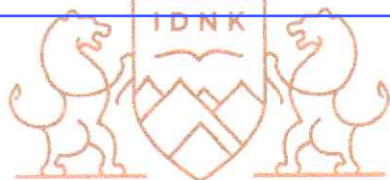


Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Ледович Татьяна Сергеевна
Должность: ректор
Дата подписания: 03.06.2026 16:05:30
Уникальный программный ключ:
5bc4499c8c52d1513eb28ea155cce32285775eeb



**ИНСТИТУТ ДРУЖБЫ
НАРОДОВ КAVKAZA**

1996

ИНСТИТУТ ДРУЖБЫ НАРОДОВ КAVKAZA
частное образовательное учреждение
высшего образования

355008 г. Ставрополь, пр-т. Карла Маркса, 7

+7 (8652) 28-25-00

+7 (8652) 28-03-46

idnk@mail.ru | www.idnk.ru

Одобрено
Ученым советом ИДНК

Протокол №1
от 26 августа 2025 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

**О НАУЧНО – ТЕОРЕТИЧЕСКОМ ЖУРНАЛЕ
«ПРИКЛАДНАЯ ПСИХОЛОГИЯ И ПСИХОАНАЛИЗ» –
– ЭЛЕКТРОННО - ПЕРИОДИЧЕСКОЕ ИЗДАНИЕ ЧОУ ВО ИДНК**

Ставрополь, 2025

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Учредителем научно-теоретического журнала «Прикладная психология и психоанализ – Электронно- периодическое издание по направлению психологические науки является Частное образовательное учреждение высшего образования «Институт Дружбы Народов Кавказа». Журнал ориентирован на обсуждение актуальных проблем психологической науки.

1.2. Научное издание зарегистрировано в Федеральной службе по надзору в сфере связи и массовых коммуникаций (Свидетельство Эл № ФС77-86714 от 05 февраля 2024 года).

1.3. Тематика журнала включает в себя направления: 19.00.01 – Общая психология, психология личности, история психологии; 19.00.05 – Социальная психология; 19.00.07 – Педагогическая психология; 19.00.13 – Психология развития, акмеология.

Рубрики: Проблемы общей и социальной психологии; Психология личности; Психология в образовании; Психологическое консультирование.

1.4. Форма периодического распространения – электронное периодическое издание.

1.5. Язык – русский, английский; территория распространения – Российская Федерация, зарубежные страны.

1.6. Главный редактор: Татьяна Сергеевна Ледович, доктор экономических наук, профессор. Почтовый адрес главного редактора: 355008, г. Ставрополь, пр-т К. Маркса, 7 Телефон: (8652) 28-25-00.

2. ПОЛИТИКА, ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

2.1. *Политика* редакции научно-теоретического журнала «Прикладная психология и психоанализ – Электронно- периодическое издание по направлению психологические науки базируется на принципах: научности, достоверности, объективности, профессионализма, соблюдения норм издательской этики, состоит в создании условий для издания, обсуждения научных работ, расширении научных связей, в привлечении молодых специалистов к научной работе.

2.2. *Основными целями* деятельности редакции научно-теоретического журнала «Прикладная психология и психоанализ – Электронное периодическое издание являются: электронное издание результатов научных исследований, обмен мнениями по актуальным вопросам психологических и смежных с ними наук между исследователями из разных городов, регионов и государств; обеспечение взаимодействия

представителей различных научных школ (профессоров, преподавателей, ученых, научных сотрудников, аспирантов, докторантов, студентов); пропаганда научных достижений российских ученых в научном сообществе нашей страны и за рубежом.

2.3. *Основными задачами* деятельности редакции издания являются: издание рукописей, отражающих результаты оригинальных открытых научно-исследовательских работ, теоретических и экспериментальных исследований, освещающих современное состояние направлений психологической науки; содействие развитию научных коммуникаций в высших учебных заведениях, взаимодействие и привлечение к публикациям, рецензированию работ ведущих ученых и практиков.

3. СТРУКТУРА

3.1. Руководство изданием журнала осуществляет главный редактор совместно с заместителем главного редактора формируют состав Редакционной коллегии.

3.2. Члены редакционной коллегии привлекаются к выполнению работ приказом ректора ИДНК, главного редактора журнала.

3.3. Ответственный секретарь осуществляет регистрацию статей и контакты с авторами.

4. ФУНКЦИОНАЛЬНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ РЕДАКЦИОННОЙ КОЛЛЕГИИ

4.1. Главный редактор научно-теоретического журнала «Прикладная психология и психоанализ» – Электронно- периодическое издание:

- осуществляет общее научное руководство по выпуску журнала;
- несет ответственность за соблюдение действующего законодательства РФ, выполнение требований настоящего Положения;
- способствует привлечению к работе над журналом ведущих ученых и высококвалифицированных специалистов;
- определяет численный и профессиональный состав редакционной коллегии;
- принимает решения по вопросам приема и отклонения материалов, представленных для издания в журнале;
- осуществляет работу с Научной электронной библиотекой и другими российскими и зарубежными организациями по вопросам, связанным с деятельностью журнала;

- предоставляет документы для своевременного обновления информации о журнале на официальном сайте Института Дружбы Народов Кавказа.

4.2. Заместитель главного редактора:

- способствует распространению научно-теоретического журнала «Прикладная психология и психоанализ» – Электронно- периодическое издание;
- несет ответственность за качество содержания издания и его научный уровень;
- организует и контролирует работу по рецензированию статей;
- участвует в принятии решений по вопросам приема и отклонения материалов, представленных для издания в научно-теоретическом журнале «Прикладная психология и психоанализ» – Электронно- периодическое издание.

4.3. Члены редакционной коллегии научно-теоретического журнала «Прикладная психология и психоанализ» – Электронно- периодическое издание:

- участвуют в рецензировании представленных к изданию работ;
- способствуют привлечению к работе над журналом ведущих ученых и высококвалифицированных специалистов;
- участвует в принятии решений по вопросам приема и отклонения материалов, представленных для издания в журнале;
- участвует в заседаниях редакционной коллегии.

5. ПОРЯДОК НАПРАВЛЕНИЯ И ОПУБЛИКОВАНИЯ НАУЧНЫХ СТАТЕЙ

5.1. Для издания в журнале принимаются ранее не опубликованные авторские материалы – научные статьи, обзорные статьи, соответствующие направлениям рецензируемого научного издания «Прикладная психология и психоанализ»:

5.2. Основные требования к содержанию авторских материалов.

5.2.1. Научная (практическая) статья.

Во вводной части статьи должны быть обоснованы актуальность темы и целесообразность ее разработки (решения научной проблемы или задачи), приведена цель исследования. В основной части статьи на основе анализа и синтеза информации должны раскрываться процессы исследования проблемы и разработки темы, представлены пути получения результатов и сами результаты; приведены постановки задач, их решения, даны необходимые описания и объяснения, доказательства и обоснования. В заключительной

части – подведен итог работы, сформулированы выводы, приведены рекомендации, указаны возможные направления дальнейших исследований.

5.2.3. Обзорная статья.

В обзорной статье должны быть проанализированы, сопоставлены, выявлены наиболее важные и перспективные направления в развитии науки (практики), ее отдельных отраслей, явлений, событий и пр. Желательно, чтобы материал носил проблемный характер, демонстрировал имеющиеся противоречивые взгляды на развитие научных (практических) знаний. При этом он должен содержать выводы, обобщения, сводные данные.

5.3. Общие требования.

5.3.1. Содержание статьи должно иметь научный стиль. Заглавие материала должно соответствовать его содержанию и по возможности быть кратким. После заглавия, должны быть указаны сведения об авторах, составителях и других лицах, участвующих в работе над материалом (имя автора, его ученое звание, ученая степень, должность или профессия, место работы, контактная информация (адрес электронной почты) и наименование города или страны – для иностранных авторов.

5.3.2. Библиографическая часть статьи должна быть представлена библиографическим списком в конце материала (раздел «Литература»). При этом автор отвечает за достоверность сведений, точность цитирования и ссылок на официальные документы и другие источники. Иностранное написание слов приводится в скобках, кроме ссылок на литературу.

5.4. Требования к авторскому оригиналу.

В редакцию следует направлять:

- текстовой и компьютерный авторский оригинал на русском языке с указанием предполагаемой рубрики;
- краткую аннотацию на русском и английском языках, подготовленных в текстовом редакторе Microsoft Word;
- ключевые слова для каждой публикации на русском и английском языках;
- ссылки проставляются в тексте в квадратных скобках с отсылкой к используемой литературе, которая должна помещаться после текста статьи (подстрочные сноски не допускаются). Объем авторского оригинала не менее 6 стр. и не более 12 стр. компьютерного текста формата А4, через 1,5 интервал; размер шрифта (кегель) 14. При этом встроенные в текст иллюстрации должны быть представлены в виде отдельных файлов (не сгруппированы).

