

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Ледович Татьяна Сергеевна
Должность: ректор
Дата подписания: 22.02.2024 10:40:08
Уникальный программный ключ:
5bc4499c8c52d1513eb28ea155cce32285775eeb

Частное образовательное учреждение высшего образования

«ИНСТИТУТ ДРУЖБЫ НАРОДОВ КAVKAZA»

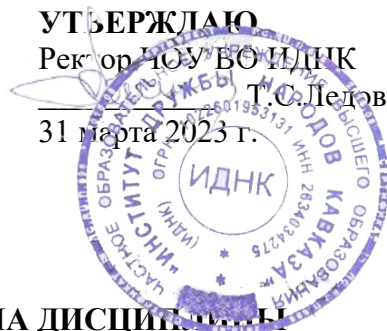
КАФЕДРА ГРАЖДАНСКОГО ПРАВА И ПРОЦЕССА

УТВЕРЖДАЮ

Ректор ЧОУ ВО ИДНК

Т.С. Ледович

31 марта 2023 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.Б.22 НАЛОГОВОЕ ПРАВО

Направление подготовки:	<u>40.03.01 Юриспруденция</u>
Профиль подготовки:	<u>юриспруденция</u>
Уровень высшего образования:	<u>бакалавриат</u>
Форма обучения:	<u>очная, очно-заочная, заочная</u>
Трудоемкость:	<u>3 з. е.</u>
Год набора	<u>2020</u>

Ставрополь, 2023

СОДЕРЖАНИЕ

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.....	4
2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....	4
3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....	5
4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ, КОНТРОЛЬ И САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ	5
5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ	6
5.1. Структура учебной дисциплины	6
5.2. Содержание дисциплины по темам	7
6. СОДЕРЖАНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ.....	9
7. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ.....	12
7.1. Текущий контроль знаний обучающихся.....	12
7.1.1. Формы текущего контроля успеваемости обучающихся.....	12
7.1.2. Типовые и контрольные задания, необходимые для оценки знаний, умений и навыков обучающихся, характеризующих формирование компетенций в процессе освоения дисциплины ...	14
7.1.2.1. Примерные тестовые задания	14
7.1.2.2. Примерные задачи для выполнения практической работы.....	17
7.1.2.3. Примерная тематика докладов.....	21
7.1.3. Описание критериев оценивания.....	23
7.2. Промежуточная аттестация	25
7.2.1. Формы промежуточной аттестации успеваемости обучающихся	25
7.2.2. Перечень примерных вопросов для промежуточной аттестации обучающихся.....	25
7.2.2.1. Примерные вопросы для промежуточной аттестации	25
7.2.3. Критерии оценки для проведения промежуточной аттестации по дисциплине	28
8. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.....	29
8.1. Основная литература	29
8.2. Дополнительная литература	29
8.3. Нормативно-правовые акты.....	29
9. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ БАЗ ДАННЫХ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ ИНФОРМАЦИОННО - ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ..	Error! Bookmark not defined.
10. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ ..	31
10.1. Общие методические указания по изучению курса	32
10.2. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы обучающихся	32
11. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЪЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ	Error! Bookmark not defined.
12. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ	33
13. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ.....	34
13.1. Стандартные методы обучения	34
13.2. Методы обучения с применением интерактивных форм образовательных технологий	34
14. ОСОБЕННОСТИ ВЫПОЛНЕНИЯ ЗАДАНИЙ ОБУЧАЮЩИМИСЯ-ИНВАЛИДАМИ И ЛИЦАМИ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ.....	34

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Целью освоения дисциплины «Налоговое право» является формирование у обучающихся компетенций, необходимых для правоприменительной и экспертно-консультационной деятельности, системного понимания основ правового регулирования налоговых отношений в Российской Федерации, выявление тенденций развития российского законодательства о налогах и сборах, а также умение грамотного применения законодательства о налогах и сборах на практике.

1.2. Задачи:

- освоить базовый категорийный аппарат налогового права;
- изучить действующее законодательство о налогах и сборах;
- сформировать специальные знания по вопросам о видах налогов и сборов в РФ, принципах установления, взимания и контроля за стороны государства;
- выработать умение и навыки применения в практической деятельности полученных знаний и норм налогового права к решению конкретных задач.

2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Освоение дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Результаты освоения ОПОП	Результаты изучения дисциплины	Знания Умения Владения
ОК-2 способность добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста	Знать: - основные категории и понятия налогового права, основы налогового законодательства, а также общечеловеческие правовые ценности;	З-1
	- правила, особенности и условия применения действующего налогового законодательства на основе принципов этики юриста.	З-2
	Уметь: - ориентироваться в нормах налогового законодательства и обоснованно на них ссылаться;	У-1
	- использовать законные средства, способы и методы оказания юридических услуг, руководствуясь принципами этики юриста.	У-2
	Владеть: - нравственными способами защиты прав и законных интересов участников налоговых правоотношений;	В-1
	- навыками использования полученных знаний в решении конкретных теоретических и практических вопросов, возникающих в деятельности юриста, на основе соблюдения принципов этики юриста.	В-2

ПК-13 способность правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации	Знать: - нормативно-правовые акты для решения конкретных вопросов юридического характера в своей профессиональной практической деятельности;	З-3
	- принципы поиска, изучения и анализа нормативных правовых документов для правильного и полного отражения результатов профессиональной деятельности в юридической и иной документации.	З-4
	Уметь: - осуществлять толкование норм налогового права; - составлять документацию по претензионно-исковой работе и совершать другие юридические действия в точном соответствии с налоговым законодательством.	У-3 У-4
	Владеть: - понятийным аппаратом, применяемым в законодательстве о налогах и сборах, для правильного и полного отражения результатов профессиональной деятельности в юридической и иной документации;	В-3
	-навыками профессиональной аргументации при юридической квалификации фактов и обстоятельств и принятии правовых решений для правильного и полного отражения результатов профессиональной деятельности в юридической и иной документации.	В-4

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина Б1.Б.22 «Налоговое право» относится к дисциплинам базовой части Блока 1 ОПОП направления подготовки 40.03.01 Юриспруденция.

Дисциплина изучается в 7 семестре очной формы обучения, в 8 семестре очно-заочной формы обучения, на 5 курсе заочной формы обучения.

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ, КОНТРОЛЬ И САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единицы (108 часов). Промежуточная аттестация проводится в форме **зачета** на 7 семестре очной формы обучения, в форме **зачетана** 8 семестре очно-заочной формы обучения и в форме **зачета** на 5 курсе заочной формы обучения.

Наименования видов учебной деятельности	Всего часов		
	Очная форма обучения	Очно-заочная форма обучения	Заочная форма обучения
	Семестр 7	Семестр 8	5 курс
Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий	54	48	10

(всего), в том числе:			
Лекции	18	12	4
Практические занятия	36	36	6
Самостоятельная работа	54	60	94
Контроль: форма промежуточной аттестации – зачет	-	-	4
Общая трудоемкость дисциплины (зачетных единиц/часов)	3/108	3/108	3/108

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

5.1. Структура учебной дисциплины

№ п/п	Наименование тем дисциплины	Количество часов по плану									Формы текущего контроля успеваемости
		Очная			Очно-заочная			Заочная			
		Лек	Пр	СР	Лек	Пр	СР	Лек	Пр	СР	
1.	Тема 1. Понятие и роль налогов и сборов	2	4	6	1	4	6	-	-	10	Собеседование. Проверка решения практических задач. Тестирование Доклады
2.	Тема 2. Налоговое право как отрасль права	2	4	6	2	4	7	1	1	10	Собеседование. Проверка решения практических задач. Тестирование Доклады
3.	Тема 3. Система налогов и сборов в России и элементы налогообложения. Правовой статус субъектов налогового правоотношения	2	4	6	1	4	7	1	1	11	Собеседование. Проверка решения практических задач. Тестирование Доклады
4.	Тема 4. Общий порядок исполнения обязанности по уплате налогов и сборов	2	4	6	2	4	7	-	1	11	Собеседование. Проверка решения практических задач. Доклады
5.	Тема 5. Налоговый контроль	2	4	6	1	4	7	1	-	10	Собеседование. Доклады
6.	Тема 6. Налоговые правонарушения и юридическая ответственность	2	4	6	2	4	7	1	1	10	Собеседование. Доклады
7.	Тема 7. Защита прав и законных интересов налогоплатель-	2	4	6	1	4	6	-	-	10	Собеседование. Доклады

№ п/п	Наименование тем дисциплины	Количество часов по плану									Формы текущего контроля успеваемости
		Очная			Очно-заочная			Заочная			
		Лек	Пр	СР	Лек	Пр	СР	Лек	Пр	СР	
	щиков										
8.	Тема 8. Общая характеристика федеральных налогов и сборов	2	4	6	1	4	6	-	1	11	Собеседование. Доклады
9.	Тема 9. Общая характеристика региональных и местных налогов и сборов и специальных налоговых режимов	2	4	6	1	4	7	-	1	11	Собеседование. Доклады
Контроль		-			-			4			зачет
ИТОГО:		18	36	54	12	36	60	4	6	94	

5.2. Содержание дисциплины по темам

№ п/ п	Наименование темы дисциплины	Содержание темы дисциплины	Знания Умения Владения
1	Тема 1. Понятие и роль налогов и сборов	Налог и сбор как правовые категории: понятие, признаки и роль в формировании бюджета. Функции и виды налогов. Возникновение и развитие налогообложения в России и в зарубежных странах. Налоговое право и налоговая политика.	З-1, З-2, У-1, У-2, В-1, В-2
2	Тема 2. Налоговое право как отрасль права	Предмет, метод и принципы налогового права. Система налогового права, законодательство о налогах и сборах, действие законодательства о налогах и сборах во времени и в пространстве. Налоговые нормы: понятие, признаки, структура и классификация. Понятие, признаки и классификация налоговых правоотношений.	З-1, З-2, З-3, З-4, У-1, У-2, У-3, У-4, В-1, В-2 В-3, В-4
3	Тема 3. Система налогов и сборов в России и элементы налогообложения.Правовой статус субъектов налогового правоотношения	Установление и введение налогов и сборов. Понятие и структура системы налогов и сборов в России. Элементы налогообложения. Правовой статус субъектов налогового правоотношения в Российской Федерации: налогоплательщиков и плательщиков сборов, взаимозависимых лиц, налоговых агентов, налоговых органов, представительство в отношениях, регулируемых законодательством о налогах и сборах. Полномочия таможенных, финансовых органов и органов внутренних дел в области налогов и сборов.	З-1, З-2, З-3, З-4, У-1, У-2, У-3, У-4, В-1, В-2 В-3, В-4

