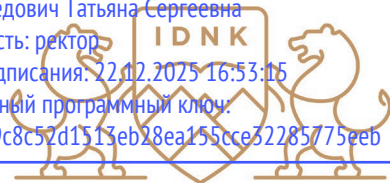


Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Ледович Татьяна Сергеевна  
Должность: ректор  
Дата подписания: 22.12.2025 16:53:15  
Уникальный программный ключ:  
5bc4499c8c52d1513eb28ea155cce32285775eeb



**ИНСТИТУТ ДРУЖБЫ  
НАРОДОВ КАВКАЗА**

**1996**

**ИНСТИТУТ ДРУЖБЫ НАРОДОВ КАВКАЗА**  
частное образовательное учреждение  
высшего образования

355008 г. Ставрополь, пр-т. Карла Маркса, 7

+7 (8652) 28-25-00

+7 (8652) 28-03-46

idnk@mail.ru | www.idnk.ru

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

### **Проблемы уголовно-процессуальной деятельности правоохранительных органов**

Направление подготовки: 40.04.01 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ

Направленность (профиль) программы: Юрист в правосудии и правоохранительной деятельности

Квалификация выпускника: Магистр

Форма обучения: очная, очно-заочная, заочная

Год начала подготовки – 2024

Ставрополь, 2024

## СОДЕРЖАНИЕ

<u>1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</u> .....	3
1.1 Цель учебной дисциплины .....	
1.2. Общие задачи дисциплины .....	
<u>2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП</u> .....	3
<u>3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ</u> .....	3
<u>4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ</u> .....	5
<u>5. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ</u> ...Ошибка! Закладка не определена.	
5.1. Структура дисциплины .....	6
5.2. Содержание дисциплины по темам .....	Ошибка! Закладка не определена.
5.3. Занятия семинарского типа .....	10
5.4. Содержимое самостоятельной работы.....	11
<u>6. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ</u> .....	12
<u>7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ (ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ) ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ</u> .....	13
<u>8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ</u> .....	13
8.1. Основная литература.....	Ошибка! Закладка не определена.
8.2. Дополнительная литература.....	Ошибка! Закладка не определена.
8.3. Программное обеспечение.....	14
8.4. Профессиональные базы данных .....	Ошибка! Закладка не определена.
8.5. Информационные справочные системы.....	Ошибка! Закладка не определена.
8.6. Интернет-ресурсы.....	14
8.7. Методические указания по освоению дисциплины .....	16
<u>9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ</u> .....	29
<u>10. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ЛИЦАМИ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ</u> .....	29
<u>Приложение к рабочей программе</u> .....	32

## 1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целями учебной дисциплины «Проблемы уголовно-процессуальной деятельности правоохранительных органов» являются формирование у обучающихся профессиональных компетенций:

- сформировать знания об анализе нормы материального права, подлежащие к применению при квалификации правонарушений и преступлений (ПК-3.1);
- сформировать умение использовать методы и способы выявления, пресечения, раскрытия и расследования правонарушений и преступлений (ПК – 3.2.);
- умеет выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать правонарушений и преступлений (ПК-3.3).

Задачами дисциплины являются:

- овладение знаниями проблем теории уголовного процесса;
- изучение сущности уголовно-процессуальной деятельности органов предварительного следствия, дознания, прокуратуры и суда;
- формирование устойчивых навыков и умений применения уголовно-процессуального законодательства в процессе раскрытия, расследования и предупреждения преступлений;
- выработка высокого уровня правосознания в области применения уголовно-процессуального законодательства в деятельности правоохранительных органов.

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина «Проблемы уголовно-процессуальной деятельности правоохранительных органов» относится к части - Дисциплины (модули) Блок 1 (Б1.В.04) и находится в логической и содержательно-методической связи с другими дисциплинами.

Предшествующие дисциплины (курсы, модули, практики)	Последующие дисциплины (курсы, модули, практики)
Б1.О.05 Развитие правоохранительной системы на современном этапе (Суд, прокуратура)	Б1.В.05 Тенденции развития в области правовых основ и форм взаимодействия следствия и органов дознания

## 3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора (индикаторов) достижения компетенции	Результаты обучения
ПК-3 Способен выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать правонарушения и	ПК-3.1 Анализирует нормы материального права, подлежащие к применению при квалификации правонарушений и	<b>Знать:</b> - уголовно-процессуальное законодательство РФ и международные нормы права, касающиеся выявления, пресечения, раскрытия и расследования правонарушений и преступлений; - международные нормы права, касающиеся выявления, пресечения, раскрытия и

преступления	преступлений	<p>расследования правонарушений и преступлений.</p> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- оперировать юридическими понятиями и категориями по выявлению, пресечению, раскрытию и расследованию правонарушений и преступлений в деятельности правоохранительных органов;</li> <li>- на основе полученной информации принимать решения по применению норм уголовно-процессуального права.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать правонарушения и преступления; работы с правовыми актами, касающимися выявления, пресечения, раскрытия и расследования правонарушений и преступлений;</li> <li>- тактикой и методикой принятия необходимых мер защиты прав человека и гражданина в деятельности правоохранительных органов.</li> </ul>
	ПК-3.2 Использует методы и способы выявления, пресечения, раскрытия и расследования правонарушений и преступлений	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- законодательство, касающееся предупреждения правонарушений и преступлений в деятельности правоохранительных органов;</li> <li>- формы и методы реализации норм уголовно-процессуального законодательства по выявлению и пресечению причин и условий, способствующих совершению правонарушений и преступлений в деятельности правоохранительных органов.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению; применять законодательство, касающееся предупреждения правонарушений и преступлений в деятельности правоохранительных органов;</li> <li>- использовать формы и методы реализации норм уголовно-процессуального законодательства по выявлению и пресечению причин и условий, способствующих совершению правонарушений и преступлений в деятельности правоохранительных органов.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методами, средствами и приемами применения законодательства, касающегося предупреждения правонарушений и преступлений в деятельности правоохранительных органов;</li> </ul>

		- принципами применения формами и методами реализации норм уголовно-процессуального законодательства по выявлению и пресечению причин и условий, способствующих совершению правонарушений и преступлений в деятельности правоохранительных органов.
	ПК-3.3 Способен выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать правонарушений и преступлений	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- законодательство, определяющее виды коррупционного поведения;</li> <li>- критерии оценки выявления коррупционного поведения.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- способы применения законодательства, определяющего виды коррупционного поведения;</li> <li>- выявлять, давать оценку и содействовать пресечению коррупционного поведения; способами применения законодательства, определяющего виды коррупционного поведения;</li> </ul> <p>.</p> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- способами применения законодательства, определяющего виды коррупционного поведения;</li> <li>- методами применения критериев оценки выявления коррупционного поведения.</li> </ul>

#### 4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общий объем дисциплины составляет 5 зачетных единиц, 180 академических часов.

##### Очно-заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр
		1
<b>Контактная работа (всего)</b>	<b>44</b>	<b>44</b>
в том числе:		
1) занятия лекционного типа (ЛК)	24	24
из них		
– лекции	24	24
2) занятия семинарского типа (ПЗ)	20	20
из них		
– семинары (С)		
– практические занятия (ПР)	20	20
- лабораторные занятия (ЛЗ)		
в том числе		
– практическая подготовка		
3) групповые консультации	2	2
4) индивидуальная работа		
5) промежуточная аттестация		

<b>Самостоятельная работа (всего) (СР)</b>	<b>98</b>	<b>98</b>
в том числе:		
Реферат		
Самоподготовка (самостоятельное изучение разделов, проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к практическим занятиям, коллоквиумам и т.д.)	98	98
<b>Подготовка к аттестации (контроль)</b>	<b>36</b>	<b>36</b>
<b>Общий объем, час</b>	<b>180</b>	<b>180</b>
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	<b>экзамен</b>	<b>экзамен</b>

### Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	1 курс (2 семестр)
<b>Контактная работа (всего)</b>	<b>18</b>	<b>18</b>
в том числе:		
1) занятия лекционного типа (ЛК)	8	8
из них		
– лекции	8	8
2) занятия семинарского типа (ПЗ)	8	8
из них		
– семинары (С)		
– практические занятия (ПР)	8	8
- лабораторные занятия (ЛЗ)		
в том числе		
– практическая подготовка		
3) групповые консультации	2	2
4) индивидуальная работа		
5) промежуточная аттестация		
<b>Самостоятельная работа (всего) (СР)</b>	<b>153</b>	<b>153</b>
в том числе:		
Реферат		
Самоподготовка (самостоятельное изучение разделов, проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к практическим занятиям, коллоквиумам и т.д.)	153	153
<b>Подготовка к аттестации (контроль)</b>	<b>9</b>	<b>9</b>
<b>Общий объем, час</b>	<b>180</b>	<b>180</b>
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	<b>экзамен</b>	<b>экзамен</b>

## 5. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

### 5.1. Содержание дисциплины

№	Наименование темы	Содержание темы дисциплины	Знания ; Умения ; Владения
1.	<b>Тема 1.</b> Понятие правоохранительной деятельности	Понятие правоохранительной деятельности. Принципы правоохранительной деятельности в Российской Федерации. Функции правоохраны. Нормативно-правовые акты, регулирующие правоохранительную деятельность в Российской Федерации. Нормы международного права, определяющие правоохранительную деятельность. История правоохранительной деятельности в России	ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3,
2.	<b>Тема 2.</b> Виды правоохранительной деятельности	Правоохранительная система Российской Федерации: понятие и структура. Субъекты правоохранительной деятельности. Объекты правоохранительной деятельности. Гарантии защиты прав и свобод при осуществлении правоохранительной деятельности. Оперативная деятельность правоохранительных органов	ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3,
3.	<b>Тема 3.</b> Полномочия следователя и адвоката (защитника) при производстве следственных действий	Понятие следственных действий. Понятие деятельности по расследованию. Проблемы, возникающие при производстве следственных действий и пути их решения. Предъявление обвинения. Значение предъявления обвинения. Понятие и процедура допроса обвиняемого. Вопросы участия адвоката (защитника) при производстве следственных действий	ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3,
4.	<b>Тема 4.</b> Проблемные вопросы деятельности правоохранительных органов в стадиях приостановления и возобновления предварительного расследования	Понятие и значение приостановления предварительного расследования. Понятие и значение возобновления предварительного расследования. Основания приостановления предварительного расследования. Основания возобновления предварительного расследования. Место института приостановления и возобновления предварительного расследования в уголовном судопроизводстве	ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3,
5.	<b>Тема 5.</b> Процессуальная деятельность субъектов уголовного процесса при окончании расследования	Понятие субъектов и участников уголовного судопроизводства. Субъекты уголовного судопроизводства со стороны защиты. Субъекты уголовного судопроизводства со стороны обвинения. Процессуальная деятельность субъектов защиты при окончании расследования. Процессуальная деятельность субъектов обвинения при окончании расследования. Методы решения проблем, возникающих при окончании предварительного расследования	ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3,

6.	<b>Тема</b> 6. Полномочия прокурора и адвоката (защитника) в различных стадиях судебного разбирательства	Понятие судебного разбирательства. Возможные проблемы, возникающие на различных стадиях судебного разбирательства. Полномочия прокурора в различных стадиях судебного разбирательства. Возможные проблемы участия прокурора в различных стадиях судебного разбирательства и процессуальные пути их решения. Полномочия адвоката (защитника) в различных стадиях судебного разбирательства. Возможные проблемы участия адвоката (защитника) и процессуальные пути их решения	ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3,
----	---	---	-------------------------------

### Очно-заочная форма обучения

№	Раздел дисциплины и тема	Количество часов					
		Всего	ЛК	ПР	ЛЗ	СР	П П
1 семестр							
Тема 1.	<b>Тема 1.</b> Понятие правоохранительной деятельности	<b>24</b>	4	4		16	
Тема 2.	<b>Тема 2.</b> Виды правоохранительной деятельности	<b>22</b>	4	2		16	
Тема 3.	<b>Тема 3.</b> Полномочия следователя и адвоката (защитника) при производстве следственных действий	<b>22</b>	4	2		16	
Тема 4	<b>Тема 4.</b> Проблемные вопросы деятельности правоохранительных органов в стадиях приостановления и возобновления предварительного расследования	<b>24</b>	4	4		16	
Тема 5.	<b>Тема 5.</b> Процессуальная деятельность субъектов уголовного процесса при окончании расследования	<b>22</b>	4	2		16	
Тема 6.	<b>Тема 6.</b> Полномочия прокурора и адвоката (защитника) в различных стадиях судебного разбирательства	<b>26</b>	4	4		18	
	<b>Промежуточная аттестация</b>	<b>36</b>					
	<b>Итого за 2 семестр</b>	<b>142</b>	<b>24</b>	<b>20</b>		<b>98</b>	
	<b>Групповая консультация</b>	<b>2</b>					
	<b>Общий объем</b>	<b>180</b>	<b>24</b>	<b>20</b>		<b>98</b>	

### Заочная форма обучения

№	Раздел дисциплины и тема	Количество часов					
		Всего	ЛК	ПР	ЛЗ	СР	ПП
1 курс							
1.	<b>Тема 1.</b> Понятие правоохранительной деятельности	<b>29</b>	2	2		25	
2.	<b>Тема 2.</b> Виды правоохранительной деятельности	<b>27</b>	1	1		25	
3.	<b>Тема 3.</b> Полномочия следователя и адвоката (защитника) при производстве следственных действий	<b>27</b>	1	1		25	



4.	<b>Тема 4.</b> Проблемные вопросы деятельности правоохранительных органов в стадиях приостановления и возобновления предварительного расследования	<b>27</b>	1	1		25	
5.	<b>Тема 5.</b> Процессуальная деятельность субъектов уголовного процесса при окончании расследования	<b>27</b>	1	1		25	
6.	<b>Тема 6.</b> Полномочия прокурора и адвоката (защитника) в различных стадиях судебного разбирательства	<b>32</b>	2	2		28	
	<b>Итого за 2 семестр</b>	<b>169</b>	<b>8</b>	<b>8</b>		<b>153</b>	
	<b>Групповая консультация</b>	<b>2</b>					
	<b>Промежуточная аттестация</b>	<b>9</b>					
	<b>Общий объем</b>	<b>180</b>	<b>16</b>	<b>16</b>		<b>153</b>	

