

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Ледович Татьяна Сергеевна
Должность: ректор
Дата подписания: 22.02.2024 10:40:08
Уникальный программный ключ:
5bc4499c8c52d1513eb28ea155cce32285775eeb

Частное образовательное учреждение высшего образования

«ИНСТИТУТ ДРУЖБЫ НАРОДОВ КАВКАЗА»

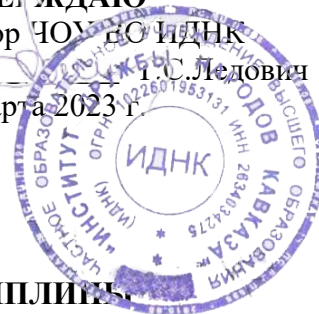
КАФЕДРА ГРАЖДАНСКОГО ПРАВА И ПРОЦЕССА

УТВЕРЖДАЮ

Ректор ЧОУ ВО ИДНК

Т.С. Ледович

31 марта 2023 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.11 ИНФОРМАЦИОННОЕ ПРАВО

Направление подготовки:	<u>40.03.01 Юриспруденция</u>
Профиль подготовки:	<u>юриспруденция</u>
Уровень высшего образования:	<u>бакалавриат</u>
Форма обучения:	<u>очная, очно-заочная, заочная</u>
Трудоемкость:	<u>4 з. е.</u>
Год набора	<u>2020</u>

При разработке рабочей программы учебной дисциплины использованы следующие нормативные правовые документы:

1. Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата), утвержденный приказом Минобрнауки России от 01.12.2016. № 1511.

2. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры утвержденный приказом Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301.

3. Локальные акты ИДНК.

Рабочая программа учебной дисциплины одобрена на заседании кафедры гражданского права и процесса «26» апреля 2021 г. протокол № 8

Рабочая программа актуализируется (обновляется) ежегодно, в том числе в части программного обеспечения, материально-технического обеспечения, литературы.

Заведующий кафедрой гражданского
права и процесса
канд. юрид. наук, доцент

_____ Нечаева Т.А.

Разработчик программы
канд. юрид. наук, доцент кафедры

_____ Ваниянц Д.Ю.

Содержание

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....	4
3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....	5
4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ, КОНТРОЛЬ И САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ.....	5
5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ.....	6
5.1. Структура учебной дисциплины.....	6
5.2. Содержание дисциплины по темам	7
6. СОДЕРЖАНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	9
7. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ.....	12
7.1. Текущий контроль знаний обучающихся	12
7.1.1. Формы текущего контроля успеваемости обучающихся	12
7.1.2. Типовые и контрольные задания, необходимые для оценки знаний, умений и навыков обучающихся, характеризующих формирование компетенций в процессе освоения дисциплины ...	14
7.1.2.1. Примерные тестовые задания	14
7.1.2.2. Примерные задачи для выполнения практической работы.....	18
7.1.2.3. Примерная тематика докладов	26
7.1.3. Описание критериев оценивания	28
7.2. Промежуточная аттестация.....	30
7.2.1. Формы промежуточной аттестации успеваемости обучающихся	30
7.2.2. Перечень примерных вопросов для промежуточной аттестации обучающихся	30
7.2.2.1. Примерные вопросы для промежуточной аттестации.....	30
7.2.3. Критерии оценки для проведения промежуточной аттестации по дисциплине.....	32
8. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	33
8.1. Основная литература.....	33
8.2. Дополнительная литература.....	33
8.3. Нормативно-правовые акты.....	34
9. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ СОВРЕМЕННЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ БАЗ ДАННЫХ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	34
10. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ	35
10.1. Общие методические указания по изучению курса	35
10.2. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы обучающихся...	36
11. ПЕРЕЧЕНЬ ЛЕЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ	36
12. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ	37
13. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ.....	37
13.1. Стандартные методы обучения	37
13.2. Методы обучения с применением интерактивных форм образовательных технологий...	37
14. ОСОБЕННОСТИ ВЫПОЛНЕНИЯ ЗАДАНИЙ ОБУЧАЮЩИМИСЯ-ИНВАЛИДАМИ И ЛИЦАМИ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	38

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Целями изучения дисциплины является:

- подготовка на высоком профессиональном уровне специалистов в области информационного права как комплексной отрасли права на основе самого широкого использования последних достижений правовой науки и практики в решении задач правового регулирования общественных отношений в информационной сфере;
- формирование представления об особенностях правового регулирования информационной сферы, ее составляющих, о проблемных аспектах правоприменительной деятельности в области информатизации и защиты информации.

1.2. Задачи:

- получение знания об основных нормативных актах, регулирующих информационные правоотношения;
- формирование понимания первостепенности государственных и общественных интересов, привитие уважения к принципу законности в области информационной деятельности государства.
- умение применять основные нормативно-правовые акты, регулирующие отношения в сфере информационных технологий, при решении конкретных практических ситуаций.

2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Освоение дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Результаты освоения ОПОП	Результаты изучения дисциплины	Условное обозначение
ОК-3 владеть основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией	Знать:	
	- методы, способы и средства получения, хранения, переработки информации;	З-1
	- навыки работы с компьютером как средством управления информацией.	З-2
	Уметь:	
	- использовать методы, способы и средства получения, хранения, переработки информации;	У-1
	- применять навыки работы с компьютером как средством управления информацией.	У-2
ПК-3 способность обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права	Владеть:	
	- методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации;	В-1
	- навыками работы с компьютером как средством управления информацией.	В-2
	Знать:	
	- законодательство Российской Федерации, в том числе регулирующее информационные правоотношения;	З-3
	- принципы соблюдения законодательства Российской Федерации в области информационной безопасности.	З-4
	Уметь:	
	- исполнять законодательство Российской Федерации, в том числе регулирующее информационные правоотношения;	У-3

	- соблюдать принципы законодательства Российской Федерации в области информационной безопасности. Владеть: - способами толкования законодательства Российской Федерации, в том числе регулирующего информационные правоотношения; - средствами соблюдения принципов законодательства Российской Федерации в области информационной безопасности.	У-4 В-3 В-4
ПК-4 способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации	Знать: - юридические действия, совершаемые в точном соответствии с законодательством Российской Федерации; - виды решений по точному исполнению законодательства Российской Федерации. Уметь: - совершать юридические действия, совершаемые в точном соответствии с законодательством Российской Федерации; - выносить решения по точному исполнению законодательства Российской Федерации. Владеть: - методами совершения юридических действий в точном соответствии с законодательством Российской Федерации; - способами принятия решений по точному исполнению законодательства Российской Федерации.	З-5 З-6 У-5 У-6 В-5 В-6

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина Б1.В.11 «Информационное право» относится к дисциплинам вариативной части Блока 1 ОПОП по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция.

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ, КОНТРОЛЬ И САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы (144 часа). Промежуточная аттестация проводится в форме **зачета** в 3 семестре очной формы обучения, в 4 семестре очно-заочной формы обучения, на 3 курсе заочной формы обучения.

Наименования видов учебной деятельности	Всего часов		
	Очная форма обучения	Очно-заочная форма обучения	Заочная форма обучения
	Семестр 3	Семестр 4	Курс 3
Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий (всего), в том числе:			
лекции	36	28	6
	18	14	2

практические занятия	18	14	4
Самостоятельная работа	108	116	134
Контроль: форма промежуточной аттестации – экзамен	-	-	4
Общая трудоемкость дисциплины (зачетных единиц/часов)	4/144	4/144	4/144

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

5.1. Структура учебной дисциплины

№ п/п	Наименование тем дисциплины	Количество часов по плану									Формы текущего контроля успеваемост и
		Очная			Очно-заочная			Заочная			
		Лек	Пр	СР	Лек	Пр	СР	Лек	Пр	СР	
1.	Тема 1. Информационное общество и право	2	2	12	2	2	12	1	-	14	Собеседовани е. Решение и проверка практических задач. Доклады.
2.	Тема 2. Информационно- правовые нормы и информационные правоотношения	2	2	12	2	2	13	-	-	15	Собеседован ие. Решение и проверка практических задач. Защита рефератов
3.	Тема 3. Предмет, методы и система информационного права	2	2	12	2	2	13	-	-	15	Собеседован ие. Решение и проверка практических задач. Доклады.
4.	Тема 4. Источники информационного права	2	2	12	2	2	13	-	1	15	Собеседован ие. Решение и проверка практических задач. Доклады.
5.	Тема 5. Субъекты права в информационной сфере	2	2	12	2	2	13	-	-	15	Устный опрос Решение и проверка

№ п/п	Наименование тем дисциплины	Количество часов по плану									Формы текущего контроля успеваемост и
		Очная			Очно-заочная			Заочная			
		Лек	Пр	СР	Лек	Пр	СР	Лек	Пр	СР	
											практических задач. Доклады.
6.	Тема 6. Документирование информации	2	2	12	1	1	13	-	1	15	Собеседован ие. Решение и проверка практических задач. Доклады.
7.	Тема 7. Информационные технологии и средства их обеспечения	2	2	12	1	1	13	-	1	15	Собеседован ие. Решение и проверка практических задач. Доклады.
8.	Тема 8. Право на информацию. Защита информации с ограниченным доступом	2	2	12	1	1	13	-	1	15	Собеседован ие. Решение и проверка практических задач. Доклады.
9.	Тема 9. Правовые основы обеспечения информационной безопасности	2	2	12	1	1	13	1	-	15	Собеседован ие. Проведение тестирования.
	Контроль	-			-			4			Зачет
ИТОГО: 144		18	18	108	14	14	116	2	4	134	

5.2. Содержание дисциплины по темам

№ п/п	Наименование темы дисциплины	Содержание темы дисциплины	Знания Умения Владения
1.	Тема 1. Информационное общество и право	Информационное общество и стадии его становления Стратегия развития информационного общества в Российской Федерации Основные направления внедрения информационных технологий Концепция формирования электронного правительства в Российской Федерации Информатизация как социально-экономический процесс Окинавская хартия глобального информационного общества	З-1, З-2, У-1, У-2, В-1, В-2, З-3, З-4, У-3, У-4, В-3, В-4

		Государственная политика и государственное управление в информационной сфере Цели и важнейшие задачи внедрения информационных технологий	
2.	Тема 2. Информационно-правовые нормы и информационные правоотношения	Общая характеристика информационно-правовых норм Понятие, содержание, структура информационных правоотношений Классификация информационных правоотношений Юридические факты в информационном пространстве	3-3, 3-4, У-3, У-4, В-3, В-4, 3-3, 3-4, 3-5, У-4, У-5, В-5
3.	Тема 3. Предмет, методы и система информационного права	Понятие информационного права, его предмет и методы Принципы информационного права	3-4, У-4, В-4, 3-6, В-5, 3-6, У-5, У-6, В-5, В-6
4.	Тема 4. Источники информационного права	Конституционные основы информационного законодательства Международно-правовые акты, регулирующие отношения в информационной сфере Законодательные и подзаконные акты в Российской Федерации, регулирующие отношения в информационной сфере Особенности правового регулирования общественных отношений в информационной сфере в субъектах Российской Федерации	3-1, 3-2, У-1, У-2, В-1, В-2
5.	Тема 5. Субъекты права в информационной сфере	Субъекты правоотношений в информационной сфере Человек и гражданин как субъект права в информационной сфере Органы государственной власти как субъекты права в информационной сфере	3-5, 3-6, У-5, У-6, В-5, В-6
6.	Тема 6. Документирование информации	Документированная информация как объект общественных отношений в информационной сфере Правовые нормы, определяющие порядок документирования информации Юридическая сила документов на машинных носителях Электронно-цифровая подпись как институт информационного права Понятие и структура государственных информационных ресурсов Российской Федерации Правовое регулирование формирования и использования государственных информационных ресурсов Субъекты правоотношений в области формирования и использования государственных информационных ресурсов Правовой режим государственных информационных ресурсов Электронный документ, электронный документооборот Документированная информация в международном информационном обмене	3-1, 3-2, У-1, У-2, В-1, В-2, 3-5, В-5, 3-6, У-5, У-6, В-5, В-6