4	Тема 4. Общий порядок исполнения обязанности по уплате налогов и сборов	Понятие обязанности по уплате налогов и сборов, основания ее возникновения, изменения и прекращения. Порядок исполнения обязанности по уплате налога и сбора, зачет и возврат излишне уплаченных налогов и сборов, исполнение обязанности по уплате налогов и сборов безвестно отсутствующего или недееспособного физического лица, принудительное исполнение обязанности по уплате налогов и сборов. Срок уплаты налога и сбора: порядок установления, определения, исчисления, условия изменения срока, предоставления отсрочки и рассрочки по уплате налога и сбора. Способы обеспечения исполнения обязанности по уплате налогов и сборов. Принудительное исполнение обязанности по уплате налогов и сборов.	3-1, 3-2, 3-3, 3-4, У-1, У-2, У-3, У-4, В-1, В-2 В-3, В-4
5	Тема 5. Налоговый контроль	Понятие, виды, формы и методы налогового контроля. Учет налогоплательщиков и плательщиков сборов как необходимое условие налогового контроля. Понятие и виды налоговых проверок: камеральная, выездная, встречная и повторная выездная налоговая проверка.	3-1, 3-2, 3-3, 3-4, У-1, У-2, У-3, У-4, В-1, В-2 В-3, В-4
6	Тема 6. Налоговые правонарушения и юридическая ответственность	Понятие, состав, виды налогового правонарушения и условия привлечения к ответственности за совершение налогового правонарушения. Уголовная и административная ответственность за нарушение законодательства о налогах и сборах. Налоговая ответственность как самостоятельный вид юридической ответственности.	3-1, 3-2, 3-3, 3-4, У-1, У-2, У-3, У-4, В-1, В-2 В-3, В-4
7	Тема 7. Защита прав и законных интересов налогоплательщиков	Способы защиты прав налогоплательщиков. Подведомственность и подсудность налоговых споров. Порядок и сроки административного обжалования действий и актов налоговых администраций.	3-1, 3-2, 3-3, 3-4, У-1, У-2, У-3, У-4, В-1, В-2 В-3, В-4
8	Тема 8. Общая характеристика федеральных налогов и сборов	Понятие, виды федеральных налогов и сборов по законодательству: прямые и косвенные, личные и реальные, абстрактные (общие) и целевые (специальные), закрепленные и регулирующие федеральные налоги. Порядок установления и введения федеральных налогов и сборов и налоговых льгот по федеральным налогам и сборам. Перечень федеральных налогов. Общая характеристика отдельных федеральных налогов. Юридические лица как особый субъект налогообложения.	3-1, 3-2, 3-3, 3-4, У-1, У-2, У-3, У-4, В-1, В-2 В-3, В-4
9	Тема 9. Общая характеристика региональных и местных налогов и сборов и	Общая характеристика региональных налогов и сборов: прямые и косвенные, личные и реальные, закрепленные и регулирующие региональные налоги. Порядок установления и введения региональных налогов и сборов и налоговых льгот и методики определения объекта отдельных	3-1, 3-2, 3-3, 3-4, У-1, У-2, У-3, У-4, В-1, В-2 В-3, В-4

	специальных налоговых режимов	региональных налогов. Правовые основы налогообложения иностранных юридических лиц, постоянное представительство и его правовой статус. Понятие местных налогов и сборов. Правовая основа земельного налога, использование средств, поступивших от платы за землю. Правовая основа налога на имущество физических лиц. Торговый сбор. Налоговые льготы и специальные налоговые режимы, понятие и значение специальных налоговых режимов. Система налогообложения при выполнении соглашений о разделе продукции.	
--	-------------------------------	--	--

6. СОДЕРЖАНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Тема	Содержание заданий, выносимых на СР	Количество часов			Виды самостоятельной работы
		очная форма	очно-заочная форма	заочная форма	
1.	1.Эволюция научных взглядов на понятия налогов и сборов 2. Налог и сбор как правовые категории: понятие, признаки и роль в формировании бюджета. 3.Соотношение налогов и иных обязательных платежей. 4. Функции и виды налогов и сборов. 5.Возникновение и развитие налогообложения в России и в зарубежных странах. 6.Государственная налоговая политика: понятие, ее цели и задачи.	6	6	10	Составление конспектов Работа с первоисточниками Подготовка к собеседованию. Подготовка к решению практических задач. Подготовка к тестированию Составление и оформление докладов
2.	1.Понятие, предмет, метод налогового права. 2.Система налогового права и ее место в системе российского права. 4.Федеральные нормативные правовые акты в системе источников налогового права 5.Нормативные правовые акты субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления в системе источников налогового права. 6.Индивидуальные налогово-правовые акты. 7. Действие законодательства о налогах и сборах во времени и в пространстве. 8.Налоговые нормы: понятие, признаки, структура и классификация. 9. Понятие, признаки и классификация налоговых правоотношений.	6	7	10	Составление конспектов Работа с первоисточниками Подготовка к собеседованию. Подготовка к решению практических задач. Подготовка к тестированию Составление и оформление докладов

3.	1. Принципы построения и структура системы налогов и сборов. 2. Особенности региональных и местных налоговых систем 3. Элементы закона о налоге 4. Правовой статус налогоплательщиков и плательщиков сборов. 5. Правовой статус налоговых агентов и сборщиков налогов 6. Правовой статус налоговых представителей 7. Банки как субъекты налогового права. 8. Понятие и классификация налоговых органов. 9. Ответственность органов внутренних дел и их должностных лиц.	6	7	11	Составление конспектов Работа с первоисточниками Подготовка к собеседованию. Подготовка к решению задач. Подготовка к тестированию Составление и оформление докладов
4.	1. Основания возникновения, изменения и прекращения обязанности по уплате налога и сбора. 2. Порядок исполнения обязанности по уплате налога и сбора. 3. Исполнение обязанности по уплате налогов и сборов (пеней, штрафов) при ликвидации и реорганизации юридического лица, а также безвестно отсутствующего или недееспособного физического лица. 4. Обязанности банков по исполнению поручений на перечисление налогов и сборов и решений о взыскании налогов и сборов. 5. Зачет и возврат излишне уплаченных или излишне взысканных сумм. 6. Способы обеспечения исполнения обязанности по уплате налогов и сборов.	6	7	11	Составление конспектов Работа с первоисточниками Подготовка к собеседованию. Составление и оформление докладов
5.	1. Понятие и организация налогового контроля 1. Порядок постановки на учет, переучет и снятие с учета, идентификационный номер налогоплательщика. 2. Обязанности банков, связанные с учетом налогоплательщиков. 3. Налоговая проверка как форма налогового контроля 4. Понятие и виды налоговых проверок. 5. Процессуальные аспекты налоговых проверок. Налоговое производство 6. Субъекты производства налоговых проверок. 7. Процесс проведения налоговых проверок 8. Исковое заявление о взыскании налоговой санкции.	6	7	10	Составление конспектов Работа с первоисточниками Подготовка к собеседованию. Составление и оформление докладов
6.	1. Общие условия привлечения к налоговой ответственности. 2. Обстоятельства, смягчающие или отягчающие ответственность за совершение налогового	6	7	10	Составление конспектов Работа с первоисточниками

	правонарушения и исключаяющие привлечение лица к ответственности. 3. Налоговые санкции и сроки давности для привлечения к ответственности за совершение налогового правонарушения и взыскания налоговых санкций. 4. Уголовная ответственность за нарушение налогового законодательства. 5. Административная ответственность за нарушение налогового законодательства. 6. Гражданско-правовая ответственность за нарушение налогового законодательства. 7. Дисциплинарная ответственность за нарушение налогового законодательства. 8. Налоговая ответственность как самостоятельный вид юридической ответственности. 9. Процессуальные формы реализации ответственности за совершение налогового правонарушения.				Подготовка к собеседованию. Составление и оформление докладов
7.	1. Понятие и классификация налоговых споров. 2. Правовые основы защиты прав и интересов налогоплательщиков 3. Рассмотрение налоговых споров в судах общей юрисдикции и арбитражных судах. 4. Административный порядок рассмотрения налоговых споров. 5. Рассмотрение налоговых споров в Конституционном Суде.	6	6	10	Подготовка к собеседованию. Составление конспектов Работа с первоисточниками Составление и оформление докладов
8.	1. Понятие и состав федеральных налогов и сборов. 2. Косвенные налоги в составе федеральных налогов. 3. Прямые налоги в составе федеральных налогов и сборов. 4. Иные налоговые платежи: государственная пошлина, сбор за пользование объектами животного мира. 5. Льготы при налогообложении доходов физических лиц: стандартные налоговые вычеты, особенности применения социальных, имущественных и профессиональных вычетов.	6	6	11	Подготовка к собеседованию. Составление конспектов Работа с первоисточниками Составление и оформление докладов
9.	1. Понятие и состав региональных налогов 2. Налог на имущество организаций в составе региональных налогов. 3. Характеристика транспортного налога 4. Налог на игорный бизнес 5. Понятие и особенности установления местных налогов. 6. Земельный налог в составе местных налогов	6	7	11	Подготовка к собеседованию. Составление конспектов Работа с первоисточниками Составление и оформление докладов

7. Налог на имущество физических лиц 8. Понятие и значение специальных налоговых режимов. 9. Единый сельскохозяйственный налог. 10. Единый налог на вмененный доход 11. Упрощенная система налогообложения				
ИТОГО	54	60	94	

7. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Оценка знаний обучающихся проводится в форме текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

7.1. Текущий контроль знаний обучающихся

7.1.1. Формы текущего контроля успеваемости обучающихся

Текущий контроль – это непрерывно осуществляемое наблюдение за уровнем усвоения знаний и формированием умений и навыков в течение семестра или учебного года. Он осуществляется в ходе учебных (аудиторных) занятий, проводимых по расписанию. Формами текущего контроля являются опросы или задания, выполняемые обучающимися к практическим занятиям (СР).

Текущий контроль предназначен для проверки качества усвоения материала по изученной теме, стимулирования своевременной учебной работы обучающихся и получения обратной связи для планирования и осуществления корректирующих и предупреждающих действий, а также, при необходимости, и коррекции методики проведения занятий.

Оценивание знаний, умений и навыков по учебной дисциплине осуществляется посредством использования следующих видов оценочных средств:

- собеседование,
- решение практических задач,
- выполнение заданий в тестовой форме,
- доклады.

Собеседование проводится во время практических занятий и возможно при проведении зачета в качестве дополнительного испытания при недостаточности результатов тестирования и решения задач. Вопросы к собеседованию не должны выходить за рамки объявленной для данного занятия темы. Собеседование необходимо строить так, чтобы вовлечь в тему обсуждения максимальное количество обучающихся в группе, проводить параллели с уже пройденным учебным материалом данной дисциплины и смежными курсами, находить удачные примеры из современной действительности, что увеличивает эффективность усвоения материала на ассоциациях.

Основные вопросы для собеседования доводятся до сведения обучающихся на предыдущем практическом занятии.

Собеседование позволяет проверить уровень подготовки к практическому занятию всех обучающихся в группе, при этом оставляя достаточно учебного времени для иных форм педагогической деятельности в рамках данного занятия. Вопросы для собеседования готовятся заранее, формулируются узко, чтобы обучающийся имел объективную возможность полноценно его осветить за отведенное время (10-15 мин.).