### 5.3. Занятия лекционного типа

#### Очно-заочная форма обучения

№ п/п	№ раздела (темы)	Вид занятия	Наименование	Количество часов
1 семестр				
1.	Тема 1.	ЛК	<b>Тема 1.</b> Понятие правоохранительной деятельности	4
2.	Тема 2.	ЛК	<b>Тема 2.</b> Виды правоохранительной деятельности	4
3.	Тема 3.	ЛК	<b>Тема 3.</b> Полномочия следователя и адвоката (защитника) при производстве следственных действий	4
4.	Тема 4.	ЛК	<b>Тема 4.</b> Проблемные вопросы деятельности правоохранительных органов в стадиях приостановления и возобновления предварительного расследования	4
5.	Тема 5.	ЛК	<b>Тема 5.</b> Процессуальная деятельность субъектов уголовного процесса при окончании расследования	4
6.	Тема 6.	ЛК	<b>Тема 6.</b> Полномочия прокурора и адвоката (защитника) в различных стадиях судебного разбирательства	4
<b>Итого за 2 семестр</b>				<b>24</b>
<b>Общий объем</b>				<b>24</b>

#### Заочная форма обучения

№ п/п	№ раздела (темы)	Вид занятия	Наименование	Количество часов
2 семестр				
1.	Тема 1.	ЛК	<b>Тема 1.</b> Понятие правоохранительной деятельности	2
2.	Тема 2.	ЛК	<b>Тема 2.</b> Виды правоохранительной	1

			деятельности	
3.	Тема 3.	ЛК	<b>Тема 3.</b> Полномочия следователя и адвоката (защитника) при производстве следственных действий	1
4.	Тема 4.	ЛК	<b>Тема 4.</b> Проблемные вопросы деятельности правоохранительных органов в стадиях приостановления и возобновления предварительного расследования	1
5.	Тема 5.	ЛК	<b>Тема 5.</b> Процессуальная деятельность субъектов уголовного процесса при окончании расследования	1
6.	Тема 6.	ЛК	<b>Тема 6.</b> Полномочия прокурора и адвоката (защитника) в различных стадиях судебного разбирательства	2
Общий объем				8

#### 5.4. Занятия семинарского типа

##### Очно-заочная форма обучения

№ п/п	№ раздела (темы)	Вид занятия	Наименование	Количество часов
1 семестр				
7.	Тема 1.	ПЗ	<b>Тема 1.</b> Понятие правоохранительной деятельности	4
8.	Тема 2.	ПЗ	<b>Тема 2.</b> Виды правоохранительной деятельности	2
9.	Тема 3.	ПЗ	<b>Тема 3.</b> Полномочия следователя и адвоката (защитника) при производстве следственных действий	2
10.	Тема 4.	ПЗ	<b>Тема 4.</b> Проблемные вопросы деятельности правоохранительных органов в стадиях приостановления и возобновления предварительного расследования	4
11.	Тема 5.	ПЗ	<b>Тема 5.</b> Процессуальная деятельность субъектов уголовного процесса при окончании расследования	2
12.	Тема 6.	ПЗ	<b>Тема 6.</b> Полномочия прокурора и адвоката (защитника) в различных стадиях судебного разбирательства	4
<b>Итого за 2 семестр</b>				<b>20</b>
<b>Общий объем</b>				<b>20</b>

##### Заочная форма обучения

№ п/п	№ раздела (темы)	Вид занятия	Наименование	Количество часов
2 семестр				
3.	Тема 1.	ПЗ	<b>Тема 1.</b> Понятие правоохранительной деятельности	2

4.	Тема 2.	ПЗ	<b>Тема 2.</b> Виды правоохранительной деятельности	1
3.	Тема 3.	ПЗ	<b>Тема 3.</b> Полномочия следователя и адвоката (защитника) при производстве следственных действий	1
4.	Тема 4.	ПЗ	<b>Тема 4.</b> Проблемные вопросы деятельности правоохранительных органов в стадиях приостановления и возобновления предварительного расследования	1
5.	Тема 5.	ПЗ	<b>Тема 5.</b> Процессуальная деятельность субъектов уголовного процесса при окончании расследования	1
6.	Тема 6.	ПЗ	<b>Тема 6.</b> Полномочия прокурора и адвоката (защитника) в различных стадиях судебного разбирательства	2
Общий объем				8

### 5.5. Курсовая учебным планом не предусмотрена

### 5.6. Самостоятельная работа

№ темы	Виды самостоятельной работы	Количество часов ОЗФО	Количество часов ЗФО
1	изучение и конспектирование рекомендуемой учебно-методической литературы подготовка к практическому (семинарскому) занятию подготовка к устному опросу подготовка к выполнению практических заданий	16	25
2	изучение и конспектирование рекомендуемой учебно-методической литературы (план-конспект, текстуальный конспект, свободный конспект, тематический конспект) анализ оригинальных источников подготовка к практическому (семинарскому) занятию подготовка к устному опросу подготовка к выполнению практических заданий	16	25
3	изучение и конспектирование рекомендуемой учебно-методической литературы подготовка к практическому (семинарскому) занятию подготовка к устному опросу подготовка к выполнению практических заданий	16	25
4	изучение и конспектирование рекомендуемой учебно-методической литературы, подготовка к практическому (семинарскому) занятию; подготовка к устному опросу подготовка к дискуссии	16	25

5	изучение и конспектирование рекомендуемой учебно-методической литературы, анализ оригинальных источников подготовка к практическому (семинарскому) занятию; подготовка к выполнению практических заданий	16	25
6	изучение и конспектирование рекомендуемой учебно-методической литературы подготовка к практическому (семинарскому) занятию подготовка к устному опросу подготовка к выполнению практических заданий	18	28
Темы 1-6	Подготовка к аттестации	98	153

## 6. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

### Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине «Проблемы уголовно-процессуальной деятельности правоохранительных органов»

- сбор, хранение, систематизация и выдача учебной и научной информации;
- обработка текстовой, графической и эмпирической информации;
- подготовка, конструирование и презентация итогов исследовательской и аналитической деятельности;
- самостоятельный поиск дополнительного учебного и научного материала, с использованием поисковых систем и сайтов сети Интернет, правовых систем («Консультант+ и пр.), электронных энциклопедий и баз данных;
- использование электронной почты преподавателей и обучающихся для рассылки, переписки и обсуждения возникших учебных проблем.

На практических занятиях обучающиеся представляют выводы по практическим заданиям из рекомендованных преподавателем учебные методических пособий, подготовленные ими в часы самостоятельной работы.

В процессе освоения дисциплины используются следующие образовательные технологии:

- Лекции (аудиторные),
- обсуждение тем,
- практические занятия,
- разбор конкретных правовых коллизий,
- индивидуальные консультации, самостоятельная работа обучающегося.
- семинары,
- круглые столы и и.п.;
- самостоятельная работа обучающихся, в которую входит освоение теоретического материала, подготовка к практическим занятиям, выполнение указанных выше письменных/устных заданий, работа с литературой.
  - сбор, хранение, систематизация и выдача учебной и научной информации;
  - обработка текстовой и эмпирической информации;
  - подготовка, конструирование и презентация итогов исследовательской и аналитической деятельности;

- самостоятельный поиск дополнительного учебного и научного материала, с использованием поисковых систем и сайтов сети Интернет, правовых систем («Консультант+ и пр.), электронных энциклопедий и баз данных;
- использование образовательных технологий в рамках ЭИОС для рассылки, переписки и обсуждения возникших учебных проблем.

## **7.ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ (ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ) ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ**

Фонд оценочных средств (оценочные материалы) для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по дисциплине приводятся в приложении.

## **8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **8.1. Основная литература**

1. Актуальные проблемы права : учебное пособие / составители М. Ю. Осипов. — 2-е изд. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2024. — 446 с. — ISBN 978-5-4497-2541-7. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/135027.html>
2. Актуальные проблемы права : учебное пособие / составители М. Ю. Осипов. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 446 с. — ISBN 978-5-4497-0833-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/101514.html>
3. Актуальные проблемы теории государства и права : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлению подготовки «Юриспруденция» / М. М. Рассолов, А. И. Клименко, Н. А. Колоколов [и др.] ; под редакцией А. И. Клименко [и др.]. — 4-е изд. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2022. — 352 с. — ISBN 978-5-238-03605-2. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/123356.html>
4. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020)
5. Уголовно-процессуальный кодекс Российской Федерации" от 18.12.2001 N 174-ФЗ
6. Федеральный закон от 17.01.1992 N 2202-1 "О прокуратуре Российской Федерации"
7. "Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации" от 14.11.2002 N 138-ФЗ
8. "Арбитражный процессуальный кодекс Российской Федерации" от 24.07.2002 N 95-ФЗ
9. "Кодекс административного судопроизводства Российской Федерации" от 08.03.2015 N 21-ФЗ
10. "Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях" от 30.12.2001 N 195-ФЗ
11. Федеральный конституционный закон от 31.12.1996 N 1-ФКЗ "О судебной системе Российской Федерации".

12. Федеральный закон от 17.12.1998 N 188-ФЗ "О мировых судьях в Российской Федерации".
13. Федеральный закон от 17.01.1992 N 2202-1 "О прокуратуре Российской Федерации".

## **8.2. Дополнительная литература**

1. Актуальные проблемы права и правоприменительной деятельности. История и современность: коллективная монография / А. В. Дашин, Ф. С. Кандыба, И. Н. Новоставский [и др.]; под редакцией О. В. Шаповал. — Краснодар: Южный институт менеджмента, 2013. — 185 с. — ISBN 978-5-93926-253-8. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/25957.html>
2. Актуальные проблемы права (в соответствии с реализуемой магистерской программой «Гражданское право, семейное право, международное частное право»): практикум / составители М. П. Мельникова [и др.], под редакцией И. П. Малышковой. — Ставрополь: Северо-Кавказский федеральный университет, 2018. — 163 с. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/92530.html>
3. Актуальные проблемы организационной культуры правоохранительных органов. Строеие. Управление. Модели: учебник для студентов вузов / А. И. Бастрыкин, И. В. Грошев, И. А. Калиниченко [и др.]. — Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2023. — 311 с. — ISBN 978-5-238-02818-7. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/141538.html>
4. Следственные ошибки: учебно-практическое пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Юриспруденция», «Правоохранительная деятельность» / А. М. Багмет, А. Б. Гранкина, В. О. Захарова, Ю. А. Цветков; под редакцией А. И. Бастрыкина. — Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 159 с. — ISBN 978-5-238-02762-3. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/81675.html>

## **8.3. Программное обеспечение**

- Microsoft Server Open License (лицензия № 43817628 от 18.04.2008 бессрочно)
- Microsoft Office 2010 – Academic License № 60199945 от 08.11.2011 (бессрочно)
- ООО «Консультант Плюс - СК» - договор № 67662 от 21.06.2021 г. (сроком на 1 год)
- Radmin 3 - договор № 1546 от 22.10.18 г. (бессрочно)
- Radmin 3 - договор № 1719 от 20.11.18 г. (бессрочно)
- Платформа ВКР-ВУЗ – лицензионный договор № 7874/21 от 26.03.2021 г. (сроком на 1 год)
- Информационно-аналитическая система SCIENCE INDEX - договор № SIO-932/2020 от 13.11.2020 г.,
- Информационно-аналитическая система SCIENCE INDEX договор № SIO-932/2021 от 08.11.2021 г.
- Программное обеспечение «Интернет-расширение информационной системы» - лицензионный договор № 4061 на программное обеспечение

## **8.4. Профессиональные базы данных**

- <https://sudrf.ru> - Государственная автоматизированная система Российской Федерации «Правосудие» (ГАС Правосудие) — информационная система о судебном делопроизводстве в России, база судебной практики;
- <https://www.vsrfr.ru> – официальный сайт Верховного суда России: личный кабинет, тексты судебных решений, справочная информация по жалобам, подача документов в электронном виде и пр.

- <https://my.arbitr.ru> – информационная система Федеральных арбитражных судов, база судебной практики;
- <https://www.ksrf.ru/ru/Pages/default.aspx> - официальный сайт Конституционного суда Российской Федерации: решения суда, электронная подача обращений;
- <https://ipc.arbitr.ru> – сайт суда по интеллектуальным спорам: картотека дел, база данных судебных решений, подача документов в электронном виде;
- <https://www.echr.coe.int> – официальный сайт Европейского суда по правам человек: международная судебная практика;
- <https://fssp.gov.ru/iss/ip> - база данных исполнительных производств;
- <https://reestr-dover.ru> - Единая информационная система нотариата (ЕИС), проверка нотариально удостоверенных доверенностей по реквизитам;
- <https://notariat.ru/ru-ru/help/probate-cases/> - официальный реестр наследственных дел;
- <https://minjust.gov.ru/ru/pages/advokaty-rossijskoj-federacii/> - единый государственный реестр адвокатов, реестр Министерства юстиции Российской Федерации;
- <https://rostrud.gov.ru> – официальный сайт Федеральной службы по труду и занятости (Роструд): подача жалоб, разъяснения инспекции по конкретным вопросам.

#### 8.5. Информационные справочные системы

- Министерство науки и высшего образования Российской Федерации <http://minobrnauki.gov.ru>
- Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам" <http://window.edu.ru/>
- Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов <http://schoolcollection.edu.ru/>
- Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов <http://fcior.edu.ru/>
- Наука и образование против террора <http://scienceport.ru>
- Национальный центр противодействия терроризму и экстремизму в образовательной среде и сети Интернет <http://нцпти.рф>
- Антитеррористическая комиссия Ставропольского края <http://www.atk26.ru>
- Электронная библиотека ИДНК <https://idnk.ru/idnk-segodnya/biblioteka.html>
- Электронно-библиотечная система «ЭБС IPRbooks» <http://www.iprbookshop.ru>
- ГБУК «СКУНБ им. М.Ю.Лермонтова» <http://www.skunb.ru>
- Информационно-правовая система «Консультант +». лиц.дог. № 62794 от 18.06.2020 г. <http://www.consultant.ru/>
- Федеральный портал «Российское образование» [www.elibrary.ru](http://www.elibrary.ru)
- Научная электронная библиотека – полнотекстовые журналы на русском и иностранных языках <http://www.edu.ru/>

#### 8.6. Интернет-ресурсы

- Министерство науки и высшего образования Российской Федерации;
- Федеральный портал "Российское образование"
- Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам"
- Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов
- Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов
- Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU
- Электронно-библиотечная система IPRbooks
- Ставропольская краевая универсальная научная библиотека ГБУК «СКУНБ им. М.Ю.Лермонтова»
- Электронная библиотека ИДНК

## **8.7. Методические указания по освоению дисциплины**

### **Методические указания для подготовки к лекции**

Аудиторные занятия планируются в рамках такой образовательной технологии, как проблемно-ориентированный подход с учетом профессиональных и личностных особенностей обучающихся. Это позволяет учитывать исходный уровень знаний обучающихся, а также существующие технические возможности обучения.