7.	Тема 7. Информационные технологии и средства их обеспечения	Правовое регулирование общественных отношений в области создания и использования информационных систем, технологий и средств их обеспечения Государственная автоматизированная информационная система Российской Федерации «Выборы» как объект правоотношений Государственная политика в области создания и использования информационных систем, технологий и средств их обеспечения. Использование информационно-телекоммуникационных сетей	З-5, З-6, У-5, У-6, В-5, В-6
8.	Тема 8. Право на информацию. Защита информации с ограниченным доступом	Основные информационные права и свободы, основания для их ограничения Институт тайны как правовой режим информации ограниченного доступа Понятие и структура информации с ограниченным доступом, классификация видов тайн Нормы, регулирующие порядок обращения со сведениями, составляющими государственную тайну Нормы, регулирующие порядок обращения с информацией ограниченного доступа Персональные данные как особый институт охраны права на неприкосновенность частной жизни Геномная информация как персональные данные Правовое регулирование обеспечения права на доступ к информации Доступ к информации о деятельности судов в Российской Федерации Доступ к информации о деятельности органов государственной власти и органов местного самоуправления в Российской Федерации	З-1, З-2, У-1, У-2, В-1, В-2, З-6, В-5, З-5, У-5, У-6, В-5, В-6
9.	Тема 9. Правовые основы обеспечения информационной безопасности	Понятие, предмет информационной безопасности, ее место в системе обеспечения национальной безопасности Национальные интересы Российской Федерации в информационной сфере Доктрина информационной безопасности Российской Федерации об основных угрозах и их источниках в информационной сфере Принципы, задачи, функции и стандарты обеспечения информационной безопасности Законодательство в сфере обеспечения информационной безопасности и его место в системе российского права Юридическая ответственность за правонарушения в информационной сфере	З-1, З-2, У-1, У-2, В-1, В-2, З-3, З-4, У-3, У-4, В-3, В-4

6. СОДЕРЖАНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Тема	Содержание заданий, выносимых на СР	Количество часов	Виды
------	-------------------------------------	------------------	------

		очная форма	очно- заочная форма	заочная форма	самостоятельной работы
1.	Изучить следующие вопросы: 1. Информационное общество 2. Декларация принципов «Построение информационного общества – глобальная задача в новом тысячелетии» 3. Основные направления внедрения информационных технологий 4. Концепция формирования электронного правительства в Российской Федерации 5. Необходимость использования информационных технологий, новых средств обработки и передачи информации Выполнить рефераты по теме практического занятия	12	12	14	Подготовка к собеседованию на практическом занятии. Подготовка к решению задач. Подготовка докладов.
2.	Изучить следующие вопросы: 1. Понятие информационно-правовых норм, их виды и общая характеристика 2. Информационно-правовые отношения: понятие, структура, содержание 3. Виды информационно-правовых отношений 4. Юридические факты как основания возникновения, изменения и прекращения информационно-правовых отношений Выполнить рефераты по теме практического занятия	12	13	15	Подготовка к собеседованию на практическом занятии. Подготовка к решению задач. Подготовка докладов.
3.	Изучить следующие вопросы: 1. Понятие информационного права 2. История становления информационного права 3. Информационное право в системе российского права Выполнить рефераты по теме практического занятия	12	13	15	Подготовка к собеседованию на практическом занятии. Подготовка к решению задач. Подготовка докладов.
4.	Изучить следующие вопросы: 1. Международные основы информационного законодательства 2. Конституционные основы информационного законодательства 3. Особенности правового регулирования общественных отношений в информационной сфере в субъектах Российской Федерации Выполнить рефераты по теме практического занятия	12	13	15	Подготовка к собеседованию на практическом занятии. Подготовка к решению задач. Подготовка докладов.
5.	Изучить следующие вопросы: 1. Понятие субъектов информационных правоотношений 2. Виды субъектов информационных	12	13	15	Подготовка к собеседованию на практическом занятии.

	правоотношений 3. Субъекты правоотношений в области формирования и использования государственных информационных ресурсов Выполнить рефераты по теме практического занятия				Подготовка к решению задач. Подготовка докладов.
6.	Изучить следующие вопросы: 1. Понятие документа 2. Виды документов 3. Обязательный экземпляр документа как разновидность документированной информации 4. Электронно-цифровая подпись как институт информационного права 5. Электронный документооборот 6. Документированная информация в международном информационном обмене Выполнить рефераты по теме практического занятия	12	13	15	Подготовка к собеседованию на практическом занятии. Подготовка к решению задач. Подготовка докладов.
7.	Изучить следующие вопросы: 1. Правовое регулирование отношений, возникающих при использовании информационных технологий в процессах подготовки и проведения выборов и референдумов 2. Государственная автоматизированная информационная система Российской Федерации «Выборы» как объект правоотношений 3. Использование информационно-телекоммуникационных сетей Выполнить рефераты по теме практического занятия	12	13	15	Подготовка к собеседованию на практическом занятии. Подготовка к решению задач. Подготовка докладов.
8.	Изучить следующие вопросы: 1. Право на доступ к информации 2. Соотношение понятий «право на информацию» и «право на доступ к информации» 3. Конфиденциальность информации 4. Понятие и структура информации с ограниченным доступом, классификация видов тайн 5. Доступ к информации о деятельности органов государственной власти и органов местного самоуправления в Российской Федерации Выполнить рефераты по теме практического занятия	12	13	15	Подготовка к собеседованию на практическом занятии. Подготовка к решению задач. Подготовка докладов.
9.	Изучить следующие вопросы: 1. Понятие, предмет информационной безопасности, ее место в системе обеспечения национальной безопасности 2. Национальные интересы Российской	12	13	15	Подготовка к собеседованию на практическом занятии. Подготовка к

	Федерации в информационной сфере 3. Доктрина информационной безопасности Российской Федерации об основных угрозах и их источниках в информационной сфере 4. Понятие и виды ответственности в информационном праве				решению задач. Подготовка к тестированию.
ИТОГО:		108	116	134	

7. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Оценка знаний обучающихся проводится в форме текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

7.1. Текущий контроль знаний обучающихся

7.1.1. Формы текущего контроля успеваемости обучающихся

Текущий контроль - это непрерывно осуществляемое наблюдение за уровнем усвоения знаний и формированием умений и навыков в течение семестра или учебного года. Он осуществляется в ходе учебных (аудиторных) занятий, проводимых по расписанию. Формами текущего контроля являются опросы или задания, выполняемые студентами к практическим занятиям (СР).

Текущий контроль предназначен для проверки качества усвоения материала по изученной теме, стимулирования своевременной учебной работы обучающихся и получения обратной связи для планирования и осуществления корректирующих и предупреждающих действий, а также, при необходимости, и коррекции методики проведения занятий.

Оценивание знаний, умений и навыков по учебной дисциплине осуществляется посредством использования следующих видов оценочных средств:

- собеседование;
- решение практических задач;
- выполнение заданий в тестовой форме;
- доклады.

Собеседование проводится во время практических занятий и возможно при проведении зачета в качестве дополнительного испытания при недостаточности результатов тестирования и решения задач. Вопросы к собеседованию не должны выходить за рамки объявленной для данного занятия темы. Собеседование необходимо строить так, чтобы вовлечь в тему обсуждения максимальное количество обучающихся в группе, проводить параллели с уже пройденным учебным материалом данной дисциплины и смежными курсами, находить удачные примеры из современной действительности, что увеличивает эффективность усвоения материала на ассоциациях.

Основные вопросы для собеседования доводятся до сведения обучающихся на предыдущем практическом занятии.

Собеседование позволяет проверить уровень подготовки к практическому занятию всех обучающихся в группе, при этом оставляя достаточно учебного времени для иных форм педагогической деятельности в рамках данного занятия. Вопросы для собеседования готовятся заранее, формулируются узко, чтобы обучающийся имел объективную возможность полноценно его осветить за отведенное время (10-15 мин.).

При оценке результатов собеседования анализу подлежит точность формулировок, связность изложения материала, обоснованность суждений, опора на действующее законодательство.

Выполнение заданий в тестовой форме проводится по окончании изучения дисциплины.

Не менее, чем за 1 неделю до тестирования, преподаватель должен определить обучающимся исходные данные для подготовки к тестированию: назвать разделы (темы, вопросы), по которым будут задания в тестовой форме, нормативные правовые акты и теоретические источники (с точным указанием разделов, тем, статей) для подготовки.

Каждому обучающемуся отводится на тестирование 40 минут, по 2 минуты на каждое задание. При прохождении тестирования пользоваться конспектами лекций, учебниками, кодексами и иными нормативными актами не разрешено.

Решение практических задач осуществляется с целью проверки уровня навыков (владений) обучающимся по применению норм права для разрешения конкретных жизненных конфликтов, коллизий.

Обучающемуся объявляется условие задачи, решение которой он излагает устно. Длительность решения задачи – 10 минут.

Эффективным интерактивным способом решения задач является сопоставления результатов разрешения одного задания двумя и более малыми группами обучающихся.

Задачи, требующие изучения значительного объема нормативного или правоприменительного материала, необходимо относить на самостоятельную работу обучающихся, с непременно разбором результатов во время практических занятий. В данном случае решение практических задач с глубоким обоснованием должно представляться на проверку в письменном виде.

Условия задачи формулируются таким образом, что ее решение требует демонстрации знания теоретических положений (понятий, принципов отрасли, признаков и свойств описываемых категорий и т.п.), которые необходимы для истолкования и применения норм права при решении задачи, и подходов, выработанных в правоприменительной практике (правовых позиций Конституционного Суда РФ, постановлений Пленума Верховного Суда РФ, иных актов обобщения практики), и не может состоять исключительно в выборе подлежащего применению нормативного положения.

При оценке решения задач анализируется понимание обучающимся конкретной ситуации.

Доклад – это развернутое устное сообщение на какую-либо тему, сделанное публично. Он является разновидностью самостоятельной научной работы обучающегося, часто применяется на семинарах.

Тему для доклада обучающиеся обычно выбирают из списка, составленного преподавателем. Однако докладчики могут предложить и свою тему, если она не выходит за рамки учебного курса и дополняет материал предыдущей лекции.

Материал по теме часто собирается из нескольких достоверных источников (учебники, научная литература). Обучающийся должен проанализировать его, выделить наиболее важные факты, обобщить и написать текст доклада, выдержанный в научном стиле.

На выступление каждому докладчику выделяется не более 15 минут. Доклад должен состоять из вступления (название темы, перечисление источников, связь с предыдущими докладами), основной части и заключения (выводы, значение рассмотренного вопроса). Во время доклада обучающийся может использовать наглядный материал (таблицы, графики, иллюстрации и т.д.). По окончании доклада присутствующие на семинаре могут задать докладчику вопросы, обсудить некоторые моменты сообщения.

Работая над докладом, обучающийся закрепляет полученный на лекциях материал, приобретает научно-исследовательские умения, а также приобретает опыт публичного выступления.