При оценке результатов собеседования анализу подлежит точность формулировок, связность изложения материала, обоснованность суждений, опора на действующее законодательство.

Выполнение заданий в тестовой форме проводится по окончании изучения дисциплины.

Не менее, чем за 1 неделю до тестирования, преподаватель должен определить обучающимся исходные данные для подготовки к тестированию: назвать разделы (темы, вопросы), по которым будут задания в тестовой форме, нормативные правовые акты и теоретические источники (с точным указанием разделов, тем, статей) для подготовки.

Каждому обучающемуся отводится на тестирование 40 минут, по 2 минуты на каждое задание. При прохождении тестирования пользоваться конспектами лекций, учебниками, кодексами и иными нормативными актами не разрешено.

Решение практических задач осуществляется с целью проверки уровня навыков (владений) обучающимся по применению норм права для разрешения конкретных жизненных конфликтов, коллизий.

Обучающемуся объявляется условие задачи, решение которой он излагает устно. Длительность решения задачи – 10 минут.

Эффективным интерактивным способом решения задач является сопоставления результатов разрешения одного задания двумя и более малыми группами обучающихся.

Задачи, требующие изучения значительного объема нормативного или правоприменительного материала, необходимо относить на самостоятельную работу обучающихся, с непременно разбором результатов во время практических занятий. В данном случае решение практических задач с глубоким обоснованием должно представляться на проверку в письменном виде.

Условия задачи формулируются таким образом, что ее решение требует демонстрации знания теоретических положений (понятий, принципов отрасли, признаков и свойств описываемых категорий и т.п.), которые необходимы для истолкования и применения норм права при решении задачи, и подходов, выработанных в правоприменительной практике (правовых позиций Конституционного Суда РФ, постановлений Пленума Верховного Суда РФ, иных актах обобщения практики), и не может состоять исключительно в выборе подлежащего применению нормативного положения.

При оценке решения задач анализируется понимание обучающимся конкретной ситуации.

Доклад – это развернутое устное сообщение на какую-либо тему, сделанное публично. Он является разновидностью самостоятельной научной работы обучающегося, часто применяется на семинарах.

Тему для доклада обучающиеся обычно выбирают из списка, составленного преподавателем. Однако докладчики могут предложить и свою тему, если она не выходит за рамки учебного курса и дополняет материал предыдущей лекции.

Материал по теме часто собирается из нескольких достоверных источников (учебники, научная литература). Обучающийся должен проанализировать его, выделить наиболее важные факты, обобщить и написать текст доклада, выдержанный в научном стиле.

На выступление каждому докладчику выделяется не более 15 минут. Доклад должен состоять из вступления (название темы, перечисление источников, связь с предыдущими докладами), основной части и заключения (выводы, значение рассмотренного вопроса). Во время доклада обучающийся может использовать наглядный материал (таблицы, графики, иллюстрации и т.д.). По окончании доклада присутствующие на семинаре могут задать докладчику вопросы, обсудить некоторые моменты сообщения.

Работая над докладом, обучающийся закрепляет полученный на лекциях материал, приобретает научно-исследовательские умения, а также приобретает опыт публичного выступления.

Выступление с докладом обучающегося заслушивается в аудитории в присутствии всех обучающихся и подлежит соответствующей оценке по четырех балльной системе.

7.1.2. Типовые и контрольные задания, необходимые для оценки знаний, умений и навыков обучающихся, характеризующих формирование компетенций в процессе освоения дисциплины

7.1.2.1. Примерные тестовые задания

Задания к теме 1

Задание	Коды знаний умений и навыков
Задание 1	3-1, 3-2, У-1, У-2, В-1, В-2
Принципами налогового права являются: принцип всеобщности налогообложения принцип защиты права собственности принцип установления налога вне зависимости от наличия экономического основания принцип дифференцированного налогообложения в зависимости от национальности лица принцип законности	
Задание	Коды знаний умений и навыков
Задание 2	3-1, 3-2, У-1, У-2, В-1, В-2
Для метода налогового права характерно: преобладание диспозитивных норм преобладание запрещающих норм сочетание разрешительного и общедозволительного правового регулирования императивный характер налогово-правового регулирования	
Задание	Коды знаний умений и навыков
Задание 3	3-1, 3-2, 3-3, 3-4, У-1, У-2, У-3, У-4, В-1, В-2, В-3, В-4
Налоговая система – это: совокупность налогов, сборов, пошлин и других платежей система налогов совокупность установленных государством условий налогообложения совокупность налогов и сборов, взимаемых государством, совокупность принципов, форм и методов организации налогообложения, осуществления налогового контроля, а также система ответственности за нарушение налогового законодательства	
Задание	Коды знаний умений и навыков
Задание 4	3-1, 3-2, 3-3, 3-4, У-1, У-2, У-3, У-4, В-1, В-2, В-3, В-4
Акты, вносящие изменение в законодательство о налогах и сборах, начинают свое действие по срокам не ранее: чем по истечении одного месяца со дня их официального опубликования 1 -го числа очередного налогового периода по соответствующему налогу не ранее чем по истечении одного месяца со дня их официального опубликования не ранее 1 января года, следующего за годом их принятия	
Задание	Коды знаний умений и навыков
Задание 5	3-1, 3-2, У-1, У-2, В-1, В-2
Налоговые правоотношения:	

существуют в любой форме по усмотрению государства
могут существовать лишь в правовой форме
 устанавливаются соглашением сторон
 являются элементом ограниченной дееспособности

Задания к теме 2

<i>Задание</i>	Коды знаний умений и навыков
<i>Задание 1</i>	3-1, 3-2, У-1, У-2, В-1, В-2
Налог – это: Обязательный, индивидуальный безвозмездный взнос, взимаемый с организаций или физических лиц, уплата которого является одним из условий совершения в отношении плательщиков сборов государственными органами, органами местного самоуправления, иными уполномоченными органами и должностными лицами юридически значимых действий, включая предоставление определенных прав и выдачу разрешений обязательный индивидуальный возмездный платеж, взимаемый с организаций и физических лиц в качестве компенсации за услуги государства обязательный индивидуальный безвозмездный платеж, взимаемый с организаций и физических лиц обязательный индивидуальный безвозмездный взнос, взимаемый с организаций или физических лиц в целях финансового обеспечения деятельности государства и муниципальных образований	
<i>Задание</i>	Коды знаний умений и навыков
<i>Задание 2</i>	3-1, 3-2, У-1, У-2, В-1, В-2
В Российской Федерации устанавливаются следующие виды налогов и сборов: федеральные налоги и сборы, налоги и сборы субъектов Российской Федерации и местные налоги и сборы федеральные налоги и сборы, налоги и сборы субъектов Российской Федерации, налоги и сборы свободных экономических зон РФ федеральные налоги и сборы, налоги и сборы субъектов Российской Федерации	
<i>Задание</i>	Коды знаний умений и навыков
<i>Задание 3</i>	3-1, 3-2, 3-3, 3-4, У-1, У-2, У-3, У-4, В-1, В-2, В-3, В-4
Основными группами субъектов являются: налогоплательщик, плательщик сборов и субъекты РФ налогоплательщик, плательщик сборов и налоговые органы физическое лицо, плательщик сборов и налоговые органы налогоплательщик, государство и налоговые органы	

<i>Задание</i>	Коды знаний умений и навыков
<i>Задание 4</i>	3-1, 3-2, 3-3, 3-4, У-1, У-2, У-3, У-4, В-1, В-2, В-3, В-4
Объектом налогообложения может являться: имущество, принадлежащее организации операции по реализации товаров, работ, услуг прибыль организации земельный участок, изъятый из оборота	
<i>Задание</i>	Коды знаний умений и навыков
<i>Задание 5</i>	3-1, 3-2, 3-3, 3-4, У-1, У-2, У-3, У-4,

	<i>B-1, B-2, B-3, B-4</i>
Налоговые агенты могут: исчислять у налогоплательщика и перечислять налоги в бюджет только перечислять налоги в соответствующий бюджет делать перерасчет ранее уплаченных суммы налогов удерживать у налогоплательщика налоги в бюджет	

Задания к теме 3

<i>Задание</i>	<i>Коды знаний умений и навыков</i>
<i>Задание 1</i>	<i>3-1, 3-2, 3-3, 3-4, У-1, У-2, У-3, У-4, B-1, B-2, B-3, B-4</i>
Налоговая обязанность считается исполненной налогоплательщиком: с момента перечисления сумм налогов, удержанных налоговым агентом с налогоплательщика с момента вступления в силу решения суда о возврате излишне уплаченных сумм налогов со дня внесения физическим лицом в банк наличных денежных средств для их перечисления в бюджетную систему Российской Федерации с момента предъявления в банк инкассового поручения налогового органа	
<i>Задание</i>	<i>Коды знаний умений и навыков</i>
<i>Задание 2</i>	<i>3-1, 3-2, 3-3, 3-4, У-1, У-2, У-3, У-4, B-1, B-2, B-3, B-4</i>
Изменение срока уплаты налога может осуществляться в форме: отсрочки налогового займа налогового кредита приостановления срока рассрочки	
<i>Задание</i>	<i>Коды знаний умений и навыков</i>
<i>Задание 3</i>	<i>3-1, 3-2, 3-3, 3-4, У-1, У-2, У-3, У-4, B-1, B-2, B-3, B-4</i>
Налоговым периодом по налогам на доходы физических лиц признается: год квартал полугодие один месяц	
<i>Задание</i>	<i>Коды знаний умений и навыков</i>
<i>Задание 4</i>	<i>3-1, 3-2, 3-3, 3-4, У-1, У-2, У-3, У-4, B-1, B-2, B-3, B-4</i>
Специальный налоговый режим – это система налогообложения: упрощенная в виде единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности при выполнении договоров, не урегулированных Гражданским кодексом РФ установленная законами субъектов РФ	
<i>Задание</i>	<i>Коды знаний умений и навыков</i>
<i>Задание 5</i>	<i>3-1, 3-2, 3-3, 3-4, У-1, У-2, У-3, У-4, B-1, B-2, B-3, B-4</i>
Санкции налогово-правовых норм имеют: ликвидационный характер разрешительный характер имущественный характер	