Методологической основой преподавания дисциплины являются научность и объективность.

Лекция является первым шагом подготовки студентов к занятиям семинарского типа/практическим занятиям и самостоятельному освоению дисциплины. Проблемы, поставленные в ней, на практическом занятии приобретают конкретное выражение и решение.

Преподаватель на вводной лекции определяет структуру дисциплины, поясняет цели и задачи изучения дисциплины, формулирует основные вопросы и требования к результатам освоения. При проведении лекций, как правило, выделяются основные понятия и определения. При описании закономерностей обращается особое внимание на сравнительный анализ конкретных примеров.

На первом занятии преподаватель доводит до обучающихся требования к текущей и промежуточной аттестации, порядок работы в аудитории и нацеливает их на проведение самостоятельной работы с учетом количества часов, отведенных на нее учебным планом по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция и рабочей программой по дисциплине.

Рекомендуя литературу для самостоятельного изучения, преподаватель поясняет, каким образом максимально использовать возможности, предлагаемые библиотекой ЧОУ ВО ИДНК, в том числе ее электронными ресурсами, а также сделает акцент на привлечение ресурсов сети Интернет и профессиональных баз данных для изучения практики.

Выбор методов и форм обучения по дисциплине определяется:

- общими целями образования, воспитания, развития и юридической подготовки обучающихся;
- особенностями учебной дисциплины и спецификой ее требований к отбору дидактических методов;
- целями, задачами и содержанием материала конкретного занятия;
- временем, отведенным на изучение того или иного материала;
- уровнем подготовленности обучающихся;
- уровнем материальной оснащенности, наличием оборудования, технических средств.

Лекции дают обучающимся систематизированные знания по дисциплине, концентрируют их внимание на наиболее сложных и важных вопросах.

Лекции обычно излагаются в традиционном или в проблемном стиле. Во время лекционных занятий рекомендуется вести конспектирование учебного материала, обращать внимание на формулировки и категории, раскрывающие суть того или иного явления или процессов, выводы и практические рекомендации.

В конце лекции делаются выводы и определяются задачи на самостоятельную работу. В случае недопонимания какой-либо части предмета следует задать вопрос в установленном порядке преподавателю.

Конспект – это систематизированное, логичное изложение материала источника. Различаются четыре типа конспектов:

*План-конспект* - это развернутый детализированный план, в котором достаточно подробные записи приводятся по тем пунктам плана, которые нуждаются в пояснении.



*Текстуальный конспект* - это воспроизведение наиболее важных положений и фактов источника.

*Свободный конспект* – это четко и кратко сформулированные (изложенные) основные положения в результате глубокого осмысливания материала. В нем могут присутствовать выписки, цитаты, тезисы; часть материала может быть представлена планом.

*Тематический конспект*- составляется на основе изучения ряда источников и дает более или менее исчерпывающий ответ по какой-то схеме (вопросу).

Подготовленный конспект и рекомендуемая литература используются при подготовке к практическим занятиям. Подготовка сводится к внимательному прочтению учебного материала, к выводу с карандашом в руках всех утверждений, к решению примеров, задач, к ответам на вопросы. Примеры, задачи, вопросы по теме являются средством самоконтроля.

### **Методические указания по изучению специальной методической литературы и анализа научных источников**

Всю литературу можно разделить на учебники и учебные пособия, оригинальные научные монографические источники, научные публикации в периодической печати. Из них можно выделить литературу основную (рекомендуемую), дополнительную и литературу для углубленного изучения дисциплины.

Изучение дисциплины следует начинать с учебника, поскольку учебник – это книга, в которой изложены основы научных знаний по определенному предмету в соответствии с целями и задачами обучения, установленными программой.

При работе с литературой следует учитывать, что имеются различные виды чтения, и каждый из них используется на определенных этапах освоения материала.

Предварительное чтение направлено на выявление в тексте незнакомых терминов и поиск их значения в справочной литературе. В частности, при чтении указанной литературы необходимо подробнейшим образом анализировать понятия.

Сквозное чтение предполагает прочтение материала от начала до конца. Сквозное чтение литературы из приведенного списка дает возможность обучающемуся сформировать свод основных понятий из изучаемой области и свободно владеть ими.

Выборочное – наоборот, имеет целью поиск и отбор материала. В рамках данного курса выборочное чтение, как способ освоения содержания курса, должно использоваться при подготовке к практическим занятиям по соответствующим разделам.

Аналитическое чтение - это критический разбор текста с последующим его конспектированием. Освоение указанных понятий будет наиболее эффективным в том случае, если при чтении текстов обучающийся будет задавать к этим текстам вопросы. Часть из этих вопросов сформулирована в приведенном в ФОС перечне вопросов для собеседования. Перечень этих вопросов ограничен, поэтому важно не только содержание вопросов, но сам принцип освоения литературы с помощью вопросов к текстам.

Целью изучающего чтения является глубокое и всестороннее понимание учебной информации.

Есть несколько приемов изучающего чтения:

1. Чтение по алгоритму предполагает разбиение информации на блоки: название; автор; источник; основная идея текста; фактический материал; анализ текста путем сопоставления имеющихся точек зрения по рассматриваемым вопросам; новизна.

2. Прием постановки вопросов к тексту имеет следующий алгоритм: медленно прочитать текст, стараясь понять смысл изложенного; выделить ключевые слова в тексте; постараться понять основные идеи, подтекст и общий замысел автора.

3. Прием тезирования заключается в формулировании тезисов в виде положений, утверждений, выводов.

К этому можно добавить и иные приемы: прием реферирования, прием комментирования.

Важной составляющей любого солидного научного издания является список литературы, на которую ссылается автор. При возникновении интереса к какой-то обсуждаемой в тексте проблеме всегда есть возможность обратиться к списку относящейся к ней литературы. В этом случае вся проблема как бы разбивается на составляющие части, каждая из которых может изучаться отдельно от других. При этом важно не терять из вида общий контекст и не погружаться чрезмерно в детали, потому что таким образом можно не увидеть главного.

### **Методические указания для подготовки к занятиям семинарского типа**

Основное назначение практических занятий заключается в закреплении полученных теоретических знаний. Для этого студентам к каждому занятию предлагаются теоретические вопросы для обсуждения (устного опроса) и задания (задачи) для практического решения. Кроме того, участие в практических занятиях предполагает отработку и закрепление студентами навыков работы с информацией, взаимодействия с коллегами и профессиональных навыков (участия в публичных выступлениях, ведения групповых дискуссий, защита рефератов).

При подготовке к занятию можно выделить 2 этапа:

- организационный;
- закрепление и углубление теоретических знаний.

На первом этапе студент планирует свою самостоятельную работу, которая включает:

- уяснение задания на самостоятельную работу;
- подбор рекомендованной литературы;
- составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки.

Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе.

Второй этап включает непосредственную подготовку студента к занятию.

Начинать надо с изучения рекомендованной литературы (основной и дополнительной), а также относящихся к теме занятия первоисточников. Необходимо помнить, что на занятиях обычно рассматривается не весь материал, а только его наиболее важная и сложная часть, требующая пояснений преподавателя в контексте контактной работы со студентами. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы.

Перечень спорных в доктрине теоретических вопросов по каждой теме, на которые студенты должны обратить особое внимание, определяется преподавателем и заранее (до проведения соответствующего занятия) доводится до сведения обучающихся в устной или письменной форме.

Теоретические вопросы темы могут рассматриваться на практическом занятии самостоятельно или в связи с выполнением практических заданий, в т.ч. анализом конкретных ситуаций.

Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы студент должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, разобраться в иллюстративном материале.

Заканчивать подготовку следует составлением плана (перечня основных пунктов) по изучаемому материалу (вопросу). Такой план позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам и структурировать изученный материал.

В структуре занятия семинарского типа традиционно выделяют следующие этапы:

- 1) организационный этап, контроль исходного уровня знаний (обсуждение вопросов, возникших у студентов при подготовке к занятию;
- 2) исходный контроль (тесты, устный опрос, проверка заданий и т.д.), коррекция знаний студентов;
- 3) обучающий этап (предъявление алгоритма выполнения заданий, инструкций по выполнению заданий, выполнения методик и др.);
- 4) самостоятельная работа студентов на занятии;
- 5) контроль конечного уровня усвоения знаний;
- 6) заключительный этап.

На практических заданиях могут применяться следующие формы работы:

- фронтальная - все студенты выполняют одну и ту же работу;
- групповая - одна и та же работа выполняется группами из 2-5 человек;
- индивидуальная - каждый студент выполняет индивидуальное задание.

При изучении дисциплины используются активные и интерактивные методы обучения, которые позволяют активизировать мышление студентов, вовлечь их в учебный процесс; стимулируют самостоятельное, творческое отношение студентов к предмету; повышают степень мотивации и эмоциональности; обеспечивают постоянное взаимодействие обучаемых и преподавателей с помощью прямых и обратных связей.

В частности, используются такие формы, как:

1. Практическое занятие в диалоговом режиме – форма организации занятия семинарского типа, по заранее определенной теме или группе вопросов, способствующая закреплению и углублению теоретических знаний и практических навыков студентов, развитию навыков самостоятельной работы с первоисточниками, учебными и литературными источниками, обмена взглядами, знаниями, позициями, точками зрения.

Перечень требований к выступлению студента на занятии:

- связь выступления с предшествующей темой или вопросом;
- раскрытие сущности проблемы;
- методологическое значение для научной, профессиональной и практической деятельности.

2. Анализ конкретной ситуации (*выполнение практических заданий, в т.ч. решение ситуационных задач*) – это моделирование ситуации или использование реальной ситуации в целях анализа данного случая, выявления проблем, поиска альтернативных решений и принятия оптимального решения проблем.

### **Методические указания по подготовке к практическим занятиям**

Целью практических занятий является углубление и закрепление теоретических знаний, полученных обучающимися на лекциях и в процессе самостоятельного изучения учебного материала, а, следовательно, формирование у них определенных умений и навыков.

В ходе подготовки к практическому занятию необходимо прочитать конспект лекции, изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, выполнить выданные преподавателем практические задания. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования программы. Дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы. Желательно при подготовке к практическим занятиям по дисциплине одновременно использовать несколько источников, раскрывающих заданные вопросы.

Работа над литературой, состоит из трёх этапов - чтения работы, её конспектирования, заключительного обобщения сути изучаемой работы. Прежде, чем браться за конспектирование, скажем, статьи, следует её хотя бы однажды прочитать, чтобы составить о ней предварительное мнение, постараться выделить основную мысль или несколько базовых точек, опираясь на которые можно будет в дальнейшем работать с текстом. Конспектирование – дело очень тонкое и трудоёмкое, в общем виде может быть

определено как фиксация основных положений и отличительных черт рассматриваемого труда вкупе с творческой переработкой идей, в нём содержащихся. Конспектирование – один из эффективных способов усвоения письменного текста. Достоинством заключительного обобщения как самостоятельного этапа работы с текстом является то, что здесь читатель, будучи автором обобщений, отделяет себя от статьи, что является гарантией независимости читателя от текста.

*Практическое задание* – самостоятельная письменная работа, содержащая решение какой-либо проблемы по образцу, типовой формуле, заданному алгоритму.

Результатом заданий является овладение обучающимися определенным набором способов деятельности, универсальным по отношению к предмету воздействия.

Для выполнения задания необходимо внимательно прочитать задание, повторить лекционный материал по соответствующей теме, изучить рекомендуемую литературу, в т.ч. дополнительную; подобрать исходные данные самостоятельно, используя различные источники информации. Для выполнения заданий обучающемуся необходимо:

- составить алгоритм решения, при выполнении обосновывать каждый этап решения, исходя из теоретических положений курса;
- решение записывать подробно, располагать ответы в строгом порядке;
- довести решение до окончательного ответа, которого требует условие задания.

Если задание представлено в виде *таблиц и схем*, то следует руководствоваться следующим алгоритмом их заполнения:

Если задание представлено в виде *ситуационной задачи*, то приступая к их решению необходимо помимо изучения теоретического материала ознакомиться с соответствующей профессиональной базой данных по направлению 40.04.01 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ, посмотреть опубликованную практику.

Решение ситуационных задач преследует цель – закрепить теоретические знания и выработать навыки практического применения полученных знаний.

Следует внимательно прочитать условие задачи, обращая внимание на все детали с тем, чтобы четко определиться в существе проблемы.

При решении ситуационных задач обязательным является ссылка на соответствующую тему дисциплины.

Решение должно быть четким, однозначным, по возможности развернутым с подробной оценкой доказательств, аргументацией предпочтения тех, на базе которых делается окончательный вывод.

Доказательства, которые не приняты, должны получить свою оценку. Помимо ссылки на конкретную информационную базу, следует дать ее толкование и обоснование необходимости руководствоваться при решении казуса именно ею.

При решении ситуационных задач необходимо обращать внимание на вопросы, связанные с базовыми знаниями священных текстов религиозной традиции при решении теологических задач. При решении ситуационной задачи необходимо ответить на все поставленные в ней вопросы со ссылкой на информационно – справочные системы.

По время разбора ситуаций на занятии преподаватель может поставить дополнительные вопросы. Поэтому при решении ситуационной задачи обучающийся должен проявить элемент творчества.

Это возможно при изучении соответствующей профессиональной базы по направлению теология, что позволит быть готовым ответить на дополнительные вопросы преподавателя по задаче.

### **Методические указания по выполнению практических заданий**

*Практическое задание* – самостоятельная письменная работа, содержащая решение какой-либо проблемы по образцу, типовой формуле, заданному алгоритму.

Результатом заданий является овладение обучающимися определенным набором способов деятельности, универсальным по отношению к предмету воздействия.