Выступление с докладом обучающегося заслушивается в аудитории в присутствии всех обучающихся и подлежит соответствующей оценке по четырехбалльной системе.

7.1.2. Типовые и контрольные задания, необходимые для оценки знаний, умений и навыков обучающихся, характеризующих формирование компетенций в процессе освоения дисциплины

7.1.2.1. Примерные тестовые задания

Задание	Коды знаний умений и навыков
Задание 1	З-3, У-3, В-3
Информационное общество – это общество, которое обеспечивает: 1) гармоничное развитие личности; 2) благоприятные условия развития экономики; 3) укрепление безопасности государства; 4) развитие информационного сектора как основы прогрессивной политической, экономической, социальной трансформации общества в современном мире.	

Задание	Коды знаний умений и навыков
Задание 2	З-1 У-1, В-1
Хартия Глобального информационного общества принята: 1) Генеральной Ассамблеей ООН; 2) Европейским сообществом; 3) главами «восьми» государств; 4. ЮНЕСКО.	

Задание	Коды знаний умений и навыков
Задание 3	З-2 У-2, В-2
Хартия Глобального информационного общества: 1) является источником информационного права; 2) не является источником информационного права; 3) станет источником информационного права после ратификации в Федеральном собрании; 4) является источником информационного права после подписи Президента РФ.	

Задание	Коды знаний умений и навыков
Задание 4	З-3, У-3, В-3
Концепция государственной информационной политики РФ: 1) закреплена в Конституции РФ; 2) утверждена федеральным законом; 3) утверждена указом Президента РФ; 4) одобрена Комитетом по информационной политике и связи Государственной Думы.	

Задание	Коды знаний умений и навыков
Задание 5	3-5 У-5, В-5
К юридическим свойствам информации относятся: 1) системность информации; 2) свойство экзemplярности информации; 3) неисчерпаемость информации; 4) свойство обращения информации.	

Задание	Коды знаний умений и навыков
Задание 6	3-2 У-1, В-1
Информация – это: 1) сведения о лицах, предметах, фактах, явлениях и процессах независимо от формы их представления; 2) зафиксированная на материальном носителе информация с реквизитами, позволяющими ее идентифицировать; 3) информация, подготовленная в соответствии с потребностями пользователей и предназначенная или применяемая для удовлетворения потребностей пользователей; 4) материальный объект с зафиксированной на нем информацией в виде текста, звукозаписи или изображения, предназначенный для передачи во времени и пространстве в целях хранения и общественного использования.	

Задание	Коды знаний умений и навыков
Задание 7	3-1, У-2, В-2
Объектом гражданского оборота является: 1) массовая информация; 2) информация; 3) обязательно представляемая документированная информация; 4) официальные документы.	

Задание	Коды знаний умений и навыков
Задание 8	3-2, У-2, В-2
Документированная информация – это: 1) зафиксированная на материальном носителе информация с реквизитами, позволяющими ее идентифицировать; 2) материальный объект с зафиксированной на нем информацией в виде текста, звукозаписи или изображения; 3) произведения науки, литературы и искусства; 4) распространяемая в любой форме и с помощью любых средств информация.	

Задание	Коды знаний умений и навыков
Задание 9	3-1,3-2, У-1, В-1
В структуру модели информационной сферы входит: 1) область производства и распространения информации; 2) область информации в сфере производства; 3) область производства; 4) область потребления информационных технологий.	

Задание	Коды знаний умений и навыков
Задание 10	З-6, У-5, У-6, В-6
Информационная безопасность – это: 1) состояние защищенности личности, общества и государства; 2) состояние защищенности информационной среды общества, использование и развитие в интересах граждан, организаций, государств; 3) состояние защиты информации; 4) защищенность информации и поддерживающей инфраструктуры от случайных или преднамеренных воздействий.	

Задание	Коды знаний умений и навыков
Задание 11	З-5, У-6, В-6
Автоматизированными формами хранения информации являются: 1) Интернет; 2) электронная почта; 3) банк данных; 4) массив документов.	

Задание	Коды знаний умений и навыков
Задание 12	З-1, У-1, В-1
Информационной системой является: 1) базы данных; 2) операционные системы; 3) системы связи и телекоммуникаций; 4) классификаторы.	

Задание	Коды знаний умений и навыков
Задание 13	З-3, З-4, У-3, У-4, В-3, В-4
Информационное право – это система правовых норм, закрепляющих и регулирующих общественные отношения, возникающие: 1) в сфере производства информации; 2) в сфере преобразования и потребления информации; 3) в сфере производства, преобразования и потребления информации; 4) в информационной области правовой системы.	

Задание	Коды знаний умений и навыков
Задание 14	З-3, У-3, В-3
Предмет информационного права составляют общественные отношения, которые связаны с: 1) информационным строением права; 2) информационными процессами в информационной сфере; 3) информационными процессами в области поиска, получения, производства и обращения информации; 4) созданием и применением информационных технологий и средств их обеспечения.	

Задание	Коды знаний умений и навыков
Задание 15	3-4, У-4, В-4
Объектом информационных правоотношений является договор: 1) передачи прав на использование сведений, составляющих коммерческую тайну; 2) на создание рекламы определенного товара; 3) типового характера на распространение рекламы в общественных местах; 4) купли-продажи программного обеспечения и информационных технологий.	

Задание	Коды знаний умений и навыков
Задание 16	3-3,3-4, У-3, У-4, В-3, В-4
Объектом информационного права не является: 1) любая информация, циркулирующая в информационной сфере; 2) информация, обособленная от ее производителей и способная находиться в самостоятельном обороте; 3) информационные системы, информационные технологии и средства их обеспечения; 4) информация, обособленная от ее производителей и способная находиться в самостоятельном обороте, а также информационные системы, информационные технологии и средства их обеспечения.	

Задание	Коды знаний умений и навыков
Задание 17	3-1,3-2, У-1, У-2, В-1, В-2
Наука, изучающая информацию, информационные процессы, информационные технологии, информационные системы и информационную безопасность, - это: 1) информационное право; 2) правовая кибернетика; 3) правовая информатика; 4) информатика.	

Задание	Коды знаний умений и навыков
Задание 18	3-1,3-2, 3-5, В-1, 3-2, В-5
Информационная безопасность – это: 1) обеспечение защиты информационной среды общества, ее формирование, использование и развитие; 2) комплекс мер, направленных на защиту информационной среды общества, ее формирование, использование и развитие; 3) состояние защищенности информационной среды общества, обеспечивающее ее формирование, использование и развитие; 4) состояние, обеспечивающее формирование, использование и развитие информационной сферы общества.	

Задание	Коды знаний умений и навыков
Задание 19	3-2, У-2, В-2
Свойство обособляемости информации означает, что она: 1) обособляется от создателя и существует отдельно и независимо от него в виде символов, знаков, волн;	

2) физически отчуждается от человека и от носителя информации; 3) передается и распространяется только на материальном носителе или с помощью материального носителя; 4) может тиражироваться, представляться в документарной форме и учитываться поэкземплярно.
--

Задание	Коды знаний умений и навыков
Задание 20	З-3,З-4, У-3, У-4, В-3, В-4
Принцип информационного объекта основан на: 1) специфике и характерных особенностях объекта информационного права; 2) свободном производстве и распространении любой информации; 3) свойстве двуединства материального носителя и содержания объекта; 4) организации информации на материальном носителе при включении ее в оборот.	

7.1.2.2. Примерные задачи для выполнения практической работы

Задача 1. (З-1, З-2, У-1, У-2, В-1, З-3, З-4, У-3, У-4, В-4, З-5, З-6, З-6, У-6, В-5, В-6)

Гражданин Петров, являвшийся сотрудником научно-исследовательского института «Прогресс», действующего в организационно-правовой форме государственного учреждения, занимался согласно должностной инструкции разработкой анализаторов радиационной обстановки. Петров считался одним из ведущих в стране специалистов по указанной тематике и являлся автором 50 изобретений, в которых воплощались новые технические решения, применяемые в анализаторах.

В октябре 2006 года Петров дал интервью корреспонденту периодического печатного издания «Метро», в котором охарактеризовал радиационную обстановку в регионе и раскрыл сущность предложенного им нового способа определения интенсивности гамма-излучения. Интервью с Петровым было опубликовано и стало достоянием общественности и руководства научно-исследовательского института «Прогресс».

Руководство института возбудило против Петрова уголовное дело по признакам преступлений, закрепленных в ст. 147 и ст. 183 УК РФ.

Адвокату Петрову в процессе ознакомления с материалами дела стало известно, что в научно-исследовательском институте существует локальный перечень сведений, составляющих коммерческую тайну, утвержденный заместителем директора НИИ, с которым сотрудник Петров был ознакомлен под роспись. В этот перечень, в частности включались и сведения о радиационной обстановке в регионе.

Адвокату кроме того стало известно, что ни в должностной инструкции Петрова ни в трудовом договоре, заключенном им с научно-исследовательским институтом не содержалось положений и условий, обязывающих Петрова создавать какие-либо объекты промышленной собственности.

1. По каким основаниям было возбуждено уголовное дело против Петрова?
2. Являются ли требования, предъявляемые к Петрову правомерными?
3. Имеется ли у Петрова возможность избежать уголовного наказания?
4. Разрешите спорную ситуацию.

Задача 2. (З-1, З-2, З-4, У-3, У-4, В-3, В-4, З-5, З-6, У-5, З-6, У-5, У-6, В-5, В-6)

Существует ли коллизия между нормой ст. 128 ГК РФ, согласно которой к объектам гражданских прав относятся вещи, включая деньги и ценные бумаги, иное имущество, в том числе имущественные права; работы и услуги; охраняемые результаты интеллектуальной деятельности и приравненные к ним средства индивидуализации (интеллектуальная собственность); нематериальные блага и правилом п.1 ст. 5 Федерального закона «Об информации, информационных технологиях и о защите

информации», в соответствии с которым информация может являться объектом публичных, гражданских и иных правовых отношений.

Решение аргументируйте нормами российского законодательства и материалами судебной практики.

Задача 3. (З-1, З-2, У-1, У-2, В-1, В-2, З-5, З-6, У-5, З-6, У-5, У-6, В-5, В-6)

Администрация фирмы «Свет» поручила своему программисту Алексееву, работавшему по трудовому договору, создать базу данных для учета материальных ценностей предприятия. В целях быстрее выполнения поставленной задачи программист использовал некоторые типовые разработки своих знакомых коллег, работавших в других организациях. В результате установки данных программ ПЭВМ на рабочем месте Алексеева была поражена вирусом. Помимо этого, по истечении некоторого времени на ПЭВМ был установлен факт уничтожения необходимой базы в результате действия вируса. В итоге фирме «Свет» пришлось закупать новую базу данных, в результате чего она понесла немалые убытки.

Администрация предприятия, рассмотрев сложившуюся ситуацию, наложила на Алексеева штраф в размере трех месячных окладов и лишила его премии. Программист написал жалобу в прокуратуру, требуя отмены решения руководства фирмы и снятия с него всех обвинений.

Имеются ли здесь нарушения законодательства об информации, информатизации и защите информации?

Задача 4. (З-1, З-2, У-1, У-2, В-1, В-2, З-3, З-4, У-3, У-4, В-3, В-4, З-5, З-6, З-6)

Оператор ЭВМ Горячев, работавший в локальной сети редакции газеты, в соответствии с должностной инструкцией обязан был перед вводом в ЭВМ информации, поступающей от корреспондентов на дискетах, проводить антивирусный контроль машинных носителей. Стремясь завершить работу досрочно, Горячев однажды пренебрег требованиями инструкции и в результате допущенных им нарушений информация подготовленного к печати 8-полосного номера газеты была разрушена; выпуск номера был задержан и в результате редакции причинен материальный ущерб.