неимущественный характер	
Задание	Коды знаний умений и навыков
Задание 6	3-1, 3-2, 3-3, 3-4, У-1, У-2, У-3, У-4, В-1, В-2, В-3, В-4
Налогоплательщики за расходы на обучение в вузе имеют право на налоговый вычет: имущественный социальный стандартный профессиональный	
Задание	Коды знаний умений и навыков
Задание 7	3-1, 3-2, 3-3, 3-4, У-1, У-2, У-3, У-4, В-1, В-2, В-3, В-4
Налогоплательщиками единого социального налога признаются: физические лица, не признаваемые индивидуальными предпринимателями все ответы верны индивидуальные предприниматели, производящие выплаты физическим лицам организации, производящие выплаты физическим лицам	
Задание	Коды знаний умений и навыков
Задание 8	3-1, 3-2, 3-3, 3-4, У-1, У-2, У-3, У-4, В-1, В-2, В-3, В-4
Налоговая декларация представляется налогоплательщикам – физическими лицами в случаях, установленных НК РФ, не позднее: 30 апреля года, следующего за истекшим налоговым периодом 30 января года, следующего за истекшим налоговым периодом 1 апреля года, следующего за истекшим налоговым периодом 1 января года, следующего за истекшим налоговым периодом	
Задание	Коды знаний умений и навыков
Задание 9	3-1, 3-2, 3-3, 3-4, У-1, У-2, У-3, У-4, В-1, В-2, В-3, В-4
Элементы региональных налогов: устанавливаются исключительно актами налогового законодательства субъектов РФ устанавливаются НК РФ и налоговыми законами субъектов РФ устанавливаются исключительно НК РФ устанавливаются актами законодательных и исполнительных органов субъектов РФ о налогах и сборах	
Задание	Коды знаний умений и навыков
Задание 10	3-1, 3-2, 3-3, 3-4, У-1, У-2, У-3, У-4, В-1, В-2, В-3, В-4
Земельный налог – это налог: федеральный региональный местный	

7.1.2.2. Примерные задачи для выполнения практической работы

Задачи к теме 1

Задача 1. 3-1, 3-2, 3-3, 3-4, У-1, У-2, У-3, У-4, В-1, В-2, В-3, В-4

Назначенный для проведения ревизии в АО «Транспецстрой» инспектор-ревизор с целью обеспечить внезапность проверки по прибытии до начала рабочего дня сразу же опечатал

кассу, затем отправился в бухгалтерию и потребовал предъявить документы бухгалтерской отчетности. После краткого ознакомления с этой документацией, он заявил, что забирает с собой ряд документов для того, чтобы сличить записи в них с соответствующими записями в документах, находящихся в торговой организации, которой «Трансспецстрой» перечислял денежные средства.

Правомерны ли действия инспектора-ревизора.

Задача 2. **З-1, З-2, З-3, З-4, У-1, У-2, У-3, У-4, В-1, В-2, В-3, В-4**

Инспекторы налогового органа при выполнении своих служебных обязанностей по проведению служебной проверки решили посетить помещение склада проверяемого предприятия, но были остановлены охраной предприятия, которая не допустила их к объекту проверки.

Правомерны ли действия охраны предприятия? Обоснуйте свой ответ ссылкой на нормативный правовой акт.

Задача 3. **З-1, З-2, З-3, З-4, У-1, У-2, У-3, У-4, В-1, В-2, В-3, В-4**

Юридическое лицо «Луч» сдало в срок декларацию по налогу на прибыль, правильно исчислило и перечислило налог. Однако денежные средства в установленные законодательством сроки в бюджет не поступили. Данная ситуация возникла в связи с тем, что банк нарушил срок исполнения поручения о перечислении сумм налога в бюджет.

Будет ли начислен штраф за несвоевременное исполнение обязанности по уплате налога на прибыль? Если будет, то кому и в каком порядке?

Задача 4. **З-1, З-2, З-3, З-4, У-1, У-2, У-3, У-4, В-1, В-2, В-3, В-4**

В связи с задержкой оплаты выполненного государственного заказа АО «Сфинкс» обратилось с заявлением в районную налоговую инспекцию по месту учета об изменении срока уплаты налога на добавленную стоимость.

Может ли руководитель инспекции удовлетворить заявление налогоплательщика?

Задача 5. **З-1, З-2, З-3, З-4, У-1, У-2, У-3, У-4, В-1, В-2, В-3, В-4**

В январе 201 года в ходе проведения выездной налоговой проверки АО по вопросу правильности исчисления НДС возникла необходимость проверить факт исчисления и уплаты в бюджет НДС поставщиками АО.

Изложите порядок получения необходимой информации.

Задачи к теме 2

Задача 1. **З-1, З-2, З-3, З-4, У-1, У-2, У-3, У-4, В-1, В-2, В-3, В-4**

Эмансипированный 17-летний предприниматель Петросян поступил в университет на «коммерческой основе». При этом, Петросян заключил с вузом договор об обучении с полным возмещением затрат в сумме 450 тыс. рублей за весь период обучения. Петросян решил уточнить в налоговом органе, имеет ли он право на налоговый вычет.

Какое разъяснение получит Петросян от налогового органа? При положительном ответе, определите к какому виду этот вычет относится и имеются ли ограничения при определении суммы вычета.

Задача 2. **З-1, З-2, З-3, З-4, У-1, У-2, У-3, У-4, В-1, В-2, В-3, В-4**

ООО «Весна» получило в налоговом органе письменное разъяснение по вопросам применения налогового законодательства. Организация последовала изложенным разъяснениям и неправильно исчислила налог, что повлекло взыскание пени.

Правомерно ли взыскание пени в этом случае?

Задача 3. **З-1, З-2, З-3, З-4, У-1, У-2, У-3, У-4, В-1, В-2, В-3, В-4**

Гражданка Сергеева закупает в трикотажном ателье трикотажные изделия и затем реализует их на вещевом рынке по рыночным ценам. Она не зарегистрирована в качестве индивидуального предпринимателя, использует контрольно-кассовую технику, не ведет учет доходов и расходов.

Какие нарушения налогового законодательства можно усмотреть в действиях Сергеевой? Каким образом могут быть выявлены эти нарушения?

Задача 4. **З-1, З-2, З-3, З-4, У-1, У-2, У-3, У-4, В-1, В-2, В-3, В-4**

В 2017 г. И.И. Иванов сдавал в аренду квартиру. В марте 2019 г. он самостоятельно рассчитал налог с полученного от аренды дохода и уплатил НДФЛ. Однако налоговую декларацию по форме 3-НДФЛ он представил в налоговую инспекцию 2 мая 2019 г.

Нарушил ли И.И. Иванов налоговое законодательство и будет ли он в данной ситуации нести ответственность за несвоевременное представление налоговой декларации, если оно не привело к возникновению задолженности перед бюджетом?

Задача 5. 3-1, 3-2, 3-3, 3-4, У-1, У-2, У-3, У-4, В-1, В-2, В-3, В-4

В связи с тяжелым финансовым положением ряда социально значимых для региона предприятий распоряжением губернатора области были предоставлены льготы по региональному налогу трем государственным унитарным предприятиям. Этим же распоряжением данным юридическим лицам был изменен срок уплаты налога на имущество. В распоряжении отмечалось, что неоказание помощи данным предприятиям может вызвать их банкротство и в дальнейшем повлечь негативные последствия для определенной части жителей региона.

Правомерно ли данное распоряжение?

Задачи к теме 3

Задача 1. 3-1, 3-2, 3-3, 3-4, У-1, У-2, У-3, У-4, В-1, В-2, В-3, В-4

Из-за технической ошибки бухгалтера организация, являясь налоговым агентом, не исчислила, не удержала у физических лиц – работников организации и не перечислила налог на доходы физических лиц в полном объеме.

Может ли налоговый орган взыскать с такой организации неуплаченную сумму налога и соответствующую ей сумму пени?

Задача 2. 3-1, 3-2, 3-3, 3-4, У-1, У-2, У-3, У-4, В-1, В-2, В-3, В-4

На основании решения руководителя инспекции в организации проводится выездная налоговая проверка по вопросам соблюдения налогового законодательства, правильности исчисления, полноты и своевременности уплаты в бюджет налогов. В ходе налоговой проверки проверяющим инспекторам были предоставлены все необходимые истребованные документы за проверяемый период, однако налоговая проверка была приостановлена в связи с проведением встречной проверки относительно деятельности контрагентов налогоплательщика. Далее налоговый орган проводил камеральные проверки и запрашивал у налогоплательщика документы за налоговые периоды, охваченные выездной проверкой. Организация полагала, что истребование таких первичных документов фактически позволяло налоговой инспекции при формальном приостановлении выездной проверки проверять налогоплательщика по вопросам, являющимся предметом выездной налоговой проверки.

Правомерны ли действия налогового органа? Может ли налогоплательщик не предоставлять истребуемые документы в связи с тем, что уже предоставлял их ранее в рамках выездной налоговой проверки?

Задача 3. 3-1, 3-2, 3-3, 3-4, У-1, У-2, У-3, У-4, В-1, В-2, В-3, В-4

При проведении выемки предметов и документов у организации налогоплательщика сотрудниками налогового органа были проведены следующие действия. Сотрудники налогового органа явились на склад, месторасположение которого узнали из документов первичного бухгалтерского учета в 23-00 30 декабря. Предоставив сторожу склада постановление о выемке предметов и документов, подписанное руководителем налогового органа, проводившего выемку, по юридическому адресу организации, а также служебные удостоверения, сотрудники налогового органа в присутствии двух сотрудников патрульно-постовой службы вошли на склад. В течение двух часов сотрудники налогового органа составили опись части имущества, находившегося на складе, в виде трех коробок офисной техники б/у, фотобумаги глянцевого формата А4 (20 пачек), документов складского учета – две папки. Затем, в присутствии двух понятых – сотрудников патрульно-постовой службы изъяли указанное имущество и документы и вывезли их. Сторожу склада выдали копию описи изъятого имущества.

Оцените правомерность осуществленных сотрудниками налогового органа действий и составьте необходимые документы от имени организации-налогоплательщика в налоговый орган по факту произошедшего.

Задача: 4. 3-1, 3-2, 3-3, 3-4, У-1, У-2, У-3, У-4, В-1, В-2, В-3, В-4

Налоговый орган при проведении выездной налоговой проверки АО «Н» пришел к выводу о необходимости привлечения эксперта. При назначении экспертизы Общество просило о назначении эксперта из числа указанных им лиц, а также представило дополнительные вопросы для получения повторного заключения эксперта. Должностное лицо налогового органа, проводившее проверку, при вынесении постановления о назначении экспертизы проигнорировало просьбу АО «Н» о назначении предложенного им эксперта и включении дополнительных вопросов.

Произошло ли в данном случае нарушение прав АО «Н»? Какие способы защиты своих прав Общество может избрать в предлагаемой ситуации?

Задача 5. 3-1, 3-2, 3-3, 3-4, У-1, У-2, У-3, У-4, В-1, В-2, В-3, В-4

АО «М» через своих представителей АО «К», АО «М» и АО «Т», имеющих надлежащим образом оформленные доверенности и поручения, произвел уплату 283 768 рублей налога на добавленную стоимость. Факт уплаты данных налогов через представителей налоговой инспекцией не оспаривается. Также не оспаривается, что перечисленные денежные средства являлись средствами истца. Однако, налоговая инспекция считает, что обязанность налогоплательщика по уплате налога прекращается только после того, как он лично уплатит налог.

Дайте правовую оценку ситуации.

Задачи к теме 4

Задача 1. 3-1, 3-2, 3-3, 3-4, У-1, У-2, У-3, У-4, В-1, В-2, В-3, В-4

АО «Вега» в течение года неправомерно не удерживало в полном объеме и не перечисляло в бюджет суммы налога на доходы со своих работников. Общая сумма неперечисленного налога на доходы составила 180 тыс. рублей. Часть работников в течение года уволилась из организации.