Для выполнения задания необходимо внимательно прочитать задание, повторить лекционный материал по соответствующей теме, изучить рекомендуемую литературу, в т.ч. дополнительную; подобрать исходные данные самостоятельно, используя различные источники информации. Для выполнения заданий обучающемуся необходимо:

- составить алгоритм решения, при выполнении обосновывать каждый этап решения, исходя из теоретических положений курса;
- решение записывать подробно, располагать ответы в строгом порядке;
- довести решение до окончательного ответа, которого требует условие задания.

Если задание представлено в виде *таблиц и схем*, то следует руководствоваться следующим алгоритмом их заполнения:

Если задание представлено в виде *ситуационной задачи*, то приступая к их решению необходимо помимо изучения теоретического материала ознакомиться с соответствующей профессиональной базой данных по направлению Юриспруденция, посмотреть опубликованную практику.

Решение ситуационных задач преследует цель - закрепить теоретические знания и выработать навыки практического применения полученных знаний.

Следует внимательно прочитать условие задачи, обращая внимание на все детали с тем, чтобы четко определиться в существе проблемы.

При решении ситуационных задач обязательным является ссылка на соответствующую тему дисциплины.

Решение должно быть четким, однозначным, по возможности развернутым с подробной оценкой доказательств, аргументацией предпочтения тех, на базе которых делается окончательный вывод.

Доказательства, которые не приняты, должны получить свою оценку. Помимо ссылки на конкретную информационную базу, следует дать ее толкование и обоснование необходимости руководствоваться при решении казуса именно ею.

При решении ситуационных задач необходимо обращать внимание на вопросы, связанные с базовыми знаниями священных текстов религиозной традиции при решении юридических, процессуальных задач. При решении ситуационной задачи необходимо ответить на все поставленные в ней вопросы со ссылкой на информационно – справочные системы.

По время разбора ситуаций на занятии преподаватель может поставить дополнительные вопросы. Поэтому при решении ситуационной задачи обучающийся должен проявить элемент творчества.

Это возможно при изучении соответствующей профессиональной базы по направлению юриспруденция, что позволит быть готовым ответить на дополнительные вопросы преподавателя по задаче.

### **Методические указания для выполнения самостоятельной работы**

Самостоятельная работа (СР) – это вид учебной деятельности, которую обучающийся совершает индивидуально или в группе, без непосредственной помощи преподавателя при его контроле), руководствуясь сформированными ранее представлениями о порядке и правильности выполнения действий.

Самостоятельная работа по изучаемой дисциплине заключается в подготовке к собеседованию по теме, конспектирование рекомендуемой учебно-методической литературы и первоисточников, написание рефератов, подготовке к дискуссии или выполнении компьютерных презентаций.

Задачи самостоятельной внеаудиторной работы студентов заключаются в продолжение изучения теоретического материала дисциплины и в развитии навыков самостоятельного анализа первоисточников и научно-исследовательской литературы.

Самостоятельное теоретическое обучение предполагает освоение студентом во внеаудиторное время рекомендуемой преподавателем основной и дополнительной литературы. С этой целью студентам рекомендуется постоянно знакомиться с классическими теоретическими источниками по темам дисциплины, а также с новинками литературы, тематическими статьями в периодических изданиях, справочных системах по направлению юриспруденции.

В процессе самостоятельного изучения тем и разделов дисциплины, а также при самостоятельном выполнении заданий по дисциплине обучающимся рекомендуется: более глубоко изучить понятийно-категориальный аппарат; изучаемые явления точно классифицировать и выявить зависимость между ними; обобщить и представить эти зависимости в наиболее рациональном для восприятия и запоминания виде (наглядное изображение систематизированных представлений дает возможность более продуктивно и на длительный срок запечатлеть в сознании усвоенные знания); закреплять знания в области дисциплины практическим их применением в процессе коммуникативного общения, принятия решений.

В зависимости от цели обращения к научному тексту существует несколько видов чтения:

1. Библиографическое – просматривание рекомендательных списков, списков журналов и статей за указанный период и т.п.
2. Просмотровое – поиск материалов, содержащих нужную информацию, чтобы установить, какие из источников будут использованы в дальнейшей работе.
3. Ознакомительное – сплошное, достаточно подробное прочтение отобранных статей, глав, отдельных страниц, чтобы познакомиться с характером информации, узнать, какие вопросы вынесены автором на рассмотрение, провести сортировку материала.
4. Изучающее – доскональное освоение материала.
5. Аналитико-критическое и творческое чтение – два вида чтения, участвующие в решении исследовательских задач.

Первый из них предполагает направленный критический анализ, как самой информации, так и способов ее получения и подачи автором; второе – поиск тех суждений, фактов, по которым или в связи, с которыми, можно высказать собственные мысли.

Для лучшего понимания материала целесообразно осуществлять его конспектирование с возможным последующим его обсуждением на практических занятиях и в индивидуальных консультациях с преподавателем.

Конкретные требования к содержанию и оформлению результатов выполненных заданий указаны в соответствующих разделах ФОС по дисциплине.

Ключевую роль в планировании индивидуальной траектории обучения по дисциплине играет *опережающая самостоятельная работа* (ОПС). Такой тип обучения предлагается в замену традиционной репродуктивной самостоятельной работе (самостоятельное повторение учебного материала и рассмотренных на занятиях алгоритмов действий, выполнение по ним аналогичных заданий). Студенты, приступая к изучению тем, должны применить свои навыки работы с библиографическими источниками и рекомендуемой литературой, умение четко формулировать свою собственную точку зрения и навыки ведения научных дискуссий. Все подготовленные и представленные тексты должны являться результатом самостоятельной информационно-аналитической работы студентов. На их основе студенты готовят материалы для выступлений в ходе практических занятий.

Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами обучающихся в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений обучающихся.

Контроль самостоятельной работы студентов предусматривает:

- соотнесение содержания контроля с целями обучения;
- объективность контроля;

- валидность контроля (соответствие предъявляемых заданий тому, что предполагается проверить);
- дифференциацию оценочных материалов.

Формы контроля самостоятельной работы: 1) просмотр и проверка выполнения самостоятельной работы преподавателем; 2) организация самопроверки, взаимопроверки выполненного задания в группе; 3) обсуждение результатов выполненной работы на занятии; 4) проведение письменного опроса; 5) проведение устного опроса; 6) организация и проведение индивидуального собеседования; 7) организация и проведение собеседования с группой.

### **Методические указания по подготовке к решению ситуационных задач**

Решение задач преследует цель - закрепить теоретические знания и выработать навыки практического применения полученных знаний.

Следует внимательно прочитать условие задачи, обращая внимание на все детали с тем, чтобы четко определиться в существе проблемы.

При решении задачи обязательным является ссылка на соответствующий нормативный акт.

Решение должно быть четким, однозначным, по возможности развернутым с подробной оценкой доказательств, аргументацией предпочтения тех, на базе которых делается окончательный вывод.

Доказательства, которые не приняты, должны получить свою оценку. Помимо ссылки на конкретную норму, следует дать ее толкование и обоснование необходимости руководствоваться при решении казуса именно ею.

При решении задач необходимо обращать внимание на вопросы, связанные с применением как материального, так и процессуального права. При решении задачи необходимо ответить на все постановленные в задаче вопросы со ссылкой на норму закона.

### **Методические указания по подготовке к тестированию.**

Как и любая другая форма подготовки к контролю знаний, тестирование имеет ряд особенностей, знание которых помогает успешно выполнить тест.

Прежде всего, следует внимательно изучить структуру теста, оценить объем времени, выделяемого на данный тест, увидеть, какого типа задания в нем содержатся. Это поможет настроиться на работу.

Лучше начинать отвечать на те вопросы, в правильности решения которых нет сомнений, пока не останавливаясь на тех, которые могут вызвать долгие раздумья. Это позволит успокоиться и сосредоточиться на выполнении более трудных вопросов.

Очень важно всегда внимательно читать задания до конца, не пытаясь понять условия «по первым словам» или выполнив подобные задания в предыдущих тестированиях. Такая спешка нередко приводит к досадным ошибкам в самых легких вопросах.

Если вы не знаете ответа на вопрос или не уверены в правильности, следует пропустить его и отметить, чтобы потом к нему вернуться.

Лучше думать только о текущем задании. Как правило, задания в тестах не связаны друг с другом непосредственно, поэтому необходимо концентрироваться на данном вопросе и находить решения, подходящие именно к нему. Кроме того, выполнение этой рекомендации даст еще один психологический эффект – позволит забыть о неудаче в ответе на предыдущий вопрос, если таковая имела место.

Рассчитывать выполнение заданий нужно всегда так, чтобы осталось время на проверку и доработку (примерно 1/3-1/4 запланированного времени). Тогда вероятность опосок сводится к нулю и имеется время, чтобы набрать максимум баллов на легких

заданиях и сосредоточиться на решении более трудных, которые вначале пришлось пропустить.

При подготовке к тесту не следует просто заучивать раздел учебника, необходимо понять логику изложенного материала. Этому немало способствует составление развернутого плана, таблиц, схем, внимательное изучение исторических карт. Большую помощь оказывают разнообразные опубликованные сборники тестов, Интернет-тренажеры, позволяющие, во-первых, закрепить знания, во-вторых, приобрести соответствующие юридические навыки саморегуляции и самоконтроля. Именно такие навыки не только повышают эффективность подготовки, позволяют более успешно вести себя во время экзамена, но и вообще способствуют развитию навыков мыслительной работы.

### **Методические указания по подготовке рефератов.**

Реферат представляет собой краткое изложение содержания монографии (одной или нескольких книг), тематической группы научных статей, материалов научных публикаций по определенной проблеме, вопросу, дискуссии или концепции. Реферат не предполагает самостоятельного научного исследования и не требует определения позиции автора.

Главная задача, стоящая перед студентами при его написании, - научиться осуществлять подбор источников по теме, кратко излагать имеющиеся в литературе суждения по определенной проблеме, сравнивать различные точки зрения. Рефераты являются одной из основных форм самостоятельной работы обучающихся и средством контроля за усвоением учебного и нормативного материала в объеме, устанавливаемым программой. Для большинства обучающихся реферат носит учебный характер, однако он может включать элементы исследовательской работы и стать базой для написания выпускной квалификационной работы.

Порядок подготовки к написанию реферата включает следующие этапы:

#### **1. Подготовительный этап, включающий изучение предмета исследования.**

##### **1) Выбор и формулировка темы.**

Тема в концентрированном виде должна выражать содержание будущего текста, заключать проблему, скрытый вопрос.

##### **2) Поиск источников.**

Составить библиографию, используя систематический и электронный каталоги библиотеки филиала, а также электронно-библиотечных систем; изучить относящиеся к данной теме источники и литературу.

**3) Работа с несколькими источниками.** Выделить главное в тексте источника, определить их проблематику, выявить авторскую позицию, основные аргументы и доказательства в защиту авторской позиции, аргументировать собственные выводы по данной проблематике.

##### **4) Систематизация материалов для написания текста реферата.**

#### **2. Написание текста реферата.**

##### **1) Составление подробного плана реферата.**

План реферата — это основа работы. Вопросы плана должны быть краткими, отражающими сущность того, что излагается в содержании. Рекомендуется брать не более двух или трех основных вопросов. Не следует перегружать план второстепенными вопросами.

##### **2) Создание текста реферата.**

Текст реферата должен подчиняться определенным требованиям: он должен раскрывать тему, обладать связностью и цельностью. Раскрытие темы предполагает, что в тексте реферата излагается относящийся к теме материал и предлагаются пути решения содержащейся в теме проблемы. Связность текста предполагает смысловую соотносительность отдельных компонентов. Цельность — смысловая законченность текста. При написании реферата не следует допускать:



- дословное переписывание текстов из книг и Интернет;
- использование устаревшей литературы;
- подмену научно-аналитического стиля художественным;
- подмену изложения теоретических вопросов длинными библиографическими справками;
- небрежного оформления работы.

Структура реферата.

Объем реферата должен составлять 15-20 страниц компьютерного текста, не считая приложений.

Структура реферата:

1) Титульный лист. Титульный лист является первой страницей реферата.

2) Содержание.

После титульного листа на отдельной странице следует содержание: порядок расположения отдельных частей – подпункты должны иметь названия; номера страниц, указывающие начало этих разделов в тексте реферата.

3) Введение.

Автор обосновывает научную актуальность, практическую значимость, новизну темы, а также указывает цели и задачи, предмет объект и методы исследования. Введение обычно состоит из 2-3 страниц.

4) Основная часть.

Может иметь одну или несколько глав, состоящих из 2-3 параграфов (подпунктов, разделов). Предполагает осмысленное и логичное изложение главных положений и идей, содержащихся в изученной литературе. В тексте обязательны ссылки на первоисточники.

5) Заключение.

Подводится итог проведенному исследованию, формулируются предложения и выводы автора, вытекающие из всей работы. Заключение обычно состоит из 2-3 страниц.

6) Библиографический список.

Включаются только те работы, на которые сделаны ссылки в тексте.

7) Приложения. Включаются используемые в работе документы, таблицы, графики, схемы и др.

Требования к оформлению реферата

Реферат оформляется на русском языке в виде текста, подготовленного на персональном компьютере с помощью текстового редактора и отпечатанного на принтере на листах формата А4 с одной стороны. Текст на листе должен иметь книжную ориентацию, альбомная ориентация допускается только для таблиц и схем приложений. Шрифт текста – TheTimesNewRoman, размер – 14, цвет – черный. Поля: левое – 3 см., правое – 1,5 см., верхнее и нижнее – 2 см. Межстрочный интервал – 1,5 пт. Абзац – 1,25 см.

Допускается использование визуальных возможностей акцентирования внимания на определенных терминах, определениях, применяя инструменты выделения и шрифты различных стилей.

Наименования всех структурных элементов реферата (за исключением приложений) записываются в виде заголовков строчными буквами по центру страницы без подчеркивания (шрифт 14 полужирный).

Страницы нумеруются арабскими цифрами с соблюдением сквозной нумерации по всему тексту.

Номер страницы проставляется в центре нижней части листа без точки.

Титульный лист включается в общую нумерацию страниц. Номер страницы на титульном листе не проставляется (нумерация страниц – автоматическая).

Приложения включаются в общую нумерацию страниц.