5.5. Статьи, подготовленные аспирантами, соискателями ученой степени кандидата наук, принимаются только при наличии письменной рекомендации научного руководителя или заведующего кафедрой, отражающей научную новизну статьи и заверенной печатью – 1 стр.

6. ПРАВИЛА РЕЦЕНЗИРОВАНИЯ СТАТЕЙ

Редакция в обязательном порядке осуществляет рецензирование (экспертную оценку) всех материалов, изданных журналом.

6.1. Общие положения.

6.1.1. Процедура рецензирования статей, поступивших в редакцию журнала «Прикладная психология и психоанализ», направлена на обеспечение качества публикуемых в журнале статей. Издание осуществляет рецензирование всех поступающих в редакцию материалов, соответствующих ее тематике, с целью их экспертной оценки. Рецензия должна обеспечивать всестороннюю и объективную оценку, анализ достоинств и недостатков представленной статьи.

6.1.2. К рецензированию привлекаются как члены редакционной коллегии журнала, так и сторонние рецензенты, имеющие ученую степень кандидата или доктора наук, являющиеся признанными специалистами по тематике рецензируемых материалов и имеющие в течение последних 3 лет публикации по тематике рецензируемой статьи, знакомые с требованиями, предъявляемыми редакцией журнала к публикуемым материалам.

6.1.3. Объем рецензии не регламентируется, но, как правило, должен укладываться в 1-2 листа машинописного текста.

6.1.4. При поступлении рукописи статьи в редакцию все авторы предупреждаются о процедуре рецензирования. Фамилии и место работы рецензентов редакцией не разглашаются.

6.1.5. Количество представляемых рецензий определяется редакцией. Обычно для принятия решения о публикации достаточно одной рецензии. По решению главного редактора может быть назначено дополнительное рецензирование после получения первичной рецензии.

6.1.6. Рецензирование статей в журнале «Прикладная психология и психоанализ» не оплачивается.

6.2. Порядок рецензирования.

6.2.1. Все поступившие в редакцию рукописи статей регистрируются, после чего с ними знакомится главный редактор или заместитель главного редактора, которые принимают решение о направлении рукописи статьи одному из членов редакционной коллегии.

6.2.2. Члены редакционной коллегии вправе сами рецензировать рукопись, либо дать свои предложения главному редактору о направлении статьи рецензенту (рецензентам) – специалисту по тематике рецензируемой статьи.

6.2.3. После утверждения главным редактором кандидатуры рецензента ответственный секретарь, по согласованию с рецензентом, направляет ему

текст статьи в машинописном или электронном виде (по электронной почте) и сопроводительное письмо.

6.2.4. Продолжительность рецензирования не должна превышать одного месяца с момента поступления статьи рецензенту.

6.2.5. Рецензент представляет рецензию, по его усмотрению, в произвольном виде, либо по предлагаемой редакцией форме. Текст рецензии представляется редакции в машинописном варианте с личной подписью, либо в электронном виде с почтового адреса рецензента.

6.2.6. Содержание рецензии рассматривается редакционной коллегией, которой принимается одно из решений:

- принять статью к опубликованию без исправлений;
- направить статью на дополнительное рецензирование;
- вернуть статью автору для исправления замечаний рецензента;
- отклонить статью (с обязательной мотивацией).

6.2.7. Редакция издания направляет авторам представленных материалов копии рецензий или мотивированный отказ, а также обязуется направлять копии рецензий в Министерство образования и науки Российской Федерации при поступлении в редакцию соответствующего запроса.

6.2.8. Автор статьи может представить мотивированное несогласие с результатами рецензирования. Решение о дальнейшем рецензировании статьи принимается главным редактором или заместителем главного редактора.

6.2.9. Рецензии хранятся в издательстве и в редакции издания в течение 5 лет. Редакция обеспечивает постоянное хранение публикуемых научных статей, их доступность, предоставление в установленном порядке обязательных экземпляров издания.

6.2.10. Редакция обеспечивает постоянное хранение публикуемых научных статей, их доступность, предоставление в установленном порядке обязательных экземпляров издания.