Должно ли АО взыскать недоимку и пени с работников? Являются ли указанные нарушения основанием для привлечения организации к налоговой ответственности и в каком порядке?

Задача 2. 3-1, 3-2, 3-3, 3-4, У-1, У-2, У-3, У-4, В-1, В-2, В-3, В-4.

Перед заключением крупной сделки, желая проявить разумную предусмотрительность в выборе партнера и убедиться в его платежеспособности, генеральный директор ООО «Сигнал» обратился с просьбой предоставить информацию о наличии или отсутствии средств на его банковских счетах в банк контрагента, а также в инспекцию ФНС по месту его нахождения. Однако и банк, и налоговый орган предоставить такую информацию отказались.

Оцените правомерность отказа в предоставлении запрашиваемой информации кредитной организацией и инспекцией ФНС.

Задача 3. 3-1, 3-2, 3-3, 3-4, У-1, У-2, У-3, У-4, В-1, В-2, В-3, В-4.

Налогоплательщик получил налоговое уведомление после наступления срока уплаты налога. В связи с этим налог был уплачен позднее установленного в законодательстве срока уплаты налога. Налоговый орган начислил налогоплательщику пеню в связи с несвоевременной уплатой налога. Налогоплательщик требование налогового органа оспорил, сославшись на то, что он не имел возможности уплатить налог в связи с несвоевременным получением налогового уведомления. Однако налоговый орган возразил, указав на то, что обязанность по уплате налога возникает с момента появления объекта налогообложения.

Кто прав в возникшем споре?

Задача 4. 3-1, 3-2, 3-3, 3-4, У-1, У-2, У-3, У-4, В-1, В-2, В-3, В-4

Налоговый орган принял решение о взыскании налога за счет денежных средств на счетах налогоплательщика - индивидуального предпринимателя и направил в банк инкассовое поручение.

Индивидуальный предприниматель оспорил указанное решение, сославшись на то, что в соответствии со ст. 35 Конституции РФ никто не может быть лишен своего имущества иначе как по решению суда.

Кто прав в возникшем споре?

Задача 20. З-1, З-2, З-3, З-4, У-1, У-2, У-3, У-4, В-1, В-2, В-3, В-4

АО «Вектор» имеет на балансе своего предприятия 20 грузовых автомобилей мощностью двигателя 105 л.с. Сумма дохода, получаемая в результате деятельности «СПАСа» составляет 30 000 руб. в месяц.

Рассчитать сумму налога, подлежащей зачислению в АО «Вектор».

7.1.2.3. Примерная тематика докладов

	К теме 1	Знать, Уметь, Владеть
1.	Налог как правовая категория: понятие, признаки, структура.	З-1, З-2, У-1, У-2, В-1, В-2
2.	Основные принципы налогового права.	З-1, З-2, У-1, У-2, В-1, В-2
3.	Основные направления налоговой политики России на современном этапе.	З-1, З-2, У-1, У-2, В-1, В-2
4.	Косвенные налоги в налоговой системе России.	З-1, З-2, У-1, У-2, В-1, В-2
5.	Налоговая система РФ.	З-1, З-2, З-3, З-4, У-1, У-2, У-3, У-4, В-1, В-2, В-3, В-4
К теме 2		
1.	Взаимодействие налогового права с подотраслями финансового права и другими отраслями права (конституционным, административным, уголовным, гражданским и др.).	З-1, З-2, З-3, З-4, У-1, У-2, У-3, У-4, В-1, В-2, В-3, В-4
2.	Общая характеристика источников налогового права.	З-1, З-2, З-3, З-4, У-1, У-2, У-3, У-4, В-1, В-2, В-3, В-4
3.	Действие актов налогового законодательства во времени, в пространстве и по кругу лиц.	З-1, З-2, З-3, З-4, У-1, У-2, У-3, У-4, В-1, В-2, В-3, В-4
4.	Решения Конституционного Суда РФ в системе правового регулирования налоговых отношений.	З-1, З-2, З-3, З-4, У-1, У-2, У-3, У-4, В-1, В-2, В-3, В-4
5.	Понятие и методы налогового администрирования.	З-1, З-2, З-3, З-4, У-1, У-2, У-3, У-4, В-1, В-2, В-3, В-4
К теме 3		
1.	Юридические факты в налоговом праве.	З-1, З-2, З-3, З-4, У-1, У-2, У-3, У-4, В-1, В-2, В-3, В-4
2.	Способы обеспечения исполнения налоговой обязанности (общая характеристика).	З-1, З-2, З-3, З-4, У-1, У-2, У-3, У-4, В-1, В-2, В-3, В-4
3.	Элементы и содержание налоговой правосубъектности физических лиц и организаций.	З-1, З-2, З-3, З-4, У-1, У-2, У-3, У-4, В-1, В-2, В-3, В-4
4.	Налоговый контроль в РФ.	З-1, З-2, З-3, З-4, У-1, У-2, У-3, У-4, В-1, В-2, В-3, В-4
5.	Правовой статус органов Федеральной налоговой службы.	З-1, З-2, З-3, З-4, У-1, У-2, У-3, У-4,

		В-1, В-2, В-3, В-4
К теме 4		
1.	Особенности правовой ответственности за правонарушения в налоговой сфере	З-1, З-2, З-3, З-4, У-1, У-2, У-3, У-4, В-1, В-2, В-3, В-4
2.	Правовой статус контролируемых субъектов в налоговых правоотношениях.	З-1, З-2, З-3, З-4, У-1, У-2, У-3, У-4, В-1, В-2, В-3, В-4
3.	Правовой статус Федеральной налоговой службы.	З-1, З-2, З-3, З-4, У-1, У-2, У-3, У-4, В-1, В-2, В-3, В-4
4.	Порядок исполнения налоговой обязанности.	З-1, З-2, З-3, З-4, У-1, У-2, У-3, У-4, В-1, В-2, В-3, В-4
К теме 5		
1.	Особенности исполнения обязанности по уплате налогов и сборов при ликвидации, реорганизации юридического лица.	З-1, З-2, З-3, З-4, У-1, У-2, У-3, У-4, В-1, В-2, В-3, В-4
2.	Налоговая обязанность и способы обеспечения ее исполнения.	З-1, З-2, З-3, З-4, У-1, У-2, У-3, У-4, В-1, В-2, В-3, В-4
3.	Способы изменения сроков уплаты налогов и органы, уполномоченные принимать данное решение.	З-1, З-2, З-3, З-4, У-1, У-2, У-3, У-4, В-1, В-2, В-3, В-4
4.	Инвестиционный налоговый кредит.	З-1, З-2, З-3, З-4, У-1, У-2, У-3, У-4, В-1, В-2, В-3, В-4
К теме 6		
1.	Налоговые вычеты при взимании НДФЛ.	З-1, З-2, З-3, З-4, У-1, У-2, У-3, У-4, В-1, В-2, В-3, В-4
2.	Порядок административного обжалования и судебной защиты прав налогоплательщиков.	З-1, З-2, З-3, З-4, У-1, У-2, У-3, У-4, В-1, В-2, В-3, В-4
3.	Правовое регулирование налога на имущество физических лиц: проблемы и перспективы.	З-1, З-2, З-3, З-4, У-1, У-2, У-3, У-4, В-1, В-2, В-3, В-4
4.	Статус субъектов, содействующих уплате налогов.	З-1, З-2, З-3, З-4, У-1, У-2, У-3, У-4, В-1, В-2, В-3, В-4
К теме 7		
1.	Особенности видов ответственности налогоплательщиков за нарушение законодательства о налогах и сборах.	З-1, З-2, З-3, З-4, У-1, У-2, У-3, У-4, В-1, В-2, В-3, В-4
2.	Правовые проблемы установления юридической ответственности за совершение нарушений законодательства о налогах и сборах.	З-1, З-2, З-3, З-4, У-1, У-2, У-3, У-4, В-1, В-2, В-3, В-4
3.	Виды налоговых правонарушений.	З-1, З-2, З-3, З-4, У-1, У-2, У-3, У-4, В-1, В-2, В-3, В-4
4.	Ответственность налоговых органов, таможенных органов, органов внутренних дел и их должностных лиц за нарушения законодательства о налогах и сборах.	З-1, З-2, З-3, З-4, У-1, У-2, У-3, У-4, В-1, В-2, В-3, В-4

К теме 8		
1.	Федеральные налоги. Общая характеристика.	3-1, 3-2, 3-3, 3-4, У-1, У-2, У-3, У-4, В-1, В-2, В-3, В-4
2.	Льготы при налогообложении доходов физических лиц: стандартные налоговые вычеты,	3-1, 3-2, 3-3, 3-4, У-1, У-2, У-3, У-4, В-1, В-2, В-3, В-4
3.	Особенности применения социальных, имущественных и профессиональных вычетов.	3-1, 3-2, 3-3, 3-4, У-1, У-2, У-3, У-4, В-1, В-2, В-3, В-4
4.	Юридические лица как особый субъект налогообложения.	3-1, 3-2, 3-3, 3-4, У-1, У-2, У-3, У-4, В-1, В-2, В-3, В-4
К теме 9		
1.	Налог на прибыль организаций. Общая характеристика.	3-1, 3-2, 3-3, 3-4, У-1, У-2, У-3, У-4, В-1, В-2, В-3, В-4
2.	Налогообложение доходов физических лиц: основные элементы налога на доходы (НДФЛ).	3-1, 3-2, 3-3, 3-4, У-1, У-2, У-3, У-4, В-1, В-2, В-3, В-4
3.	Налог на добычу полезных ископаемых.	3-1, 3-2, 3-3, 3-4, У-1, У-2, У-3, У-4, В-1, В-2, В-3, В-4
4.	Иные налоговые платежи: государственная пошлина, сбор за пользование объектами животного мира.	3-1, 3-2, 3-3, 3-4, У-1, У-2, У-3, У-4, В-1, В-2, В-3, В-4
5.	Региональные налоги. Общая характеристика.	3-2, 3-3, 3-4, У-1, У-2, У-3, У-4, В-1, В-2, В-3, В-4

7.1.3. Описание критериев оценивания

Критерии оценки при проведении собеседования по дисциплине

Оценка за ответ	Критерии
Отлично	выставляется обучающемуся, если: - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов; - исчерпывающее, последовательно, четко и логически излагает теоретический материал; - свободно справляется с решением задач, вопросами и другими видами задач; - использует в ответе дополнительный материал; - все задания, предусмотренные программой выполнены; - анализирует полученные результаты; - проявляет самостоятельность при трактовке и обосновании выводов
Хорошо	выставляется обучающемуся, если: - теоретическое содержание курса освоено полностью; - необходимые практические компетенции в основном сформированы; - все предусмотренные программой обучения практические задания выполнены, но в них имеются ошибки и неточности; - при ответе на поставленный вопрос обучающийся не отвечает

	аргументировано и полно. - знает твердо лекционный материал, грамотно и по существу отвечает на основные понятия.
Удовлетворительно	выставляет обучающемуся, если: - теоретическое содержание курса освоено частично, но проблемы не носят существенного характера; - большинство предусмотренных учебной программой заданий выполнено, но допускаются не точности в определении формулировки; - наблюдается нарушение логической последовательности.
Неудовлетворительно	выставляет обучающемуся, если: - не знает значительной части программного материала; - допускает существенные ошибки; - так же не сформированы практические компетенции; - отказ от ответа или отсутствие ответа.