Главы имеют порядковые номера и обозначаются арабскими цифрами. Номер раздела главы состоит из номеров главы и ее раздела, разделенных точкой.

Цитаты воспроизводятся с соблюдением всех правил цитирования (соразмерная кратность цитаты, точность цитирования). Цитируемая информация заключается в кавычки, указывается источник цитирования, а также номер страницы источника, из которого приводится цитата (при наличии).

Цифровой (графический) материал (далее - материалы), как правило, оформляется в виде таблиц, графиков, диаграмм, иллюстраций и имеет по тексту отдельную сквозную нумерацию для каждого вида материала, выполненную арабскими цифрами. В библиографическом списке указывается перечень изученных и использованных при подготовке реферата источников.

Библиографический список является составной частью работы. Количество и характер источников в списке дают представление о степени изученности конкретной проблемы автором, документально подтверждают точность и достоверность приведенных в тексте заимствований: ссылок, цитат, информационных и статистических данных. Список помещается в конце работы, после Заключения.

Библиографический список содержит сведения обо всех источниках, используемых при написании работы. Список обязательно должен быть пронумерован.

Приложения к реферату оформляются на отдельных листах, причем каждое из них должно иметь свой тематический заголовок и в правом верхнем углу страницы надпись «Приложение» с указанием его порядкового номера арабскими цифрами. Характер приложения определяется студентом самостоятельно, исходя из содержания работы. Текст каждого приложения может быть разделен на разделы, которые нумеруют в пределах каждого приложения. Приложения должны иметь общую с остальной частью работы сквозную нумерацию страниц.

### **Методические указания по подготовке к устному опросу/собеседованию**

Самостоятельная работа студентов включает подготовку к устному опросу на практических занятиях/занятиях семинарского типа. Для этого студент изучает лекции, основную и дополнительную литературу, публикации, информацию из Интернет-ресурсов. Кроме того, изучению должны быть подвергнуты различные источники по проблемам дисциплины.

Тема и вопросы к практическим занятиям по дисциплине доводятся до обучающихся заранее. Эффективность подготовки к устному собеседованию зависит от качества ознакомления с рекомендованной литературой. Для подготовки к устному собеседованию необходимо ознакомиться с материалом, посвященным теме практического занятия в рекомендованной литературе, записях с лекционного занятия, обратить внимание на усвоение основных понятий дисциплины, выявить неясные вопросы и подобрать дополнительную литературу для их освещения, составить тезисы выступления по отдельным проблемным аспектам. В среднем, подготовка к устному опросу по одному практическому занятию занимает от 2 до 4 часов в зависимости от сложности темы и особенностей организации студентом своей самостоятельной работы.

### **Методические указания для подготовки компьютерной (мультимедиа) презентации**

Компьютерные презентации - это сочетание самых разнообразных средств представления информации, объединенных в единую структуру. Чередование или комбинирование текста, графики, видео и звукового ряда позволяют донести информацию в максимально наглядной и легко воспринимаемой форме, акцентировать внимание на значимых моментах излагаемой информации, создавать наглядные эффектные образы в виде схем, диаграмм, графических композиций и т. п.

Мультимедийные презентации обеспечивают наглядность, способствующую комплексному восприятию материала, изменяют скорость подачи материала, облегчают показ фотографий, рисунков, графиков, географических карт, исторических или

труднодоступных материалов. Кроме того, при использовании анимации и вставок видеофрагментов возможно продемонстрировать динамичные процессы. Преимущество мультимедийных презентаций - проигрывание аудиофайлов, что обеспечивает эффективность восприятия информации: излагаемый материал подкрепляется зрительными образами и воспринимается на уровне ощущений.

Процесс презентации состоит из отдельных этапов:

- подготовка и согласование с преподавателем текста доклада;
- разработка структуры презентации;
- создание презентации в Power Point;
- согласование презентации и репетиция доклада.

На первом этапе производится подготовка и согласование с преподавателем текста доклада. На втором этапе производится разработка структуры компьютерной презентации. Обучающийся составляет варианты сценария представления результатов собственной деятельности и выбирает наиболее подходящий. На третьем этапе он создает выбранный вариант презентации в Power Point. а четвертом этапе производится согласование презентации и репетиция доклада.

Цель доклада - помочь обучающемуся донести замысел презентации до слушателей, а слушателям понять представленный материал. После выступления докладчик отвечает на вопросы слушателей, возникшие после презентации. После проведения всех четырех этапов выставляется итоговая оценка.

Требования к формированию компьютерной презентации:

- компьютерная презентация должна содержать начальный и конечный слайды;
- структура компьютерной презентации должна включать оглавление, основную и резюмирующую части;
- каждый слайд должен быть логически связан с предыдущим и последующим;
- слайды должны содержать минимум текста (на каждом не более 10 строк);
- необходимо использовать графический материал (включая картинки), сопровождающий текст (это позволит разнообразить представляемый материал и обогатить доклад выступающего);
- время выступления должно быть соотнесено с количеством слайдов из расчета, что компьютерная презентация, включающая 10- 15 слайдов, требует для выступления около 7-10 минут.

Подготовленные для представления доклады должны отвечать следующим требованиям:

- цель доклада должна быть сформулирована в начале выступления;
- выступающий должен хорошо знать материал по теме своего выступления, быстро и свободно ориентироваться в нем;
- недопустимо читать текст со слайдов или повторять наизусть то, что показано на слайде;
- речь докладчика должна быть четкой, умеренного темпа;
- докладчику во время выступления разрешается держать в руках листок с тезисами своего выступления, в который он имеет право заглядывать;
- докладчик должен иметь зрительный контакт с аудиторией;
- после выступления докладчик должен оперативно и по существу отвечать на все вопросы аудитории (если вопрос задан не по теме, то преподаватель должен снять его).

## **Методические указания к подготовке и проведению дискуссии (групповой дискуссии)**

Правильно организованная дискуссия проходит три стадии развития: ориентация, оценка и консолидация.

*На первой стадии* вырабатывается определенная установка на решение поставленной проблемы. При этом перед преподавателем (организатором дискуссии) ставятся следующие задачи:

1. Сформулировать проблему и цели дискуссии. Для этого надо объяснить, что обсуждается, что должно дать обсуждение.

2. Создать необходимую мотивацию, т.е. изложить проблему, показать ее значимость, выявить в ней нерешенные и противоречивые вопросы, определить ожидаемый результат (решение).

3. Установить регламент дискуссии, а точнее, регламент выступлений, так как общий регламент определяется продолжительностью практического занятия.

4. Сформулировать правила ведения дискуссии, основное из которых - выступить должен каждый.

5. Добиться однозначного семантического понимания терминов, понятий и т.п.

*Вторая стадия* - стадия оценки - обычно предполагает ситуацию сопоставления, конфронтации и даже конфликта идей. На этой стадии перед преподавателем ставятся следующие задачи:

1. Начать обмен мнениями, что предполагает предоставление слова конкретным участникам.

2. Собрать максимум мнений, идей, предложений. Для этого необходимо активизировать каждого студента. Выступая со своим мнением, студент может сразу внести свои предложения, а может сначала просто выступить, а позже сформулировать свои предложения.

3. Не уходить от темы, что требует некоторой твердости организатора, а иногда даже авторитарности. Следует тактично останавливать отклоняющихся, направляя их в заданное «русло».

4. Поддерживать высокий уровень активности всех участников. Не допускать чрезмерной активности одних за счет других, соблюдать регламент, останавливать затянувшиеся монологи, подключать к разговору всех присутствующих студентов.

5. Оперативно проводить анализ высказанных идей, мнений, позиций, предложений перед тем, как переходить к следующему витку дискуссии. Такой анализ, предварительные выводы или резюме целесообразно делать через определенные интервалы (каждые 10—15 минут), подводя при этом промежуточные итоги.

6. В конце дискуссии предоставить право студентам самим оценить свою работу (рефлексия).

*Третья стадия* - стадия консолидации - предполагает выработку определенных единых или компромиссных мнений, позиций, решений. На этом этапе осуществляется контролирующая функция. Задачи, которые должен решить преподаватель, можно сформулировать следующим образом:

1. Проанализировать и оценить проведенную дискуссию, подвести итоги, результаты. Для этого надо сопоставить сформулированную в начале дискуссии цель с полученными результатами, сделать выводы, вынести решения, оценить результаты, выявить их положительные и отрицательные стороны.

2. Помочь участникам дискуссии прийти к согласованному мнению, чего можно достичь путем внимательного выслушивания различных толкований, поиска общих тенденций для принятия решений.

3. Принять групповое решение совместно с участниками. При этом следует подчеркнуть важность разнообразных позиций и подходов.

4. В заключительном слове подвести группу к конструктивным выводам, имеющим познавательное и практическое значение.

Составной частью любой дискуссии является процедура *вопросов и ответов*.

С функциональной точки зрения, все вопросы можно разделить на две группы:

*Уточняющие (закрытые)* вопросы, направленные на выяснение истинности или ложности высказываний, грамматическим признаком которых обычно служит наличие в предложении частицы «ли», например: «Верно ли что?», «Правильно ли я понял, что?». Ответить на такой вопрос можно только «да» или «нет».

*Восполняющие (открытые)* вопросы, направленные на выяснение новых свойств или качеств интересующих нас явлений, объектов. Их грамматический признак - наличие вопросительных слов: *что, где, когда, как, почему* и т.д.

### **Методические указания по подготовке к промежуточной аттестации**

Формой промежуточной аттестации по дисциплине «Криминалистическое обеспечение в правоохранительной деятельности» экзамен.

При подготовке к **экзамену** необходимо повторить конспекты лекций по всем разделам дисциплины. Повторить нормы законодательства, отработать терминологию, повторить ранее изученное в основной и дополнительной литературе.

До экзамена обычно проводится *консультация*, но она не может возместить отсутствия систематической работы в течение семестра и помочь за несколько часов освоить материал, требующийся к экзамену. На консультации студент получает лишь ответы на трудные или оставшиеся неясными вопросы. Польза от консультации будет только в том случае, если студент до нее проработает весь материал.

На зачете студент должен подтвердить усвоение учебного материала, предусмотренного рабочей программой дисциплины, а также продемонстрировать приобретенные навыки адаптации полученных теоретических знаний к своей профессиональной деятельности.

Экзамен проводится в форме устного собеседования преподавателя со студентами по вопросам экзаменационного билета и ситуационной задаче, перечень которых предусмотрен соответствующим разделом Фонда оценочных средств (оценочные материалы) для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации (приложение к рабочей программе дисциплины).

Перечень вопросов к экзамену, критерии и шкала оценки приведены в п. 3. Фонда оценочных средств.

## **9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

Для реализации дисциплины требуется следующее материально-техническое обеспечение:

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, для занятий практического (семинарского) типа, для групповых и индивидуальных консультаций, для текущего контроля, промежуточной аттестации и итоговой аттестации (**ауд.305**).

Специализированная учебная мебель:

- стол на 2 посадочных места (20 шт.),
- стул (40 шт.),
- стол преподавателя (1 шт.),
- кафедра для чтения лекций (1 шт.),
- доска меловая (1 шт.),
- стеклянная витрина (1 шт.)

Технические средства обучения: ноутбук Lenovo с подключением к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду организации,

Переносное видеопроекторное оборудование – проектор EPSON и экран.

Наборы учебно-наглядных пособий:

- схемы, рисунки, презентация по дисциплине на флеш-носителях

Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

- Microsoft Server Open License, лицензия № 43817628 от 18.04.2008 (бессрочно)
- Microsoft Office 2010 – Academic License № 60199945 от 08.11.2011 (бессрочно)
- ООО «КонсультантПлюс-СК», договор № 67662 от 21.06.2021 (сроком на 1 год)
- Radmin 3, договор № 1546 от 22.10.2018 (бессрочно)
- Radmin 3, договор № 1719 от 20.11.2018 (бессрочно)
- Платформа ВКР-ВУЗ, лицензионный договор № 7874/21 от 26.03.2021 (сроком на 1 год)
- Информационно-аналитическая система SCIENCEINDEX, договор № SIO-932/2020 от 13.11.2020, договор № SIO-932/2021 от 08.11.2021 (сроком на 1 год)
- Программное обеспечение «Интернет-расширение информационной системы», лицензионный договор №

<p>4061 на программное обеспечение от 28.03.2017 (бессрочно)  FoxitPDFReader (свободно распространяемое программное обеспечение)  Яндекс.Браузер (свободно распространяемое программное обеспечение)</p>
<p>Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, для занятий практического (семинарского) типа, для групповых и индивидуальных консультаций, для текущего контроля и промежуточной аттестации (<b>ауд. 301</b>)</p> <p><b>Специализированная учебная мебель:</b>  стол на 2 посадочных места (7 шт.), стул (14 шт.),  стол преподавателя (1 шт.),  кафедра для чтения лекций (1 шт.),  доска меловая (1 шт.),  стеклянная витрина (1 шт.)</p> <p>Технические средства обучения: ноутбук Lenovo с подключением к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду организации,  Переносное видеопроекторное оборудование – проектор EPSON и экран.</p> <p>Наборы учебно-наглядных пособий:  презентационный материал по дисциплине на CD-дисках</p> <p>Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:  Microsoft Server Open License, лицензия № 43817628 от 18.04.2008 (бессрочно)  Microsoft Office 2010 – Academic License № 60199945 от 08.11.2011 (бессрочно)  ООО «КонсультантПлюс-СК», договор № 67662 от 21.06.2021 (сроком на 1 год)  Radmin 3, договор № 1546 от 22.10.2018 (бессрочно)  Radmin 3, договор № 1719 от 20.11.2018 (бессрочно)  Платформа ВКР-ВУЗ, лицензионный договор № 7874/21 от 26.03.2021 (сроком на 1 год)  Информационно-аналитическая система SCIENCEINDEX, договор № SIO-932/2020 от 13.11.2020, договор № SIO-932/2021 от 08.11.2021 (сроком на 1 год)  Программное обеспечение «Интернет-расширение информационной системы», лицензионный договор № 4061 на программное обеспечение от 28.03.2017 (бессрочно)  FoxitPDFReader (свободно распространяемое программное обеспечение)  Яндекс.Браузер (свободно распространяемое программное обеспечение)</p>
<p>Помещение для самостоятельной работы обучающихся (<b>ауд.206</b>)</p> <p><b>Специализированная учебная мебель:</b>  стол на 2 посадочных места (10шт.),  стул (20 шт.).</p> <p><b>ТСО:</b> автоматизированные рабочие места студентов с возможностью выхода в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду организации</p> <p><b>Перечень лицензионного программного обеспечения:</b>  MicrosoftServerOpenLicense (лицензия № 43817628 от 18.04.2008 бессрочно)  Microsoft Office 2010 – Academic License № 60199945 от 08.11.2011 (бессрочно)  ООО «КонсультантПлюс-СК» -договор № 67662 от 21.06.2021 г. (сроком на 1 год)  Radmin 3 - договор № 1546 от 22.10.18 г. (бессрочно)  Radmin 3 - договор № 1719 от 20.11.18 г. (бессрочно)  Платформа ВКР-ВУЗ – лицензионный договор № 7874/21 от 26.03.2021 г. (сроком на 1 год)  Информационно-аналитическая система SCIENCE INDEX - договор № SIO-932/2020 от 13.11.2020 г., договор № SIO-932/2021 от 08.11.2021 г. (сроком на 1 год)  Программное обеспечение «Интернет-расширение информационной системы» - лицензионный договор № 4061 на программное обеспечение от 28.03.2017г.(бессрочно)</p>
<p>Помещение для самостоятельной работы обучающихся: читальный зал (<b>ауд.210</b>)</p> <p><b>Специализированная учебная мебель:</b>  стол на 2 посадочных места (10шт.),  стул (20 шт.),  стол преподавателя (1шт.),  стеллаж книжный (7шт.).</p> <p><b>ТСО:</b> автоматизированные рабочие места студентов с возможностью выхода в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду организации, и специализированным программным обеспечением для блокировки сайтов экстремистского содержания (6шт.),  принтер (1шт.).</p> <p><b>Перечень лицензионного программного обеспечения:</b>  Microsoft Server Open License (лицензия № 43817628 от 18.04.2008 бессрочно)</p>