Квалифицируйте действия оператора Горячева в соответствии с действующим законодательством о компьютерной информации.

Задача 5. (З-1, З-2, З-3, З-4, У-3, У-4, В-3, В-4, З-5, З-6, У-5, З-6, У-6, В-5, В-6)

Программист Субдеев несколько лет работал в акционерном обществе «Дубмаркет». Однако при приеме его на работу явным образом не оговаривались и не были записаны в трудовом договоре его имущественные права на создаваемые программы. За время трудовой деятельности Субдеев разработал эффективную систему автоматизации учета товаров на предприятии. Но, не удовлетворенный своей заработной платой, он уволился, предложив руководству общества «Дубмаркет» свои платные услуги по сопровождению и модернизации программного обеспечения созданной им системы. Руководство сочло запрошенную Субдеевым оплату слишком высокой и отвергло его предложение. Впоследствии в акционерное общество «Дубмаркет» был принят на работу программист Новичков, на которого тоже были возложены обязанности по развитию и сопровождению системы автоматизированного учета товаров на предприятии. Субдеев, предвидя, что ему не удастся добиться желаемого соглашения с администрацией общества, модифицировал свою программу, в результате чего она перестала нормально функционировать, а это практически парализовало всю систему учета в «Дубмаркете».

Оцените сложившуюся ситуацию с информационно-правовых позиций. Как квалифицировать действия программиста Субдеева?

Задача 6. (З-1, З-2, У-1, У-2, В-1, В-2, З-3, З-4, З-6, У-5, З-6, У-5, У-6, В-5, В-6)

Юрист Журков, работая в юридической фирме «Норма» помощником генерального директора, в свободное от работы время несанкционированно получал доступ к чужим программам и постоянно пользовался ими.

Информацию, полученную в чужих базах данных, Журков часто использовал не по назначению, продавал ее своим клиентам. При этом из-за несанкционированного проникновения помощника генерального директора в названные программы в них стали

появляться сбои. Впоследствии собственники информационных ресурсов установили причины сбоев программных продуктов и потребовали строгого наказания Журкова.

Дайте правовую оценку действиям Журкова.

Задача 7. (З-1, З-2, У-1, У-2, В-1, У-3, У-4, В-3, У-5, З-6, У-5, У-6, В-5, В-6)

Желая помочь своим коллегам, программист Сальников и адвокат Сабуров - работники нотариальной конторы «ОКС» - внесли изменения в программу «Акты и документы о недвижимости». В результате этих действий была уничтожена информация, касающаяся опыта работы конторы в области регистрации объектов недвижимости за последний год и нарушена работа ПЭВМ.

Руководитель нотариальной конторы обратился к прокурору с заявлением о возбуждении уголовного дела против Сальникова и Сабурова.

Есть ли в действиях Сальникова и Сабурова состав преступления?

Задача 8. (З-1, З-2, В-2, З-3, З-4, У-3, В-4, З-5, З-6, У-5, З-6, У-5, У-6, В-5, В-6)

В правительственном обзоре средств массовой информации со ссылкой на радио «Эхо Москвы» и газету «Русский телеграф» сообщалось, что в США произошел самый серьезный за всю историю случай проникновения в компьютерные сети Пентагона. Группа хакеров взломала все защитные схемы и похитила секретное программное обеспечение, которое использовалось в работе с военной спутниковой системой. При этом взломщики, требуя выкуп, пригрозили продать программу террористам. С похитителями долго беседовали через Интернет представители Пентагона, уговаривали их отказаться от преступных замыслов, но бесполезно. Группа хакеров - люди от 19 до 28 лет, восемь из которых находились в США, пятеро - в Великобритании и двое - в Российской Федерации, - настаивала на своем. Однако через сутки, чувствуя неотвратимость наказания, взломщики заявили журналистам, что они отказываются от своих намерений, но взамен требуют от руководителей США, Великобритании и России немедленно прекратить гонку вооружений, ибо эти государства своей военной политикой ведут мир к неминуемой катастрофе.

Оцените эту ситуацию с точки зрения норм информационного права.

Квалифицируйте действия двух российских граждан, участвовавших в указанной выше акции.

Задача 9. (У-1, У-2, В-1, З-3, З-4, У-3, У-4, В-3, В-4, З-5, З-6, У-5, З-6, У-6, В-6)

Советов, находясь у себя дома, используя свой персональный компьютер, модем и телефон, в течение четырех месяцев осуществлял выходы в сеть Интернет с использованием чужого логина и пароля. Этот логин он получил при помощи специальной программы, позволяющей узнать реквизиты доступа в сеть Интернет, которыми пользуются зарегистрированные абоненты.

Указанные действия Советова повлекли изменение статистической информации на сервере провайдера ЗАО «Крафт-С» об объеме представленных услуг, то есть модификацию компьютерной информации, а также причинение ущерба на сумму 5000 рублей.

Дайте правовую оценку действиям Советова.

Задача 10. (З-1, З-2, У-1, У-2, В-1, З-4, У-3, У-4, В-3, В-4, З-6, З-6, У-6, В-5, В-6)

Публицист Юрков напечатал в «Независимой газете» интересную статью под названием «Неоценимый капитал России», в которой привел полученные от эксперта Совета Безопасности России Коротких общие сведения о государственных запасах драгоценных металлов и камней, а также назвал размеры золотого запаса и валютных резервов Российской Федерации. Начальник отдела Совета Безопасности Романов, прочитав в газете статью Юркова и выяснив, откуда он получил информацию, поставил перед своим руководством вопрос о привлечении к ответственности Коротких за разглашение сведений, которые относятся к государственной тайне.

Проанализируйте эту ситуацию с точки зрения норм информационного права.

Задача 11. (З-1, З-2, У-3, У-4, В-3, В-4, З-5, З-6, У-5, З-6, У-5, У-6, В-5, В-6)

Московский завод «Знамя» в связи с выполнением совместно с Челябинской холдинговой компанией «Свет» закрытых заказов министерства обороны передал

последней часть нормативных актов и документации, составляющих, по его мнению, государственную тайну. При этом директор завода Максименко без промедления отправил на Челябинское предприятие своего юриста и секретчика, чтобы убедиться в наличии у своих партнеров условий и лицензии на проведение закрытых работ. В холдинговой компании «Свет» формально приняли гостей и ничего им показывать и рассказывать не стали. Прощаясь, директор Челябинского предприятия заметил: «Мы не нарушаем законов и в контролерах не нуждаемся». Узнав об этом, Максименко пожаловался на партнеров в межведомственную комиссию по защите государственной тайны.

Нарушено ли здесь законодательство о государственной тайне?

Задача 12. (З-1, З-2, У-1, У-2, В-1, В-2, З-3, З-4, З-5, З-6, У-5, З-6, У-6, В-5, В-6)

Программиста НИИ средств связи Суходольского пригласил к себе начальник главка Госкомитета РФ по связи и информатизации Выскуб и предложил ему возглавить в Госкомитете отдел закрытых программ. Суходольский подумал и согласился. Впоследствии он в установленном порядке уволился из НИИ, его назначили на новую должность и он приступил к работе. Однако буквально через несколько дней после назначения Выскуб заглянул к Суходольскому и, извиняясь, сказал: «Простите, вас не допустили к работе с секретной информацией, так как вы в свое время работали в информационной коммерческой фирме. Нам придется расстаться».

Суходольский ничего не ответил. Однако когда его уволили из Госкомитета, он через суд стал доказывать, что имеет право работать с секретными сведениями и должен быть восстановлен на работе.

Нарушено ли здесь законодательство о государственной тайне?

Задача 13. (З-1, З-2, У-1, У-2, В-3, В-4, З-5, З-6, У-5, З-6, У-5, У-6, В-5, В-6)

Используя электронную сеть, главный специалист коммерческого банка «Колос» Петров в течение двух недель передавал с магнитных носителей информацию о ценных бумагах этого банка в Федеральную службу по финансовым рынкам РФ. При этом он однажды рассказал о содержании передаваемых сообщений своему другу - юристу Министерства связи Савичеву. Савичев, зная, что его товарищи из адвокатской фирмы «Юстина» готовят иск против «Колоса», немедленно переправил им полученную информацию. Адвокаты по достоинству оценили полученные сведения, использовали их при подготовке иска и в итоге - выиграли дело у банка. Узнав об этом, председатель правления коммерческого банка «Колос» Ларин уволил Петрова с работы за разглашение коммерческой тайны. Петров не согласился с решением Ларина и обжаловал его действия в суд.

Проанализируйте ситуацию с точки зрения норм информационного права и квалифицируйте действия Петрова, Савичева и Ларина.

Задача 14. (З-1, ЗУ-2, В-1, В-2, З-3, З-4, У-3, В-4, З-5, З-6, З-6, У-5, У-6, В-5, В-6)

Правовое агентство «Велес» обратилось в Федеральную службу по финансовым рынкам РФ с просьбой предоставить ему право на распространение информации о ценных бумагах коммерческих банков и других кредитных организаций. Руководство федеральной службы, рассмотрев заявление и нотариально заверенные копии регистрационных документов агентства, отказало ему в заключении договора на распространение указанной информации на том основании, что агентство «Велес» занимается лишь экспертизой проектов законов. Ссылаясь на приказ ФСФР РФ от 16 марта 2005 г. № 05-5пз-н и на то, что в Уставе агентства «Велес» прямо сказано о специализации его работников в области распространения любой социально-правовой информации, агентство обжаловало решение департамента в Правительство РФ.

Как разрешить этот информационно-правовой спор?

Задача 15. (З-1, З-2, У-1, У-4, В-3, В-4, З-5, З-6, У-5, З-6, У-5, У-6, В-5, В-6)

Руководитель службы безопасности фирмы «Купол» составил для персонала фирмы инструкцию по работе с документами, составляющими коммерческую тайну. В соответствии с этой инструкцией работники фирмы должны были давать соответствующую подписку о ее неразглашении либо это обязательство должно было

включаться в качестве отдельного пункта в трудовое соглашение того или иного сотрудника. Если в сведения, составляющие коммерческую тайну, приходилось посвящать деловых партнеров или клиентов фирмы, то положения о неразглашении тайны обязательно должны были включаться в соответствующие договоры с участниками правоотношений.

В разработанной инструкции предусматривались также обязательства службы безопасности в области оперативно-розыскной деятельности. В целях предотвращения утечки коммерческой информации сотрудникам службы запрещалось передавать любую информацию правоохранительным органам; информацию могли передавать лишь руководитель фирмы и руководитель службы безопасности. Причем в инструкцию были введены положения, разрешающие осуществлять фото- и киносъемку служебных и иных помещений с письменного разрешения директора фирмы «Купол».

Дайте правовую оценку положений этой инструкции с точки зрения информационного законодательства.

Задача 16. (З-1, З-2, У-1, У-2, В-1, В-2, З-3, З-4, У-3, У-4, В-3, В-4, З-5, У-5, З-6)

Инженер Смыслов был приглашен на работу в акционерное общество «Оптрон» для организации выпуска нового вида продукции. В процессе работы Смыслов обратил внимание на то, что сведения о переходе предприятия на выпуск новых изделий и их характеристики известны многим работникам и никаких мер по защите этой информации руководство общества не принимает. Смыслов поделился своими сомнениями с бывшим работником «Оптрона» Недремовым. Вскоре акционерное общество «Кулон», где работал Недремов, освоило производство указанных выше новых изделий, тем самым опередив по всем параметрам предприятие «Оптрон». Руководство «Оптрона» обвинило Смыслова в разглашении коммерческой тайны и пожаловалось на него в прокуратуру города.