Критерии оценки образовательных достижений для тестовых заданий

Оценка	Коэффициент К (%)	Критерии оценки
Отлично	Свыше 80% правильных ответов	глубокое познание в освоенном материале
Хорошо	Свыше 70% правильных ответов	материал освоен полностью, без существенных ошибок
Удовлетворительно	Свыше 50% правильных ответов	материал освоен не полностью, имеются значительные пробелы в знаниях
Неудовлетворительно	Менее 50% правильных ответов	материал не освоен, знания обучающегося ниже базового уровня

Критерии оценки написания и представления доклада обучающимся

Оценка за ответ	Критерии
Отлично	оценивается доклад, в котором соблюдены следующие требования: обоснована актуальность избранной темы; полно и четко представлены основные теоретические понятия; проведен глубокий анализ теоретических и практических исследований по проблеме; продемонстрировано знание методологических основ изучаемой проблемы; показана осведомленность о новейших исследованиях в данной отрасли (по материалам научной периодики); уместно и точно использованы различные иллюстративные приемы – примеры, схемы, таблицы и т. д.; показано знание межпредметных связей; работа написана с использованием терминов современной науки, хорошим русским языком, соблюдена логическая стройность работы; соблюдены все требования к оформлению доклада.
Хорошо	оценивается доклад, в котором: в целом раскрыта актуальность темы; в основном представлен обзор основной литературы по данной проблеме; недостаточно использованы последние публикации по данному вопросу; выводы сформулированы недостаточно полно; собственная точка зрения отсутствует или недостаточно аргументирована; в изложении преобладает описательный характер
Удовлетворительно	выставляется при условии: изложение носит исключительно описательный, компилятивный характер; библиография ограничена; изложение отличается слабой аргументацией; работа не выстроена логически; недостаточно используется научная терминология;

	выводы тривиальны; имеются существенные недостатки в оформлении.
Неудовлетворительно	выставляется если большинство изложенных требований к докладу не соблюдено, то он не засчитывается.

Критерии оценки письменных ответов, при решении практических задач

Оценка	Характеристика ответа
Отлично	Решение задачи полное, обоснованное, логичное. Окончательный ответ содержит ссылку на действующее законодательство. При решении показано владение основами методики толкования правовых норм, в том числе правильное определение: - иерархии правовых норм, содержащихся в разных источниках; - общих и специальных норм, подлежащих применению в данной практической ситуации и т.д.
Хорошо	Решение задачи полное, обоснованное. Правильная квалификация общественных отношений, возникших в предложенной практической ситуации. Окончательный ответ содержит ссылку на действующее законодательство.
Удовлетворительно	Решение задачи обоснованное, но окончательный ответ не содержит ссылку на действующее законодательство.
Неудовлетворительно	При решении задачи отсутствует определенное решение, вывод и (или) ссылки на нормативные источники.

7.2. Промежуточная аттестация

7.2.1. Формы промежуточной аттестации успеваемости обучающихся

Промежуточная аттестация по дисциплине завершает изучение курса и проходит в форме **зачета** в 7 семестре очной формы обучения, в форме **зачета** в 8 семестре очно-заочной формы обучения, в форме **зачета** в 9 семестре 5 курса заочной формы обучения.

Зачет. Зачет проводится после завершения теоретического или практического изучения материала по изучаемой дисциплине. Целью зачета является: оценка профессиональной подготовленности обучающегося к самостоятельной работе; инициативность в работе, наблюдательность, умение использовать теоретические знания в профессиональной деятельности; умение квалифицированно выполнять этапы учебного процесса.

При систематической работе обучающегося в течение всего семестра (посещение всех обязательных аудиторных занятий, регулярное изучение лекционного материала, успешное выполнение в установленные сроки аудиторных заданий, самостоятельной работы, активное участие в семинарах и т.д.) преподавателю предоставляется право выставлять отметку о зачете без опроса обучающегося.

Обучающиеся, имеющие неудовлетворительные оценки по отдельным занятиям, отвечают на вопросы по дисциплине.

7.2.2. Перечень примерных вопросов для промежуточной аттестации обучающихся

7.2.2.1. Примерные вопросы для промежуточной аттестации

№/п	Перечень примерных вопросов к зачету	Знания Умения Владения
1	Принципы налогового права	З-1, З-2, У-1, У-2, В-1, В-2
2	Субъекты налоговых правоотношений	З-1, З-2, У-1, У-2, В-1, В-2

3	Налоговые нормы: понятие, признаки, структура и классификация.	3-1, 3-2, У-1, У-2, В-1, В-2
4	Функции и виды налогов.	3-1, 3-2, У-1, У-2, В-1, В-2
5	Возникновение и развитие налогообложения в России и в зарубежных странах.	3-1, 3-2, У-1, У-2, В-1, В-2
6.	Налоговое право и налоговая политика.	3-1, 3-2, У-1, У-2, В-1, В-2
7.	Налог и сбор как правовые категории: понятие, признаки и роль в формировании бюджета.	3-1, 3-2, У-1, У-2, В-1, В-2
8.	Предмет, метод и принципы налогового права.	3-1, 3-2, 3-3, 3-4, У-1, У-2, У-3, У-4, В-1, В-2, В-3, В-4
9.	Система налогового права, законодательство о налогах и сборах, действие законодательства о налогах и сборах во времени и в пространстве.	3-1, 3-2, 3-3, 3-4, У-1, У-2, У-3, У-4, В-1, В-2, В-3, В-4
10.	Понятие, признаки и классификация налоговых правоотношений.	3-1, 3-2, 3-3, 3-4, У-1, У-2, У-3, У-4, В-1, В-2, В-3, В-4
11.	Установление и введение налогов и сборов.	3-1, 3-2, 3-3, 3-4, У-1, У-2, У-3, У-4, В-1, В-2, В-3, В-4
12.	Понятие и структура системы налогов и сборов в России.	3-1, 3-2, 3-3, 3-4, У-1, У-2, У-3, У-4, В-1, В-2, В-3, В-4
13.	Элементы налогообложения.	3-1, 3-2, 3-3, 3-4, У-1, У-2, У-3, У-4, В-1, В-2, В-3, В-4
14.	Правовой статус субъектов налогового правоотношения в Российской Федерации: налогоплательщиков и плательщиков сборов, взаимозависимых лиц, налоговых агентов, налоговых органов, представительство в отношениях, регулируемых законодательством о налогах и сборах.	3-1, 3-2, 3-3, 3-4, У-1, У-2, У-3, У-4, В-1, В-2, В-3, В-4
15.	Полномочия таможенных, финансовых органов и органов внутренних дел в области налогов и сборов.	3-1, 3-2, 3-3, 3-4, У-1, У-2, У-3, У-4, В-1, В-2, В-3, В-4
16.	Понятие обязанности по уплате налогов и сборов, основания ее возникновения, изменения и прекращения.	3-1, 3-2, 3-3, 3-4, У-1, У-2, У-3, У-4, В-1, В-2, В-3, В-4
17.	Порядок исполнения обязанности по уплате налога и сбора, зачет и возврат излишне уплаченных налогов и сборов, исполнение обязанности по уплате налогов и сборов безвестно отсутствующего или недееспособного физического лица.	3-1, 3-2, 3-3, 3-4, У-1, У-2, У-3, У-4, В-1, В-2, В-3, В-4
18.	Срок уплаты налога и сбора: порядок установления, определения, исчисления, условия изменения срока, предоставления отсрочки и рассрочки по уплате налога и сбора.	3-1, 3-2, 3-3, 3-4, У-1, У-2, У-3, У-4, В-1, В-2, В-3, В-4
19.	Способы обеспечения исполнения обязанности по уплате налогов и сборов.	3-1, 3-2, 3-3, 3-4, У-1, У-2, У-3, У-4, В-1, В-2, В-3, В-4

20.	Принудительное исполнение обязанности по уплате налогов и сборов.	3-1, 3-2, 3-3, 3-4, У-1, У-2, У-3, У-4, В-1, В-2, В-3, В-4
21.	Понятие, виды, формы и методы налогового контроля.	3-1, 3-2, 3-3, 3-4, У-1, У-2, У-3, У-4, В-1, В-2, В-3, В-4
22.	Учет налогоплательщиков и плательщиков сборов как необходимое условие налогового контроля.	3-1, 3-2, 3-3, 3-4, У-1, У-2, У-3, У-4, В-1, В-2, В-3, В-4
23.	Понятие и виды налоговых проверок: камеральная, выездная, встречная и повторная выездная налоговая проверка.	3-1, 3-2, 3-3, 3-4, У-1, У-2, У-3, У-4, В-1, В-2, В-3, В-4
24.	Понятие, состав, виды налогового правонарушения и условия привлечения к ответственности за совершение налогового правонарушения.	3-1, 3-2, 3-3, 3-4, У-1, У-2, У-3, У-4, В-1, В-2, В-3, В-4
25.	Уголовная и административная ответственность за нарушение законодательства о налогах и сборах.	3-1, 3-2, 3-3, 3-4, У-1, У-2, У-3, У-4, В-1, В-2, В-3, В-4
26.	Налоговая ответственность как самостоятельный вид юридической ответственности.	3-1, 3-2, 3-3, 3-4, У-1, У-2, У-3, У-4, В-1, В-2, В-3, В-4
27.	Способы защиты прав налогоплательщиков.	3-1, 3-2, 3-3, 3-4, У-1, У-2, У-3, У-4, В-1, В-2, В-3, В-4
28.	Подведомственность и подсудность налоговых споров.	3-1, 3-2, 3-3, 3-4, У-1, У-2, У-3, У-4, В-1, В-2, В-3, В-4
29.	Порядок и сроки административного обжалования действий и актов налоговых администраций.	3-1, 3-2, 3-3, 3-4, У-1, У-2, У-3, У-4, В-1, В-2, В-3, В-4
30.	Понятие, виды федеральных налогов и сборов по законодательству: прямые и косвенные, личные и реальные, абстрактные (общие) и целевые (специальные), закрепленные и регулирующие федеральные налоги.	3-1, 3-2, 3-3, 3-4, У-1, У-2, У-3, У-4, В-1, В-2, В-3, В-4
31.	Порядок установления и введения федеральных налогов и сборов и налоговых льгот по федеральным налогам и сборам.	3-1, 3-2, 3-3, 3-4, У-1, У-2, У-3, У-4, В-1, В-2, В-3, В-4
32.	Перечень федеральных налогов. Общая характеристика отдельных федеральных налогов.	3-1, 3-2, 3-3, 3-4, У-1, У-2, У-3, У-4, В-1, В-2, В-3, В-4
33.	Юридические лица как особый субъект налогообложения.	3-1, 3-2, 3-3, 3-4, У-1, У-2, У-3, У-4, В-1, В-2, В-3, В-4
34.	Общая характеристика региональных налогов и сборов: прямые и косвенные, личные и реальные, закрепленные и регулирующие региональные налоги.	3-1, 3-2, 3-3, 3-4, У-1, У-2, У-3, У-4, В-1, В-2, В-3, В-4
35.	Порядок установления и введения региональных налогов и сборов и налоговых льгот и методики определения объекта отдельных региональных налогов.	3-1, 3-2, 3-3, 3-4, У-1, У-2, У-3, У-4, В-1, В-2, В-3, В-4
36.	Правовые основы налогообложения иностранных юридических лиц, постоянное представительство и его правовой статус.	3-1, 3-2, 3-3, 3-4, У-1, У-2, У-3, У-4, В-1, В-2, В-3, В-4
37.	Понятие местных налогов и сборов.	3-1, 3-2, 3-3, 3-4,