Microsoft Office 2010 – Academic License № 60199945 от 08.11.2011 (бессрочно)  
ООО «КонсультантПлюс-СК» - договор № 67662 от 21.06.2021 г. (сроком на 1 год)  
Radmin 3 - договор № 1546 от 22.10.18 г. (бессрочно)  
Radmin 3 - договор № 1719 от 20.11.18 г. (бессрочно)  
Платформа ВКР-ВУЗ – лицензионный договор № 7874/21 от 26.03.2021 г. (сроком на 1 год)  
Информационно-аналитическая система SCIENCE INDEX - договор № SIO-932/2020 от 13.11.2020 г.,  
договор № SIO-932/2021 от 08.11.2021 г. (сроком на 1 год)  
Программное обеспечение «Интернет-расширение информационной системы» - лицензионный договор № 4061 на программное обеспечение от 28.03.2017г.(бессрочно)

## **10. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ЛИЦАМИ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы, специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, услуги ассистента (тьютора), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков ИДНК обеспечивает печатными и/или электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Освоение дисциплины обучающимися с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано совместно с другими обучающимися, а также в отдельных группах.

Освоение дисциплины обучающимися с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

В целях доступности получения высшего образования по образовательной программе лицами с ограниченными возможностями здоровья при освоении дисциплины обеспечивается:

1) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- присутствие тьютора, оказывающего студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (помогает занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку),

- письменные задания, а также инструкции о порядке их выполнения оформляются увеличенным шрифтом,

- специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы (имеющие крупный шрифт или аудиофайлы),

- индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс,

- при необходимости студенту для выполнения задания предоставляется увеличивающее устройство;

2) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

- присутствие ассистента, оказывающего студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (помогает занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку),

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающемуся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

- обеспечивается надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

3) для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются тьютору;

- по желанию студента задания могут выполняться в устной форме.

**Приложение к рабочей программе по дисциплине  
«ПРОБЛЕМЫ УГОЛОВНО-ПРОЦЕССУАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ  
ПРАВООХРАНИТЕЛЬНЫХ ОРГАНОВ»**

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ (ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ) ДЛЯ  
ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И  
ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ**

**1. ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ,  
ФОРМИРУЕМЫХ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

Код и наименование формируемой компетенции	Код и наименование индикатора достижения формируемой компетенции	Показатели оценивания (результаты обучения)	Процедуры оценивания (оценочные средства)	
			текущий контроль успеваемости	промежуточная аттестация
ПК-3 Способен выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать правонарушения и преступления	ПК-3.1 Анализирует нормы материального права, подлежащие к применению при квалификации правонарушений и преступлений	<b>Знать:</b> - уголовно-процессуальное законодательство РФ и международные нормы права, касающиеся выявления, пресечения, раскрытия и расследования правонарушений и преступлений; - международные нормы права, касающиеся выявления, пресечения, раскрытия и расследования правонарушений и преступлений.	Устный опрос Участие в дискуссии	Контрольные вопросы для устного опроса на зачете, на экзамене
		<b>Уметь:</b> - оперировать юридическими понятиями и категориями по выявлению, пресечению, раскрытию и расследованию правонарушений и	Практические задания Решение казусный задач	Контрольные вопросы для устного опроса на зачете, на экзамене



		<p>преступлений в деятельности правоохранительных органов;</p> <p>- на основе полученной информации принимать решения по применению норм уголовно-процессуального права.</p>		
		<p><b>Владеть:</b></p> <p>- навыками выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать правонарушения и преступления; работы с правовыми актами, касающимися выявления, пресечения, раскрытия и расследования правонарушений и преступлений;</p> <p>- тактикой и методикой принятия необходимых мер защиты прав человека и гражданина в деятельности правоохранительных органов</p>	<p>Практические задания</p> <p>Решение казусный задач</p>	<p>Контрольные вопросы для устного опроса на зачете, на экзамене</p>
	<p>ПК-3.2 Использует методы и способы выявления, пресечения, раскрытия и расследования правонарушений и преступлений</p>	<p><b>Знать:</b></p> <p>- законодательство, касающееся предупреждения правонарушений и преступлений в деятельности правоохранительных органов;</p> <p>- формы и методы реализации норм уголовно-</p>	<p>Устный опрос</p> <p>Участие в дискуссии</p>	<p>Контрольные вопросы для устного опроса на зачете, на экзамене</p>

		<p>процессуального законодательства по выявлению и пресечению причин и условий, способствующих совершению правонарушений и преступлений в деятельности правоохранительных органов.</p>		
		<p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению; применять законодательство, касающееся предупреждения правонарушений и преступлений в деятельности правоохранительных органов;</li> <li>- использовать формы и методы реализации норм уголовно-процессуального законодательства по выявлению и пресечению причин и условий, способствующих совершению правонарушений и преступлений в деятельности правоохранительных органов.</li> </ul>	<p>Практические задания Решение казусный задач</p>	<p>Контрольные вопросы для устного опроса на зачете, на экзамене</p>

		<b>Владеть:</b> - методами, средствами и приемами применения законодательства, касающегося предупреждения правонарушений и преступлений в деятельности правоохранительных органов; - принципами применения формами и методами реализации норм уголовно-процессуального законодательства по выявлению и пресечению причин и условий, способствующих совершению правонарушений и преступлений в деятельности правоохранительных органов.	Практические задания Решение казусный задач	Контрольные вопросы для устного опроса на зачете, на экзамене
	ПК-3.3 Способен выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать правонарушений и преступлений	<b>Знать:</b> - законодательство, определяющее виды коррупционного поведения; - критерии оценки выявления коррупционного поведения.	Устный опрос Участие в дискуссии	Контрольные вопросы для устного опроса на зачете, на экзамене
		<b>Уметь:</b> - способы применения законодательства, определяющего виды коррупционного поведения; - выявлять, давать оценку и содействовать	Практические задания Решение казусный задач	Контрольные вопросы для устного опроса на зачете, на экзамене

		пресечению коррупционного поведения; способами применения законодательства, определяющего виды коррупционного поведения;		
		<b>Владеть:</b> - способами применения законодательства, определяющего виды коррупционного поведения; - методами применения критериев оценки выявления коррупционного поведения	Практические задания Решение казусный задач	Контрольные вопросы для устного опроса на зачете, на экзамене
Знания, умения, навыки ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3,				Зачет, экзамен

## 2. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ

### 2.1. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания в рамках текущего контроля успеваемости

С целью определения уровня овладения компетенциями, закрепленными за дисциплиной, в заданные преподавателем сроки проводится текущий и промежуточный контроль знаний, умений и навыков каждого обучающегося.

Постоянный текущий контроль (после изучения каждой темы) позволяет обучающемуся систематизировать знания в разрезе отдельных тем дисциплины.

Все виды текущего контроля осуществляются на практических занятиях и занятиях семинарского типа.

Оценочные средства	Организация деятельности студента
Участие в дискуссии	<p><b>Дискуссия</b> - оценочное средство, позволяющее включить обучающихся в процесс обсуждения спорного вопроса, проблемы и оценить их умение аргументировать собственную точку зрения.</p> <p>Процедура проведения данного оценочного мероприятия включает в себя: всестороннее обсуждение какого-либо вопроса, проблемы или сопоставлении информации, идей, мнений, предложений по дисциплине.</p> <p>Для подготовки к данному оценочному мероприятию необходимо</p>

	<p>изучить научную и учебную литературу, составить тезисы. Оцениваются умение обобщать, сопоставлять различные точки зрения по рассматриваемой проблеме, последовательно, четко и логически стройно излагать свою позицию, аргументировать основные положения и выводы, использовать научную литературу.</p> <p>Уровень умений обучающегося определяется оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».</p> <p>Критерии и шкала оценки приведены в разделе 3 Фонда оценочных средств.</p>
Выполнение тестовых заданий	<p><b>Тестовые задания</b> – это средство или система заданий, возрастающей трудности, специфической формы, позволяющая качественно и эффективно определить уровень и оценить структуру подготовленности тестируемого.</p> <p>Процедура проведения данного оценочного мероприятия включает в себя:</p> <p>Показатели для оценки устного ответа: 1) знание лекционного и практического материала; 2) логичность и последовательность; 3) уровень теоретического анализа; 4) степень самостоятельности; 5) степень активности в процессе; 6) выполнение регламента.</p> <p>Для подготовки к данному оценочному мероприятию необходимо изучить работы отечественных и зарубежных ученых по темам дисциплины, просмотреть последние аналитические отчеты и справочники, а также повторить лекционный материал.</p> <p>Критерии и шкала оценки приведены в разделе 3 Фонда оценочных средств.</p>
Выполнение практических заданий	<p><b>Практические/творческих задания</b> – письменная форма работы студента, предполагает умение выделять главное в исследуемой проблеме, устанавливать причинно-следственные связи, способности к систематизации основных проблем юриспруденции, демонстрирует способность решить поставленную задачу, направленную на самостоятельный мыслительный поиск решения проблемы, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения.</p> <p>По характеру выполняемых студентами заданий практические задания могут быть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- аналитические, ставящие своей целью получение новой информации на основе формализованных методов (изучение и анализ первоисточников);</li> <li>- практико-ориентированные задания, связанные с получением навыков применения теоретических знаний для решения практических профессиональных задач (решение ситуационных задач);</li> <li>- творческие, связанные с получением новой информации путем самостоятельно выбранных подходов к решению задач (составление схем, таблиц).</li> </ul> <p>Процедура проведения данного оценочного мероприятия включает в себя: проверку выполненных практических заданий, их защита на семинаре (практическом занятии) или в индивидуальной беседе с преподавателем.</p> <p>Критерии и шкала оценки приведены в разделе 3 Фонда оценочных средств.</p>
Решение ситуационных задач	<p><b>Решение ситуационных задач</b> – письменная форма работы студента, предполагает выработку у студентов способности понимать смысл закона и навыков его применения к конкретным правоотношениям.</p>

	<p>Процедура проведения данного оценочного мероприятия включает в себя: оценка правильности решения задач, разбор результатов на практическом занятии или в индивидуальной беседе с преподавателем (если выполнялась работа во внеаудиторное время): кратко изложить ее содержание, объяснить суть возникшего спора, кратко разобрать и оценить доводы участников соответствующего спора и обосновать со ссылками на научную литературу собственное решение предложенной задачи. В случае вариативности решения задачи следует обосновать все возможные варианты решения.</p> <p>При оценке решения задач анализируется понимание студентом конкретной ситуации, правильность применения терминологии, способность обоснования выбранной точки зрения, глубина проработки материала.</p> <p>Для подготовки к данному оценочному мероприятию необходимо изучить условия задачи и выделить среди них значимые фактические обстоятельства, затем определить проблематику, подлежащую решению в данной ситуации, после чего дать развернутые и теоретически обоснованные ответы на поставленные вопросы.</p> <p>Критерии и шкала оценки приведены в разделе 3 Фонда оценочных средств.</p>
Защита реферата на заданную тему	<p><b>Реферат</b> - это письменное краткое изложение статьи, книги или нескольких научных работ, научного труда, литературы по общей тематике; подразумевает раскрытие сущности исследуемой проблемы, включающее обращение к различным точкам зрения на вопрос.</p> <p>Процедура проведения данного оценочного мероприятия включает в себя: защиту материала темы (реферата), отстаивание собственного взгляда на проблему, демонстрацию умения свободно владеть материалом, грамотно формулировать мысли.</p> <p>Защита реферата проводится на семинаре (практическом занятии), и продолжается 10-15 минут.</p> <p>Студент делает сообщение, в котором освещаются основные проблемы, дается анализ использованных источников, обосновываются сделанные выводы. После этого он отвечает на вопросы преподавателя и аудитории. Все оппоненты могут обсуждать и дополнять реферат, давать ему оценку, оспаривать некоторые положения и выводы.</p> <p>Критерии и шкала оценки приведены в разделе 3 Фонда оценочных средств.</p>
Устный опрос(собеседование)	<p><b>Устный опрос</b> - средство контроля усвоения учебного материала по темам занятий.</p> <p>Процедура проведения данного оценочного мероприятия включает в себя: беседу преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме (индивидуально или фронтально).</p> <p>Показатели для оценки устного ответа: 1) знание материала; 2) последовательность изложения; 3) владение речью и профессиональной терминологией; 4) применение конкретных примеров; 5) знание ранее изученного материала; 6) уровень теоретического анализа; 7) степень самостоятельности; 8) степень активности в процессе; 9) выполнение регламента.</p> <p>Для подготовки к данному оценочному мероприятию необходимо изучить работы отечественных и зарубежных ученых по теме занятия,</p>