Можно ли вменить Смыслову разглашение коммерческой тайны?

Задача 17. (З-1, З-2, У-1, У-4, В-3, В-4, З-5, З-6, У-5, З-6, У-6, В-5, В-6)

Коммерческий банк «Югорский» заключил договор с юридической фирмой «Санкция» о внедрении в своем юридическом отделе самых современных информационных систем «Банковское право» и «Правовые основы работы с ценными бумагами». Юридическая фирма установила в банке названные системы, получила оговоренное вознаграждение и, предупредив банк о конфиденциальности полученных им сведений о системах, приступила к выполнению нового заказа.

Президент банка «Югорский» Шарловский решил сделать приятное своему коллеге, председателю правления банка «Памир» Хамадову, и однажды передал его компьютерщикам всю информацию о новых системах. Узнав об этом, генеральный директор юридической фирмы «Санкция» Бессонов предъявил банку иск в суде и потребовал возмещения фирме причиненного ущерба за разглашение конфиденциальных сведений.

Какие нормы информационного законодательства здесь нарушены, и какое решение должен принять суд?

Задача 18. (З-1, У-1, У-2, У-3, У-4, В-3, В-4, З-5, З-6, У-5, З-6, У-5, У-6, В-5, В-6)

По заявлению истца компании «Запад» о выдаче исполнительного листа на принудительное исполнение решения коммерческого арбитража при Московской промышленно-торговой палате к ответчику, акционерному обществу «Восток», арбитражным судом было вынесено решение о принудительном взыскании суммы основного долга и процентов за пользование денежными средствами с ответчика.

Однако в процессе совместной работы ответчик заключил договор на обслуживание своего расчетного счета с другим банком, реквизиты которого не сообщил партнеру по коммерческим соображениям, а отношения с банком, указанным в договоре с компанией «Запад», прекратил. Кредитор истца обратился с заявлением в арбитражный суд, в котором просил направить в адрес налоговой инспекции по месту нахождения ответчика информацию о расчетных счетах партнера по коммерческим отношениям.

В ответ на запрос арбитражного суда налоговая инспекция сообщила, что, исходя из учредительных документов акционерного общества «Восток», информация о

нахождении и состоянии расчетных счетов ответчика является коммерческой тайной и поэтому она не может быть передана истцу.

Дайте информационно-правовую оценку действиям налоговой инспекции на запрос арбитражного суда.

Задача 19. (З-1, З-2, У-1, У-2, В-3, В-4, З-5, З-6, У-5, З-6, У-5, У-6, В-5, В-6)

За переизданные за рубежом два романа писательница Белова получила внушительные гонорары и перевела все заработанные деньги на свой расчетный счет в банке «Белвест». При заполнении налоговой декларации в графе «Доходы» Белова не отразила полученные за рубежом гонорары, намереваясь позже передать их на благотворительные цели. Прослышав о высоких доходах писательницы, налоговая инспекция запросила у банка сведения о денежных вкладах Беловой. «Белвест» долго отмалчивался, но затем все же раскрыл тайну банковского счета писательницы. Обидевшись, Белова потребовала через суд возмещения причиненных убытков.

Нарушено ли в этой ситуации информационное законодательство, и как должен поступить суд?

Задача 20. (З-1, З-2, У-2, В-1, З-3, З-4, У-3, В-3, В-4, З-6, У-5, З-6, У-6, В-5, В-6)

Сотрудники частной нотариальной конторы «Дело» на одном из своих совещаний приняли решение - создать собственный тайный архив, в котором собирать наиболее интересную информацию обо всех своих клиентах и по мере необходимости использовать ее в своей повседневной деятельности.

На следующий день был назначен руководитель архива и два эксперта и они начали собирать через своих коллег нужные сведения и данные о клиентах. Однако о факте создания тайного архива в нотариальной конторе «Дело» стало известно одному из клиентов, и он пожаловался на нотариусов в прокуратуру.

Нарушила ли в этом случае контора законодательство о нотариате?

Задача 21. (З-1, З-4, У-3, У-4, В-3, В-4, З-5, З-6, У-5, З-6, У-5, У-6, В-5, В-6)

Митрофанова работала секретарем нотариуса в нотариальной конторе. Однажды ее соседка Петрова пришла к нотариусу и оформила завещание на своего сына. Митрофанова встретила дочь Петровой на улице и рассказала ей о завещании. После семейного скандала Петрова обратилась к Митрофановой с претензиями, на что та ответила: «Во-первых, я не нотариус, чтобы хранить ваши тайны. А во-вторых, я уже давно не работаю в нотариальной конторе».

Можно ли привлечь Митрофанову к ответственности?

Задача 22. (З-1, З-2, У-1, У-2, В-1, З-3, З-4, У-3, З-6, У-5, З-6, У-5, У-6, В-5, В-6)

Соболев, почувствовав недомогание, обратился к врачу. После проведенного обследования выяснилось, что он болен СПИДом.

Врач в больничном листке в графе «Диагноз» написал: «СПИД», несмотря на то, что Соболев просил его не указывать истинную причину заболевания. Когда на работе узнали, чем болен Соболев, его уволили.

Прав ли был врач?

Задача 23. (З-1, З-3, З-4, У-3, У-4, В-3, В-4, З-5, З-6, У-5, З-6, У-5, У-6, В-5, В-6)

Астраханский комитет содействия по защите прав человека обратился в районный суд с жалобой в интересах акционеров булочно-кондитерского комбината (БКК). В ней указывалось, что акционеры АООТ «БКК» неоднократно лично и через комитет обращались в налоговую инспекцию с просьбой провести проверку финансовой деятельности АООТ.

Однако налоговая инспекция не предоставляет информации по результатам проверок, необоснованно скрывая ее как от акционеров, так и от налогоплательщиков.

Акционеры БКК посчитали, что коли информация о налогах не является ни коммерческой, ни тем более государственной тайной, то сокрытие ее не исключает сговора работников налоговой инспекции с нарушителями закона. Поэтому комитет просил суд обязать налоговую инспекцию провести проверку с участием специалистов из числа акционеров.

Обоснованны ли требования акционеров? Могут ли они принять участие в налоговой проверке?

Задача 24. (З-1, З-2, У-1, У-3, У-4, В-3, В-4, З-5, З-6, У-5, З-6, У-5, У-6, В-5, В-6)

Инженер-программист Неров был принят на работу в акционерное общество «Центр», где на него возлагались функции оператора ПЭВМ по вводу законодательства в информационные базы, которые «Центр» продавал на коммерческой основе предприятиям легкой промышленности. В свободное от ввода информации время Нерову удалось разработать и внедрить более совершенный алгоритм обработки правовой информации в информационной базе, что заметно повысило ее ценность и привело к получению значительной прибыли.

На собрании учредителей акционерного общества «Центр» было предложено премировать Нерова, а его разработку использовать в ходе реализации модернизированной программы на выгодных коммерческих условиях. Однако Неров заявил руководству общества, что оно нарушает его авторские права, и потребовал отчисления ему всей прибыли за использование его программного продукта.

Как разрешить этот спор с позиции норм информационного права?

Задача 25. (З-2, У-1, У-2, З-4, У-3, В-3, В-4, З-5, З-6, У-5, З-6, У-5, У-6, В-5, В-6)

Программист Авдеев использовал в личных целях программу своего коллеги Базарова, умершего три месяца назад. Надо заметить, что регистрация данного программного продукта была осуществлена программистом Базаровым в установленном законом порядке. Несмотря на это, Авдеев предложил ее коммерческому банку «Огни Москвы» в качестве средства по управлению системой кредитования клиентов. Программный продукт позволил банку повысить эффективность обработки данных и принес ему дополнительную прибыль в конце года. Эти обстоятельства стали известны сыну умершего Базарова - Василию, который обратился с жалобой в прокуратуру и потребовал от Авдеева отказаться от права пользования программой отца.

Законны ли претензии сына программиста Базарова - Василия - к Авдееву?

Задача 26. (З-1, З-2, У-3, У-4, В-3, В-4, З-5, З-6, У-5, З-6, У-5, У-6, В-5, В-6)

Системщик Шурыгин использовал при создании информационно-поисковой системы «Контроль» часть программы своего коллеги Мамаева, уехавшего полгода назад в США. При этом Шурыгин, являясь соавтором программы, зарегистрировал ее в установленном законом порядке, но договор с Мамаевым, определяющий дальнейшее использование программного продукта, заключать не захотел.

После отъезда Мамаева системщик Шурыгин объявил себя единственным правообладателем программы и стал выгодно продавать ее на рынке информационных услуг. Это стало известно Мамаеву, который обратился в суд с иском к своему коллеге и потребовал взыскать с него половину средств, полученных от продажи программного продукта.

Квалифицируйте действия Шурыгина и Мамаева.

Задача 27. (З-1, З-2, У-1, У-2, В-1, У-4, В-3, В-4, З-5, З-6, У-5, З-6, У-5, У-6, В-6)

Программист Голанов, поступая на работу в фирму «Сокол», формально отнесся к заполнению документов по типовым формам, предложенным руководством фирмы.

В течение двух лет Голанов создал ряд программных продуктов, реализация которых принесла фирме «Сокол» значительную прибыль и известность в республике. Видя это, Голанов обратился к руководству фирмы с просьбой выплатить ему денежное вознаграждение как автору программ, обеспечивших заметный успех коллективу. Однако генеральный директор фирмы Валентинов, ссылаясь на регулярную выплату заявителю высокого должностного оклада, отказался удовлетворить его просьбу. При этом он заявил, что свои программы Голанов создал в служебное время и, кроме того, программист не осуществил регистрацию программ в установленном законом порядке.

Кто прав: Голанов или Валентинов?

Задача 28. (З-1, З-2, У-1, У-2, В-1, В-2, З-5, З-6, У-5, З-6, У-5, У-6, В-5, В-6)

Сотрудник акционерного общества «Урожай» Харитонов приобрел на основе норм существующего бухгалтерского учета дистрибутив программы с прилагаемым к нему

сертификатом на право личного пользования. В процессе установки программы на ПЭВМ им была допущена грубая ошибка и в результате дистрибутив полностью испорчен. Харитонов без промедления принял решение: установить другое программное обеспечение с дистрибутива, взятого в коммерческой фирме «Весна».

Правомерны ли действия Харитонova?

Задача 29. (З-1, З-2, В-3, В-4, З-5, З-6, У-5, З-6, У-6, В-5, В-6)

Компьютерщику лаборатории новых технологий предприятия «Алмаз» Слепцову в соответствии с годовым планом-графиком было поручено разработать базу данных для учета и движения измерительных приборов предприятия, и с этим заданием он успешно справился. При этом трудовой договор программист Слепцов со своим предприятием не заключал. Копия разработанной им программы по управлению базой данных хранилась у заведующего лабораторией Семкина, а программный продукт использовался в информационно-аналитической работе программистом Барановым.

По истечении года автор программного продукта Слепцов уволился с работы по собственному желанию и, став учредителем акционерного общества открытого типа «Бур», передал в качестве уставного взноса в это общество свои права на разработанную программу.

Директор предприятия «Алмаз» Карпов, ссылаясь на мнение Семкина и Баранова, обратился в акционерное общество «Бур» с претензиями к Слепцову и потребовал исключить его из состава учредителей общества.

Как разрешить этот спор?

Задача 30. (З-1, З-2, У-1, У-2, В-1, В-2, З-3, З-4, У-3, У-4, В-3, В-4, З-5, З-6)

Фирма «Крокус» оказывала различного рода правовые услуги гражданам с использованием правовых информационно-поисковых систем «Право» и «Юрисконсульт», являвшихся ее собственностью.

Через год эта фирма открыла свое дочернее предприятие «Миф» и передала ему часть технических средств со всем программным обеспечением, которое ранее было установлено на них. Прошел год и предприятие «Миф» объявило себя самостоятельным и независимым от фирмы «Крокус», выкупив у нее ПЭВМ, на которых оставались правовые системы, принадлежавшие «Крокусу». Однако в своей деятельности сотрудники дочернего предприятия продолжали использовать эти информационно-поисковые системы.

Имеются ли нарушения законодательства при использовании фирмой «Крокус» и ее дочерними предприятиями технических средств и программ?

Задача 31. (З-1, У-3, У-4, В-3, В-4, З-5, З-6, У-5, З-6, У-5, У-6, В-5, В-6)

Гражданин Иванов обратился с иском в суд к редакции газеты «Вечерняя Москва», в котором утверждал, что газета нарушила его авторские права, опубликовав лишь фрагмент его большой статьи «Начало». При этом журналист Андреев позволил себе вольности, внес изменения в статью и тем самым исказил смысл его многих высказываний. В оправдание газеты редактор отдела Ярцев пояснил в суде, что статья Иванова представляет собой обычное письмо читателя, а следовательно, редакция вправе использовать его по своему усмотрению: опубликовать полностью или частично, процитировать в обзоре писем; привести в качестве эпиграфа и т.д.

Иванов, в свою очередь, не согласился с мнением Ярцева и стал доказывать, что его статья является самостоятельным произведением, поскольку она содержит десять страниц серьезного убогистого текста, имеет заголовок и практические предложения.

Кто в этой ситуации прав?

Задача 32. (З-1, З-2, У-1, В-1, В-2, В-3, В-4, З-5, З-6, У-5, З-6, У-5, У-6, В-5, В-6)

Администрация г. Белоярска в целях недопущения публикации непроверенной информации о положении дел в городе и, желая усилить контроль за функционированием подведомственных служб, приняла решение о дополнительном уточнении и проверке всех материалов по этой тематике, подлежащих публикации в местных средствах массовой информации.

Оцените законность решения, принятого администрацией г. Белоярска.

Задача 33. (З-1, З-2, У-1, У-2, В-1, В-2, В-3, В-4, З-5, З-6, У-5, У-6, В-5, В-6)

Журналисты молодежного отдела газеты «Голос» подготовили подборку писем читателей, большая часть которых разделяла взгляды легально действующих в стране левых политических партий. Эту подборку планировали опубликовать отдельным приложением к газете и уже направили ее в типографию.

Однако директор типографии Хватков отказался печатать указанное приложение к газете. Он мотивировал свой отказ тем, что к нему обратился глава администрации города и попросил не публиковать материалы, которые могут привести к поляризации местных политических сил накануне выборов в Городскую думу.

Соответствуют ли закону официальное обращение главы администрации города и решение самого Хваткова?

Задача 34. (З-1, З-2, У-1, У-4, В-3, В-4, З-5, З-6, У-5, З-6, У-5, У-6, В-5, В-6)

В передаче «Наука сегодня», транслировавшейся по первому каналу российского телевидения ОРТ, доктор биологических наук, профессор Чашинский принялся рассуждать о влиянии Чернобыльской аварии на здоровье детей, проживающих в пораженной 30-километровой зоне. В заключение он сказал: «А вообще, уважаемые чернобыльцы, я советую вам на время вывезти своих детей с прилегающих к АЭС территорий, так как сейчас станция "дымит", в ее работе выявлены неполадки и как бы она вновь не взорвалась». Ведущий передачи Кузасев безоговорочно поддержал ученого, отметив его большой вклад в исследование биологических проблем зараженных территорий после взрыва на Чернобыльской АЭС.

На следующий день после передачи главы администраций Черниговской и Гомельской областей потребовали от руководства ОРТ немедленно опровергнуть лживую информацию, будоражащую пострадавшее население, и строго наказать Чашинского и Кузасева.

Профессор Чашинский и журналист Кузасев отказались от опровержения переданной информации, ссылаясь на публикации в прессе и собственные взгляды.

Допущены ли в этом случае злоупотребления свободой массовой информации?

Задача 35. (У-3, У-4, В-3, В-4, З-5, З-6, У-5, З-6, У-5, У-6, В-5, В-6)

Член комитета по обороне и безопасности Госдумы генерал-майор в отставке Рошин, недовольный проводимыми реформами в российской армии, обратился через газету "Воин" к своим бывшим сослуживцам с призывом: не подчиняться властям и выступить против готовящихся сокращений оперативных частей вооруженных сил. Одновременно он изготовил и начал распространять в войсковой части, где служил, листовки антипрезидентского содержания.

На очередном заседании комитета по обороне и безопасности действия Рошина осудили его коллеги - депутаты - и обратились к Председателю Госдумы с просьбой привлечь его к ответственности за грубое злоупотребление свободой массовой информации и норм депутатской этики. В ответ на это генерал Рошин провел свою пресс-конференцию и заявил, что он поступил честно и не усматривает в своих действиях никаких нарушений.

Оцените поведение Рошина с точки зрения норм информационного права.

7.1.2.3. Примерная тематика докладов

Темы	Знать, Уметь, Владеть
1. Системный анализ законодательства в области информации, информационных технологий и защиты информации	З-2, У-2, В-2
2. Концепция формирования в Российской Федерации электронного правительства	З-1, З-2, В-1, В-2
3. Концепция создания в рамках СНГ	З-3, У-3, В-3

межгосударственной системы правовой информатизации	
4. Основные тенденции развития информационного законодательства России, стран СНГ, государств – членов Совета Европы. Деятельность в данной области ООН, Совета Европы	З-4, У-4, В-4
5. Информация и информационные ресурсы как предмет института собственности и исключительных прав	З-3, З-4, У-3, У-4, В-3, В-4
6. Юридическая сила документов на машинных носителях	З-5, З-6, У-5, У-6, В-5, В-6
7. Обязательный экземпляр документа как разновидность документированной информации	З-5, У-5, В-5
8. Электронно-цифровая подпись как институт информационного права	З-2, У-2, В-2
9. Интеллектуальная собственность на информацию, информационные системы, базы данных	З-4, В-4
10. Защита права на доступ к информации	З-3, У-3, В-3
11. Институт тайны как правовой режим информации ограниченного доступа	З-3, З-4, У-3, У-4, В-3, В-4
12. Нормативные правовые акты, определявшие основное содержание и развитие системы обеспечения свободы средств массовой информации, а также регулирующие библиотечное и архивное дело в Российской Федерации	З-3, З-4, В-3, В-4
13. Особенности правоотношений, возникающих при производстве, распространении и потреблении массовой информации	З-3, З-4, У-3, У-4
14. Порядок регистрации доменных имён в сети Интернет. Доменные имена и товарные знаки.	З-5, З-6, У-5, У-6
15. Нормы международного информационного обмена	У-3, В-3
16. Электронная коммерция	У-4, В-4
17. Основы теории интересов. Национальные интересы Российской Федерации в информационной сфере	У-3, У-4, В-3, В-4
18. Основы теории угроз. Доктрина информационной безопасности Российской Федерации об основных угрозах и их источниках в информационной сфере	З-1, У-1, В-1
19. Становление и развитие информационного общества	З-1, З-2, У-1, У-2, В-1, В-2
20. Информационное право как отрасль права	З-2, У-2, В-2
21. Информационная сфера как сфера правового регулирования	З-1, У-1, В-1
22. Информация как объект правового регулирования	З-3, З-4, В-3, В-4
23. Информационные правоотношения. Субъекты и объекты правоотношений	З-6, У-6, В-6
24. Источники информационного права. Система информационного законодательства	У-3, В-3
25. Информация как объект гражданских и иных правоотношений	У-4, В-4
26. Информация как объект информационных правоотношений	З-3, З-4, В-3, В-4
27. Рекламная информация как объект информационных правоотношений	З-4, В-4

28. Проблемы авторского права на информационные ресурсы и на информационные технологии в виртуальной среде Интернет	З-3, У-3, В-3
29. Порядок регистрации доменных имен сети Интернет. Доменные имена и товарные знаки	З-5, З-6, В-5, В-6
30. Институт тайны как правовой режим информации ограниченного доступа	З-1, У-1, В-1
31. Нормативные правовые акты, определявшие основное содержание и развитие системы обеспечения свободы массовой информации в России	З-6, У-6
32. Информация как объект преступных посягательств	У-3, В-3
33. Информационные преступления как угроза экономической безопасности	З-3, З-4
34. Окинавская Хартия глобального информационного общества	У-4
35. Основные ограничения права на доступ к информации. Информация без права ограничения доступа	З-3, У-3, В-3
36. Электронно-цифровая подпись и ее юридическое значение в информационном праве	З-3, У-3, В-3

7.1.3. Описание критериев оценивания

Критерии оценки при проведении собеседования по дисциплине

Оценка за ответ	Критерии
Отлично	выставляется обучающемуся, если: - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов; - исчерпывающее, последовательно, четко и логически излагает теоретический материал; - свободно справляется с решением задач, вопросами и другими видами задач; - использует в ответе дополнительный материал; - все задания, предусмотренные программой выполнены; - анализирует полученные результаты; - проявляет самостоятельность при трактовке и обосновании выводов
Хорошо	выставляется обучающемуся, если: - теоретическое содержание курса освоено полностью; - необходимые практические компетенции в основном сформированы; - все предусмотренные программой обучения практические задания выполнены, но в них имеются ошибки и неточности; - при ответе на поставленный вопрос обучающийся не отвечает аргументировано и полно. - знает твердо лекционный материал, грамотно и по существу отвечает на основные понятия.
Удовлетворительно	выставляется обучающемуся, если: - теоретическое содержание курса освоено частично, но проблемы не носят существенного характера; - большинство предусмотренных учебной программой заданий выполнено, но допускаются неточности в определении формулировки;

	- наблюдается нарушение логической последовательности.
Неудовлетворительно	выставляет обучающемуся, если: - не знает значительной части программного материала; - допускает существенные ошибки; - так же не сформированы практические компетенции; - отказ от ответа или отсутствие ответа.

Критерии оценки образовательных достижений для тестовых материалов

Оценка	Коэффициент К (%)	Критерии оценки
Отлично	Свыше 80% правильных ответов	глубокое познание в освоенном материале
Хорошо	Свыше 70% правильных ответов	материал освоен полностью, без существенных ошибок
Удовлетворительно	Свыше 50% правильных ответов	материал освоен не полностью, имеются значительные пробелы в знаниях
Неудовлетворительно	Менее 50% правильных ответов	материал не освоен, знания студента ниже базового уровня

Критерии оценки написания и представления доклада обучающимся

Оценка за ответ	Критерии
Отлично	оценивается доклад, в котором соблюдены следующие требования: обоснована актуальность избранной темы; полно и четко представлены основные теоретические понятия; проведен глубокий анализ теоретических и практических исследований по проблеме; продемонстрировано знание методологических основ изучаемой проблемы; показана осведомленность о новейших исследованиях в данной отрасли (по материалам научной периодики); уместно и точно использованы различные иллюстративные приемы – примеры, схемы, таблицы и т. д.; показано знание межпредметных связей; работа написана с использованием терминов современной науки, хорошим русским языком, соблюдена логическая стройность работы; соблюдены все требования к оформлению доклада.
Хорошо	оценивается доклад, в которой: в целом раскрыта актуальность темы; в основном представлен обзор основной литературы по данной проблеме; недостаточно использованы последние публикации по данному вопросу; выводы сформулированы недостаточно полно; собственная точка зрения отсутствует или недостаточно аргументирована; в изложении преобладает описательный характер
Удовлетворительно	выставляется при условии: изложение носит исключительно описательный, компилятивный характер; библиография ограничена; изложение отличается слабой аргументацией; работа не выстроена логически; недостаточно используется научная терминология; выводы тривиальны; имеются существенные недостатки в оформлении.
Неудовлетворительно	выставляется если большинство изложенных требований к докладу не соблюдено, то он не засчитывается.