		У-1, У-2, У-3, У-4, В-1, В-2, В-3, В-4
38.	Правовая основа земельного налога, использование средств, поступивших от платы за землю.	3-1, 3-2, 3-3, 3-4, У-1, У-2, У-3, У-4, В-1, В-2, В-3, В-4
39.	Правовая основа налога на имущество физических лиц.	3-1, 3-2, 3-3, 3-4, У-1, У-2, У-3, У-4, В-1, В-2, В-3, В-4
40.	Торговый сбор.	3-1, 3-2, 3-3, 3-4, У-1, У-2, У-3, У-4, В-1, В-2, В-3, В-4
41.	Налоговые льготы и специальные налоговые режимы, понятие и значение специальных налоговых режимов.	3-1, 3-2, 3-3, 3-4, У-1, У-2, У-3, У-4, В-1, В-2, В-3, В-4
42.	Система налогообложения при выполнении соглашений о разделе продукции.	3-1, 3-2, 3-3, 3-4, У-1, У-2, У-3, У-4, В-1, В-2, В-3, В-4

7.2.3. Критерии оценки для проведения промежуточной аттестации по дисциплине

Оценки на зачете выставляются в системе «зачтено» - «не зачтено»

Оценка за ответ	Характеристика ответа
Зачтено	Оценка «зачет» выставляется обучающемуся, сформулировавшему достаточно полные и правильные ответы на поставленные вопросы. При ответе обучающийся продемонстрировал владение основными юридическими терминами, логически верно и аргументировано выстраивал свой ответ, знал содержание учебной и научной юридической литературы, правильно толковал и использовал нормативные правовые акты. Обучающийся также правильно ответил на уточняющие и дополнительные вопросы. В случае проведения зачёта в форме теста оценка «зачёт» выставляется обучающемуся, ответившему правильно на 65% и более тестовых вопросов.
Не зачтено	Оценка «незачет» выставляется обучающемуся, если он не дал ответа хотя бы по одному вопросу перечня, либо дал неверные, содержащие фактические ошибки ответы на все вопросы, не смог ответить на дополнительные и уточняющие вопросы. Оценка «незачет» ставится обучающемуся, отказавшемуся отвечать на поставленные вопросы или не явившемуся на зачёт. В случае проведения зачёта в форме теста оценка «незачёт» выставляется обучающемуся, не ответившему правильно на 65% тестовых заданий. Если обучающийся во время подготовки к ответу пользовался запрещенными материалами (средства мобильной связи, карманные компьютеры, шпаргалки и т.д.) и данный факт установлен преподавателем, принимающим зачет, то ему также выставляется оценка «незачет».

8. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

8.1. Основная литература

1. Налоговое право [Электронный ресурс]: учебник для обучающихся вузов, обучающихся по направлению подготовки «Юриспруденция» / Н.Д. Эриашвили [и др.]. - 6-е изд. - Электрон.текстовые данные. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. - 527 с. - 978-5-238-02883-5. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/72425.html>.

2. Петросян О.Ш. Налоговые преступления [Электронный ресурс]: учебное пособие для обучающихся вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / О.Ш. Петросян, Ю.А. Артемьева. - Электрон.текстовые данные. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. - 191 с. - 978-5-238-01642-9. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71080.html>.

8.2. Дополнительная литература

1. Налоговое право России: учебник/ отв. ред. Ю.А. Крохина. - 3-е изд., испр. - М.: Норма, 2010. – 752 с.

2. Налоговое право России: учебник / отв.ред. Ю.А.Крохина. – 4-е изд., испр. – М.: Норма: ИНФРА-М, 2011. – 720 с.

3. Налоговое право: Учебник для бакалавров/ Ю.А. Крохина. - 6-е изд., перераб. и доп. - М.: Юрайт, 2013. – 495 с.

4. Налоговое право. Сборник тестов по дисциплине [Электронный ресурс] : практикум / И.В. Фадеева [и др.]. - Электрон.текстовые данные. - Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2019. - 78 с. - 978-5-4486-0372-3. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/76996.html>

8.3. Нормативно-правовые акты

1. Конституция (Основной закон) Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 г.) (в действующей редакции) // СПС Консультант Плюс. 2019.

2. Арбитражный процессуальный кодекс РФ от 14.11.2002 г. № 138-ФЗ (в действующей редакции) // СПС Консультант Плюс. 2019.

3. Водный кодекс РФ от 03.06.2006 N 74-ФЗ // СЗ РФ.2006. № 23. ст. 2381 (в действующей редакции) // СПС Консультант Плюс. 2019.

4. Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации от 24.07.2002 г. № 95-ФЗ (в действующей редакции) // СПС Консультант Плюс. 2019.

5. Гражданский кодекс Российской Федерации от 30.12.1994 г. № 52-ФЗ; от 25.01.1996 г. № 15-ФЗ; от 18.12.2006 г. № 231-ФЗ (в действующей редакции) // СПС Консультант Плюс. 2019.

6. Земельный кодекс РФ от 25.10.2001 N 136-ФЗ // СЗ РФ. 2001. N 44. ст. 4147; 2011, N 30 (ч. 1), ст. 4605(в действующей редакции) // СПС Консультант Плюс. 2019.

7. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях (в действующей редакции) // СПС Консультант Плюс. 2019.

8. Налоговый кодекс РФ (часть первая) от 31.07.1998 г. № 146-ФЗ (с изм. и доп.) //СЗ РФ. 1998. № 31. Ст. 3824. // СПС Консультант Плюс. 2019.

9.Налоговый кодекс РФ (часть вторая) от 05.08.2000 г. № 117-ФЗ (с изм. и доп.) //СЗ РФ. 2000. № 32. Ст. 3340. // СПС Консультант Плюс. 2019.

10. Таможенный кодекс Таможенного союза ЕврАзЭС (приложение N 1 к Договору о Таможенном кодексе ЕАЭС) СЗ РФ вступил в силу в соответствии со статьей 2 Договора от 11.04.2017. Дата начала действия ТК ЕАЭС 01.01.2019 г. // <http://tktsrf.ru/>

11. Уголовный кодекс Российской Федерации от 13.06.1996 г. №63-ФЗ//СЗРФ. 1996. № 25. Ст. 2954 (в действующей редакции) // СПС Консультант Плюс. 2019.

12. Закон РФ от 11.10.1991 № 1738-1 (по состоянию на 01.10.2012). «О плате за землю» //Ведомости СНД и ВС РФ. 1991. № 44. Ст. 1424. (в действующей редакции) // СПС Консультант Плюс. 2019.

13. Закон РФ от 21.03.1991 № 943-1 «О налоговых органах РФ». //Ведомости СНД и ВС РСФСР. 1991. № 15. Ст. 492. (в действующей редакции) // СПС Консультант Плюс. 2019.

14. Федеральный конституционный закон от 28.04.1995 № 1-ФКЗ (ред. от 22.12.2014) «Об арбитражных судах в Российской Федерации» (в действующей редакции) // СПС Консультант Плюс. 2019.
15. Федеральный закон от 30.12.1995 № 225-ФЗ (по состоянию на 01.10.2012) «О соглашениях о разделе продукции». //СЗ РФ. 1996. № 1. Ст. 18 (в действующей редакции) // СПС Консультант Плюс. 2019.
16. Федеральный закон от 10.07.2002 № 86-ФЗ «О Центральном банке РФ (Банке России)» //СЗ РФ. 2002. № 28. Ст. 2790 (в действующей редакции) // СПС Консультант Плюс. 2019.
17. Федеральный закон от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в РФ». (по состоянию на 01.10.2012) //СЗ РФ. 2002. № 30. Ст. 3032. (в действующей редакции) // СПС Консультант Плюс. 2019.
18. Федеральный закон от 22 мая 2003 г. № 54-ФЗ «О применении контрольно-кассовой техники при осуществлении наличных денежных расчетов и (или) расчетов с использованием платежных карт» (в действующей редакции) // СПС Консультант Плюс. 2019.
19. Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ». //СЗ РФ. 2003. № 40. Ст. 382 (в действующей редакции) // СПС Консультант Плюс. 2019.
20. Федеральный закон от 30 декабря 2006 г. № 269-ФЗ «Об упрощенном порядке декларирования доходов физическими лицами» (в действующей редакции) // СПС Консультант Плюс. 2019.
21. Федеральный закон от 26 декабря 2008 г. № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» (в действующей редакции) // СПС Консультант Плюс. 2019.
22. Федеральный закон от 6 декабря 2011 г. № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» (в действующей редакции) // СПС Консультант Плюс. 2019.
23. Федеральный конституционный закон от 05.02.2014 № 3-ФКЗ (с изм. и доп.) «О Верховном Суде Российской Федерации» (в действующей редакции) // СПС Консультант Плюс. 2019.
24. Постановление Правительства Российской Федерации от 6 апреля 1999 г. № 382. «О перечнях сезонных отраслей и видов деятельности, применяемых для целей налогообложения» (в действующей редакции) // СПС Консультант Плюс. 2019.
25. Постановление Правительства Российской Федерации от 19 марта 2001 г. № 201 «Об утверждении Перечней медицинских услуг и дорогостоящих видов лечения в медицинских учреждениях Российской Федерации, лекарственных средств, суммы оплаты которых за счет собственных средств налогоплательщика учитываются при определении суммы социального налогового вычета» (в действующей редакции) // СПС Консультант Плюс. 2019.
26. Постановление Правительства РФ от 30.09.2004 № 506 «Об утверждении Положения о Федеральной налоговой службе». //СЗ РФ. 2004. №40. Ст.3961 (в действующей редакции) // СПС Консультант Плюс. 2019.
27. Постановление Правительства Российской Федерации от 25 июля 2006 г. № 458 «Об отнесении видов продукции к сельскохозяйственной продукции и к продукции первичной переработки, произведенной из сельскохозяйственного сырья собственного производства» (в действующей редакции) // СПС Консультант Плюс. 2019.
28. Постановление Правительства Российской Федерации от 27 января 2014 г. № 60 «Об утверждении Правил ведения в букмекерских конторах и тотализаторах учета участников азартных игр, от которых принимаются ставки на официальные спортивные соревнования, и Правил представления в Федеральную налоговую службу данных учета в букмекерских конторах и тотализаторах участников азартных игр, от которых принимаются ставки на официальные спортивные соревнования» (в действующей редакции) // СПС Консультант Плюс. 2019.
29. Приказ ФНС России от 06.03.2007 № ММ-3-06/106@ «Об утверждении форм документов, которые должны использовать налоговые органы при проведении налоговых

проверок» // Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти. № 20. 2007 (в действующей редакции) // СПС Консультант Плюс. 2019.