	<p>просмотреть последние аналитические отчеты и справочники, а также повторить лекционный материал.</p> <p>Критерии и шкала оценки приведены в разделе 3 Фонда оценочных средств.</p>
Защита контрольной работы	<p><b>Контрольная работа</b> выполняется с целью усвоения и закрепления практических умений и знаний, овладения профессиональными компетенциями.</p> <p>Критериями оценки контрольной работы являются:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- соответствие содержания теме работы (адекватность пунктов плана задачам контрольной работы, строгость подбора материала для обоснования доказательности суждений);</li> <li>- полнота раскрытия вопросов варианта (раскрытие каждого вопроса плана, наличие теоретического и практического материала и т.п.);</li> <li>- самостоятельность написания (умение сопоставлять и анализировать научные подходы и идеи; излагать собственную точку зрения; делать выводы и обобщения);</li> <li>- использование источников (наличие учебного, монографического материала, практики);</li> <li>- соблюдение правил оформления, структуры работы, содержательных элементов (логичность, последовательность, ясность изложения; грамотность исследования профессиональных терминов; соответствие объему; наличие сносок, грамотность цитирования; наличие плана, введения, содержательной части, заключительной части и списка литературы)</li> <li>- компетентность в области избранной темы (глубина и точность ответов на вопросы, замечания и рекомендации во время защиты контрольной работы).</li> </ul> <p>Уровень знаний, умений обучающегося определяется оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».</p> <p>Критерии и шкала оценки приведены в п. 3. Фонда оценочных средств.</p>
Компьютерная презентация	<p><b>Компьютерная презентация</b> - творческое задание, визуально представляет содержание докладов. Слайдов не должно быть больше 12-15, текст на них должен быть хорошо виден и читаем на расстоянии. Показатели для оценки презентаций:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-полнота раскрытия темы;</li> <li>структуризация информации;</li> <li>-отсутствие грамматических, орфографических и речевых ошибок;</li> <li>-отсутствие фактических ошибок, достоверность представленной информации;</li> <li>-наличие и правильность оформления обязательных слайдов (титульный, о проекте, список источников, содержание);</li> <li>-оригинальность оформления презентации;</li> <li>- единый стиль слайдов.</li> </ul> <p>Критерии и шкала оценки приведены в разделе 3 Фонда оценочных средств.</p>
Участие в дискуссии	<p><b>Дискуссия</b> - оценочное средство, позволяющее включить обучающихся в процесс обсуждения спорного вопроса, проблемы и оценить их умение аргументировать собственную точку зрения.</p> <p>Процедура проведения данного оценочного мероприятия включает в себя: всестороннее обсуждение какого-либо вопроса, проблемы или сопоставлении информации, идей, мнений, предложений по дисциплине.</p>

	<p>Для подготовки к данному оценочному мероприятию необходимо изучить научную и учебную литературу, составить тезисы. Оцениваются умение обобщать, сопоставлять различные точки зрения по рассматриваемой проблеме, последовательно, четко и логически стройно излагать свою позицию, аргументировать основные положения и выводы, использовать научную литературу.</p> <p>Уровень умений обучающегося определяется оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».</p> <p>Критерии и шкала оценки приведены в разделе 3 Фонда оценочных средств.</p>
--	---

## 2.2. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания в рамках промежуточной аттестации

**Экзамен** – это форма промежуточной аттестации по дисциплине, задачей которой является комплексная оценка уровней достижения планируемых результатов обучения по дисциплине.

Процедура проведения данного оценочного мероприятия включает в себя: собеседование преподавателя со студентами по вопросу экзаменационного билета и ситуационной задаче.

Билет к экзамену содержит 2 вопроса из перечня контрольных вопросов, приведенных в п. 3.7 и 1 ситуационную задачу из перечня, приведенного в п. 3.8.

Контрольные вопросы	<p>Контрольный вопрос - это средство контроля усвоения учебного материала дисциплины.</p> <p>Процедура проведения данного оценочного мероприятия включает в себя: беседу преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме дисциплины.</p>
Ситуационная задача\ тестовые задания	<p>Оценочное средство, включающее совокупность условий, направленных на решение практически значимой ситуации с целью формирования компетенций, соответствующих основным типам профессиональной деятельности.</p> <p>Процедура проведения данного оценочного мероприятия включает в себя: оценку правильности решения задач, кратко изложить ее содержание, объяснить суть возникшего спора, кратко разобрать и оценить доводы участников соответствующего спора и обосновать со ссылками на информационно – справочные системы, собственное решение предложенной задачи. В случае вариативности решения задачи следует обосновать все возможные варианты решения.</p>

Вопросы к экзамену доводятся до сведения обучающихся заранее.

При подготовке к ответу пользование учебниками, учебно-методическими пособиями, средствами связи и электронными ресурсами на любых носителях запрещено.

Время на подготовку ответа – от 30 до 45 минут.

По истечении времени подготовки ответа, обучающийся отвечает на вопросы экзаменационного билета. На ответ обучающегося по каждому вопросу билета отводится, как правило, 3-5 минут.

После ответа обучающегося преподаватель может задать дополнительные (уточняющие) вопросы в пределах предметной области экзаменационного задания.



После окончания ответа преподаватель объявляет обучающемуся оценку по результатам экзамена, а также вносит эту оценку в аттестационную ведомость, зачетную книжку.

Уровень знаний, умений и навыков обучающегося определяется оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

### 3. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА, КРИТЕРИИ И ШКАЛА ОЦЕНКИ

#### Задания для текущего контроля успеваемости

##### 3.1. Тестовые задания

Выполнение тестовых заданий предполагает то, что обучающийся умеет: *использовать базовые знания в области юриспруденции при решении практических юридических задач.*

Номер задания	Содержание вопроса	Правильный ответ
1.	Введите ответ. Лицо, обладающее специальными знаниями и назначенное в порядке, установленном УПК РФ, для производства судебной экспертизы и дачи заключения – это ...	эксперт
2.	Введите ответ. Лицо, обладающее специальными знаниями, привлекаемое к участию в процессуальных действиях в порядке, установленном УПК РФ, для содействия в обнаружении, закреплении и изъятии предметов и документов, применении технических средств в исследовании материалов уголовного дела, для постановки вопросов эксперту, а также для разъяснения сторонам и суду вопросов, входящих в его профессиональную компетенцию – это ....	специалист
3.	Участники уголовного судопроизводства классифицируются по функциональному признаку на следующие группы: А. суд, прокурор, органы предварительного расследования и участники процесса Б. государственные органы, осуществляющие уголовное судопроизводство, и граждане, привлекаемые к участию при производстве по уголовному делу В. суд, участники уголовного судопроизводства со стороны обвинения и со стороны защиты, иные участники уголовного судопроизводства Г. суд и стороны	В
4.	Изменение территориальной подсудности уголовного дела (УКАЖИТЕ ТРИ ВАРИАНТА): А. допускается, если все судьи данного суда ранее принимали участие в производстве по рассматриваемому уголовному делу, что является основанием для их отвода Б. допускается в случае удовлетворения заявленного стороной отвода всему составу соответствующего суда В. допускается, если не все участники уголовного судопроизводства по данному уголовному делу проживают на территории, на которую распространяется юрисдикция	А,Б,В

	данного суда, и все обвиняемые согласны на изменение территориальной подсудности данного уголовного дела Г. не допускается	
5.	Введите ответ. .... – это лицо, подавшее заявление в суд по уголовному делу частного обвинения, производство по которому подсудно мировому судье, и поддерживающее обвинение в суде	Частный обвинитель
6.	Подозреваемый, задержанный по подозрению в совершении преступления, должен быть допрошен: А. не позднее 12 часов с момента принятия следователем дела к производству Б. не позднее 12 часов с момента его фактического задержания В. не позднее 24 часов с момента его доставления в орган дознания, к следователю или прокурору Г. не позднее 24 часов с момента его фактического задержания	Г
7.	Гражданский ответчик вправе (УКАЖИТЕ ТРИ ВАРИАНТА): А. возражать против предъявленного гражданского иска Б. заявлять ходатайства и отводы В. отказаться от предъявления гражданского иска Г. выступать в судебных прениях Д. выступать в судебных прениях только в суде с участием присяжных заседателей	А,Б,Г
8.	Освидетельствование свидетеля может быть произведено: А. только с его согласия Б. независимо от его согласия, за исключением случаев, когда оно сопровождается его обнажением В. независимо от его согласия Г. с его согласия, за исключением случаев, когда оно необходимо для оценки достоверности его показаний	Г
9.	Введите ответ. Не заинтересованное в исходе уголовного дела лицо, привлекаемое дознавателем, следователем для удостоверения факта производства следственного действия, а также содержания, хода и результатов следственного действия – это ...	Понятой
10.	Установите соответствие участника уголовного судопроизводства и стороны его принадлежности: 1. Участники со стороны защиты 2. Участники со стороны обвинения 3. Иные участники уголовного судопроизводства А. Подозреваемый Б. Понятой В. Защитник Г. Прокурор Д. Гражданский ответчик Е. Потерпевший Ж. Частный обвинитель З. Свидетель	1 – А,В,Д 2 – Г,Е,Ж 3 – Б,З

## Критерии и шкала оценки тестовых заданий

Количество правильных ответов:

Менее 52% - «неудовлетворительно»

53-70% – «удовлетворительно»

71-85% – «хорошо»

86-100% – «отлично»

## 3.2. Практические задания

### Задача 1. (З-1, З-2, У-1, У-2, В-1, В-2, З-3, З-4, В-4, З-4, З-6)

Сазонова продолжительное время сожительствовала с Кожakovым, от которого родила ребенка. Желая избежать выплаты алиментов, Кожakov подговорил Сазонову умертвить ребенка, обещая после этого на ней жениться. Когда Сазонова отравила ребенка, Кожakov от своего обещания отказался.

По предложенным условиям задач обучающимся следует:

- перечислить оперативно-служебные документы, представляемые по требованию судьи;
- указать сведения, не подлежащие представлению судье и прокурору при проведении ОРМ
- установить данные, собираемые органами, осуществляющими ОРД, и необходимые для принятия решений;
- составить план ОРМ в рамках возбужденного уголовного дела.

*Составьте план оперативно-следственных мероприятий по данному уголовному делу*

### Задача 2. (З-2, У-2, В-2, У-4, В-3, В-4, З-5, У-6)

Мельник и Логов подошли кОсину, попросили закурить, а затем напали на него и стали избивать. Логов ударил потерпевшего ногой по лицу, отчего тот ударился головой о стену и упал. После этого Мельник и Логов продолжали избивать Осина ногами, нанося ему удары по голове и другим частям тела, а после сняли с него пальто. Как показал потерпевший, во время избиения он потерял сознание. Через некоторое время Мельник предложил Логову вернуться, чтобы узнать, не убит ли потерпевший.

Осин, несмотря на травмы, смог подняться и уйти. В результате посягательства ему был причинен вред здоровью, в связи с чем он пробыл на лечении двадцать три дня.

*Какие мероприятия должны проводить сотрудники оперативных подразделений по отдельному поручению следователя?*

### Задача 3. (З-1, З-2, У-1, У-2, З-4, У-5, У-6, В-5, В-6)

Водитель Павлов, находясь в командировке в городе Тбилиси, похитил значительное количество овощей и фруктов с целью последующей её продажи в городе Риге. При проверке автомобиля на одном из постов ГИБДД воронежской области похищенное было обнаружено и изъято.

*Какие мероприятия должны проводить сотрудники ГИБДД по данному факту?*

### Задача 4. (У-2, В-1, В-2, З-3, З-4)

Сотрудники частного охранного предприятия «Стрела» сопровождали перевозку груза из г. Саратова в г. Москву. На пути следования была сделана вынужденная остановка на ночь в нескольких километрах от места назначения. В эту ночь на груз напали трое неизвестных и попытались угнать трейлер с грузом. В результате столкновения охранников с преступной группой, нападавшие были обезврежены и доставлены в полицию.

*Является ли деятельность Частного охранного предприятия «Стрела» правоохранительной? Является ли данная организация правоохранительным органом?*

### Задача 5. (У-2, З-4, У-3, У-4, В-3, В-4, З-5, У-5, В-6)

Ученик 10 класса гимназии Иван Максимов совершил кражу меховой шапки своей одноклассницы с целью дальнейшей продажи. Директор гимназии решил в воспитательных целях

провести судебный процесс по обвинению ученика в актовом зале гимназии. Туда же были приглашены ученики 9 и 11 классов.

*Законно ли проведение этого судебного процесса? В чем выражается принцип открытого разбирательства дел во всех судах? В каких случаях дело может быть рассмотрено в закрытом судебном заседании?*

**Задача 6. (З-1, У-1, В-1, З-3, З-4, У-3, У-4, В-3, В-4)**

На общем собрании областного отделения одной из политических партий среди нескольких человек, выдвинувших свои кандидатуры, руководителем подразделения партии был избран, являющийся помощником прокурора района.

*Какие ограничения по службе предусмотрены для работников прокуратуры? Назовите гарантии независимости прокуратуры.*

**Задача 7. (З-1, З-2, У-1, У-2, В-1, В-2, З-3, З-4, У-3, У-4, В-3, В-4)**

Следователю Р. достоверно известно, что обвиняемый в совершении тяжкого преступления через своего адвоката активно контактирует с преступной средой. Это объективно затрудняет расследование дела. Следователь вызвал адвоката к себе и допросил по существу вышеуказанных фактов.

*Может ли адвокат быть допрошен в качестве свидетеля по обстоятельствам, которые стали ему известны при осуществлении своих полномочий? Что означает понятие адвокатской тайны? Дайте правовую оценку действий адвоката и следователя.*

**Задача 8. (З-1, З-2, У-2, З-4, У-3, У-4, В-3, В-4, З-5, У-5, В-6)**

В коллегии адвокатов обратился ветеран Великой Отечественной войны 80-летний гражданин Самойлов и пояснил, что хотел бы получить юридическую помощь бесплатно.