Критерии оценки письменных ответов, при решении практических задач

Оценка	Характеристика ответа
Отлично	Решение задачи полное, обоснованное, логичное. Окончательный ответ содержит ссылку на действующее законодательство. При решении показано владение основами методики толкования правовых норм, в том числе правильное определение: - иерархии правовых норм, содержащихся в разных источниках; - общих и специальных норм, подлежащих применению в данной практической ситуации и т.д.
Хорошо	Решение задачи полное, обоснованное. Правильная квалификация общественных отношений, возникших в предложенной практической ситуации. Окончательный ответ содержит ссылку на действующее законодательство.
Удовлетворительно	Решение задачи обоснованное, но окончательный ответ не содержит ссылку на действующее законодательство.
Неудовлетворительно	При решении задачи отсутствует определенное решение, вывод и (или) ссылки на нормативные источники.

7.2. Промежуточная аттестация

7.2.1. Формы промежуточной аттестации успеваемости обучающихся

Промежуточная аттестация по дисциплине завершает изучение курса и проходит в виде экзамена.

Экзамен (от лат. examen - испытание) - форма заключительной проверки знаний, умений, навыков, степени развития обучающихся. Экзамен проводится согласно расписанию зачетно-экзаменационной сессии. Экзамен может быть выставлен автоматически, по результатам текущих контролей и достижений, продемонстрированных студентом на практических занятиях. Фамилии студентов, получивших экзамен автоматически, объявляются в день проведения экзамена, до начала промежуточного испытания.

Проведение экзамена может состоять из ответов на вопросы, указанные в билете. Состав испытания определяется преподавателем самостоятельно исходя из уровня подготовки студента, продемонстрированного на текущей аттестации и практических занятиях.

Оценивание проводится по шкале, описанной ниже. В случае неудовлетворительного результата экзаменационного испытания назначается день и время повторной сдачи экзамена по дисциплине.

7.2.2. Перечень примерных вопросов для промежуточной аттестации обучающихся

7.2.2.1. Примерные вопросы для промежуточной аттестации

№ п/п	Перечень примерных вопросов к экзамену	Знать, Уметь, Владеть
1.	Информационное общество и стадии его становления	З-1, З-2, В-1, В-2
2.	Стратегия развития информационного общества в Российской Федерации	З-5, У-5, В-5
3.	Основные направления внедрения информационных технологий	З-6, У-6, В-6
4.	Концепция формирования электронного правительства в Российской Федерации	З-5, З-6, В-5, В-6
5.	Информатизация как социально-экономический процесс	З-2, У-2, В-2
6.	Окинавская хартия глобального информационного общества	З-1, З-2, В-1, В-2

7.	Государственная политика и государственное управление в информационной сфере	3-3, У-3, В-3
8.	Цели и важнейшие задачи внедрения информационных технологий	3-4, У-4, В-4
9.	Общая характеристика информационно-правовых норм	3-3, 3-4, У-3, У-4, В-3, В-4
10.	Понятие, содержание, структура информационных правоотношений	3-5, 3-6, У-5, У-6, В-5, В-6
11.	Классификация информационных правоотношений	3-5, У-5, В-5
12.	Юридические факты в информационном пространстве	3-2, У-2, В-2
13.	Понятие информационного права, его предмет и методы	3-4, В-4
14.	Принципы информационного права	3-3, У-3, В-3
15.	Конституционные основы информационного законодательства	3-3, 3-4, У-3, У-4, В-3, В-4
16.	Международно-правовые акты, регулирующие отношения в информационной сфере	3-3, 3-4, В-3, В-4
17.	Законодательные и подзаконные акты в Российской Федерации, регулирующие отношения в информационной сфере	3-3, 3-4, У-3, У-4
18.	Особенности правового регулирования общественных отношений в информационной сфере в субъектах Российской Федерации	3-5, 3-6, У-5, У-6
19.	Субъекты правоотношений в информационной сфере	У-3, В-3
20.	Человек и гражданин как субъект права в информационной сфере	У-4, В-4
21.	Органы государственной власти как субъекты права в информационной сфере	У-3, У-4, В-3, В-4
22.	Документированная информация как объект общественных отношений в информационной сфере	3-1, У-1, В-1
23.	Правовые нормы, определяющие порядок документирования информации	3-1, 3-2, У-1, У-2, В-1, В-2
24.	Юридическая сила документов на машинных носителях	3-2, У-2, В-2
25.	Электронно-цифровая подпись как институт информационного права	3-1, У-1, В-1
26.	Понятие и структура государственных информационных ресурсов Российской Федерации	3-3, 3-4, В-3, В-4
27.	Правовое регулирование формирования и использования государственных информационных ресурсов	3-6, У-6, В-6
28.	Субъекты правоотношений в области формирования и использования государственных информационных ресурсов	У-3, В-3
29.	Правовой режим государственных информационных ресурсов	У-4, В-4
30.	Электронный документ, электронный документооборот	3-3, 3-4, В-3, В-4
31.	Документированная информация в международном информационном обмене	3-4, В-4
32.	Правовое регулирование общественных отношений в области создания и использования информационных систем, технологий и средств их обеспечения	3-3, У-3, В-3
33.	Государственная автоматизированная информационная система Российской Федерации «Выборы» как объект правоотношений	3-5, 3-6, В-5, В-6
34.	Государственная политика в области создания и использования информационных систем, технологий и средств их обеспечения	3-1, У-1, В-1
35.	Использование информационно-телекоммуникационных сетей	3-6, У-6
36.	Основные информационные права и свободы, основания для их ограничения	У-3, В-3

37.	Институт тайны как правовой режим информации ограниченного доступа	3-3, 3-4
38.	Понятие и структура информации с ограниченным доступом, классификация видов тайн	У-4
39.	Нормы, регулирующие порядок обращения со сведениями, составляющими государственную тайну	3-3, У-3, В-3
40.	Нормы, регулирующие порядок обращения с информацией ограниченного доступа	3-3, У-3, В-3
41.	Персональные данные как особый институт охраны права на неприкосновенность частной жизни	3-4, У-4, В-4
42.	Геномная информация как персональные данные	3-4, У-4, В-4
43.	Правовое регулирование обеспечения права на доступ к информации	3-6, В-6
44.	Доступ к информации о деятельности судов в Российской Федерации	3-5, У-5, В-5
45.	Доступ к информации о деятельности органов государственной власти и органов местного самоуправления в Российской Федерации	3-5, У-5, У-6, В-5, В-6
46.	Понятие, предмет информационной безопасности, ее место в системе обеспечения национальной безопасности	3-4, 3-5, 3-6
47.	Национальные интересы Российской Федерации в информационной сфере	3-5, 3-6, В-5, В-6
48.	Доктрина информационной безопасности Российской Федерации об основных угрозах и их источниках в информационной сфере	3-3, У-3, 3-5, 3-6
49.	Принципы, задачи, функции и стандарты обеспечения информационной безопасности	3-4, У-4, В-4
50.	Доктрина информационной безопасности Российской Федерации об основных угрозах и их источниках в информационной сфере	3-4, У-4, В-4
51.	Законодательство в сфере обеспечения информационной безопасности и его место в системе российского права	3-3, 3-4, В-3, В-4
52.	Юридическая ответственность за правонарушения в информационной сфере	3-6, В-6

7.2.3. Критерии оценки для проведения промежуточной аттестации по дисциплине

Оценки на экзамене выставляются в пятибалльной системе («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»)

Оценка за ответ	Характеристика ответа
Отлично	выставляется студенту, если: – полно раскрыто содержание материала; – материал изложен грамотно, в определенной логической последовательности; – продемонстрировано системное и глубокое знание программного материала; – точно используется терминология; – показано умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами, применять их в новой ситуации; – продемонстрировано усвоение ранее изученных сопутствующих вопросов, сформированность и устойчивость компетенций, умений и навыков; – ответ прозвучал самостоятельно, без наводящих вопросов; – продемонстрирована способность творчески применять знание теории к решению профессиональных задач;

	– продемонстрировано знание современной учебной и научной литературы; – допущены одна – две неточности при освещении второстепенных вопросов, которые исправляются по замечанию.
Хорошо	выставляется студенту, если: – вопросы излагаются систематизировано и последовательно; – продемонстрировано умение анализировать материал, однако не все выводы носят аргументированный и доказательный характер; – продемонстрировано усвоение основной литературы. – ответ удовлетворяет в основном требованиям на оценку «5», но при этом имеет один из недостатков: в изложении допущены небольшие пробелы, не исказившие содержание ответа; допущены один – два недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные по замечанию преподавателя; допущены ошибка или более двух недочетов при освещении второстепенных вопросов, которые легко исправляются по замечанию преподавателя.
Удовлетворительно	выставляется студенту, если: – неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения материала; – усвоены основные категории по рассматриваемому и дополнительным вопросам; – имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий, использовании терминологии, исправленные после нескольких наводящих вопросов; – при неполном знании теоретического материала выявлена недостаточная сформированность компетенций, умений и навыков, студент не может применить теорию в новой ситуации; – продемонстрировано усвоение основной литературы.
Неудовлетворительно	выставляется студенту, если: – не раскрыто основное содержание учебного материала; – обнаружено незнание или непонимание большей или наиболее важной части учебного материала; – допущены ошибки в определении понятий, при использовании терминологии, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов - не сформированы компетенции, умения и навыки, количество - отказ от ответа или отсутствие ответа

8. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

8.1. Основная литература

1. Рассолов И.М. Интернет-право [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности 021100 «Юриспруденция» / И.М. Рассолов. - Электрон. текстовые данные. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. - 143 с. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71084.html>.

2. Рогозин В.Ю. Информационное право [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлению подготовки «Юриспруденция» / В.Ю. Рогозин, С.Б. Вепрев, А.В. Остроушко. - Электрон. текстовые данные. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. - 191 с. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/72440.html>.

8.2. Дополнительная литература

1. Иванов И.С. Практикум по информационному праву: учебно-методическое пособие. Директ-Медиа. 2016. Режим доступа <http://www.knigafund.ru/tags/5613>.
2. Информационное право : учебник /И.М. Рассолов. - 2-е изд, М.: Юрайт, 2012. – 444 с.
3. Тютин Д.В. Информационное право: Курс лекций /Подготовлен для системы Консультант-Плюс, 2012.

8.3. Нормативно-правовые акты

1. Конституция (Основной закон) Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 № 6-ФКЗ, от 30.12.2008 № 7-ФКЗ, от 05.02.2014 № 2-ФКЗ, от 21.07.2014 № 11-ФКЗ) // СПС Консультант Плюс. 2019.
2. Гражданский кодекс Российской Федерации от 30 ноября 1994 г. № 51-ФЗ (действ. ред.) // СПС Консультант Плюс. 2019.
3. Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации от 14.11.2002 г. № 138-ФЗ ((действ. ред.) // СПС Консультант Плюс. 2019.
4. Кодекс административного судопроизводства Российской Федерации от 08.03.2015 г. № 21-ФЗ (действ. ред.) // СПС Консультант Плюс. 2019.
5. Семейный кодекс Российской Федерации от 29.12.1995 г. № 223-ФЗ (действ. ред.) // СПС Консультант Плюс. 2019.
6. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ (действ. ред.) // СПС Консультант Плюс. 2019.
7. Уголовно-процессуальный кодекс Российской Федерации от 18.12.2001 г. № 174-ФЗ (действ. ред.) // СПС Консультант Плюс. 2019.
8. Уголовно-исполнительный кодекс Российской Федерации от 08.01.1997 г. № 1-ФЗ (действ. ред.) // СПС Консультант Плюс. 2019.
9. Федеральный закон от 27.07.2006 N 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» от 27.07.2006 г. № 149-ФЗ (в действующей редакции) СПС. Консультант Плюс. 2019.
10. Федеральный закон от 29 июля 2004 г. N 98-ФЗ "О коммерческой тайне" (в действующей редакции) СПС. Консультант Плюс. 2019.
11. Закон РФ от 21 июля 1993 г. N 5485-1 «О государственной тайне» (в действующей редакции) СПС. Консультант Плюс. 2019.
12. Закон РФ от 27 декабря 1991 г. № 2124-1 «О средствах массовой информации» (в действующей редакции) СПС. Консультант Плюс. 2019.
13. Закон РФ от 20.07.2004 г. № 72-ФЗ «Об авторском праве и смежных правах» (в действующей редакции) СПС. Консультант Плюс. 2019.

9. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ СОВРЕМЕННЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ БАЗ ДАННЫХ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1. Наука и образование против террора <http://scienceport.ru>
2. Национальный центр противодействия терроризму и экстремизму в образовательной среде и сети Интернет <http://ncpti.ru>
3. Министерство образования и науки Российской Федерации <http://www.edu.ru>
4. Федеральный портал "Российское образование" <http://www.edu.ru>
5. Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам" <http://school-collection.edu.ru>
6. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов <http://school-collection.edu.ru>
7. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов <http://fcior.edu.ru>
8. Антитеррористическая комиссия Ставропольского края <http://www.atk26.ru>
9. Электронно – библиотечная система «ЭБС IPRbooks» <http://www.iprbooksop.ru>

10. Государственное бюджетное учреждение культуры Ставропольского края «Ставропольская краевая универсальная научная библиотека им. М. Ю. Лермонтова» (ГБУК «СКУНБ им. Лермонтова») <http://www.skunb.ru>
11. Научная электронная библиотека – полнотекстовые журналы на русском и иностранных языках <https://elibrary.ru/>
12. Официальный сайт Конституционного Суда Российской Федерации <http://www.ksrf.ru/>
13. Официальный сайт Верховного Суда Российской Федерации <http://www.vsrfl.ru/>
14. Сайт органов государственной власти Российской Федерации <http://www.gov.ru>
15. Официальный сайт Банка России (ЦБ) <http://www.cbr.ru>
16. Официальный сайт Уполномоченного по правам человека России <http://ombudsmanrf.org>
17. Официальный сайт Генеральной прокуратуры Российской Федерации www.genproc.gov.ru
18. Официальный сайт Совета Безопасности Российской Федерации <http://www.scrf.gov.ru>
19. Официальный сайт Администрации Президента Российской Федерации <http://www.gov.ru/main>
20. Официальный сайт Президента Российской Федерации <http://www.kremlin.ru>
21. Официальный сайт Федеральных органов исполнительной власти <http://www.gov.ru/main/ministry/isp-vlast44.html>
22. Официальный сайт Федерального Собрания Российской Федерации <http://www.gov.ru/main/page7.html>
23. Профессиональные справочные системы «Кодекс» <https://kodeks.ru>
24. Информационно-справочная система «Консультант Плюс» <http://www.consultant.ru>

10. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

10.1. Общие методические указания по изучению курса

При изучении дисциплины «Информационное право» обучающиеся знакомятся с темами курса в соответствии с учебно-тематическим планом на лекционных и практических занятиях. Во время проведения занятий используются мультимедийные материалы; на основании пройденного теоретического материала и индивидуального изучения литературы по тематическим планам обучающиеся самостоятельно изучают указанные темы, выполняются практические задания; в качестве научно-исследовательской работы обучающиеся выполняют рефераты (и иные работы) по утвержденным или рекомендованным темам; завершающим этапом изучения программы курса является повторение и закрепление пройденного материала в виде контроля остаточных знаний, тестирования, подготовки к промежуточной аттестации.

При подготовке к практическим занятиям обучающийся должен начинать подготовку с литературы, отражающей концепцию курса.

Эффективность освоения дисциплины обучающимися самостоятельно связана с изучением основной, специальной литературы и нормативно-правовых актов, а также подготовкой письменных работ.

При работе с литературой и выполнении заданий обучающимися целесообразно пользоваться фондами электронно-библиотечной системы - <http://www.iprbookshop.ru/>, фондами библиотеки вуза, кабинетов кафедры, Интернет-ресурсами.

Работа обучающихся на практических занятиях предполагает достижение учебных и воспитательных целей: помочь обучающимся овладеть необходимыми теоретическими знаниями, в том числе – концепциями и терминологией учебной дисциплины; овладеть необходимыми практическими умениями и навыками; способствовать формированию

активной жизненной и гражданской позиции студенчества, их ценностных ориентаций, в том числе, профессиональных.

10.2. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы обучающихся

Организация любой самостоятельной работы обучающихся включает три этапа:

- первый этап – постановка перед обучающимися целей, задач выполнения заданий (упражнений), разъяснения и указания по их выполнению;
- второй этап – непосредственная деятельность обучающимися по выполнению заданий (упражнений), решению задач;
- третий этап – подведение итогов и оценка выполнения самостоятельной работы обучающихся.

В ходе выполнения заданий обучающиеся должны учиться мыслить, анализировать задания, учитывать условия, ставить задачи, решать возникающие проблемы.

В организации творческой деятельности обучающихся преподавателю помогают новые информационные технологии.

При распределении видов заданий СР рекомендуется использовать дифференцированный подход к обучающимся.

Перед выполнением СР преподаватель проводит инструктаж по выполнению задания, который включает цель задания, его содержание, сроки выполнения, ориентировочный объем работы, основные требования к результатам работы, критерии оценки.

В процессе инструктажа преподаватель предупреждает обучающихся о возможных типичных ошибках, встречающихся при выполнении задания. Инструктаж проводится преподавателем за счет времени, отведенного на изучение дисциплины.

Самостоятельная работа может выполняться индивидуально или группами обучающихся, в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений обучающихся.

Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся может осуществляться в пределах времени, отведенного на обязательные учебные занятия по дисциплине и может проходить в письменной или устной форме, с предоставлением продукта творческой деятельности.

Критериями оценки результатов СР являются:

- уровень усвоения учебного материала;
- умение обучающихся использовать теоретические знания при выполнении практических задач;
- наличие общеучебных и профессиональных умений и навыков;
- наличие и четкость изложения ответов;
- оформление материала в соответствии с требованиями.

11. ПЕРЕЧЕНЬ ЛЕЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ

Microsoft Server Open License (лицензия № 43817628 от 18.04.2008 бессрочно).

Microsoft Office 2010 – Academic License № 60199945 от 08.11.2011 (бессрочно).

Консультант плюс - договор № 43559/19 от 04. 06.2019 г. (сроком на 1 год).

Radmin 3 - договор № 1546 от 22.10.18 г. (бессрочно).

Radmin 3 - договор № 1719 от 20.11.18 г. (бессрочно).

Система антиплагиат ВКР-ВУЗ - договор № 5116/19 от 21.03.2019 г (сроком на 1 год).

Информационно-аналитическая система SCIENCE INDEX - договор № SIO-932/2019 от 15.11.2019г. (сроком на 1 год).

Программное обеспечение «Интернет-расширение информационной системы» - лицензионный договор № 4061 на программное обеспечение от 28.03.2017

12. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

При реализации преподавания дисциплины предусмотрено наличие материально-технической базы, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных учебным планом и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (ауд.308).

Учебная мебель:

стол на 2 посадочных места (20шт.),
стул (40 шт.),
стол преподавателя (1шт.),
кафедра для чтения лекций (1шт.),
доска меловая (1шт.).

Технические средства обучения:

компьютеры с подключением к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду организации (14 шт.),
принтеры (2шт.). демонстрационные стенды оборудования и микросхем ПК,
ноутбука, планшета

Помещение для самостоятельной работы обучающихся (ауд.206)

Учебная мебель:

стол на 2 посадочных места (10шт.),
стул (20 шт.).

Технические средства обучения:

компьютер с подключением к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду организации (10 шт.)

13. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

В процессе освоения дисциплины используются следующие образовательные технологии:

13.1. Стандартные методы обучения

- практические занятия,
- семинары, вебинары,
- круглые столы и т.п.,
- самостоятельная работа обучающихся, в которую входит освоение теоретического материала, подготовка к практическим занятиям, выполнение указанных выше письменных/устных заданий, работа с литературой.

13.2. Методы обучения с применением интерактивных форм образовательных технологий

- обсуждение подготовленных обучающимися рефератов;
- групповые дискуссии,
- вебинары.

14. ОСОБЕННОСТИ ВЫПОЛНЕНИЯ ЗАДАНИЙ ОБУЧАЮЩИМИСЯ-ИНВАЛИДАМИ И ЛИЦАМИ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Особые условия обучения и направления работы с инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья (далее обучающимися с ограниченными возможностями здоровья) определены на основании:

– Закона РФ от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в действующей редакции);

– Закона РФ от 24.11.1995г. № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» (в действующей редакции);

– Приказа Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» (в действующей редакции);

– методических рекомендаций по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса (утв. Минобрнауки России 08.04.2014 № АК-44/05вн).

Под специальными условиями для получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения, воспитания и развития таких обучающихся, включающие в себя использование адаптированных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающемуся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания вуза и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

Обучение лиц организовано как инклюзивно, так и в отдельных группах.

Для незрячих и слабовидящих: весь необходимый для изучения материал, согласно учебному плану (в том числе, для обучающихся по индивидуальным учебным планам) предоставляется в электронном виде на диске.

Для слабовидящих обучающихся обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс; при необходимости предоставляется увеличивающее устройство (например, видеоувеличитель электронный ручной, или иное).

Для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи: обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования (система информационная для слабослышащих переносная), при необходимости предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

Перед началом обучения проводятся консультативные занятия, позволяющие обучающимся с ограниченными возможностями адаптироваться к учебному процессу

Для обеспечения доступности образования для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья может применяться адаптированная форма обучения с элементами дистанционного обучения. Целью обучения является предоставление обучающимся возможности освоения образовательных программ непосредственно по месту жительства или временного их пребывания. При обучении, с элементами

дистанционного, ведущий преподаватель осуществляет учебно-методическую помощь обучающимся через консультации с использованием средств Интернет-технологий.

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

№ п/п	Подразделение	Фамилия	Подпись	Дата
1.	Кафедра	Нечаева Т.А..		26.08.2019 г.
2.	Библиотека	Бугаева С.В.		26.08.2019 г
3.	Материально-технический отдел	Фролова В.А.		26.08.2019 г