30. Приказ ФНС России от 13.12.2006 № САЭ-3-06/860@ «Об утверждении формы акта об обнаружении фактов, свидетельствующих о предусмотренных Налоговым кодексом РФ налоговых правонарушениях (за исключением налоговых правонарушений, предусмотренных статьями 120, 122, 123), и требований к его составлению» // Российская газета. № 19. 31.01.2007 (в действующей редакции) // СПС Консультант Плюс. 2019.

31. Приказ МВД РФ и Федеральной налоговой службы от 30 июня 2009 г. № 495/ММ-7-2-347 «Об утверждении порядка взаимодействия органов внутренних дел и налоговых органов по предупреждению, выявлению и пресечению налоговых правонарушений и преступлений» (в действующей редакции) // СПС Консультант Плюс. 2019.

9. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ СОВРЕМЕННЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ БАЗ ДАННЫХ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1. Наука и образование против террора <http://scienceport.ru>
2. Национальный центр противодействия терроризму и экстремизму в образовательной среде и сети Интернет <http://ncpti.ru>
3. Министерство образования и науки Российской Федерации <http://www.edu.ru>
4. Федеральный портал "Российское образование" <http://www.edu.ru>
5. Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам" <http://school-collection.edu.ru>
6. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов <http://school-collection.edu.ru>
7. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов <http://fcior.edu.ru>
8. Антитеррористическая комиссия Ставропольского края <http://www.atk26.ru>
9. Электронно – библиотечная система «ЭБС IPRbooks» <http://www.iprbooksop.ru>
10. Государственное бюджетное учреждение культуры Ставропольского края «Ставропольская краевая универсальная научная библиотека им. М. Ю. Лермонтова» (ГБУК «СКУНБ им. Лермонтова») <http://www.skunb.ru>
11. Научная электронная библиотека – полнотекстовые журналы на русском и иностранных языках <https://elibrary.ru/>
12. Официальный сайт Конституционного Суда Российской Федерации <http://www.ksrf.ru/>
13. Официальный сайт Верховного Суда Российской Федерации <http://www.vsrfl.ru/>
14. Сайт органов государственной власти Российской Федерации <http://www.gov.ru>
15. Официальный сайт Банка России (ЦБ) <http://www.cbr.ru>
16. Официальный сайт Уполномоченного по правам человека России <http://ombudsmanrf.org>
17. Официальный сайт Генеральной прокуратуры Российской Федерации www.genproc.gov.ru
18. Официальный сайт Совета Безопасности Российской Федерации <http://www.scrf.gov.ru>
19. Официальный сайт Администрации Президента Российской Федерации <http://www.gov.ru/main>
20. Официальный сайт Президента Российской Федерации <http://www.kremlin.ru>
21. Официальный сайт Федеральных органов исполнительной власти <http://www.gov.ru/main/ministry/isp-vlast44.html>
22. Официальный сайт Федерального Собрания Российской Федерации <http://www.gov.ru/main/page7.html>
23. Профессиональные справочные системы «Кодекс» <https://kodeks.ru>
24. Информационно-справочная система «Консультант Плюс» - <http://www.consultant.ru>

10. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

10.1. Общие методические указания по изучению курса

При изучении дисциплины «Экологическое право» обучающиеся знакомятся с темами курса в соответствии с учебно-тематическим планом на лекционных и практических занятиях. Во время проведения занятий могут быть использованы мультимедийные материалы; на основании пройденного теоретического материала и индивидуального изучения литературы по тематическим планам обучающиеся самостоятельно изучают указанные темы, выполняются практические задания; в качестве научно-исследовательской работы обучающиеся выполняют доклады (или иные работы) по утвержденным или рекомендованным темам; завершающим этапом изучения программы курса является повторение и закрепление пройденного материала в виде контроля остаточных знаний, тестирования, подготовки к промежуточной аттестации.

При подготовке к практическим занятиям обучающийся должен начинать подготовку к литературе, отражающей концепцию курса.

Эффективность освоения дисциплины обучающимися самостоятельно связана с изучением основной, специальной литературы и нормативно-правовых актов, а также подготовкой письменных работ.

При работе с литературой и выполнении заданий обучающимися целесообразно пользоваться фондами электронно-библиотечной системы - <http://www.iprbookshop.ru/>, фондами библиотеки вуза, учебными помещениями, Интернет-ресурсами.

Работа обучающихся на практических занятиях предполагает достижение учебных и воспитательных целей: помочь обучающимся овладеть необходимыми теоретическими знаниями, в том числе – концепциями и терминологией учебной дисциплины; овладеть необходимыми практическими умениями и навыками; способствовать формированию активной жизненной и гражданской позиции обучающихся, их ценностных ориентаций, в том числе, профессиональных.

10.2. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы обучающихся

Организация любой самостоятельной работы обучающихся включает три этапа:

- первый этап – постановка перед обучающимися целей, задач выполнения заданий (упражнений), разъяснения и указания по их выполнению;
- второй этап – непосредственная деятельность обучающимися по выполнению заданий (упражнений), решению задач;
- третий этап – подведение итогов и оценка выполнения самостоятельной работы обучающихся.

В ходе выполнения заданий обучающиеся должны учиться мыслить, анализировать задания, учитывать условия, ставить задачи, решать возникающие проблемы.

В организации творческой деятельности обучающихся преподавателю помогают новые информационные технологии.

При распределении видов заданий СР рекомендуется использовать дифференцированный подход к обучающимся.

Перед выполнением СР преподаватель проводит инструктаж по выполнению задания, который включает цель задания, его содержание, сроки выполнения, ориентировочный объем работы, основные требования к результатам работы, критерии оценки.

В процессе инструктажа преподаватель предупреждает обучающихся о возможных типичных ошибках, встречающихся при выполнении задания. Инструктаж проводится преподавателем за счет времени, отведенного на изучение дисциплины.

Самостоятельная работа может выполняться индивидуально или группами обучающихся, в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений обучающихся.

Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся может осуществляться в пределах времени, отведенного на обязательные учебные занятия по дисциплине и может проходить в письменной или устной форме, с предоставлением продукта творческой деятельности.

Критериями оценки результатов СР являются:

- уровень усвоения учебного материала;
- умение обучающихся использовать теоретические знания при выполнении практических задач;
- наличие общеучебных и профессиональных умений и навыков;
- наличие и четкость изложения ответов;
- оформление материала в соответствии с требованиями.

11. ПЕРЕЧЕНЬ ЛЕЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ

Microsoft Server Open License (лицензия № 43817628 от 18.04.2008 бессрочно).

Microsoft Office 2010 – Academic License № 60199945 от 08.11.2011 (бессрочно).

Консультант плюс - договор № 43559/19 от 04. 06.2019 г. (сроком на 1 год).

Radmin 3 - договор № 1546 от 22.10.18 г. (бессрочно).

Radmin 3 - договор № 1719 от 20.11.18 г. (бессрочно).

Система антиплагиат ВКР-ВУЗ - договор № 5116/19 от 21.03.2019 г (сроком на 1 год).

Информационно-аналитическая система SCIENCE INDEX - договор № SIO-932/2019 от 15.11.2019г. (сроком на 1 год).

Программное обеспечение «Интернет-расширение информационной системы» - лицензионный договор № 4061 на программное обеспечение от 28.03.2017

12. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

При реализации преподавания дисциплины предусмотрено наличие материально-технической базы, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных учебным планом и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (ауд.113);

Учебная мебель:

стол на 2 посадочных места (20 шт.),

стул (40шт.),

стол преподавателя (1шт.),

кафедра для чтения лекций (1шт.),

доска меловая (1шт.).

Технические средства обучения:

компьютеры с подключением к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду организации (5 шт.).

Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий.

Помещение для самостоятельной работы обучающихся (ауд.206)

Учебная мебель:

стол на 2 посадочных места (10шт.),

стул (20 шт.).

Технические средства обучения:

компьютер с подключением к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду организации (10 шт.)

13. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

В процессе освоения дисциплины используются следующие образовательные технологии:

13.1. Стандартные методы обучения

- практические занятия;
- семинары, вебинары,
- круглые столы и и.п.;
- самостоятельная работа обучающихся, в которую входит освоение теоретического материала, подготовка к практическим занятиям, выполнение указанных выше письменных/устных заданий, работа с литературой.

13.2. Методы обучения с применением интерактивных форм образовательных технологий

- обсуждение подготовленных обучающимися докладов;
- групповые дискуссии,
- вебинары.

14. ОСОБЕННОСТИ ВЫПОЛНЕНИЯ ЗАДАНИЙ ОБУЧАЮЩИМИСЯ-ИНВАЛИДАМИ И ЛИЦАМИ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Особые условия обучения и направления работы с инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья (далее обучающимися с ограниченными возможностями здоровья) определены на основании:

- Закона РФ от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Закона РФ от 24.11.1995г. № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;
- Приказа Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- методических рекомендаций по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса (утв. Минобрнауки России 08.04.2014 № АК-44/05вн).

Под специальными условиями для получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения, воспитания и развития таких обучающихся, включающие в себя использование адаптированных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающемуся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания вуза и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

Обучение лиц организовано как инклюзивно, так и в отдельных группах.

Для незрячих и слабовидящих: весь необходимый для изучения материал, согласно учебному плану (в том числе, для обучающихся по индивидуальным учебным планам) предоставляется в электронном виде на диске.

Для слабовидящих обучающихся обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс; при необходимости предоставляется увеличивающее устройство (например, видеоувеличитель электронный ручной, или иное).

Для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи: обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования (система информационная для слабослышащих переносная), при необходимости предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

Перед началом обучения проводятся консультативные занятия, позволяющие обучающимся с ограниченными возможностями адаптироваться к учебному процессу

Для обеспечения доступности образования для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья может применяться адаптированная форма обучения с элементами дистанционного обучения. Целью обучения является предоставление обучающимся возможности освоения образовательных программ непосредственно по месту жительства или временного их пребывания. При обучении, с элементами дистанционного, ведущий преподаватель осуществляет учебно-методическую помощь обучающимся через консультации с использованием средств Интернет-технологий.

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

№ п/п	Подразделение	Фамилия	Подпись	Дата
1.	Кафедра	Нечаева Т.А.		26.08.2019 г.
2.	Библиотека	Бугаева С.В.		26.08.2019 г.
3.	Материально-технический отдел	Фролова В.А.		26.08.2019 г.