*Имеет ли гражданин Самойлов на оказание ему бесплатной юридической помощи? Ответ аргументируйте ссылками на нормативные акты*

**Задача 9. (З-1, З-2, У-1, У-2, У-2, З-4, У-3, У-4, В-3, В-4, З-5, У-5)**

ГУВД разместило в программе «Особо опасен» сообщение о скрывающемся особо опасном преступнике с указанием его примет, за информацию о местонахождении которого предложило денежное вознаграждение. В дежурную часть ГУВД поступили звонки граждан, в одном из которых сообщалось, что хозяин квартиры задержал квартиранта, внешние данные которого схожи с приметами преступника. Оперативная группа выехала по указанному адресу и произвела задержание подозреваемого.

*Является ли деятельность граждан, сообщающих сведения о месте нахождения преступников, а также самостоятельно предпринимающих меры к их задержанию, деятельностью по раскрытию и расследованию преступлений? Допускается ли Законом «О полиции» выплата денежного вознаграждения гражданами, оказывающим содействие в раскрытии и расследовании преступления?*

**Задача 10. (З-1, З-2, У-1, З-3, З-4, У-3, У-4, В-3, В-4)**

Заместитель главы администрации района обратился к прокурору района с мотивированной жалобой на то, что его служебный телефон прослушивался и он не может вести конфиденциальный разговор с гражданами, обращающимися к нему по различным вопросам. Прокурор обещал разобраться.

*Возможно ли прослушивание телефонных разговоров по действующему законодательству РФ? Какие гарантии прав граждан на тайну телефонных и иных переговоров предусмотрены в Конституции РФ и ФЗ «Об оперативно-розыскной деятельности»?*

**Задача 11**

Зенин, Молин и Борисов распивали спиртные напитки. Проводив Борисова, Молин и Зенин решили пойти к Омелиной допивать оставшееся. Зенин выбил дверь квартиры Омелиной, та возмущалась и заявила, что не пустит их в квартиру. Тогда Молин достал из кармана нож и сказал, что зарежет ее. Испугавшись, Омелина разрешила им войти в квартиру, где Зенин и Молин продолжали распитие спиртного, а затем изнасиловали Омелину. Когда Омелина пыталась выбежать из квартиры, чтобы вызвать полицию, Молин ударил ее ножом в шею и перерезал сонную артерию. Через пять минут Омелина от потери крови умерла.

*Составьте план оперативно-розыскных мероприятий.*

## Задача 12

Топорков в процессе разбойного нападения на Козлова завладел имуществом потерпевшего на сумму 10626 руб. и умышленно причинил последнему тяжкий вред здоровью, повлекший смерть.

*Какие отдельные поручения должен направить следователь сотрудникам уголовного розыска в целях расследования данного преступления.*

### Критерии и шкала оценки выполнения практических заданий

Оценка	Критерии
<b>Отлично</b>	Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если он самостоятельно и правильно выполнил задание, уверенно, логично, последовательно и аргументировано излагал свое решение, используя понятия профессиональной сферы.
<b>Хорошо</b>	Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если он самостоятельно и в основном правильно выполнил задание, уверенно и аргументировано излагал свое решение, используя понятия профессиональной сферы.
<b>Удовлетворительно</b>	Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он в основном выполнил задание, допустил несущественные ошибки, слабо аргументировал свое решение, не используя в понятия профессиональной сферы.
<b>Неудовлетворительно</b>	Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он не выполнил задание или допустил грубые ошибки

### 3.3. Темы рефератов

Написание и защита рефератов предполагает то, что обучающийся знает меры прокурорского реагирования, виды прокурорского надзора, умеет разрешать практические проблемы виды деятельности прокуратуры, обладает навыками составления актов прокурорского реагирования, возражений на них.

1. Прокурор, его задачи и полномочия в уголовном процессе
2. Особенности производства выемки документов, содержащих государственную или иную тайну
3. Судебное следствие, его сущность, значение и содержание
4. Равенство прав участников судебного разбирательства
5. Понятие и значение стадии уголовного процесса
6. Общий порядок производства следственных действий
7. Основания, условия и порядок пересмотра приговора в порядке надзора
8. Сроки содержания под стражей и порядок их продления
9. Контроль и запись переговоров
10. Сущность и значение кассационного производства
11. Содержание процесса доказывания в уголовном процессе
12. Осмотр, его виды и порядок производства (задачи, участники, правила фиксации результатов)
13. Содержание и порядок судебных прений
14. Обстоятельства, подлежащие доказыванию в уголовном процессе и пределы доказывания
15. Процессуальный порядок изъятия образцов для сравнительного исследования
16. Основания и порядок прекращения уголовного преследования в связи с деятельным раскаянием
17. Участники уголовного судопроизводства, их классификация

18. Процессуальный порядок и процессуальное оформление допроса свидетеля и потерпевшего
19. Основание к отмене или изменению приговора в кассационном порядке
20. Заключение и показание эксперта как вид доказательств. Пределы полномочий эксперта. Особенности оценки заключения
21. Основания и процессуальный порядок привлечения в качестве обвиняемого
22. Вопросы, подлежащие разрешению судом при постановлении приговора
23. Понятие презумпции невиновности и её значение
24. Основания и процессуальный порядок наложения ареста на почтово-телеграфные отправления, их осмотр и выемка
25. Особый порядок принятия судебного решения при согласии обвиняемого с предъявленным ему обвинением
26. Руководитель Следственного комитета, следственного органа, его процессуальное положение и взаимоотношения со следователем
27. Основания для производства экспертизы в стадии предварительного расследования. Случаи обязательного производства экспертизы. Порядок назначения экспертизы
28. Полномочия суда кассационной инстанции
29. Принципы охраны прав и свобод человека и гражданина в уголовном судопроизводстве
30. Понятие поводов и оснований к возбуждению уголовного дела
31. Оpozнание, цели и порядок производства
32. Оперативно-розыскная деятельность как особый вид правоохранительной функции государства
33. Соотношение оперативно-розыскной деятельности с другими видами юридической деятельности
34. Гарантии соблюдения прав и свобод человека и гражданина при осуществлении оперативно-розыскной деятельности

#### Критерии и шкала оценки рефератов

Оценка	Критерии
<b>Отлично</b>	Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если выполнены все требования к написанию и защите реферата: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.
<b>Хорошо</b>	Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся если основные требования к реферату и его защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём реферата; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы.
<b>Удовлетворительно</b>	Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если имеются существенные отступления от требований к реферированию. В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании реферата или при ответе на дополнительные вопросы; во время защиты отсутствует

	ВЫВОД.
<b>Неудовлетворительно</b>	Оценка « <i>неудовлетворительно</i> » выставляется обучающемуся, если тема реферата не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.

### 3.4. Перечень вопросов для подготовки к устному опросу

#### Виды правоохранительных органов в современной российской правоохранительной системе

1. Анализ социально-политической ситуации и оперативной обстановки в стране
2. Проблема понятия, места и структуры правоохранительной системе в правовом государстве
3. Реформирование системы органов внутренних дел
4. Существующий общественный менталитет полиции
5. Правоохранительные органы и Конституция
6. Негосударственные правоохранительные органы

#### Прокурорский надзор на стадии предварительного расследования

1. Понимание прокурорского надзора на этапе предварительного следствия
2. Цели и предметы прокурорского надзора на стадии предварительного следствия
3. Правовые средства прокурорского надзора на стадии предварительного следствия
4. Прокурорский надзор за законностью расследования преступлений
5. Формы и методы осуществления прокурорского надзора
6. Процессуальный порядок прекращения уголовных дел в стадии предварительного расследования
7. Рассмотрение прокурором дела, предъявленного с обвинительным заключением
8. Окончание предварительного следствия с составлением обвинительного заключения

#### Стадия окончания предварительного расследования

1. Окончание предварительного расследования: российская, история и зарубежный опыт
2. Отличия окончания предварительного расследования в форме предварительного следствия и форме дознания
3. Обеспечение прав участников уголовного процесса при окончании предварительного расследования и направление дела в суд
4. Ознакомление с материалами дела потерпевшего, гражданского истца, гражданского ответчика, их представителей

#### Критерии и шкала оценки устного опроса

Оценка	Критерии
<b>Отлично</b>	<i>Отлично</i> ставится, если обучающийся демонстрирует глубокое, полное раскрытие вопроса. Выдвигаемые им положения аргументированы и иллюстрированы примерами. В освещении содержания вопроса используется аналитический подход, обосновывается своя точка зрения; делаются содержательные выводы. Материал изложен в определенной логической

	последовательности, литературным языком, с использованием современных научных терминов; ответ самостоятельный.
<b>Хорошо</b>	<i>Хорошо</i> ставится, если обучающийся демонстрирует достаточно полный и правильный ответ; выдвигаемые теоретические положения подтверждены примерами; в ответе представлены различные подходы к рассматриваемой проблеме, но их обоснование не аргументировано, отсутствует собственная точка зрения; сделаны краткие выводы; материал изложен в определенной логической последовательности, при этом допущены две-три несущественные ошибки (или оговорки), исправленные по требованию преподавателя.
<b>Удовлетворительно</b>	При <i>удовлетворительном</i> ответе обучающийся допускает одну существенную ошибку; ответ недостаточно логически выстроен; базовые понятия употреблены правильно, но обнаруживается недостаток раскрытия теории; выдвигаемые положения недостаточно аргументированы и не подтверждены примерами; ответ носит преимущественно описательный, а не концептуальный характер; научная терминология используется недостаточно.
<b>Неудовлетворительно</b>	При <i>неудовлетворительном</i> ответе обучающийся допускает ряд существенных ошибок, которые он не может исправить при наводящих вопросах преподавателя; не может дать научное обоснование проблемы; выводы отсутствуют или носят поверхностный характер; преобладает бытовая лексика; наблюдаются значительные неточности в использовании научной терминологии.

### 3.5. Перечень контрольных вопросов для устного опроса на экзамене

При ответах на вопросы учитывается, что обучающийся знает: *систему органов прокуратуры России, полномочия, задачи и цели деятельности, умеет применять знания на практике, владеет навыками составления актов прокурорского реагирования, навыками оценки их законности и обоснованности, навыками реагирования на них.*

1. Понятие правоохранительной деятельности
2. Принципы правоохранительной деятельности в Российской Федерации
3. Функции правоохраны
4. Виды правоохранительной деятельности
5. Нормативно-правовые акты, регулирующие правоохранительную деятельность в Российской Федерации
6. Нормы международного права, определяющие правоохранительную деятельность
7. История правоохранительной деятельности в России
8. Правоохранительная система Российской Федерации: понятие и структура
9. Реформирование системы правоохранительных органов в Российской Федерации
10. Субъекты правоохранительной деятельности
11. Объекты правоохранительной деятельности
12. Гарантии защиты прав и свобод при осуществлении правоохранительной деятельности
13. Оперативная деятельность правоохранительных органов
14. Понятие следственных действий
15. Понятие деятельности по расследованию



16. Проблемы, возникающие при производстве следственных действий и пути их решения
17. Предъявление обвинения
18. Значение предъявления обвинения
19. Понятие и процедура допроса обвиняемого
20. Вопросы участия адвоката (защитника) при производстве следственных действий
21. Понятие и значение приостановления предварительного расследования
22. Понятие и значение возобновления предварительного расследования
23. Основания приостановления предварительного расследования
24. Основания возобновления предварительного расследования
25. Место института приостановления и возобновления предварительного расследования в уголовном судопроизводстве
26. Понятие субъектов и участников уголовного судопроизводства
27. Субъекты уголовного судопроизводства со стороны защиты
28. Субъекты уголовного судопроизводства со стороны обвинения
29. Процессуальная деятельность субъектов защиты при окончании расследования
30. Процессуальная деятельность субъектов обвинения при окончании расследования
31. Методы решения проблем, возникающих при окончании предварительного расследования
32. Понятие судебного разбирательства
33. Возможные проблемы, возникающие на различных стадиях судебного разбирательства
34. Полномочия прокурора в различных стадиях судебного разбирательства
35. Возможные проблемы участия прокурора в различных стадиях судебного разбирательства и процессуальные пути их решения
36. Полномочия адвоката (защитника) в различных стадиях судебного разбирательства
37. Возможные проблемы участия адвоката (защитника) и процессуальные пути их решения

### **Критерии и шкала оценки промежуточной аттестации – экзамена**

Оценки на экзамене выставляются в четырех балльной системе («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»)

**Отлично** выставляется обучающемуся, если:

- полно раскрыто содержание материала;
- материал изложен грамотно, в определенной логической последовательности;
- продемонстрировано системное и глубокое знание программного материала;
- точно используется терминология;
- показано умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами, применять их в новой ситуации;
- продемонстрировано усвоение ранее изученных сопутствующих вопросов, сформированность и устойчивость компетенций, умений и навыков;
- ответ прозвучал самостоятельно, без наводящих вопросов;
- продемонстрирована способность творчески применять знание теории к решению профессиональных задач;
- продемонстрировано знание современной учебной и научной литературы;
- допущены одна–две неточности при освещении второстепенных вопросов, которые исправляются по замечанию.

Хорошо выставляется обучающемуся, если:

- вопросы излагаются систематизировано и последовательно;
- продемонстрировано умение анализировать материал, однако не все выводы носят аргументированный и доказательный характер;
- продемонстрировано усвоение основной литературы;
- в изложении допущены небольшие пробелы, не исказившие содержание ответа;
- допущены один – два недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные по замечанию преподавателя;
- допущены ошибка или более двух недочетов при освещении второстепенных вопросов, которые легко исправляются по замечанию преподавателя.

**Удовлетворительно** выставляется обучающемуся, если:

- неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения материала;
- усвоены основные категории по рассматриваемому и дополнительным вопросам;
- имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий, использовании терминологии, исправленные после нескольких наводящих вопросов;
- при неполном знании теоретического материала выявлена недостаточная сформированность компетенций, умений и навыков, студент не может применить теорию в новой ситуации;
- продемонстрировано усвоение основной литературы.

**Неудовлетворительно** выставляется обучающемуся, если:

- не раскрыто основное содержание учебного материала;
- обнаружено незнание или непонимание большей или наиболее важной части учебного материала;
- допущены ошибки в определении понятий, при использовании терминологии, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов
- отказ от ответа или отсутствие ответа.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция.