Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Ледович Татьяна Сергеевна
Должность: ректор
Дата подписания: 26.02.2024 13:02:21
Уникальный программный ключ:
5bc4499c8c52d1513eb28ea155cce32285775eeb

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Институт сферы обслуживания и предпринимательства (филиал) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего обарзования «Донской государственный технический университет» в г. Шахты Ростовскго облсте (ИСОиП) ДГТУ в г. Шахты)

УТВЕРЖДАЮ
Директор

_____ С.Г. Страданченко

УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА

Правоприменительная практика

программа практики

Закреплена за кафедрой	**Кафедра Уголовного права**
Учебный план	v40.03.01_Юриспруденция_3++_2022 (ОЗФО).plx 40.03.01 Юриспруденция Уголовно-правовой
Квалификация	бакалавр
Форма обучения	очно-заочная
Форма промежуточной аттестации	Зачет с оценкой, Зачет с оценкой
Вид практики	
Тип практики	
Форма проведения	дискретно
Объём практики	8
Продолжительность в часах/неделях	288/ 5 0

Распределение часов практики

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	**6(3.2)**		**8(4.2)**		Итого	
Вид занятий	УП	РП	УП	РП	УП	РП
Практические занятия	6	6	6	6	12	12
Контактная работа	6,5	6,5	6,5	6,5	13	13
в том числе ИКР						
Сам. работа	137,5	137,5	137,5	137,5	275	275
Итого	144		144		288	288

Программу составил(и):

Рецензент(ы):

Программа практики

Правоприменительная практика

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (приказ Минобрнауки России от 13.08.2020 г. № 1011)
составлена на основании учебного плана:

v40.03.01_Юриспруденция_3++_2022 (ОЗФО).plx

утвержденного учёным советом вуза от 31.03.2023 протокол № 7 .

Программа одобрена на заседании кафедры

Кафедра Уголовного права

Протокол от __ _____ 1 г. № __
Срок действия программы: уч.г.
Зав. кафедрой Довголюк Наталья Владимировна

Согласовано с представителями работодателей на заседании НМС УГН(С), протокол №___ от __ _____20__г.

Председатель НМС УГН(С)
__ _____ 1 г.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель НМС УГН(С)

__ _____ 2 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2-3 учебном году на заседании кафедры
Кафедра Уголовного права

Протокол от __ _____ 2 г. № __
Зав. кафедрой Довголюк Наталья Владимировна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель НМС УГН(С)

__ _____ 3 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 3-4 учебном году на заседании кафедры
Кафедра Уголовного права

Протокол от __ _____ 3 г. № __
Зав. кафедрой Довголюк Наталья Владимировна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель НМС УГН(С)

__ _____ 4 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 4-5 учебном году на заседании кафедры
Кафедра Уголовного права

Протокол от __ _____ 4 г. № __
Зав. кафедрой Довголюк Наталья Владимировна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель НМС УГН(С)

__ _____ 5 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 5-6 учебном году на заседании кафедры
Кафедра Уголовного права

Протокол от __ _____ 5 г. № __
Зав. кафедрой Довголюк Наталья Владимировна

ЦЕЛИ ПРАКТИКИ	
1	Целью производственной (правоприменительной) практики является:
2	- закрепление и углубление теоретической подготовки обучающегося;
3	- приобретение им практических навыков и компетенций, а также опыта самостоятельной профессиональной и научной деятельности в области юриспруденции.
4	Задачами производственной (правоприменительной) практики являются:
5	- проверка и закрепление теоретических знаний, полученных при изучении специальных дисциплин;
6	- научно-исследовательская деятельность в области юриспруденции;
7	- приобретение практических знаний и опыта работы по специальности;
8	- формирование у обучающихся навыков оказания юридической помощи;
9	- выявление проблемного поля в профессиональной деятельности;
10	- выполнение заданий практики;
11	- сбор и анализ фактического материала;
12	- оказание бесплатной юридической помощи в оформлении юридических документов правовое просвещение населения.

МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Блок.Часть	Б2.В
Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
1	Криминальная психология
2	Муниципальное право
3	Юридическая психология
4	Ознакомительная практика
5	Правовые основы противодействия экстремистской деятельности и терроризму
6	Логика
Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной практики необходимо как предшествующее:	
1	Криминология
2	Основы оперативно-розыскной деятельности
3	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
4	Теоретические основы квалификации преступлений

КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ПК-1: Способен выполнять должностные обязанности в полном соответствии с действующим законодательством и обеспечивать законность и правопорядок, безопасность личности, общества и государства	
Знать:	
Уровень 1	практику применения законодательства Российской Федерации;
Уровень 2	алгоритм разработки мер по совершенствованию законодательства Российской Федерации;
Уровень 3	действующее законодательство Российской Федерации;
Уметь:	
Уровень 1	обобщать и анализировать в пределах компетенции практику применения законодательства Российской Федерации;
Уровень 2	разрабатывать меры по совершенствованию законодательства Российской Федерации;
Уровень 3	выполнять должностные обязанности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;
Владеть:	
Уровень 1	навыками обобщения и анализа практики применения законодательства Российской Федерации;
Уровень 2	навыками выдвижения законотворческих инициатив и совершенствования законодательства Российской Федерации;
Уровень 3	навыками выполнения должностных обязанностей в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;
Знать:	
Уровень 1	Конституцию Российской Федерации;
Уровень 2	основные Федеральные законы;
Уровень 3	региональные нормативные документы;

Уметь:	
Уровень 1	соблюдать Конституцию Российской Федерации;
Уровень 2	выполнять основные Федеральные законы;
Уровень 3	соблюдать региональные нормативные документы;
Владеть:	
Уровень 1	навыками применения методов действия в соответствии с Конституцией Российской Федерации;
Уровень 2	методами действия в соответствии с федеральными конституционными законами;
Уровень 3	навыками соблюдения федеральных законов;
Знать:	
Уровень 1	требования правовых актов в области защиты правопорядка;
Уровень 2	требования правовых актов в области защиты безопасности личности;
Уровень 3	требования правовых актов в области защиты общества и государства;
Уметь:	
Уровень 1	соблюдать требования правовых актов в области защиты правопорядка;
Уровень 2	соблюдать требования правовых актов в области защиты безопасности личности;
Уровень 3	соблюдать требования правовых актов в области защиты общества и государства в профессиональной деятельности;
Владеть:	
Уровень 1	формами соблюдения требования правовых актов в области защиты правопорядка в профессиональной деятельности;
Уровень 2	формами соблюдения требования правовых актов в области защиты и обеспечения безопасности личности в профессиональной деятельности;
Уровень 3	формами соблюдения требования правовых актов в области защиты общества и государства в профессиональной деятельности;
Знать:	
Уровень 1	полномочия, закрепленные законодательством в процессе выполнения должностных обязанностей для защиты прав и свобод личности;
Уровень 2	законодательство по защите прав и свобод личности;
Уровень 3	
Уметь:	
Уровень 1	использовать полномочия, закрепленные законодательством в процессе выполнения должностных обязанностей для защиты прав и свобод личности;
Уровень 2	применять законодательство по защите прав и свобод личности;
Уровень 3	
Владеть:	
Уровень 1	способами использования полномочий, закрепленных законодательством в процессе выполнения должностных обязанностей для защиты прав и свобод личности;
Уровень 2	навыками применения законодательства в области защиты прав и свобод личности;
Уровень 3	
ПК-2: Способен выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения	
Знать:	
Уровень 1	мероприятия по получению юридически значимой информации, анализу, проверке, оценке и использованию ее в интересах раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений;
Уровень 2	алгоритм расследования преступлений и иных правонарушений;
Уровень 3	
Уметь:	
Уровень 1	реализовывать мероприятия по получению юридически значимой информации, анализу, проверке, оценке и использованию ее в интересах раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений;
Уровень 2	реализовывать алгоритм расследования преступлений и иных правонарушений;
Уровень 3	
Владеть:	
Уровень 1	способами реализации мероприятий по получению юридически значимой информации, анализу, проверке, оценке и использованию ее в интересах раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений;
Уровень 2	способами реализации алгоритма расследования преступлений и иных правонарушений;
Уровень 3	
Знать:	

Уровень 1	различные виды преступлений и правонарушений.
Уровень 2	квалификацию преступлений в соответствии с законодательством Российской Федерации;
Уровень 3	
Уметь:	
Уровень 1	квалифицировать и разграничивать различные виды преступлений и правонарушений;
Уровень 2	определять тяжесть совершенных преступлений ;
Уровень 3	
Владеть:	
Уровень 1	теорией и практикой квалификации и разграничения различные виды преступлений и правонарушений;
Уровень 2	
Уровень 3	
Знать:	
Уровень 1	различные правоохранительные органы по раскрытию и расследованию преступлений и иных правонарушений;
Уровень 2	
Уровень 3	
Уметь:	
Уровень 1	взаимодействовать с различными правоохранительными органами по раскрытию и расследованию преступлений и иных правонарушений;
Уровень 2	
Уровень 3	
Владеть:	
Уровень 1	способами взаимодействия с различными правоохранительными органами по раскрытию и расследованию преступлений и иных правонарушений.
Уровень 2	
Уровень 3	
Знать:	
Уровень 1	формы организации расследования преступлений и иных правонарушений;
Уровень 2	
Уровень 3	
Уметь:	
Уровень 1	организовывать расследование преступлений и иных правонарушений;
Уровень 2	
Уровень 3	
Владеть:	
Уровень 1	способами использования форм организации расследования преступлений и иных правонарушений;
Уровень 2	
Уровень 3	
ПК-3: Способен осуществлять предупреждение преступлений и иных правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению	
Знать:	
Уровень 1	криминологические методы предупреждения преступлений и иных правонарушений;
Уровень 2	
Уровень 3	
Уметь:	
Уровень 1	использовать криминологические методы предупреждения преступлений и иных правонарушений;
Уровень 2	
Уровень 3	
Владеть:	
Уровень 1	навыками использования криминологических методов предупреждения преступлений и иных правонарушений;
Уровень 2	
Уровень 3	
Знать:	
Уровень 1	стадии подготовки преступлений и иных правонарушений;
Уровень 2	

Уровень 3	
Уметь:	
Уровень 1	предотвращать подготавливаемые преступления и иные правонарушения;
Уровень 2	
Уровень 3	
Владеть:	
Уровень 1	методами предотвращения подготавливаемых преступлений и иных правонарушений;
Уровень 2	
Уровень 3	
Знать:	
Уровень 1	причины и условия, способствующие совершению преступлений;
Уровень 2	меры по устранению причин и условий, способствующих совершению преступления;
Уровень 3	
Уметь:	
Уровень 1	выявлять и анализировать причины и условия, способствующие совершению преступлений, принимать меры по их устранению;
Уровень 2	принимает меры по устранению причин и условий, способствующих совершению преступлению;
Уровень 3	
Владеть:	
Уровень 1	методами выявления и анализа причин и условий, способствующих совершению преступлений, способами применения мер по их устранению;
Уровень 2	способами применения мер по устранению причин и условий, способствующих совершению преступления;
Уровень 3	
Знать:	
Уровень 1	понятие криминогенной обстановки;
Уровень 2	
Уровень 3	
Уметь:	
Уровень 1	прогнозировать криминогенную обстановку;
Уровень 2	
Уровень 3	
Владеть:	
Уровень 1	видами прогнозирования криминогенной обстановки;
Уровень 2	
Уровень 3	
ПК-4: Способен выявлять коррупционное поведение в профессиональной деятельности и содействовать его пресечению, осуществлять деятельность по управлению коррупционными рисками в профессиональной деятельности	
Знать:	
Уровень 1	основные антикоррупционные правовые акты;
Уровень 2	
Уровень 3	
Уметь:	
Уровень 1	выполнять антикоррупционные правовые акты;
Уровень 2	
Уровень 3	
Владеть:	
Уровень 1	навыками соблюдения требований антикоррупционных правовых актов в профессиональной деятельности;
Уровень 2	
Уровень 3	
Знать:	
Уровень 1	виды коррупционного поведения;
Уровень 2	
Уровень 3	

Уметь:	
Уровень 1	квалифицировать и разграничивать различные виды коррупционного поведения;
Уровень 2	
Уровень 3	
Владеть:	
Уровень 1	навыками выполнения коррупционного поведения в профессиональной деятельности;
Уровень 2	
Уровень 3	
Знать:	
Уровень 1	мероприятия по борьбе с коррупцией;
Уровень 2	специфику предупреждения коррупционного поведения;
Уровень 3	
Уметь:	
Уровень 1	выполнять мероприятия по борьбе с коррупцией;
Уровень 2	анализировать причины коррупционного поведения;
Уровень 3	
Владеть:	
Уровень 1	навыками предупреждения коррупционного поведения в профессиональной среде;
Уровень 2	навыками анализа причин коррупционного поведения;
Уровень 3	
Знать:	
Уровень 1	коррупционные риски в профессиональной деятельности;
Уровень 2	
Уровень 3	
Уметь:	
Уровень 1	проводить оценку коррупционных рисков в профессиональной деятельности;
Уровень 2	
Уровень 3	
Владеть:	
Уровень 1	навыками оценки коррупционных рисков в профессиональной деятельности;
Уровень 2	навыками проведения самоанализа коррупционных рисков в профессиональной деятельности;
Уровень 3	
ПК-5: Способен правильно и полно отражать ход и результаты профессиональной деятельности в процессуальной и иной документации	
Знать:	
Уровень 1	нормы действующего законодательства, устанавливающего порядок оформления процессуальных и иных действий в документах;
Уровень 2	
Уровень 3	
Уметь:	
Уровень 1	применять нормы действующего законодательства, устанавливающего порядок оформления процессуальных и иных действий в документах;
Уровень 2	
Уровень 3	
Владеть:	
Уровень 1	способами применения норм действующего законодательства, устанавливающего порядок оформления процессуальных и иных действий в документах;
Уровень 2	
Уровень 3	
Знать:	
Уровень 1	результаты применения криминалистической и специальной техники при производстве следственных и иных процессуальных действий;
Уровень 2	
Уровень 3	
Уметь:	

Уровень 1	оформлять результаты применения криминалистической и специальной техники при производстве следственных и иных процессуальных действий;
Уровень 2	
Уровень 3	
Владеть:	
Уровень 1	способами оформления результатов применения криминалистической и специальной техники при производстве следственных и иных процессуальных действий;
Уровень 2	
Уровень 3	
Знать:	
Уровень 1	способы обнаружения и фиксации доказательств в процессе проведения следственных и судебных действий;
Уровень 2	
Уровень 3	
Уметь:	
Уровень 1	обнаруживать и фиксировать доказательства в процессе проведения следственных и судебных действий;
Уровень 2	
Уровень 3	
Владеть:	
Уровень 1	способами обнаружения и фиксации доказательства в процессе проведения следственных и судебных действий;
Уровень 2	
Уровень 3	
Знать:	
Уровень 1	права, обязанности и ответственность лиц, участвующим в производстве следственных и судебных действий;
Уровень 2	
Уровень 3	
Уметь:	
Уровень 1	разъяснять лицам, участвующим в производстве следственных и судебных действий, их права, обязанности и ответственность;
Уровень 2	
Уровень 3	
Владеть:	
Уровень 1	методами разъяснения лицам, участвующим в производстве следственных и судебных действий, их права, обязанности и ответственность;
Уровень 2	
Уровень 3	

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен

1	**Знать:**
1.1	- классическую структуру проекта, способы предоставления проекта и действующие правовые нормы;
1.2	- современное состояние и тенденции развития права; основные теории происхождения права; закономерности формирования, функционирования и развития права;
1.3	- нормы материального и процессуального права, фактическую основу ситуации, типичные юридические проблемы;
1.4	- действующее законодательство Российской Федерации, практику применения законодательства Российской Федерации, алгоритм мер по совершенствованию законодательства Российской Федерации;
1.5	- Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы, федеральные законы;
1.6	- требования правовых актов в области защиты правопорядка, безопасности личности, общества и государства;
1.7	- полномочия, закрепленные законодательством в процессе выполнения должностных обязанностей для защиты прав и свобод личности;
1.8	- мероприятия по получению юридически значимой информации, анализу, проверке, оценке и использованию ее в интересах раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений;
1.9	- различные виды преступлений и правонарушений;
1.10	- различные правоохранительные органы по раскрытию и расследованию преступлений и иных правонарушений;
1.11	- формы организации расследования преступлений и иных правонарушений;
1.12	- криминологические методы предупреждения преступлений и иных правонарушений;

1.13	- криминогенную обстановку;
1.14	- специфику, причины и условия коррупционного поведения;
1.15	- нормы действующего законодательства, устанавливающего порядок оформления процессуальных и иных действий в документах;
1.16	- результаты применения криминалистической и специальной техники при производстве следственных и иных процессуальных действий;
1.17	- способы обнаружения и фиксации доказательств в процессе проведения следственных и судебных действий;
1.18	- права, обязанности и ответственность лиц, участвующим в производстве следственных и судебных действий.
2	**Уметь:**
2.1	- понимать классическую структуру проекта, использовать различные способы предоставления проекта и оперировать действующими правовыми нормами;
2.2	- анализировать современное состояние и тенденции развития права, основные теории происхождения права, закономерности формирования, функционирования и развития права;
2.3	- применять нормы материального и процессуального права, выделять фактическую основу ситуации, определять типичные юридические проблемы;
2.4	- обобщать и анализировать практику применения законодательства Российской Федерации, разрабатывать меры по совершенствованию законодательства Российской Федерации, выполнять должностные инструкции в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;
2.5	- действовать в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами;
2.6	- соблюдать требования правовых актов в области защиты правопорядка, безопасности личности, общества и государства в профессиональной деятельности;
2.7	- квалифицировать и разграничивать различные виды преступлений и правонарушений;
2.8	- использовать полномочия, закрепленные законодательством в процессе выполнения должностных обязанностей для защиты прав и свобод личности;
2.9	- реализовывать мероприятия по получению юридически значимой информации, анализу, проверке, оценке и использованию ее в интересах раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений;
2.10	- взаимодействовать с различными правоохранительными органами по раскрытию и расследованию преступлений и иных правонарушений;
2.11	- организовывать расследование преступлений и иных правонарушений;
2.12	- использовать криминологические методы предупреждения преступлений и иных правонарушений;
2.13	- прогнозировать криминогенную обстановку;
2.14	- использовать мероприятия по предупреждению коррупционного поведения;
2.15	- применять нормы действующего законодательства, устанавливающего порядок оформления процессуальных и иных действий в документах;
2.16	- оформлять результаты применения криминалистической и специальной техники при производстве следственных и иных процессуальных действий;
2.17	- обнаруживать и фиксировать доказательства в процессе проведения следственных и судебных действий;
2.18	- разъяснять лицам, участвующим в производстве следственных и судебных действий, их права, обязанности и ответственность.
2.19	
3	**Владеть:**
3.1	- навыки составления проекта, использования эффективных способов представления проекта; навыками оптимального решения с учетом действующих правовых норм;
3.2	- навыками использования знаний о современном состоянии права, навыками анализа тенденций развития права, основных теорий происхождения права; навыками применения основных закономерностей функционирования, формирования и развития права;
3.3	- навыками применения норм материального и процессуального права, при решении профессиональных задач; навыками определения фактической основы ситуации, подлежащей применению норм права; навыками выявления типичных юридических проблем;
3.4	- навыками обобщения и анализа практики применения законодательства Российской Федерации, навыками выдвижения законотворческих инициатив и совершенствования законодательства Российской Федерации, навыками выполнения должностных обязанностей в соответствии с законодательством Российской Федерации;
3.5	- навыками владения методами действия в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами;
3.6	- навыками соблюдения требования правовых актов в области защиты правопорядка, безопасности личности, общества и государства в профессиональной деятельности;
3.7	- способами использования полномочий, закрепленных законодательством в процессе выполнения должностных обязанностей для защиты прав и свобод личности;

3.8	- способами реализации мероприятий по получению юридически значимой информации, анализу, проверке, оценке и использованию ее в интересах раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений;
3.9	- теорией и практикой квалификации и разграничения различные виды преступлений и правонарушений;
3.10	- способами взаимодействия с различными правоохранительными органами по раскрытию и расследованию преступлений и иных правонарушений;
3.11	- формами организации расследования преступлений и иных правонарушений;
3.12	- владеет навыками использования криминологическими методами предупреждения преступлений и иных правонарушений;
3.13	- видами прогнозирования криминогенной обстановки;
3.14	- навыками соблюдения мероприятий по предупреждению коррупционного поведения;
3.15	- способами применения норм действующего законодательства, устанавливающего порядок оформления процессуальных и иных действий в документах;
3.16	- способами оформления результатов применения криминалистической и специальной техники при производстве следственных и иных процессуальных действий;
3.17	- способами обнаружения и фиксации доказательства в процессе проведения следственных и судебных действий;
3.18	- методами разъяснения лицам, участвующим в производстве следственных и судебных действий, их права, обязанности и ответственность.
3.19	

СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Код занятия	Наименование разделов (этапов) и тем/вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература	Интракт.	Примечания
	Раздел 1. Подготовительный этап						
1.1	**Ознакомление со структурой организации /Ср/**	**6**	**4**	**ПК-1.1,ПК-1.2,ПК-1.3,ПК-1.4,ПК-2.1,ПК-2.2,ПК-2.3,ПК-2.4,ПК-3.1,ПК-3.2,ПК-3.3,ПК-3.4,ПК-4.1,ПК-4.2,ПК-4.3,ПК-4.4,ПК-5.1**	**Л1.1,Л1.2,Л1.3 , Л1.4,Л1.5,Л1.6,Л1.7,Л1.8,Л2 .1,Л2.2,Л2.3,Л2.4,Л2.5,Л2.6, Л2.7,Л2.8**		**Отметки в ведомостях о прохождении Обучающегося инструктажа, о получении форм рабочих и отчетных документов для практики**
1.2	**Изучение организационных документов органа или организации (базы организации практик) /Ср/**	**6**	**6**	**ПК-1.1,ПК-1.2,ПК-1.4,ПК-2.1,ПК-2.2,ПК-2.3,ПК-2.4,ПК-3.1,ПК-3.2,ПК-3.3,ПК-3.4,ПК-4.1,ПК-4.2,ПК-4.3,ПК-4.4,ПК-5.1**	**Л1.1,Л1.2,Л1.3 , Л1.4,Л1.5,Л1.6,Л1.7,Л1.8,Л2 .1,Л2.2,Л2.3,Л2.4,Л2.5,Л2.6, Л2.7,Л2.8**		

1.3	Изучение нормативных правовых актов, составляющих правовую основу деятельности органа и организации (базы практики). /Ср/	6	6	ПК-1.1,ПК-1.2,ПК-1.4,ПК-2.1,ПК-2.2,ПК-2.3,ПК-2.4,ПК-3.1,ПК-3.2,ПК-3.3,ПК-3.4,ПК-4.1,ПК-4.2,ПК-4.3,ПК-4.4,ПК-5.1	Л1.1,Л1.2,Л1.3 , Л1.4,Л1.5,Л1. 6,Л1.7,Л1.8,Л2 . 1,Л2.2,Л2.3,Л 2.4,Л2.5,Л2.6, Л2.7,Л2.8		
1.4	Приобретение навыков работы с входящей и исходящей документацией /Ср/	6	6	ПК-1.1,ПК-1.2,ПК-1.4,ПК-2.1,ПК-2.2,ПК-2.3,ПК-2.4,ПК-3.1,ПК-3.2,ПК-3.3,ПК-3.4,ПК-4.1,ПК-4.2,ПК-4.3,ПК-4.4,ПК-5.1	Л1.1,Л1.2,Л1.3 , Л1.4,Л1.5,Л1. 6,Л1.7,Л1.8,Л2 . 1,Л2.2,Л2.3,Л 2.4,Л2.5,Л2.6, Л2.7,Л2.8		
1.5	Должностные обязанности и трудовые действия в профессиональной сфере /Пр/	6	2	ПК-1.1,ПК-1.2,ПК-1.4,ПК-2.1,ПК-2.2,ПК-2.3,ПК-2.4,ПК-3.1,ПК-3.2,ПК-3.3,ПК-3.4,ПК-4.1,ПК-4.2,ПК-4.3,ПК-4.4,ПК-5.1	Л1.1,Л1.2,Л1.3 , Л1.4,Л1.5,Л1. 6,Л1.7,Л1.8,Л2 . 1,Л2.2,Л2.3,Л 2.4,Л2.5,Л2.6, Л2.7,Л2.8		
	Раздел 2. Практический этап						

2.1	**Инструктаж /Ср/**	**6**	**2**	**ПК-1.1,ПК-1.2,ПК-1.4,ПК-2.1,ПК-2.2,ПК-2.3,ПК-2.4,ПК-3.1,ПК-3.2,ПК-3.3,ПК-3.4,ПК-4.1,ПК-4.2,ПК-4.3,ПК-4.4,ПК-5.1**	**Л1.1,Л1.2,Л1.3 , Л1.4,Л1.5,Л1. 6,Л1.7,Л1.8,Л2 . 1,Л2.2,Л2.3,Л 2.4,Л2.5,Л2.6, Л2.7,Л2.8**		
2.2	**Организация работы по месту практики /Ср/**	**6**	**4**	**ПК-1.1,ПК-1.2,ПК-1.4,ПК-2.1,ПК-2.2,ПК-2.3,ПК-2.4,ПК-3.1,ПК-3.2,ПК-3.3,ПК-3.4,ПК-4.1,ПК-4.2,ПК-4.3,ПК-4.4,ПК-5.1**	**Л1.1,Л1.2,Л1.3 , Л1.4,Л1.5,Л1. 6,Л1.7,Л1.8,Л2 . 1,Л2.2,Л2.3,Л 2.4,Л2.5,Л2.6, Л2.7,Л2.8**		**Консультации у руководителя практики, анализ и обсуждение подготовленных материалов.**
2.3	**Приобретение опыта делопроизводства и работы с документами /Ср/**	**6**	**10**	**ПК-1.1,ПК-1.2,ПК-1.4,ПК-2.1,ПК-2.2,ПК-2.3,ПК-2.4,ПК-3.1,ПК-3.2,ПК-3.3,ПК-3.4,ПК-4.1,ПК-4.2,ПК-4.3,ПК-4.4,ПК-5.1**	**Л1.1,Л1.2,Л1.3 , Л1.4,Л1.5,Л1. 6,Л1.7,Л1.8,Л2 . 1,Л2.2,Л2.3,Л 2.4,Л2.5,Л2.6, Л2.7,Л2.8**		**Доработка материалов с учетом замечаний и повторное представление их для утверждения руководителем практики.**
2.4	**Сбор материалов для составления отчета по практике /Ср/**	**6**	**20**	**ПК-1.1,ПК-1.2,ПК-1.4,ПК-2.1,ПК-2.2,ПК-2.3,ПК-2.4,ПК-3.1,ПК-3.2,ПК-3.3,ПК-3.4,ПК-4.1,ПК-4.2,ПК-4.3,ПК-4.4,ПК-5.1**	**Л1.1,Л1.2,Л1.3 , Л1.4,Л1.5,Л1. 6,Л1.7,Л1.8,Л2 . 1,Л2.2,Л2.3,Л 2.4,Л2.5,Л2.6, Л2.7,Л2.8**		**Обсуждение заданий, выполненных другими практикантами**

2.5	**Выполнение практических заданий. /Ср/**	**6**	**20**	**ПК-1.1,ПК-1.2,ПК-1.4,ПК-2.1,ПК-2.2,ПК-2.3,ПК-2.4,ПК-3.1,ПК-3.2,ПК-3.3,ПК-3.4,ПК-4.1,ПК-4.2,ПК-4.3,ПК-4.4,ПК-5.1**	**Л1.1,Л1.2,Л1.3 , Л1.4,Л1.5,Л1. 6,Л1.7,Л1.8,Л2 . 1,Л2.2,Л2.3,Л 2.4,Л2.5,Л2.6, Л2.7,Л2.8**		**Обсуждение заданий, выполненных другими практикантами**
2.6	**Закрепление навыков самостоятельной работ с законодательством и его применением для разрешения конкретных правовых ситуации /Ср/**	**6**	**8**	**ПК-1.1,ПК-1.2,ПК-1.4,ПК-2.1,ПК-2.2,ПК-2.3,ПК-2.4,ПК-3.1,ПК-3.2,ПК-3.3,ПК-3.4,ПК-4.1,ПК-4.2,ПК-4.3,ПК-4.4,ПК-5.1**	**Л1.1,Л1.2,Л1.3 , Л1.4,Л1.5,Л1. 6,Л1.7,Л1.8,Л2 . 1,Л2.2,Л2.3,Л 2.4,Л2.5,Л2.6, Л2.7,Л2.8**		**Обсуждение заданий, выполненных другими практикантами**
2.7	**Делопроизводство в профессиональной сфере, работы с входящей и исходящей документацией /Пр/**	**6**	**2**	**ПК-1.1,ПК-1.2,ПК-1.4,ПК-2.1,ПК-2.2,ПК-2.3,ПК-2.4,ПК-3.1,ПК-3.2,ПК-3.3,ПК-3.4,ПК-4.1,ПК-4.2,ПК-4.3,ПК-4.4,ПК-5.1**	**Л1.1,Л1.2,Л1.3 , Л1.4,Л1.5,Л1. 6,Л1.7,Л1.8,Л2 . 1,Л2.2,Л2.3,Л 2.4,Л2.5,Л2.6, Л2.7,Л2.8**		
2.8	**Основные аспекты профессиональной деятельности юриста /Пр/**	**8**	**2**	**ПК-1.1,ПК-1.2,ПК-1.4,ПК-2.1,ПК-2.2,ПК-2.3,ПК-2.4,ПК-3.1,ПК-3.2,ПК-3.3,ПК-3.4,ПК-4.1,ПК-4.2,ПК-4.3,ПК-4.4,ПК-5.1**	**Л1.1,Л1.2,Л1.3 , Л1.4,Л1.5,Л1. 6,Л1.7,Л1.8,Л2 . 1,Л2.2,Л2.3,Л 2.4,Л2.5,Л2.6, Л2.7,Л2.8**		

	Раздел 3. Обобщающий этап						
3.1	**Систематизация материалов для подготовки отчета по практике /Ср/**	**6**	**6**	**ПК-1.1,ПК-1.2,ПК-1.4,ПК-2.1,ПК-2.2,ПК-2.3,ПК-2.4,ПК-3.1,ПК-3.2,ПК-3.3,ПК-3.4,ПК-4.1,ПК-4.2,ПК-4.3,ПК-4.4,ПК-5.1**	**Л1.1,Л1.2,Л1.3 , Л1.4,Л1.5,Л1. 6,Л1.7,Л1.8,Л2 . 1,Л2.2,Л2.3,Л 2.4,Л2.5,Л2.6, Л2.7,Л2.8**		**Обсуждение проведенных обучающимся учебных заданий с руководителем практики**
3.2	**Обобщение практического опыта работы со служебными документами и другими источниками информации /Ср/**	**6**	**8**	**ПК-1.1,ПК-1.2,ПК-1.4,ПК-2.1,ПК-2.2,ПК-2.3,ПК-2.4,ПК-3.1,ПК-3.2,ПК-3.3,ПК-3.4,ПК-4.1,ПК-4.2,ПК-4.3,ПК-4.4,ПК-5.1**	**Л1.1,Л1.2,Л1.3 , Л1.4,Л1.5,Л1. 6,Л1.7,Л1.8,Л2 . 1,Л2.2,Л2.3,Л 2.4,Л2.5,Л2.6, Л2.7,Л2.8**		**Обсуждение проведенных обучающимся учебных заданий с руководителем практики**
3.3	**Оформление отчетных документов по практике, овладение навыками подготовки юридических документов /Ср/**	**6**	**8,5**	**ПК-1.1,ПК-1.2,ПК-1.4,ПК-2.1,ПК-2.2,ПК-2.3,ПК-2.4,ПК-3.1,ПК-3.2,ПК-3.3,ПК-3.4,ПК-4.1,ПК-4.2,ПК-4.3,ПК-4.4,ПК-5.1**	**Л1.1,Л1.2,Л1.3 , Л1.4,Л1.5,Л1. 6,Л1.7,Л1.8,Л2 . 1,Л2.2,Л2.3,Л 2.4,Л2.5,Л2.6, Л2.7,Л2.8**		**Обсуждение проведенных обучающимся учебных заданий с руководителем практики**

3.4	Действующее законодательство, нормативные акты, работа с документацией /Пр/	6	2	ПК-1.1,ПК-1.2,ПК-1.4,ПК-2.1,ПК-2.2,ПК-2.3,ПК-2.4,ПК-3.1,ПК-3.2,ПК-3.3,ПК-3.4,ПК-4.1,ПК-4.2,ПК-4.3,ПК-4.4,ПК-5.1	Л1.1,Л1.2,Л1.3 , Л1.4,Л1.5,Л1. 6,Л1.7,Л1.8,Л2 . 1,Л2.2,Л2.3,Л 2.4,Л2.5,Л2.6, Л2.7,Л2.8		
	Раздел 4. Подготовка отчётных документов производственной (правоприменительной) практики						
4.1	Самостоятельный анализ итогов работы в ходе практики, написание и оформление отчетных материалов /Ср/	6	14	ПК-1.1,ПК-1.2,ПК-1.4,ПК-2.1,ПК-2.2,ПК-2.3,ПК-2.4,ПК-3.1,ПК-3.2,ПК-3.3,ПК-3.4,ПК-4.1,ПК-4.2,ПК-4.3,ПК-4.4,ПК-5.1	Л1.1,Л1.2,Л1.3 , Л1.4,Л1.5,Л1. 6,Л1.7,Л1.8,Л2 . 1,Л2.2,Л2.3,Л 2.4,Л2.5,Л2.6, Л2.7,Л2.8		Итоговый отчет по практике: а) отчет практиканта о прохождении практики; б) отзыв руководителя практики. в) выполнение индивидуального задания.
4.2	Оформление отчетных документов по практике и их представление на кафедру. /Ср/	6	9	ПК-1.1,ПК-1.2,ПК-1.4,ПК-2.1,ПК-2.2,ПК-2.3,ПК-2.4,ПК-3.1,ПК-3.2,ПК-3.3,ПК-3.4,ПК-4.1,ПК-4.2,ПК-4.3,ПК-4.4,ПК-5.1	Л1.1,Л1.2,Л1.3 , Л1.4,Л1.5,Л1. 6,Л1.7,Л1.8,Л2 . 1,Л2.2,Л2.3,Л 2.4,Л2.5,Л2.6, Л2.7,Л2.8		

4.3	Защита итогового отчета по производственной (правоприменительной) практике. /Ср/	6	6	ПК-1.1,ПК-1.2,ПК-1.4,ПК-2.1,ПК-2.2,ПК-2.3,ПК-2.4,ПК-3.1,ПК-3.2,ПК-3.3,ПК-3.4,ПК-4.1,ПК-4.2,ПК-4.3,ПК-4.4,ПК-5.1	Л1.1,Л1.2,Л1.3 , Л1.4,Л1.5,Л1. 6,Л1.7,Л1.8,Л2 . 1,Л2.2,Л2.3,Л 2.4,Л2.5,Л2.6, Л2.7,Л2.8		
	Раздел 5. Промежуточная аттестация						
5.1	Защита отчета по практике /ПА/	6	0,5	ПК-1.1,ПК-1.2,ПК-1.4,ПК-2.1,ПК-2.2,ПК-2.3,ПК-2.4,ПК-3.1,ПК-3.2,ПК-3.3,ПК-3.4,ПК-4.1,ПК-4.2,ПК-4.3,ПК-4.4,ПК-5.1	Л1.1,Л1.2,Л1.3 , Л1.4,Л1.5,Л1. 6,Л1.7,Л1.8,Л2 . 1,Л2.2,Л2.3,Л 2.4,Л2.5,Л2.6, Л2.7,Л2.8		Отчетная конференция
	Раздел 6. подготовительный этап						
6.1	Ознакомление со структурой организации /Ср/	8	4	ПК-1.1,ПК-1.2,ПК-1.4,ПК-2.1,ПК-2.2,ПК-2.3,ПК-2.4,ПК-3.1,ПК-3.2,ПК-3.3,ПК-3.4,ПК-4.1,ПК-4.2,ПК-4.3,ПК-4.4,ПК-5.1	Л1.1,Л1.2,Л1.3 , Л1.4,Л1.5,Л1. 6,Л1.7,Л1.8,Л2 . 1,Л2.2,Л2.3,Л 2.4,Л2.5,Л2.6, Л2.7,Л2.8		утверждение индивидуального задания по практике; проверка записи в дневнике практики

6.2	**Изучение организационных документов органа или организации (базы организации практик) /Ср/**	**8**	**6**	**ПК-1.1,ПК-1.2,ПК-1.4,ПК-2.1,ПК-2.2,ПК-2.3,ПК-2.4,ПК-3.1,ПК-3.2,ПК-3.3,ПК-3.4,ПК-4.1,ПК-4.2,ПК-4.3,ПК-4.4,ПК-5.1**	**Л1.1,Л1.2,Л1.3 , Л1.4,Л1.5,Л1. 6,Л1.7,Л1.8,Л2 . 1,Л2.2,Л2.3,Л 2.4,Л2.5,Л2.6, Л2.7,Л2.8**		**утверждение индивидуального задания по практике; проверка записи в дневнике практики**
6.3	**Изучение нормативных правовых актов, составляющих правовую основу деятельности органа и организации (базы практики). /Ср/**	**8**	**6**	**ПК-1.1,ПК-1.2,ПК-1.4,ПК-2.1,ПК-2.2,ПК-2.3,ПК-2.4,ПК-3.1,ПК-3.2,ПК-3.3,ПК-3.4,ПК-4.1,ПК-4.2,ПК-4.3,ПК-4.4,ПК-5.1**	**Л1.1,Л1.2,Л1.3 , Л1.4,Л1.5,Л1. 6,Л1.7,Л1.8,Л2 . 1,Л2.2,Л2.3,Л 2.4,Л2.5,Л2.6, Л2.7,Л2.8**		**утверждение индивидуального задания по практике; проверка записи в дневнике практики**
6.4	**Приобретение навыков работы с входящей и исходящей документацией /Ср/**	**8**	**6**	**ПК-1.1,ПК-1.2,ПК-1.4,ПК-2.1,ПК-2.2,ПК-2.3,ПК-2.4,ПК-3.1,ПК-3.2,ПК-3.3,ПК-3.4,ПК-4.1,ПК-4.2,ПК-4.3,ПК-4.4,ПК-5.1**	**Л1.1,Л1.2,Л1.3 , Л1.4,Л1.5,Л1. 6,Л1.7,Л1.8,Л2 . 1,Л2.2,Л2.3,Л 2.4,Л2.5,Л2.6, Л2.7,Л2.8**		**утверждение индивидуального задания по практике; проверка записи в дневнике практики**
	Раздел 7. Практический этап						

7.1	**Инструктаж /Ср/**	**8**	**2**	**ПК-1.1,ПК-1.2,ПК-1.4,ПК-2.1,ПК-2.2,ПК-2.3,ПК-2.4,ПК-3.1,ПК-3.2,ПК-3.3,ПК-3.4,ПК-4.1,ПК-4.2,ПК-4.3,ПК-4.4,ПК-5.1**	**Л1.1,Л1.2,Л1.3 , Л1.4,Л1.5,Л1. 6,Л1.7,Л1.8,Л2 . 1,Л2.2,Л2.3,Л 2.4,Л2.5,Л2.6, Л2.7,Л2.8**		**проверка записи в дневнике практики, отчет/презентация части выполненного индивидуального задания;**
7.2	**Организация работы по месту практики. /Ср/**	**8**	**4**	**ПК-1.1,ПК-1.2,ПК-1.4,ПК-2.1,ПК-2.2,ПК-2.3,ПК-2.4,ПК-3.1,ПК-3.2,ПК-3.3,ПК-3.4,ПК-4.1,ПК-4.2,ПК-4.3,ПК-4.4,ПК-5.1**	**Л1.1,Л1.2,Л1.3 , Л1.4,Л1.5,Л1. 6,Л1.7,Л1.8,Л2 . 1,Л2.2,Л2.3,Л 2.4,Л2.5,Л2.6, Л2.7,Л2.8**		**проверка записи в дневнике практики, отчет/презентация части выполненного индивидуального задания;**
7.3	**Приобретение опыта делопроизводства и работы с документами /Ср/**	**8**	**10**	**ПК-1.1,ПК-1.2,ПК-1.4,ПК-2.1,ПК-2.2,ПК-2.3,ПК-2.4,ПК-3.1,ПК-3.2,ПК-3.3,ПК-3.4,ПК-4.1,ПК-4.2,ПК-4.3,ПК-4.4,ПК-5.1**	**Л1.1,Л1.2,Л1.3 , Л1.4,Л1.5,Л1. 6,Л1.7,Л1.8,Л2 . 1,Л2.2,Л2.3,Л 2.4,Л2.5,Л2.6, Л2.7,Л2.8**		**проверка записи в дневнике практики, отчет/презентация части выполненного индивидуального задания;**
7.4	**Сбор материалов для составления отчета по практике /Ср/**	**8**	**20**	**ПК-1.1,ПК-1.2,ПК-1.4,ПК-2.1,ПК-2.2,ПК-2.3,ПК-2.4,ПК-3.1,ПК-3.2,ПК-3.3,ПК-3.4,ПК-4.1,ПК-4.2,ПК-4.3,ПК-4.4,ПК-5.1**	**Л1.1,Л1.2,Л1.3 , Л1.4,Л1.5,Л1. 6,Л1.7,Л1.8,Л2 . 1,Л2.2,Л2.3,Л 2.4,Л2.5,Л2.6, Л2.7,Л2.8**		**проверка записи в дневнике практики, отчет/презентация части выполненного индивидуального задания;**

7.5	**Выполнение практических заданий. /Ср/**	**8**	**20**	**ПК-1.1,ПК-1.2,ПК-1.4,ПК-2.1,ПК-2.2,ПК-2.3,ПК-2.4,ПК-3.1,ПК-3.2,ПК-3.3,ПК-3.4,ПК-4.1,ПК-4.2,ПК-4.3,ПК-4.4,ПК-5.1**	**Л1.1,Л1.2,Л1.3 , Л1.4,Л1.5,Л1. 6,Л1.7,Л1.8,Л2 . 1,Л2.2,Л2.3,Л 2.4,Л2.5,Л2.6, Л2.7,Л2.8**		**проверка записи в дневнике практики, отчет/презентация части выполненного индивидуального задания;**
7.6	**Закрепление навыков самостоятельной работ с законодательством и его применением для разрешения конкретных правовых ситуации /Ср/**	**8**	**8**	**ПК-1.1,ПК-1.2,ПК-1.4,ПК-2.1,ПК-2.2,ПК-2.3,ПК-2.4,ПК-3.1,ПК-3.2,ПК-3.3,ПК-3.4,ПК-4.1,ПК-4.2,ПК-4.3,ПК-4.4,ПК-5.1**	**Л1.1,Л1.2,Л1.3 , Л1.4,Л1.5,Л1. 6,Л1.7,Л1.8,Л2 . 1,Л2.2,Л2.3,Л 2.4,Л2.5,Л2.6, Л2.7,Л2.8**		**проверка записи в дневнике практики, отчет/презентация части выполненного индивидуального задания;**
7.7	**Организация научного исследования /Пр/**	**8**	**2**	**ПК-1.1,ПК-1.2,ПК-1.4,ПК-2.1,ПК-2.2,ПК-2.3,ПК-2.4,ПК-3.1,ПК-3.2,ПК-3.3,ПК-3.4,ПК-4.1,ПК-4.2,ПК-4.3,ПК-4.4,ПК-5.1**	**Л1.1,Л1.2,Л1.3 , Л1.4,Л1.5,Л1. 6,Л1.7,Л1.8,Л2 . 1,Л2.2,Л2.3,Л 2.4,Л2.5,Л2.6, Л2.7,Л2.8**		
	Раздел 8. Обобщающий этап						

8.1	**Систематизация материалов для подготовки отчета по практике и написания выпускной квалификационной работы. /Ср/**	**8**	**6**	**ПК-1.1,ПК-1.2,ПК-1.4,ПК-2.1,ПК-2.2,ПК-2.3,ПК-2.4,ПК-3.1,ПК-3.2,ПК-3.3,ПК-3.4,ПК-4.1,ПК-4.2,ПК-4.3,ПК-4.4,ПК-5.1**	**Л1.1,Л1.2,Л1.3 , Л1.4,Л1.5,Л1. 6,Л1.7,Л1.8,Л2 . 1,Л2.2,Л2.3,Л 2.4,Л2.5,Л2.6, Л2.7,Л2.8**		**Обсуждение проведенных обучающимся учебных заданий с руководителем практики**
8.2	**Обобщение практического опыта работы со служебными документами и другими источниками информации. /Ср/**	**8**	**8**	**ПК-1.1,ПК-1.2,ПК-1.4,ПК-2.1,ПК-2.2,ПК-2.3,ПК-2.4,ПК-3.1,ПК-3.2,ПК-3.3,ПК-3.4,ПК-4.1,ПК-4.2,ПК-4.3,ПК-4.4,ПК-5.1**	**Л1.1,Л1.2,Л1.3 , Л1.4,Л1.5,Л1. 6,Л1.7,Л1.8,Л2 . 1,Л2.2,Л2.3,Л 2.4,Л2.5,Л2.6, Л2.7,Л2.8**		**Обсуждение проведенных обучающимся учебных заданий с руководителем практики**
8.3	**Оформление отчетных документов по практике, овладение навыками подготовки юридических документов. /Ср/**	**8**	**8,5**	**ПК-1.1,ПК-1.2,ПК-1.4,ПК-2.1,ПК-2.2,ПК-2.3,ПК-2.4,ПК-3.1,ПК-3.2,ПК-3.3,ПК-3.4,ПК-4.1,ПК-4.2,ПК-4.3,ПК-4.4,ПК-5.1**	**Л1.1,Л1.2,Л1.3 , Л1.4,Л1.5,Л1. 6,Л1.7,Л1.8,Л2 . 1,Л2.2,Л2.3,Л 2.4,Л2.5,Л2.6, Л2.7,Л2.8**		**Обсуждение проведенных обучающимся учебных заданий с руководителем практики**
8.4	**Нормативная база организации профессиональной деятельности /Пр/**	**8**	**2**	**ПК-1.1,ПК-1.2,ПК-1.4,ПК-2.1,ПК-2.2,ПК-2.3,ПК-2.4,ПК-3.1,ПК-3.2,ПК-3.3,ПК-3.4,ПК-4.1,ПК-4.2,ПК-4.3,ПК-4.4,ПК-5.1**	**Л1.1,Л1.2,Л1.3 , Л1.4,Л1.5,Л1. 6,Л1.7,Л1.8,Л2 . 1,Л2.2,Л2.3,Л 2.4,Л2.5,Л2.6, Л2.7,Л2.8**		

	Раздел 9. Подготовка отчётных документов производственной (правоприменительной) практики						
9.1	**Самостоятельный анализ итогов работы в ходе практики, написание и оформление отчетных материалов /Ср/**	**8**	**14**	**ПК-1.1,ПК-1.2,ПК-1.4,ПК-2.1,ПК-2.2,ПК-2.3,ПК-2.4,ПК-3.1,ПК-3.2,ПК-3.3,ПК-3.4,ПК-4.1,ПК-4.2,ПК-4.3,ПК-4.4,ПК-5.1**	**Л1.1,Л1.2,Л1.3 , Л1.4,Л1.5,Л1. 6,Л1.7,Л1.8,Л2 . 1,Л2.2,Л2.3,Л 2.4,Л2.5,Л2.6, Л2.7,Л2.8**		**Итоговый отчет по практике: а) отчет практиканта о прохождении практики; б) отзыв руководителя практики. в) выполнение индивидуального задания.**
9.2	**Оформление отчетных документов по практике и их представление на кафедру. /Ср/**	**8**	**9**	**ПК-1.1,ПК-1.2,ПК-1.4,ПК-2.1,ПК-2.2,ПК-2.3,ПК-2.4,ПК-3.1,ПК-3.2,ПК-3.3,ПК-3.4,ПК-4.1,ПК-4.2,ПК-4.3,ПК-4.4,ПК-5.1**	**Л1.1,Л1.2,Л1.3 , Л1.4,Л1.5,Л1. 6,Л1.7,Л1.8,Л2 . 1,Л2.2,Л2.3,Л 2.4,Л2.5,Л2.6, Л2.7,Л2.8**		**Итоговый отчет по практике: а) отчет практиканта о прохождении практики; б) отзыв руководителя практики. в) выполнение индивидуального задания.**
9.3	**Защита итогового отчета по производственной (правоприменительной) практике /Ср/**	**8**	**6**	**ПК-1.1,ПК-1.2,ПК-1.4,ПК-2.1,ПК-2.2,ПК-2.3,ПК-2.4,ПК-3.1,ПК-3.2,ПК-3.3,ПК-3.4,ПК-4.1,ПК-4.2,ПК-4.3,ПК-4.4,ПК-5.1**	**Л1.1,Л1.2,Л1.3 , Л1.4,Л1.5,Л1. 6,Л1.7,Л1.8,Л2 . 1,Л2.2,Л2.3,Л 2.4,Л2.5,Л2.6, Л2.7,Л2.8**		**Итоговый отчет по практике: а) отчет практиканта о прохождении практики; б) отзыв руководителя практики. в) выполнение индивидуального задания**
	Раздел 10. Промежуточная аттестация						

10.1	**Защита отчета по практике /ПА/**	**8**	**0,5**	**ПК-1.1,ПК-1.2,ПК-1.4,ПК-2.1,ПК-2.2,ПК-2.3,ПК-2.4,ПК-3.1,ПК-3.2,ПК-3.3,ПК-3.4,ПК-4.1,ПК-4.2,ПК-4.3,ПК-4.4,ПК-5.1**	**Л1.1,Л1.2,Л1.3 , Л1.4,Л1.5,Л1.6,Л1.7,Л1.8,Л2.1,Л2.2,Л2.3,Л2.4,Л2.5,Л2.6, Л2.7,Л2.8**		**Отчетная конференция**

ФОРМЫ ОТЧЁТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

Процедура аттестации студента по итогам практики
По окончании практики студент сдает на кафедру отчет по практике и дневник прохождения практики.
Отчет должен иметь объем 20-25 страниц формата А4 машинописного текста и при необходимости дополнительно приложение, в которое могут входить графические, табличные и прочие материалы.
Результаты практики оценивает комиссия. Во внимание принимается качество отчета, который должен быть оформлен в соответствии с установленными требованиями письменного отчета, и отзыв руководителя практики от предприятия, а также устные ответы студента на вопросы по прохождению и результатам практики. По итогам аттестации комиссия выставляет дифференцированную оценку (отлично, хорошо, удовлетворительно).
Студенты, не выполнившие программу практики без уважительной причины или получившие по ее итогам неудовлетворительную оценку, подлежат отчислению в установленном порядке из института, как имеющие академическую задолженность.
Структура отчета
Отчет должен состоять из следующих разделов:
- введения, в котором приводится общая характеристика места практики;
- основной части, в которой описываются все результаты, полученные в ходе прохождения практики;
- заключения, в котором анализируется проведенная работа в целом и дальнейшие мероприятия в части приобретения углубленных знаний и умений по теме практики;
- приложений к отчету (при необходимости).
К отчету прилагается «Дневник практики» с отзывом-характеристикой и заполненным графиком выхода студента на работу.
Дневник и отчет должны быть оформлены на месте практики и представлены для заключения и отзыва руководителю практики от предприятия.
Структура отчета должна содержать необходимый перечень следующих документов:
- титульный лист отчета;
- индивидуальное задание;
- рабочий график;
- дневник прохождения практики;
- отзыв-характеристика на студента-практиканта;
- анкета студента-практиканта;
- анкета работодателя.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

Перечень компетенций и этапы их формирования в процессе проведения практики

Разделы (этапы)	Наименование раздела (этапа) практики	Номер формируемого индикатора	Вид занятий, работы	Форма контроля

1	Подготовительный этап	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-1.4, ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, ПК-2.4, ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3, ПК-3.4, ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3, ПК-4.4, ПК-5.1	Ознакомление со структурой организации Изучение организационных документов органа или организации (базы организации практик) Изучение нормативных правовых актов, составляющих правовую основу деятельности органа и организации (базы практики). Приобретение навыков работы с входящей и исходящей документацией Должностные обязанности и трудовые действия в профессиональной сфере	Отметки в ведомостях о прохождении Обучающегося инструктажа, о получении форм рабочих и отчетных документов для практики
2	Практический этап	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.4, ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, ПК-2.4, ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3, ПК-3.4, ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3, ПК-4.4, ПК-5.1	Инструктаж Организация работы по месту практики Приобретение опыта делопроизводства и работы с документами Сбор материалов для составления отчета по практике Выполнение практических заданий. Закрепление навыков самостоятельной работ с законодательством и его применением для разрешения конкретных правовых ситуации Делопроизводство в профессиональной сфере, работы с входящей и исходящей документацией Основные аспекты профессиональной деятельности юриста	Консультации у руководителя практики, анализ и обсуждение подготовленных материалов. Доработка материалов с учетом замечаний и повторное представление их для утверждения руководителем практики. Обсуждение заданий, выполненных другими практикантами Обсуждение заданий, выполненных другими практикантами Обсуждение заданий, выполненных другими практикантами
3	Обобщающий этап	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.4, ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, ПК-2.4, ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3, ПК-3.4, ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3, ПК-4.4, ПК-5.1	Систематизация материалов для подготовки отчета по практике Обобщение практического опыта работы со служебными документами и другими источниками информации Оформление отчетных документов по практике, овладение навыками подготовки юридических документов Действующее законодательство, нормативные акты, работа с документацией	Обсуждение проведенных обучающимся учебных заданий с руководителем практики Обсуждение проведенных обучающимся учебных заданий с руководителем практики Обсуждение проведенных обучающимся учебных заданий с руководителем практики

4	Подготовка отчётных документов производственной (правоприменительной) практики	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.4, ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, ПК-2.4, ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3, ПК-3.4, ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3, ПК-4.4, ПК-5.1	Самостоятельный анализ итогов работы в ходе практики, написание и оформление отчетных материалов Оформление отчетных документов по практике и их представление на кафедру. Защита итогового отчета по производственной (правоприменительной) практике.	Итоговый отчет по практике: а) отчет практиканта о прохождении практики; б) отзыв руководителя практики. в) выполнение индивидуального задания.
5	Промежуточная аттестация	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.4, ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, ПК-2.4, ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3, ПК-3.4, ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3, ПК-4.4, ПК-5.1	Защита отчета по практике	Отчетная конференция
6	подготовительный этап	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.4, ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, ПК-2.4, ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3, ПК-3.4, ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3, ПК-4.4, ПК-5.1	Ознакомление со структурой организации Изучение организационных документов органа или организации (базы организации практик) Изучение нормативных правовых актов, составляющих правовую основу деятельности органа и организации (базы практики). Приобретение навыков работы с входящей и исходящей документацией	утверждение индивидуального задания по практике; проверка записи в дневнике практики утверждение индивидуального задания по практике; проверка записи в дневнике практики утверждение индивидуального задания по практике; проверка записи в дневнике практики утверждение индивидуального задания по практике; проверка записи в дневнике практики

7	Практический этап	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.4, ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, ПК-2.4, ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3, ПК-3.4, ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3, ПК-4.4, ПК-5.1	Инструктаж Организация работы по месту практики. Приобретение опыта делопроизводства и работы с документами Сбор материалов для составления отчета по практике Выполнение практических заданий. Закрепление навыков самостоятельной работ с законодательством и его применением для разрешения конкретных правовых ситуации Организация научного исследования	проверка записи в дневнике практики, отчет/презентация части выполненного индивидуального задания; проверка записи в дневнике практики, отчет/презентация части выполненного индивидуального задания; проверка записи в дневнике практики, отчет/презентация части выполненного индивидуального задания; проверка записи в дневнике практики, отчет/презентация части выполненного индивидуального задания; проверка записи в дневнике практики, отчет/презентация части выполненного индивидуального задания; проверка записи в дневнике практики, отчет/презентация части выполненного индивидуального задания;
8	Обобщающий этап	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.4, ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, ПК-2.4, ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3, ПК-3.4, ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3, ПК-4.4, ПК-5.1	Систематизация материалов для подготовки отчета по практике и написания выпускной квалификационной работы. Обобщение практического опыта работы со служебными документами и другими источниками информации. Оформление отчетных документов по практике, овладение навыками подготовки юридических документов. Нормативная база организации профессиональной деятельности	Обсуждение проведенных обучающимся учебных заданий с руководителем практики Обсуждение проведенных обучающимся учебных заданий с руководителем практики Обсуждение проведенных обучающимся учебных заданий с руководителем практики

				Итоговый отчет по практике: а) отчет практиканта о прохождении практики; б) отзыв руководителя практики. в) выполнение индивидуального задания.
9	Подготовка отчётных документов производственной (правоприменительной) практики	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.4, ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, ПК-2.4, ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3, ПК-3.4, ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3, ПК-4.4, ПК-5.1	Самостоятельный анализ итогов работы в ходе практики, написание и оформление отчетных материалов Оформление отчетных документов по практике и их представление на кафедру. Защита итогового отчета по производственной (правоприменительной) практике	Итоговый отчет по практике: а) отчет практиканта о прохождении практики; б) отзыв руководителя практики. в) выполнение индивидуального задания. Итоговый отчет по практике: а) отчет практиканта о прохождении практики; б) отзыв руководителя практики. в) выполнение индивидуального задания
10	Промежуточная аттестация	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.4, ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, ПК-2.4, ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3, ПК-3.4, ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3, ПК-4.4, ПК-5.1	Защита отчета по практике	Отчетная конференция

Показатели и критерии оценивания компетенций			
Код компетенции	Дескрипторы	Вид занятия, работы	Критерий оценки

ПК-1	практику применения законодательства Российской Федерации;	Ознакомление со структурой организации Изучение организационных документов органа или организации (базы организации практик) Изучение нормативных правовых актов, составляющих правовую основу деятельности органа и организации (базы практики). Приобретение навыков работы с входящей и исходящей документацией Должностные обязанности и трудовые действия в профессиональной сфере Инструктаж Организация работы по месту практики Приобретение опыта делопроизводства и работы с документами Сбор материалов для составления отчета по практике Выполнение практических заданий. Закрепление навыков самостоятельной работ с законодательством и его применением для разрешения конкретных правовых ситуации Делопроизводство в профессиональной сфере, работы с входящей и исходящей документацией Основные аспекты профессиональной деятельности юриста Систематизация материалов для подготовки отчета по практике Обобщение практического опыта работы со служебными документами и другими источниками информации Оформление отчетных документов по практике, овладение навыками подготовки юридических документов Действующее законодательство, нормативные акты, работа с документацией Самостоятельный анализ итогов работы в ходе практики, написание и оформление отчетных материалов Оформление отчетных документов по практике и их представление на кафедру. Защита итогового отчета по производственной (правоприменительной) практике. Защита отчета по практике Ознакомление со структурой организации Изучение организационных документов органа или организации (базы организации практик) Изучение нормативных правовых актов, составляющих правовую основу деятельности органа и организации (базы практики). Приобретение навыков работы с входящей и исходящей документацией Инструктаж Организация работы по месту практики. Приобретение опыта делопроизводства и работы с документами Сбор материалов для составления отчета по практике Выполнение практических заданий. Закрепление навыков самостоятельной работ с законодательством и его применением для разрешения конкретных правовых ситуации Организация научного исследования Систематизация материалов для подготовки отчета по практике и написания выпускной квалификационной работы.	Соответствие продемонстрированных знаний, умений и навыков при защите материала отчета по практике

	алгоритм разработки мер по совершенствованию законодательства Российской Федерации;	Ознакомление со структурой организации Изучение организационных документов органа или организации (базы организации практик) Изучение нормативных правовых актов, составляющих правовую основу деятельности органа и организации (базы практики). Приобретение навыков работы с входящей и исходящей документацией Должностные обязанности и трудовые действия в профессиональной сфере Инструктаж Организация работы по месту практики Приобретение опыта делопроизводства и работы с документами Сбор материалов для составления отчета по практике Выполнение практических заданий. Закрепление навыков самостоятельной работ с законодательством и его применением для разрешения конкретных правовых ситуации Делопроизводство в профессиональной сфере, работы с входящей и исходящей документацией Основные аспекты профессиональной деятельности юриста Систематизация материалов для подготовки отчета по практике Обобщение практического опыта работы со служебными документами и другими источниками информации Оформление отчетных документов по практике, овладение навыками подготовки юридических документов Действующее законодательство, нормативные акты, работа с документацией Самостоятельный анализ итогов работы в ходе практики, написание и оформление отчетных материалов Оформление отчетных документов по практике и их представление на кафедру. Защита итогового отчета по производственной (правоприменительной) практике. Защита отчета по практике Ознакомление со структурой организации Изучение организационных документов органа или организации (базы организации практик) Изучение нормативных правовых актов, составляющих правовую основу деятельности органа и организации (базы практики). Приобретение навыков работы с входящей и исходящей документацией Инструктаж Организация работы по месту практики. Приобретение опыта делопроизводства и работы с документами Сбор материалов для составления отчета по практике Выполнение практических заданий. Закрепление навыков самостоятельной работ с законодательством и его применением для разрешения конкретных правовых ситуации Организация научного исследования Систематизация материалов для подготовки отчета по практике и написания выпускной квалификационной работы.	

	действующее законодательство Российской Федерации;	Ознакомление со структурой организации Изучение организационных документов органа или организации (базы организации практик) Изучение нормативных правовых актов, составляющих правовую основу деятельности органа и организации (базы практики). Приобретение навыков работы с входящей и исходящей документацией Должностные обязанности и трудовые действия в профессиональной сфере Инструктаж Организация работы по месту практики Приобретение опыта делопроизводства и работы с документами Сбор материалов для составления отчета по практике Выполнение практических заданий. Закрепление навыков самостоятельной работ с законодательством и его применением для разрешения конкретных правовых ситуации Делопроизводство в профессиональной сфере, работы с входящей и исходящей документацией Основные аспекты профессиональной деятельности юриста Систематизация материалов для подготовки отчета по практике Обобщение практического опыта работы со служебными документами и другими источниками информации Оформление отчетных документов по практике, овладение навыками подготовки юридических документов Действующее законодательство, нормативные акты, работа с документацией Самостоятельный анализ итогов работы в ходе практики, написание и оформление отчетных материалов Оформление отчетных документов по практике и их представление на кафедру. Защита итогового отчета по производственной (правоприменительной) практике. Защита отчета по практике Ознакомление со структурой организации Изучение организационных документов органа или организации (базы организации практик) Изучение нормативных правовых актов, составляющих правовую основу деятельности органа и организации (базы практики). Приобретение навыков работы с входящей и исходящей документацией Инструктаж Организация работы по месту практики. Приобретение опыта делопроизводства и работы с документами Сбор материалов для составления отчета по практике Выполнение практических заданий. Закрепление навыков самостоятельной работ с законодательством и его применением для разрешения конкретных правовых ситуации Организация научного исследования Систематизация материалов для подготовки отчета по практике и написания выпускной квалификационной работы.	

	обобщать и анализировать в пределах компетенции практику применения законодательства Российской Федерации;	Ознакомление со структурой организации Изучение организационных документов органа или организации (базы организации практик) Изучение нормативных правовых актов, составляющих правовую основу деятельности органа и организации (базы практики). Приобретение навыков работы с входящей и исходящей документацией Должностные обязанности и трудовые действия в профессиональной сфере Инструктаж Организация работы по месту практики Приобретение опыта делопроизводства и работы с документами Сбор материалов для составления отчета по практике Выполнение практических заданий. Закрепление навыков самостоятельной работ с законодательством и его применением для разрешения конкретных правовых ситуации Делопроизводство в профессиональной сфере, работы с входящей и исходящей документацией Основные аспекты профессиональной деятельности юриста Систематизация материалов для подготовки отчета по практике Обобщение практического опыта работы со служебными документами и другими источниками информации Оформление отчетных документов по практике, овладение навыками подготовки юридических документов Действующее законодательство, нормативные акты, работа с документацией Самостоятельный анализ итогов работы в ходе практики, написание и оформление отчетных материалов Оформление отчетных документов по практике и их представление на кафедру. Защита итогового отчета по производственной (правоприменительной) практике. Защита отчета по практике Ознакомление со структурой организации Изучение организационных документов органа или организации (базы организации практик) Изучение нормативных правовых актов, составляющих правовую основу деятельности органа и организации (базы практики). Приобретение навыков работы с входящей и исходящей документацией Инструктаж Организация работы по месту практики. Приобретение опыта делопроизводства и работы с документами Сбор материалов для составления отчета по практике Выполнение практических заданий. Закрепление навыков самостоятельной работ с законодательством и его применением для разрешения конкретных правовых ситуации Организация научного исследования Систематизация материалов для подготовки отчета по практике и написания выпускной квалификационной работы.	

	разрабатывать меры по совершенствованию законодательства Российской Федерации;	Ознакомление со структурой организации Изучение организационных документов органа или организации (базы организации практик) Изучение нормативных правовых актов, составляющих правовую основу деятельности органа и организации (базы практики). Приобретение навыков работы с входящей и исходящей документацией Должностные обязанности и трудовые действия в профессиональной сфере Инструктаж Организация работы по месту практики Приобретение опыта делопроизводства и работы с документами Сбор материалов для составления отчета по практике Выполнение практических заданий. Закрепление навыков самостоятельной работ с законодательством и его применением для разрешения конкретных правовых ситуации Делопроизводство в профессиональной сфере, работы с входящей и исходящей документацией Основные аспекты профессиональной деятельности юриста Систематизация материалов для подготовки отчета по практике Обобщение практического опыта работы со служебными документами и другими источниками информации Оформление отчетных документов по практике, овладение навыками подготовки юридических документов Действующее законодательство, нормативные акты, работа с документацией Самостоятельный анализ итогов работы в ходе практики, написание и оформление отчетных материалов Оформление отчетных документов по практике и их представление на кафедру. Защита итогового отчета по производственной (правоприменительной) практике. Защита отчета по практике Ознакомление со структурой организации Изучение организационных документов органа или организации (базы организации практик) Изучение нормативных правовых актов, составляющих правовую основу деятельности органа и организации (базы практики). Приобретение навыков работы с входящей и исходящей документацией Инструктаж Организация работы по месту практики. Приобретение опыта делопроизводства и работы с документами Сбор материалов для составления отчета по практике Выполнение практических заданий. Закрепление навыков самостоятельной работ с законодательством и его применением для разрешения конкретных правовых ситуации Организация научного исследования Систематизация материалов для подготовки отчета по практике и написания выпускной квалификационной работы.	

	выполнять должностные обязанности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;	Ознакомление со структурой организации Изучение организационных документов органа или организации (базы организации практик) Изучение нормативных правовых актов, составляющих правовую основу деятельности органа и организации (базы практики). Приобретение навыков работы с входящей и исходящей документацией Должностные обязанности и трудовые действия в профессиональной сфере Инструктаж Организация работы по месту практики Приобретение опыта делопроизводства и работы с документами Сбор материалов для составления отчета по практике Выполнение практических заданий. Закрепление навыков самостоятельной работ с законодательством и его применением для разрешения конкретных правовых ситуации Делопроизводство в профессиональной сфере, работы с входящей и исходящей документацией Основные аспекты профессиональной деятельности юриста Систематизация материалов для подготовки отчета по практике Обобщение практического опыта работы со служебными документами и другими источниками информации Оформление отчетных документов по практике, овладение навыками подготовки юридических документов Действующее законодательство, нормативные акты, работа с документацией Самостоятельный анализ итогов работы в ходе практики, написание и оформление отчетных материалов Оформление отчетных документов по практике и их представление на кафедру. Защита итогового отчета по производственной (правоприменительной) практике. Защита отчета по практике Ознакомление со структурой организации Изучение организационных документов органа или организации (базы организации практик) Изучение нормативных правовых актов, составляющих правовую основу деятельности органа и организации (базы практики). Приобретение навыков работы с входящей и исходящей документацией Инструктаж Организация работы по месту практики. Приобретение опыта делопроизводства и работы с документами Сбор материалов для составления отчета по практике Выполнение практических заданий. Закрепление навыков самостоятельной работ с законодательством и его применением для разрешения конкретных правовых ситуации Организация научного исследования Систематизация материалов для подготовки отчета по практике и написания выпускной квалификационной работы.	

	навыками обобщения и анализа практики применения законодательства Российской Федерации;	Ознакомление со структурой организации Изучение организационных документов органа или организации (базы организации практик) Изучение нормативных правовых актов, составляющих правовую основу деятельности органа и организации (базы практики). Приобретение навыков работы с входящей и исходящей документацией Должностные обязанности и трудовые действия в профессиональной сфере Инструктаж Организация работы по месту практики Приобретение опыта делопроизводства и работы с документами Сбор материалов для составления отчета по практике Выполнение практических заданий. Закрепление навыков самостоятельной работ с законодательством и его применением для разрешения конкретных правовых ситуации Делопроизводство в профессиональной сфере, работы с входящей и исходящей документацией Основные аспекты профессиональной деятельности юриста Систематизация материалов для подготовки отчета по практике Обобщение практического опыта работы со служебными документами и другими источниками информации Оформление отчетных документов по практике, овладение навыками подготовки юридических документов Действующее законодательство, нормативные акты, работа с документацией Самостоятельный анализ итогов работы в ходе практики, написание и оформление отчетных материалов Оформление отчетных документов по практике и их представление на кафедру. Защита итогового отчета по производственной (правоприменительной) практике. Защита отчета по практике Ознакомление со структурой организации Изучение организационных документов органа или организации (базы организации практик) Изучение нормативных правовых актов, составляющих правовую основу деятельности органа и организации (базы практики). Приобретение навыков работы с входящей и исходящей документацией Инструктаж Организация работы по месту практики. Приобретение опыта делопроизводства и работы с документами Сбор материалов для составления отчета по практике Выполнение практических заданий. Закрепление навыков самостоятельной работ с законодательством и его применением для разрешения конкретных правовых ситуации Организация научного исследования Систематизация материалов для подготовки отчета по практике и написания выпускной квалификационной работы.	

	навыками выдвижения законотворческих инициатив и совершенствования законодательства Российской Федерации;	Ознакомление со структурой организации Изучение организационных документов органа или организации (базы организации практик) Изучение нормативных правовых актов, составляющих правовую основу деятельности органа и организации (базы практики). Приобретение навыков работы с входящей и исходящей документацией Должностные обязанности и трудовые действия в профессиональной сфере Инструктаж Организация работы по месту практики Приобретение опыта делопроизводства и работы с документами Сбор материалов для составления отчета по практике Выполнение практических заданий. Закрепление навыков самостоятельной работ с законодательством и его применением для разрешения конкретных правовых ситуации Делопроизводство в профессиональной сфере, работы с входящей и исходящей документацией Основные аспекты профессиональной деятельности юриста Систематизация материалов для подготовки отчета по практике Обобщение практического опыта работы со служебными документами и другими источниками информации Оформление отчетных документов по практике, овладение навыками подготовки юридических документов Действующее законодательство, нормативные акты, работа с документацией Самостоятельный анализ итогов работы в ходе практики, написание и оформление отчетных материалов Оформление отчетных документов по практике и их представление на кафедру. Защита итогового отчета по производственной (правоприменительной) практике. Защита отчета по практике Ознакомление со структурой организации Изучение организационных документов органа или организации (базы организации практик) Изучение нормативных правовых актов, составляющих правовую основу деятельности органа и организации (базы практики). Приобретение навыков работы с входящей и исходящей документацией Инструктаж Организация работы по месту практики. Приобретение опыта делопроизводства и работы с документами Сбор материалов для составления отчета по практике Выполнение практических заданий. Закрепление навыков самостоятельной работ с законодательством и его применением для разрешения конкретных правовых ситуации Организация научного исследования Систематизация материалов для подготовки отчета по практике и написания выпускной квалификационной работы.	

	навыками выполнения должностных обязанностей в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;	Ознакомление со структурой организации Изучение организационных документов органа или организации (базы организации практик) Изучение нормативных правовых актов, составляющих правовую основу деятельности органа и организации (базы практики). Приобретение навыков работы с входящей и исходящей документацией Должностные обязанности и трудовые действия в профессиональной сфере Инструктаж Организация работы по месту практики Приобретение опыта делопроизводства и работы с документами Сбор материалов для составления отчета по практике Выполнение практических заданий. Закрепление навыков самостоятельной работ с законодательством и его применением для разрешения конкретных правовых ситуации Делопроизводство в профессиональной сфере, работы с входящей и исходящей документацией Основные аспекты профессиональной деятельности юриста Систематизация материалов для подготовки отчета по практике Обобщение практического опыта работы со служебными документами и другими источниками информации Оформление отчетных документов по практике, овладение навыками подготовки юридических документов Действующее законодательство, нормативные акты, работа с документацией Самостоятельный анализ итогов работы в ходе практики, написание и оформление отчетных материалов Оформление отчетных документов по практике и их представление на кафедру. Защита итогового отчета по производственной (правоприменительной) практике. Защита отчета по практике Ознакомление со структурой организации Изучение организационных документов органа или организации (базы организации практик) Изучение нормативных правовых актов, составляющих правовую основу деятельности органа и организации (базы практики). Приобретение навыков работы с входящей и исходящей документацией Инструктаж Организация работы по месту практики. Приобретение опыта делопроизводства и работы с документами Сбор материалов для составления отчета по практике Выполнение практических заданий. Закрепление навыков самостоятельной работ с законодательством и его применением для разрешения конкретных правовых ситуации Организация научного исследования Систематизация материалов для подготовки отчета по практике и написания выпускной квалификационной работы.	

	Конституцию Российской Федерации;	Ознакомление со структурой организации Изучение организационных документов органа или организации (базы организации практик) Изучение нормативных правовых актов, составляющих правовую основу деятельности органа и организации (базы практики). Приобретение навыков работы с входящей и исходящей документацией Должностные обязанности и трудовые действия в профессиональной сфере Инструктаж Организация работы по месту практики Приобретение опыта делопроизводства и работы с документами Сбор материалов для составления отчета по практике Выполнение практических заданий. Закрепление навыков самостоятельной работ с законодательством и его применением для разрешения конкретных правовых ситуации Делопроизводство в профессиональной сфере, работы с входящей и исходящей документацией Основные аспекты профессиональной деятельности юриста Систематизация материалов для подготовки отчета по практике Обобщение практического опыта работы со служебными документами и другими источниками информации Оформление отчетных документов по практике, овладение навыками подготовки юридических документов Действующее законодательство, нормативные акты, работа с документацией Самостоятельный анализ итогов работы в ходе практики, написание и оформление отчетных материалов Оформление отчетных документов по практике и их представление на кафедру. Защита итогового отчета по производственной (правоприменительной) практике. Защита отчета по практике Ознакомление со структурой организации Изучение организационных документов органа или организации (базы организации практик) Изучение нормативных правовых актов, составляющих правовую основу деятельности органа и организации (базы практики). Приобретение навыков работы с входящей и исходящей документацией Инструктаж Организация работы по месту практики. Приобретение опыта делопроизводства и работы с документами Сбор материалов для составления отчета по практике Выполнение практических заданий. Закрепление навыков самостоятельной работ с законодательством и его применением для разрешения конкретных правовых ситуации Организация научного исследования Систематизация материалов для подготовки отчета по практике и написания выпускной квалификационной работы.	

	основные Федеральные законы;	Ознакомление со структурой организации Изучение организационных документов органа или организации (базы организации практик) Изучение нормативных правовых актов, составляющих правовую основу деятельности органа и организации (базы практики). Приобретение навыков работы с входящей и исходящей документацией Должностные обязанности и трудовые действия в профессиональной сфере Инструктаж Организация работы по месту практики Приобретение опыта делопроизводства и работы с документами Сбор материалов для составления отчета по практике Выполнение практических заданий. Закрепление навыков самостоятельной работ с законодательством и его применением для разрешения конкретных правовых ситуации Делопроизводство в профессиональной сфере, работы с входящей и исходящей документацией Основные аспекты профессиональной деятельности юриста Систематизация материалов для подготовки отчета по практике Обобщение практического опыта работы со служебными документами и другими источниками информации Оформление отчетных документов по практике, овладение навыками подготовки юридических документов Действующее законодательство, нормативные акты, работа с документацией Самостоятельный анализ итогов работы в ходе практики, написание и оформление отчетных материалов Оформление отчетных документов по практике и их представление на кафедру. Защита итогового отчета по производственной (правоприменительной) практике. Защита отчета по практике Ознакомление со структурой организации Изучение организационных документов органа или организации (базы организации практик) Изучение нормативных правовых актов, составляющих правовую основу деятельности органа и организации (базы практики). Приобретение навыков работы с входящей и исходящей документацией Инструктаж Организация работы по месту практики. Приобретение опыта делопроизводства и работы с документами Сбор материалов для составления отчета по практике Выполнение практических заданий. Закрепление навыков самостоятельной работ с законодательством и его применением для разрешения конкретных правовых ситуации Организация научного исследования Систематизация материалов для подготовки отчета по практике и написания выпускной квалификационной работы.	

	региональные нормативные документы;	Ознакомление со структурой организации Изучение организационных документов органа или организации (базы организации практик) Изучение нормативных правовых актов, составляющих правовую основу деятельности органа и организации (базы практики). Приобретение навыков работы с входящей и исходящей документацией Должностные обязанности и трудовые действия в профессиональной сфере Инструктаж Организация работы по месту практики Приобретение опыта делопроизводства и работы с документами Сбор материалов для составления отчета по практике Выполнение практических заданий. Закрепление навыков самостоятельной работ с законодательством и его применением для разрешения конкретных правовых ситуации Делопроизводство в профессиональной сфере, работы с входящей и исходящей документацией Основные аспекты профессиональной деятельности юриста Систематизация материалов для подготовки отчета по практике Обобщение практического опыта работы со служебными документами и другими источниками информации Оформление отчетных документов по практике, овладение навыками подготовки юридических документов Действующее законодательство, нормативные акты, работа с документацией Самостоятельный анализ итогов работы в ходе практики, написание и оформление отчетных материалов Оформление отчетных документов по практике и их представление на кафедру. Защита итогового отчета по производственной (правоприменительной) практике. Защита отчета по практике Ознакомление со структурой организации Изучение организационных документов органа или организации (базы организации практик) Изучение нормативных правовых актов, составляющих правовую основу деятельности органа и организации (базы практики). Приобретение навыков работы с входящей и исходящей документацией Инструктаж Организация работы по месту практики. Приобретение опыта делопроизводства и работы с документами Сбор материалов для составления отчета по практике Выполнение практических заданий. Закрепление навыков самостоятельной работ с законодательством и его применением для разрешения конкретных правовых ситуации Организация научного исследования Систематизация материалов для подготовки отчета по практике и написания выпускной квалификационной работы.	

	соблюдать Конституцию Российской Федерации;	Ознакомление со структурой организации Изучение организационных документов органа или организации (базы организации практик) Изучение нормативных правовых актов, составляющих правовую основу деятельности органа и организации (базы практики). Приобретение навыков работы с входящей и исходящей документацией Должностные обязанности и трудовые действия в профессиональной сфере Инструктаж Организация работы по месту практики Приобретение опыта делопроизводства и работы с документами Сбор материалов для составления отчета по практике Выполнение практических заданий. Закрепление навыков самостоятельной работ с законодательством и его применением для разрешения конкретных правовых ситуации Делопроизводство в профессиональной сфере, работы с входящей и исходящей документацией Основные аспекты профессиональной деятельности юриста Систематизация материалов для подготовки отчета по практике Обобщение практического опыта работы со служебными документами и другими источниками информации Оформление отчетных документов по практике, овладение навыками подготовки юридических документов Действующее законодательство, нормативные акты, работа с документацией Самостоятельный анализ итогов работы в ходе практики, написание и оформление отчетных материалов Оформление отчетных документов по практике и их представление на кафедру. Защита итогового отчета по производственной (правоприменительной) практике. Защита отчета по практике Ознакомление со структурой организации Изучение организационных документов органа или организации (базы организации практик) Изучение нормативных правовых актов, составляющих правовую основу деятельности органа и организации (базы практики). Приобретение навыков работы с входящей и исходящей документацией Инструктаж Организация работы по месту практики. Приобретение опыта делопроизводства и работы с документами Сбор материалов для составления отчета по практике Выполнение практических заданий. Закрепление навыков самостоятельной работ с законодательством и его применением для разрешения конкретных правовых ситуации Организация научного исследования Систематизация материалов для подготовки отчета по практике и написания выпускной квалификационной работы.	

	выполнять основные Федеральные законы;	Ознакомление со структурой организации Изучение организационных документов органа или организации (базы организации практик) Изучение нормативных правовых актов, составляющих правовую основу деятельности органа и организации (базы практики). Приобретение навыков работы с входящей и исходящей документацией Должностные обязанности и трудовые действия в профессиональной сфере Инструктаж Организация работы по месту практики Приобретение опыта делопроизводства и работы с документами Сбор материалов для составления отчета по практике Выполнение практических заданий. Закрепление навыков самостоятельной работ с законодательством и его применением для разрешения конкретных правовых ситуации Делопроизводство в профессиональной сфере, работы с входящей и исходящей документацией Основные аспекты профессиональной деятельности юриста Систематизация материалов для подготовки отчета по практике Обобщение практического опыта работы со служебными документами и другими источниками информации Оформление отчетных документов по практике, овладение навыками подготовки юридических документов Действующее законодательство, нормативные акты, работа с документацией Самостоятельный анализ итогов работы в ходе практики, написание и оформление отчетных материалов Оформление отчетных документов по практике и их представление на кафедру. Защита итогового отчета по производственной (правоприменительной) практике. Защита отчета по практике Ознакомление со структурой организации Изучение организационных документов органа или организации (базы организации практик) Изучение нормативных правовых актов, составляющих правовую основу деятельности органа и организации (базы практики). Приобретение навыков работы с входящей и исходящей документацией Инструктаж Организация работы по месту практики. Приобретение опыта делопроизводства и работы с документами Сбор материалов для составления отчета по практике Выполнение практических заданий. Закрепление навыков самостоятельной работ с законодательством и его применением для разрешения конкретных правовых ситуации Организация научного исследования Систематизация материалов для подготовки отчета по практике и написания выпускной квалификационной работы.	

	соблюдать региональные нормативные документы;	Ознакомление со структурой организации Изучение организационных документов органа или организации (базы организации практик) Изучение нормативных правовых актов, составляющих правовую основу деятельности органа и организации (базы практики). Приобретение навыков работы с входящей и исходящей документацией Должностные обязанности и трудовые действия в профессиональной сфере Инструктаж Организация работы по месту практики Приобретение опыта делопроизводства и работы с документами Сбор материалов для составления отчета по практике Выполнение практических заданий. Закрепление навыков самостоятельной работ с законодательством и его применением для разрешения конкретных правовых ситуации Делопроизводство в профессиональной сфере, работы с входящей и исходящей документацией Основные аспекты профессиональной деятельности юриста Систематизация материалов для подготовки отчета по практике Обобщение практического опыта работы со служебными документами и другими источниками информации Оформление отчетных документов по практике, овладение навыками подготовки юридических документов Действующее законодательство, нормативные акты, работа с документацией Самостоятельный анализ итогов работы в ходе практики, написание и оформление отчетных материалов Оформление отчетных документов по практике и их представление на кафедру. Защита итогового отчета по производственной (правоприменительной) практике. Защита отчета по практике Ознакомление со структурой организации Изучение организационных документов органа или организации (базы организации практик) Изучение нормативных правовых актов, составляющих правовую основу деятельности органа и организации (базы практики). Приобретение навыков работы с входящей и исходящей документацией Инструктаж Организация работы по месту практики. Приобретение опыта делопроизводства и работы с документами Сбор материалов для составления отчета по практике Выполнение практических заданий. Закрепление навыков самостоятельной работ с законодательством и его применением для разрешения конкретных правовых ситуации Организация научного исследования Систематизация материалов для подготовки отчета по практике и написания выпускной квалификационной работы.	

	навыками применения методов действия в соответствии с Конституцией Российской Федерации;	Ознакомление со структурой организации Изучение организационных документов органа или организации (базы организации практик) Изучение нормативных правовых актов, составляющих правовую основу деятельности органа и организации (базы практики). Приобретение навыков работы с входящей и исходящей документацией Должностные обязанности и трудовые действия в профессиональной сфере Инструктаж Организация работы по месту практики Приобретение опыта делопроизводства и работы с документами Сбор материалов для составления отчета по практике Выполнение практических заданий. Закрепление навыков самостоятельной работ с законодательством и его применением для разрешения конкретных правовых ситуации Делопроизводство в профессиональной сфере, работы с входящей и исходящей документацией Основные аспекты профессиональной деятельности юриста Систематизация материалов для подготовки отчета по практике Обобщение практического опыта работы со служебными документами и другими источниками информации Оформление отчетных документов по практике, овладение навыками подготовки юридических документов Действующее законодательство, нормативные акты, работа с документацией Самостоятельный анализ итогов работы в ходе практики, написание и оформление отчетных материалов Оформление отчетных документов по практике и их представление на кафедру. Защита итогового отчета по производственной (правоприменительной) практике. Защита отчета по практике Ознакомление со структурой организации Изучение организационных документов органа или организации (базы организации практик) Изучение нормативных правовых актов, составляющих правовую основу деятельности органа и организации (базы практики). Приобретение навыков работы с входящей и исходящей документацией Инструктаж Организация работы по месту практики. Приобретение опыта делопроизводства и работы с документами Сбор материалов для составления отчета по практике Выполнение практических заданий. Закрепление навыков самостоятельной работ с законодательством и его применением для разрешения конкретных правовых ситуации Организация научного исследования Систематизация материалов для подготовки отчета по практике и написания выпускной квалификационной работы.	

	методами действия в соответствии с федеральными конституционными законами;	Ознакомление со структурой организации Изучение организационных документов органа или организации (базы организации практик) Изучение нормативных правовых актов, составляющих правовую основу деятельности органа и организации (базы практики). Приобретение навыков работы с входящей и исходящей документацией Должностные обязанности и трудовые действия в профессиональной сфере Инструктаж Организация работы по месту практики Приобретение опыта делопроизводства и работы с документами Сбор материалов для составления отчета по практике Выполнение практических заданий. Закрепление навыков самостоятельной работ с законодательством и его применением для разрешения конкретных правовых ситуации Делопроизводство в профессиональной сфере, работы с входящей и исходящей документацией Основные аспекты профессиональной деятельности юриста Систематизация материалов для подготовки отчета по практике Обобщение практического опыта работы со служебными документами и другими источниками информации Оформление отчетных документов по практике, овладение навыками подготовки юридических документов Действующее законодательство, нормативные акты, работа с документацией Самостоятельный анализ итогов работы в ходе практики, написание и оформление отчетных материалов Оформление отчетных документов по практике и их представление на кафедру. Защита итогового отчета по производственной (правоприменительной) практике. Защита отчета по практике Ознакомление со структурой организации Изучение организационных документов органа или организации (базы организации практик) Изучение нормативных правовых актов, составляющих правовую основу деятельности органа и организации (базы практики). Приобретение навыков работы с входящей и исходящей документацией Инструктаж Организация работы по месту практики. Приобретение опыта делопроизводства и работы с документами Сбор материалов для составления отчета по практике Выполнение практических заданий. Закрепление навыков самостоятельной работ с законодательством и его применением для разрешения конкретных правовых ситуации Организация научного исследования Систематизация материалов для подготовки отчета по практике и написания выпускной квалификационной работы.	

	навыками соблюдения федеральных законов;	Ознакомление со структурой организации Изучение организационных документов органа или организации (базы организации практик) Изучение нормативных правовых актов, составляющих правовую основу деятельности органа и организации (базы практики). Приобретение навыков работы с входящей и исходящей документацией Должностные обязанности и трудовые действия в профессиональной сфере Инструктаж Организация работы по месту практики Приобретение опыта делопроизводства и работы с документами Сбор материалов для составления отчета по практике Выполнение практических заданий. Закрепление навыков самостоятельной работ с законодательством и его применением для разрешения конкретных правовых ситуации Делопроизводство в профессиональной сфере, работы с входящей и исходящей документацией Основные аспекты профессиональной деятельности юриста Систематизация материалов для подготовки отчета по практике Обобщение практического опыта работы со служебными документами и другими источниками информации Оформление отчетных документов по практике, овладение навыками подготовки юридических документов Действующее законодательство, нормативные акты, работа с документацией Самостоятельный анализ итогов работы в ходе практики, написание и оформление отчетных материалов Оформление отчетных документов по практике и их представление на кафедру. Защита итогового отчета по производственной (правоприменительной) практике. Защита отчета по практике Ознакомление со структурой организации Изучение организационных документов органа или организации (базы организации практик) Изучение нормативных правовых актов, составляющих правовую основу деятельности органа и организации (базы практики). Приобретение навыков работы с входящей и исходящей документацией Инструктаж Организация работы по месту практики. Приобретение опыта делопроизводства и работы с документами Сбор материалов для составления отчета по практике Выполнение практических заданий. Закрепление навыков самостоятельной работ с законодательством и его применением для разрешения конкретных правовых ситуации Организация научного исследования Систематизация материалов для подготовки отчета по практике и написания выпускной квалификационной работы.	

	требования правовых актов в области защиты правопорядка;	Ознакомление со структурой организации	
	требования правовых актов в области защиты безопасности личности;	Ознакомление со структурой организации	
	требования правовых актов в области защиты общества и государства;	Ознакомление со структурой организации	
	соблюдать требования правовых актов в области защиты правопорядка;	Ознакомление со структурой организации	
	соблюдать требования правовых актов в области защиты безопасности личности;	Ознакомление со структурой организации	
	соблюдать требования правовых актов в области защиты общества и государства в профессиональной деятельности;	Ознакомление со структурой организации	
	формами соблюдения требования правовых актов в области защиты правопорядка в профессиональной деятельности;	Ознакомление со структурой организации	
	формами соблюдения требования правовых актов в области защиты и обеспечения безопасности личности в профессиональной деятельности;	Ознакомление со структурой организации	
	формами соблюдения требования правовых актов в области защиты общества и государства в профессиональной деятельности;	Ознакомление со структурой организации	

	полномочия, закрепленные законодательством в процессе выполнения должностных обязанностей для защиты прав и свобод личности;	Ознакомление со структурой организации Изучение организационных документов органа или организации (базы организации практик) Изучение нормативных правовых актов, составляющих правовую основу деятельности органа и организации (базы практики). Приобретение навыков работы с входящей и исходящей документацией Должностные обязанности и трудовые действия в профессиональной сфере Инструктаж Организация работы по месту практики Приобретение опыта делопроизводства и работы с документами Сбор материалов для составления отчета по практике Выполнение практических заданий. Закрепление навыков самостоятельной работ с законодательством и его применением для разрешения конкретных правовых ситуации Делопроизводство в профессиональной сфере, работы с входящей и исходящей документацией Основные аспекты профессиональной деятельности юриста Систематизация материалов для подготовки отчета по практике Обобщение практического опыта работы со служебными документами и другими источниками информации Оформление отчетных документов по практике, овладение навыками подготовки юридических документов Действующее законодательство, нормативные акты, работа с документацией Самостоятельный анализ итогов работы в ходе практики, написание и оформление отчетных материалов Оформление отчетных документов по практике и их представление на кафедру. Защита итогового отчета по производственной (правоприменительной) практике. Защита отчета по практике Ознакомление со структурой организации Изучение организационных документов органа или организации (базы организации практик) Изучение нормативных правовых актов, составляющих правовую основу деятельности органа и организации (базы практики). Приобретение навыков работы с входящей и исходящей документацией Инструктаж Организация работы по месту практики. Приобретение опыта делопроизводства и работы с документами Сбор материалов для составления отчета по практике Выполнение практических заданий. Закрепление навыков самостоятельной работ с законодательством и его применением для разрешения конкретных правовых ситуации Организация научного исследования Систематизация материалов для подготовки отчета по практике и написания выпускной квалификационной работы.	

	законодательство по защите прав и свобод личности;	Ознакомление со структурой организации Изучение организационных документов органа или организации (базы организации практик) Изучение нормативных правовых актов, составляющих правовую основу деятельности органа и организации (базы практики). Приобретение навыков работы с входящей и исходящей документацией Должностные обязанности и трудовые действия в профессиональной сфере Инструктаж Организация работы по месту практики Приобретение опыта делопроизводства и работы с документами Сбор материалов для составления отчета по практике Выполнение практических заданий. Закрепление навыков самостоятельной работ с законодательством и его применением для разрешения конкретных правовых ситуации Делопроизводство в профессиональной сфере, работы с входящей и исходящей документацией Основные аспекты профессиональной деятельности юриста Систематизация материалов для подготовки отчета по практике Обобщение практического опыта работы со служебными документами и другими источниками информации Оформление отчетных документов по практике, овладение навыками подготовки юридических документов Действующее законодательство, нормативные акты, работа с документацией Самостоятельный анализ итогов работы в ходе практики, написание и оформление отчетных материалов Оформление отчетных документов по практике и их представление на кафедру. Защита итогового отчета по производственной (правоприменительной) практике. Защита отчета по практике Ознакомление со структурой организации Изучение организационных документов органа или организации (базы организации практик) Изучение нормативных правовых актов, составляющих правовую основу деятельности органа и организации (базы практики). Приобретение навыков работы с входящей и исходящей документацией Инструктаж Организация работы по месту практики. Приобретение опыта делопроизводства и работы с документами Сбор материалов для составления отчета по практике Выполнение практических заданий. Закрепление навыков самостоятельной работ с законодательством и его применением для разрешения конкретных правовых ситуации Организация научного исследования Систематизация материалов для подготовки отчета по практике и написания выпускной квалификационной работы.	

		Ознакомление со структурой организации Изучение организационных документов органа или организации (базы организации практик) Изучение нормативных правовых актов, составляющих правовую основу деятельности органа и организации (базы практики). Приобретение навыков работы с входящей и исходящей документацией Должностные обязанности и трудовые действия в профессиональной сфере Инструктаж Организация работы по месту практики Приобретение опыта делопроизводства и работы с документами Сбор материалов для составления отчета по практике Выполнение практических заданий. Закрепление навыков самостоятельной работ с законодательством и его применением для разрешения конкретных правовых ситуации Делопроизводство в профессиональной сфере, работы с входящей и исходящей документацией Основные аспекты профессиональной деятельности юриста Систематизация материалов для подготовки отчета по практике Обобщение практического опыта работы со служебными документами и другими источниками информации Оформление отчетных документов по практике, овладение навыками подготовки юридических документов Действующее законодательство, нормативные акты, работа с документацией Самостоятельный анализ итогов работы в ходе практики, написание и оформление отчетных материалов Оформление отчетных документов по практике и их представление на кафедру. Защита итогового отчета по производственной (правоприменительной) практике. Защита отчета по практике Ознакомление со структурой организации Изучение организационных документов органа или организации (базы организации практик) Изучение нормативных правовых актов, составляющих правовую основу деятельности органа и организации (базы практики). Приобретение навыков работы с входящей и исходящей документацией Инструктаж Организация работы по месту практики. Приобретение опыта делопроизводства и работы с документами Сбор материалов для составления отчета по практике Выполнение практических заданий. Закрепление навыков самостоятельной работ с законодательством и его применением для разрешения конкретных правовых ситуации Организация научного исследования Систематизация материалов для подготовки отчета по практике и написания выпускной квалификационной работы.	

	использовать полномочия, закрепленные законодательством в процессе выполнения должностных обязанностей для защиты прав и свобод личности;	Ознакомление со структурой организации Изучение организационных документов органа или организации (базы организации практик) Изучение нормативных правовых актов, составляющих правовую основу деятельности органа и организации (базы практики). Приобретение навыков работы с входящей и исходящей документацией Должностные обязанности и трудовые действия в профессиональной сфере Инструктаж Организация работы по месту практики Приобретение опыта делопроизводства и работы с документами Сбор материалов для составления отчета по практике Выполнение практических заданий. Закрепление навыков самостоятельной работ с законодательством и его применением для разрешения конкретных правовых ситуации Делопроизводство в профессиональной сфере, работы с входящей и исходящей документацией Основные аспекты профессиональной деятельности юриста Систематизация материалов для подготовки отчета по практике Обобщение практического опыта работы со служебными документами и другими источниками информации Оформление отчетных документов по практике, овладение навыками подготовки юридических документов Действующее законодательство, нормативные акты, работа с документацией Самостоятельный анализ итогов работы в ходе практики, написание и оформление отчетных материалов Оформление отчетных документов по практике и их представление на кафедру. Защита итогового отчета по производственной (правоприменительной) практике. Защита отчета по практике Ознакомление со структурой организации Изучение организационных документов органа или организации (базы организации практик) Изучение нормативных правовых актов, составляющих правовую основу деятельности органа и организации (базы практики). Приобретение навыков работы с входящей и исходящей документацией Инструктаж Организация работы по месту практики. Приобретение опыта делопроизводства и работы с документами Сбор материалов для составления отчета по практике Выполнение практических заданий. Закрепление навыков самостоятельной работ с законодательством и его применением для разрешения конкретных правовых ситуации Организация научного исследования Систематизация материалов для подготовки отчета по практике и написания выпускной квалификационной работы.	

	применять законодательство по защите прав и свобод личности;	Ознакомление со структурой организации Изучение организационных документов органа или организации (базы организации практик) Изучение нормативных правовых актов, составляющих правовую основу деятельности органа и организации (базы практики). Приобретение навыков работы с входящей и исходящей документацией Должностные обязанности и трудовые действия в профессиональной сфере Инструктаж Организация работы по месту практики Приобретение опыта делопроизводства и работы с документами Сбор материалов для составления отчета по практике Выполнение практических заданий. Закрепление навыков самостоятельной работ с законодательством и его применением для разрешения конкретных правовых ситуации Делопроизводство в профессиональной сфере, работы с входящей и исходящей документацией Основные аспекты профессиональной деятельности юриста Систематизация материалов для подготовки отчета по практике Обобщение практического опыта работы со служебными документами и другими источниками информации Оформление отчетных документов по практике, овладение навыками подготовки юридических документов Действующее законодательство, нормативные акты, работа с документацией Самостоятельный анализ итогов работы в ходе практики, написание и оформление отчетных материалов Оформление отчетных документов по практике и их представление на кафедру. Защита итогового отчета по производственной (правоприменительной) практике. Защита отчета по практике Ознакомление со структурой организации Изучение организационных документов органа или организации (базы организации практик) Изучение нормативных правовых актов, составляющих правовую основу деятельности органа и организации (базы практики). Приобретение навыков работы с входящей и исходящей документацией Инструктаж Организация работы по месту практики. Приобретение опыта делопроизводства и работы с документами Сбор материалов для составления отчета по практике Выполнение практических заданий. Закрепление навыков самостоятельной работ с законодательством и его применением для разрешения конкретных правовых ситуации Организация научного исследования Систематизация материалов для подготовки отчета по практике и написания выпускной квалификационной работы.	

		Ознакомление со структурой организации Изучение организационных документов органа или организации (базы организации практик) Изучение нормативных правовых актов, составляющих правовую основу деятельности органа и организации (базы практики). Приобретение навыков работы с входящей и исходящей документацией Должностные обязанности и трудовые действия в профессиональной сфере Инструктаж Организация работы по месту практики Приобретение опыта делопроизводства и работы с документами Сбор материалов для составления отчета по практике Выполнение практических заданий. Закрепление навыков самостоятельной работ с законодательством и его применением для разрешения конкретных правовых ситуации Делопроизводство в профессиональной сфере, работы с входящей и исходящей документацией Основные аспекты профессиональной деятельности юриста Систематизация материалов для подготовки отчета по практике Обобщение практического опыта работы со служебными документами и другими источниками информации Оформление отчетных документов по практике, овладение навыками подготовки юридических документов Действующее законодательство, нормативные акты, работа с документацией Самостоятельный анализ итогов работы в ходе практики, написание и оформление отчетных материалов Оформление отчетных документов по практике и их представление на кафедру. Защита итогового отчета по производственной (правоприменительной) практике. Защита отчета по практике Ознакомление со структурой организации Изучение организационных документов органа или организации (базы организации практик) Изучение нормативных правовых актов, составляющих правовую основу деятельности органа и организации (базы практики). Приобретение навыков работы с входящей и исходящей документацией Инструктаж Организация работы по месту практики. Приобретение опыта делопроизводства и работы с документами Сбор материалов для составления отчета по практике Выполнение практических заданий. Закрепление навыков самостоятельной работ с законодательством и его применением для разрешения конкретных правовых ситуации Организация научного исследования Систематизация материалов для подготовки отчета по практике и написания выпускной квалификационной работы.	

	способами использования полномочий, закрепленных законодательством в процессе выполнения должностных обязанностей для защиты прав и свобод личности;	Ознакомление со структурой организации Изучение организационных документов органа или организации (базы организации практик) Изучение нормативных правовых актов, составляющих правовую основу деятельности органа и организации (базы практики). Приобретение навыков работы с входящей и исходящей документацией Должностные обязанности и трудовые действия в профессиональной сфере Инструктаж Организация работы по месту практики Приобретение опыта делопроизводства и работы с документами Сбор материалов для составления отчета по практике Выполнение практических заданий. Закрепление навыков самостоятельной работ с законодательством и его применением для разрешения конкретных правовых ситуации Делопроизводство в профессиональной сфере, работы с входящей и исходящей документацией Основные аспекты профессиональной деятельности юриста Систематизация материалов для подготовки отчета по практике Обобщение практического опыта работы со служебными документами и другими источниками информации Оформление отчетных документов по практике, овладение навыками подготовки юридических документов Действующее законодательство, нормативные акты, работа с документацией Самостоятельный анализ итогов работы в ходе практики, написание и оформление отчетных материалов Оформление отчетных документов по практике и их представление на кафедру. Защита итогового отчета по производственной (правоприменительной) практике. Защита отчета по практике Ознакомление со структурой организации Изучение организационных документов органа или организации (базы организации практик) Изучение нормативных правовых актов, составляющих правовую основу деятельности органа и организации (базы практики). Приобретение навыков работы с входящей и исходящей документацией Инструктаж Организация работы по месту практики. Приобретение опыта делопроизводства и работы с документами Сбор материалов для составления отчета по практике Выполнение практических заданий. Закрепление навыков самостоятельной работ с законодательством и его применением для разрешения конкретных правовых ситуации Организация научного исследования Систематизация материалов для подготовки отчета по практике и написания выпускной квалификационной работы.	

	навыками применения законодательства в области защиты прав и свобод личности;	Ознакомление со структурой организации Изучение организационных документов органа или организации (базы организации практик) Изучение нормативных правовых актов, составляющих правовую основу деятельности органа и организации (базы практики). Приобретение навыков работы с входящей и исходящей документацией Должностные обязанности и трудовые действия в профессиональной сфере Инструктаж Организация работы по месту практики Приобретение опыта делопроизводства и работы с документами Сбор материалов для составления отчета по практике Выполнение практических заданий. Закрепление навыков самостоятельной работ с законодательством и его применением для разрешения конкретных правовых ситуации Делопроизводство в профессиональной сфере, работы с входящей и исходящей документацией Основные аспекты профессиональной деятельности юриста Систематизация материалов для подготовки отчета по практике Обобщение практического опыта работы со служебными документами и другими источниками информации Оформление отчетных документов по практике, овладение навыками подготовки юридических документов Действующее законодательство, нормативные акты, работа с документацией Самостоятельный анализ итогов работы в ходе практики, написание и оформление отчетных материалов Оформление отчетных документов по практике и их представление на кафедру. Защита итогового отчета по производственной (правоприменительной) практике. Защита отчета по практике Ознакомление со структурой организации Изучение организационных документов органа или организации (базы организации практик) Изучение нормативных правовых актов, составляющих правовую основу деятельности органа и организации (базы практики). Приобретение навыков работы с входящей и исходящей документацией Инструктаж Организация работы по месту практики. Приобретение опыта делопроизводства и работы с документами Сбор материалов для составления отчета по практике Выполнение практических заданий. Закрепление навыков самостоятельной работ с законодательством и его применением для разрешения конкретных правовых ситуации Организация научного исследования Систематизация материалов для подготовки отчета по практике и написания выпускной квалификационной работы.	

		Ознакомление со структурой организации Изучение организационных документов органа или организации (базы организации практик) Изучение нормативных правовых актов, составляющих правовую основу деятельности органа и организации (базы практики). Приобретение навыков работы с входящей и исходящей документацией Должностные обязанности и трудовые действия в профессиональной сфере Инструктаж Организация работы по месту практики Приобретение опыта делопроизводства и работы с документами Сбор материалов для составления отчета по практике Выполнение практических заданий. Закрепление навыков самостоятельной работ с законодательством и его применением для разрешения конкретных правовых ситуации Делопроизводство в профессиональной сфере, работы с входящей и исходящей документацией Основные аспекты профессиональной деятельности юриста Систематизация материалов для подготовки отчета по практике Обобщение практического опыта работы со служебными документами и другими источниками информации Оформление отчетных документов по практике, овладение навыками подготовки юридических документов Действующее законодательство, нормативные акты, работа с документацией Самостоятельный анализ итогов работы в ходе практики, написание и оформление отчетных материалов Оформление отчетных документов по практике и их представление на кафедру. Защита итогового отчета по производственной (правоприменительной) практике. Защита отчета по практике Ознакомление со структурой организации Изучение организационных документов органа или организации (базы организации практик) Изучение нормативных правовых актов, составляющих правовую основу деятельности органа и организации (базы практики). Приобретение навыков работы с входящей и исходящей документацией Инструктаж Организация работы по месту практики. Приобретение опыта делопроизводства и работы с документами Сбор материалов для составления отчета по практике Выполнение практических заданий. Закрепление навыков самостоятельной работ с законодательством и его применением для разрешения конкретных правовых ситуации Организация научного исследования Систематизация материалов для подготовки отчета по практике и написания выпускной квалификационной работы.	

	мероприятия по получению юридически значимой информации, анализу, проверке, оценке и использованию ее в интересах раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений;	Ознакомление со структурой организации Изучение организационных документов органа или организации (базы организации практик) Изучение нормативных правовых актов, составляющих правовую основу деятельности органа и организации (базы практики). Приобретение навыков работы с входящей и исходящей документацией Должностные обязанности и трудовые действия в профессиональной сфере Инструктаж Организация работы по месту практики Приобретение опыта делопроизводства и работы с документами Сбор материалов для составления отчета по практике Выполнение практических заданий. Закрепление навыков самостоятельной работ с законодательством и его применением для разрешения конкретных правовых ситуации Делопроизводство в профессиональной сфере, работы с входящей и исходящей документацией Основные аспекты профессиональной деятельности юриста Систематизация материалов для подготовки отчета по практике Обобщение практического опыта работы со служебными документами и другими источниками информации Оформление отчетных документов по практике, овладение навыками подготовки юридических документов Действующее законодательство, нормативные акты, работа с документацией Самостоятельный анализ итогов работы в ходе практики, написание и оформление отчетных материалов Оформление отчетных документов по практике и их представление на кафедру. Защита итогового отчета по производственной (правоприменительной) практике. Защита отчета по практике Ознакомление со структурой организации Изучение организационных документов органа или организации (базы организации практик) Изучение нормативных правовых актов, составляющих правовую основу деятельности органа и организации (базы практики). Приобретение навыков работы с входящей и исходящей документацией Инструктаж Организация работы по месту практики. Приобретение опыта делопроизводства и работы с документами Сбор материалов для составления отчета по практике Выполнение практических заданий. Закрепление навыков самостоятельной работ с законодательством и его применением для разрешения конкретных правовых ситуации Организация научного исследования Систематизация материалов для подготовки отчета по практике и написания выпускной квалификационной работы.	

	алгоритм расследования преступлений и иных правонарушений;	Ознакомление со структурой организации Изучение организационных документов органа или организации (базы организации практик) Изучение нормативных правовых актов, составляющих правовую основу деятельности органа и организации (базы практики). Приобретение навыков работы с входящей и исходящей документацией Должностные обязанности и трудовые действия в профессиональной сфере Инструктаж Организация работы по месту практики Приобретение опыта делопроизводства и работы с документами Сбор материалов для составления отчета по практике Выполнение практических заданий. Закрепление навыков самостоятельной работ с законодательством и его применением для разрешения конкретных правовых ситуации Делопроизводство в профессиональной сфере, работы с входящей и исходящей документацией Основные аспекты профессиональной деятельности юриста Систематизация материалов для подготовки отчета по практике Обобщение практического опыта работы со служебными документами и другими источниками информации Оформление отчетных документов по практике, овладение навыками подготовки юридических документов Действующее законодательство, нормативные акты, работа с документацией Самостоятельный анализ итогов работы в ходе практики, написание и оформление отчетных материалов Оформление отчетных документов по практике и их представление на кафедру. Защита итогового отчета по производственной (правоприменительной) практике. Защита отчета по практике Ознакомление со структурой организации Изучение организационных документов органа или организации (базы организации практик) Изучение нормативных правовых актов, составляющих правовую основу деятельности органа и организации (базы практики). Приобретение навыков работы с входящей и исходящей документацией Инструктаж Организация работы по месту практики. Приобретение опыта делопроизводства и работы с документами Сбор материалов для составления отчета по практике Выполнение практических заданий. Закрепление навыков самостоятельной работ с законодательством и его применением для разрешения конкретных правовых ситуации Организация научного исследования Систематизация материалов для подготовки отчета по практике и написания выпускной квалификационной работы.	

		Ознакомление со структурой организации Изучение организационных документов органа или организации (базы организации практик) Изучение нормативных правовых актов, составляющих правовую основу деятельности органа и организации (базы практики). Приобретение навыков работы с входящей и исходящей документацией Должностные обязанности и трудовые действия в профессиональной сфере Инструктаж Организация работы по месту практики Приобретение опыта делопроизводства и работы с документами Сбор материалов для составления отчета по практике Выполнение практических заданий. Закрепление навыков самостоятельной работ с законодательством и его применением для разрешения конкретных правовых ситуации Делопроизводство в профессиональной сфере, работы с входящей и исходящей документацией Основные аспекты профессиональной деятельности юриста Систематизация материалов для подготовки отчета по практике Обобщение практического опыта работы со служебными документами и другими источниками информации Оформление отчетных документов по практике, овладение навыками подготовки юридических документов Действующее законодательство, нормативные акты, работа с документацией Самостоятельный анализ итогов работы в ходе практики, написание и оформление отчетных материалов Оформление отчетных документов по практике и их представление на кафедру. Защита итогового отчета по производственной (правоприменительной) практике. Защита отчета по практике Ознакомление со структурой организации Изучение организационных документов органа или организации (базы организации практик) Изучение нормативных правовых актов, составляющих правовую основу деятельности органа и организации (базы практики). Приобретение навыков работы с входящей и исходящей документацией Инструктаж Организация работы по месту практики. Приобретение опыта делопроизводства и работы с документами Сбор материалов для составления отчета по практике Выполнение практических заданий. Закрепление навыков самостоятельной работ с законодательством и его применением для разрешения конкретных правовых ситуации Организация научного исследования Систематизация материалов для подготовки отчета по практике и написания выпускной квалификационной работы.	

	реализовывать мероприятия по получению юридически значимой информации, анализу, проверке, оценке и использованию ее в интересах раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений;	Ознакомление со структурой организации Изучение организационных документов органа или организации (базы организации практик) Изучение нормативных правовых актов, составляющих правовую основу деятельности органа и организации (базы практики). Приобретение навыков работы с входящей и исходящей документацией Должностные обязанности и трудовые действия в профессиональной сфере Инструктаж Организация работы по месту практики Приобретение опыта делопроизводства и работы с документами Сбор материалов для составления отчета по практике Выполнение практических заданий. Закрепление навыков самостоятельной работ с законодательством и его применением для разрешения конкретных правовых ситуации Делопроизводство в профессиональной сфере, работы с входящей и исходящей документацией Основные аспекты профессиональной деятельности юриста Систематизация материалов для подготовки отчета по практике Обобщение практического опыта работы со служебными документами и другими источниками информации Оформление отчетных документов по практике, овладение навыками подготовки юридических документов Действующее законодательство, нормативные акты, работа с документацией Самостоятельный анализ итогов работы в ходе практики, написание и оформление отчетных материалов Оформление отчетных документов по практике и их представление на кафедру. Защита итогового отчета по производственной (правоприменительной) практике. Защита отчета по практике Ознакомление со структурой организации Изучение организационных документов органа или организации (базы организации практик) Изучение нормативных правовых актов, составляющих правовую основу деятельности органа и организации (базы практики). Приобретение навыков работы с входящей и исходящей документацией Инструктаж Организация работы по месту практики. Приобретение опыта делопроизводства и работы с документами Сбор материалов для составления отчета по практике Выполнение практических заданий. Закрепление навыков самостоятельной работ с законодательством и его применением для разрешения конкретных правовых ситуации Организация научного исследования Систематизация материалов для подготовки отчета по практике и написания выпускной квалификационной работы.	

	реализовывать алгоритм расследования преступлений и иных правонарушений;	Ознакомление со структурой организации Изучение организационных документов органа или организации (базы организации практик) Изучение нормативных правовых актов, составляющих правовую основу деятельности органа и организации (базы практики). Приобретение навыков работы с входящей и исходящей документацией Должностные обязанности и трудовые действия в профессиональной сфере Инструктаж Организация работы по месту практики Приобретение опыта делопроизводства и работы с документами Сбор материалов для составления отчета по практике Выполнение практических заданий. Закрепление навыков самостоятельной работ с законодательством и его применением для разрешения конкретных правовых ситуации Делопроизводство в профессиональной сфере, работы с входящей и исходящей документацией Основные аспекты профессиональной деятельности юриста Систематизация материалов для подготовки отчета по практике Обобщение практического опыта работы со служебными документами и другими источниками информации Оформление отчетных документов по практике, овладение навыками подготовки юридических документов Действующее законодательство, нормативные акты, работа с документацией Самостоятельный анализ итогов работы в ходе практики, написание и оформление отчетных материалов Оформление отчетных документов по практике и их представление на кафедру. Защита итогового отчета по производственной (правоприменительной) практике. Защита отчета по практике Ознакомление со структурой организации Изучение организационных документов органа или организации (базы организации практик) Изучение нормативных правовых актов, составляющих правовую основу деятельности органа и организации (базы практики). Приобретение навыков работы с входящей и исходящей документацией Инструктаж Организация работы по месту практики. Приобретение опыта делопроизводства и работы с документами Сбор материалов для составления отчета по практике Выполнение практических заданий. Закрепление навыков самостоятельной работ с законодательством и его применением для разрешения конкретных правовых ситуации Организация научного исследования Систематизация материалов для подготовки отчета по практике и написания выпускной квалификационной работы.	

		Ознакомление со структурой организации Изучение организационных документов органа или организации (базы организации практик) Изучение нормативных правовых актов, составляющих правовую основу деятельности органа и организации (базы практики). Приобретение навыков работы с входящей и исходящей документацией Должностные обязанности и трудовые действия в профессиональной сфере Инструктаж Организация работы по месту практики Приобретение опыта делопроизводства и работы с документами Сбор материалов для составления отчета по практике Выполнение практических заданий. Закрепление навыков самостоятельной работ с законодательством и его применением для разрешения конкретных правовых ситуации Делопроизводство в профессиональной сфере, работы с входящей и исходящей документацией Основные аспекты профессиональной деятельности юриста Систематизация материалов для подготовки отчета по практике Обобщение практического опыта работы со служебными документами и другими источниками информации Оформление отчетных документов по практике, овладение навыками подготовки юридических документов Действующее законодательство, нормативные акты, работа с документацией Самостоятельный анализ итогов работы в ходе практики, написание и оформление отчетных материалов Оформление отчетных документов по практике и их представление на кафедру. Защита итогового отчета по производственной (правоприменительной) практике. Защита отчета по практике Ознакомление со структурой организации Изучение организационных документов органа или организации (базы организации практик) Изучение нормативных правовых актов, составляющих правовую основу деятельности органа и организации (базы практики). Приобретение навыков работы с входящей и исходящей документацией Инструктаж Организация работы по месту практики. Приобретение опыта делопроизводства и работы с документами Сбор материалов для составления отчета по практике Выполнение практических заданий. Закрепление навыков самостоятельной работ с законодательством и его применением для разрешения конкретных правовых ситуации Организация научного исследования Систематизация материалов для подготовки отчета по практике и написания выпускной квалификационной работы.	

	способами реализации мероприятий по получению юридически значимой информации, анализу, проверке, оценке и использованию ее в интересах раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений;	Ознакомление со структурой организации Изучение организационных документов органа или организации (базы организации практик) Изучение нормативных правовых актов, составляющих правовую основу деятельности органа и организации (базы практики). Приобретение навыков работы с входящей и исходящей документацией Должностные обязанности и трудовые действия в профессиональной сфере Инструктаж Организация работы по месту практики Приобретение опыта делопроизводства и работы с документами Сбор материалов для составления отчета по практике Выполнение практических заданий. Закрепление навыков самостоятельной работ с законодательством и его применением для разрешения конкретных правовых ситуации Делопроизводство в профессиональной сфере, работы с входящей и исходящей документацией Основные аспекты профессиональной деятельности юриста Систематизация материалов для подготовки отчета по практике Обобщение практического опыта работы со служебными документами и другими источниками информации Оформление отчетных документов по практике, овладение навыками подготовки юридических документов Действующее законодательство, нормативные акты, работа с документацией Самостоятельный анализ итогов работы в ходе практики, написание и оформление отчетных материалов Оформление отчетных документов по практике и их представление на кафедру. Защита итогового отчета по производственной (правоприменительной) практике. Защита отчета по практике Ознакомление со структурой организации Изучение организационных документов органа или организации (базы организации практик) Изучение нормативных правовых актов, составляющих правовую основу деятельности органа и организации (базы практики). Приобретение навыков работы с входящей и исходящей документацией Инструктаж Организация работы по месту практики. Приобретение опыта делопроизводства и работы с документами Сбор материалов для составления отчета по практике Выполнение практических заданий. Закрепление навыков самостоятельной работ с законодательством и его применением для разрешения конкретных правовых ситуации Организация научного исследования Систематизация материалов для подготовки отчета по практике и написания выпускной квалификационной работы.	

	способами реализации алгоритма расследования преступлений и иных правонарушений;	Ознакомление со структурой организации Изучение организационных документов органа или организации (базы организации практик) Изучение нормативных правовых актов, составляющих правовую основу деятельности органа и организации (базы практики). Приобретение навыков работы с входящей и исходящей документацией Должностные обязанности и трудовые действия в профессиональной сфере Инструктаж Организация работы по месту практики Приобретение опыта делопроизводства и работы с документами Сбор материалов для составления отчета по практике Выполнение практических заданий. Закрепление навыков самостоятельной работ с законодательством и его применением для разрешения конкретных правовых ситуации Делопроизводство в профессиональной сфере, работы с входящей и исходящей документацией Основные аспекты профессиональной деятельности юриста Систематизация материалов для подготовки отчета по практике Обобщение практического опыта работы со служебными документами и другими источниками информации Оформление отчетных документов по практике, овладение навыками подготовки юридических документов Действующее законодательство, нормативные акты, работа с документацией Самостоятельный анализ итогов работы в ходе практики, написание и оформление отчетных материалов Оформление отчетных документов по практике и их представление на кафедру. Защита итогового отчета по производственной (правоприменительной) практике. Защита отчета по практике Ознакомление со структурой организации Изучение организационных документов органа или организации (базы организации практик) Изучение нормативных правовых актов, составляющих правовую основу деятельности органа и организации (базы практики). Приобретение навыков работы с входящей и исходящей документацией Инструктаж Организация работы по месту практики. Приобретение опыта делопроизводства и работы с документами Сбор материалов для составления отчета по практике Выполнение практических заданий. Закрепление навыков самостоятельной работ с законодательством и его применением для разрешения конкретных правовых ситуации Организация научного исследования Систематизация материалов для подготовки отчета по практике и написания выпускной квалификационной работы.	

		Ознакомление со структурой организации Изучение организационных документов органа или организации (базы организации практик) Изучение нормативных правовых актов, составляющих правовую основу деятельности органа и организации (базы практики). Приобретение навыков работы с входящей и исходящей документацией Должностные обязанности и трудовые действия в профессиональной сфере Инструктаж Организация работы по месту практики Приобретение опыта делопроизводства и работы с документами Сбор материалов для составления отчета по практике Выполнение практических заданий. Закрепление навыков самостоятельной работ с законодательством и его применением для разрешения конкретных правовых ситуации Делопроизводство в профессиональной сфере, работы с входящей и исходящей документацией Основные аспекты профессиональной деятельности юриста Систематизация материалов для подготовки отчета по практике Обобщение практического опыта работы со служебными документами и другими источниками информации Оформление отчетных документов по практике, овладение навыками подготовки юридических документов Действующее законодательство, нормативные акты, работа с документацией Самостоятельный анализ итогов работы в ходе практики, написание и оформление отчетных материалов Оформление отчетных документов по практике и их представление на кафедру. Защита итогового отчета по производственной (правоприменительной) практике. Защита отчета по практике Ознакомление со структурой организации Изучение организационных документов органа или организации (базы организации практик) Изучение нормативных правовых актов, составляющих правовую основу деятельности органа и организации (базы практики). Приобретение навыков работы с входящей и исходящей документацией Инструктаж Организация работы по месту практики. Приобретение опыта делопроизводства и работы с документами Сбор материалов для составления отчета по практике Выполнение практических заданий. Закрепление навыков самостоятельной работ с законодательством и его применением для разрешения конкретных правовых ситуации Организация научного исследования Систематизация материалов для подготовки отчета по практике и написания выпускной квалификационной работы.	

	различные виды преступлений и правонарушений.	Ознакомление со структурой организации Изучение организационных документов органа или организации (базы организации практик) Изучение нормативных правовых актов, составляющих правовую основу деятельности органа и организации (базы практики). Приобретение навыков работы с входящей и исходящей документацией Должностные обязанности и трудовые действия в профессиональной сфере Инструктаж Организация работы по месту практики Приобретение опыта делопроизводства и работы с документами Сбор материалов для составления отчета по практике Выполнение практических заданий. Закрепление навыков самостоятельной работ с законодательством и его применением для разрешения конкретных правовых ситуации Делопроизводство в профессиональной сфере, работы с входящей и исходящей документацией Основные аспекты профессиональной деятельности юриста Систематизация материалов для подготовки отчета по практике Обобщение практического опыта работы со служебными документами и другими источниками информации Оформление отчетных документов по практике, овладение навыками подготовки юридических документов Действующее законодательство, нормативные акты, работа с документацией Самостоятельный анализ итогов работы в ходе практики, написание и оформление отчетных материалов Оформление отчетных документов по практике и их представление на кафедру. Защита итогового отчета по производственной (правоприменительной) практике. Защита отчета по практике Ознакомление со структурой организации Изучение организационных документов органа или организации (базы организации практик) Изучение нормативных правовых актов, составляющих правовую основу деятельности органа и организации (базы практики). Приобретение навыков работы с входящей и исходящей документацией Инструктаж Организация работы по месту практики. Приобретение опыта делопроизводства и работы с документами Сбор материалов для составления отчета по практике Выполнение практических заданий. Закрепление навыков самостоятельной работ с законодательством и его применением для разрешения конкретных правовых ситуации Организация научного исследования Систематизация материалов для подготовки отчета по практике и написания выпускной квалификационной работы.	

	квалификацию преступлений в соответствии с законодательством Российской Федерации;	Ознакомление со структурой организации Изучение организационных документов органа или организации (базы организации практик) Изучение нормативных правовых актов, составляющих правовую основу деятельности органа и организации (базы практики). Приобретение навыков работы с входящей и исходящей документацией Должностные обязанности и трудовые действия в профессиональной сфере Инструктаж Организация работы по месту практики Приобретение опыта делопроизводства и работы с документами Сбор материалов для составления отчета по практике Выполнение практических заданий. Закрепление навыков самостоятельной работ с законодательством и его применением для разрешения конкретных правовых ситуации Делопроизводство в профессиональной сфере, работы с входящей и исходящей документацией Основные аспекты профессиональной деятельности юриста Систематизация материалов для подготовки отчета по практике Обобщение практического опыта работы со служебными документами и другими источниками информации Оформление отчетных документов по практике, овладение навыками подготовки юридических документов Действующее законодательство, нормативные акты, работа с документацией Самостоятельный анализ итогов работы в ходе практики, написание и оформление отчетных материалов Оформление отчетных документов по практике и их представление на кафедру. Защита итогового отчета по производственной (правоприменительной) практике. Защита отчета по практике Ознакомление со структурой организации Изучение организационных документов органа или организации (базы организации практик) Изучение нормативных правовых актов, составляющих правовую основу деятельности органа и организации (базы практики). Приобретение навыков работы с входящей и исходящей документацией Инструктаж Организация работы по месту практики. Приобретение опыта делопроизводства и работы с документами Сбор материалов для составления отчета по практике Выполнение практических заданий. Закрепление навыков самостоятельной работ с законодательством и его применением для разрешения конкретных правовых ситуации Организация научного исследования Систематизация материалов для подготовки отчета по практике и написания выпускной квалификационной работы.	

		Ознакомление со структурой организации Изучение организационных документов органа или организации (базы организации практик) Изучение нормативных правовых актов, составляющих правовую основу деятельности органа и организации (базы практики). Приобретение навыков работы с входящей и исходящей документацией Должностные обязанности и трудовые действия в профессиональной сфере Инструктаж Организация работы по месту практики Приобретение опыта делопроизводства и работы с документами Сбор материалов для составления отчета по практике Выполнение практических заданий. Закрепление навыков самостоятельной работ с законодательством и его применением для разрешения конкретных правовых ситуации Делопроизводство в профессиональной сфере, работы с входящей и исходящей документацией Основные аспекты профессиональной деятельности юриста Систематизация материалов для подготовки отчета по практике Обобщение практического опыта работы со служебными документами и другими источниками информации Оформление отчетных документов по практике, овладение навыками подготовки юридических документов Действующее законодательство, нормативные акты, работа с документацией Самостоятельный анализ итогов работы в ходе практики, написание и оформление отчетных материалов Оформление отчетных документов по практике и их представление на кафедру. Защита итогового отчета по производственной (правоприменительной) практике. Защита отчета по практике Ознакомление со структурой организации Изучение организационных документов органа или организации (базы организации практик) Изучение нормативных правовых актов, составляющих правовую основу деятельности органа и организации (базы практики). Приобретение навыков работы с входящей и исходящей документацией Инструктаж Организация работы по месту практики. Приобретение опыта делопроизводства и работы с документами Сбор материалов для составления отчета по практике Выполнение практических заданий. Закрепление навыков самостоятельной работ с законодательством и его применением для разрешения конкретных правовых ситуации Организация научного исследования Систематизация материалов для подготовки отчета по практике и написания выпускной квалификационной работы.	

	квалифицировать и разграничивать различные виды преступлений и правонарушений;	Ознакомление со структурой организации Изучение организационных документов органа или организации (базы организации практик) Изучение нормативных правовых актов, составляющих правовую основу деятельности органа и организации (базы практики). Приобретение навыков работы с входящей и исходящей документацией Должностные обязанности и трудовые действия в профессиональной сфере Инструктаж Организация работы по месту практики Приобретение опыта делопроизводства и работы с документами Сбор материалов для составления отчета по практике Выполнение практических заданий. Закрепление навыков самостоятельной работ с законодательством и его применением для разрешения конкретных правовых ситуации Делопроизводство в профессиональной сфере, работы с входящей и исходящей документацией Основные аспекты профессиональной деятельности юриста Систематизация материалов для подготовки отчета по практике Обобщение практического опыта работы со служебными документами и другими источниками информации Оформление отчетных документов по практике, овладение навыками подготовки юридических документов Действующее законодательство, нормативные акты, работа с документацией Самостоятельный анализ итогов работы в ходе практики, написание и оформление отчетных материалов Оформление отчетных документов по практике и их представление на кафедру. Защита итогового отчета по производственной (правоприменительной) практике. Защита отчета по практике Ознакомление со структурой организации Изучение организационных документов органа или организации (базы организации практик) Изучение нормативных правовых актов, составляющих правовую основу деятельности органа и организации (базы практики). Приобретение навыков работы с входящей и исходящей документацией Инструктаж Организация работы по месту практики. Приобретение опыта делопроизводства и работы с документами Сбор материалов для составления отчета по практике Выполнение практических заданий. Закрепление навыков самостоятельной работ с законодательством и его применением для разрешения конкретных правовых ситуации Организация научного исследования Систематизация материалов для подготовки отчета по практике и написания выпускной квалификационной работы.	

	определять тяжесть совершенных преступлений ;	Ознакомление со структурой организации Изучение организационных документов органа или организации (базы организации практик) Изучение нормативных правовых актов, составляющих правовую основу деятельности органа и организации (базы практики). Приобретение навыков работы с входящей и исходящей документацией Должностные обязанности и трудовые действия в профессиональной сфере Инструктаж Организация работы по месту практики Приобретение опыта делопроизводства и работы с документами Сбор материалов для составления отчета по практике Выполнение практических заданий. Закрепление навыков самостоятельной работ с законодательством и его применением для разрешения конкретных правовых ситуации Делопроизводство в профессиональной сфере, работы с входящей и исходящей документацией Основные аспекты профессиональной деятельности юриста Систематизация материалов для подготовки отчета по практике Обобщение практического опыта работы со служебными документами и другими источниками информации Оформление отчетных документов по практике, овладение навыками подготовки юридических документов Действующее законодательство, нормативные акты, работа с документацией Самостоятельный анализ итогов работы в ходе практики, написание и оформление отчетных материалов Оформление отчетных документов по практике и их представление на кафедру. Защита итогового отчета по производственной (правоприменительной) практике. Защита отчета по практике Ознакомление со структурой организации Изучение организационных документов органа или организации (базы организации практик) Изучение нормативных правовых актов, составляющих правовую основу деятельности органа и организации (базы практики). Приобретение навыков работы с входящей и исходящей документацией Инструктаж Организация работы по месту практики. Приобретение опыта делопроизводства и работы с документами Сбор материалов для составления отчета по практике Выполнение практических заданий. Закрепление навыков самостоятельной работ с законодательством и его применением для разрешения конкретных правовых ситуации Организация научного исследования Систематизация материалов для подготовки отчета по практике и написания выпускной квалификационной работы.	

		Ознакомление со структурой организации Изучение организационных документов органа или организации (базы организации практик) Изучение нормативных правовых актов, составляющих правовую основу деятельности органа и организации (базы практики). Приобретение навыков работы с входящей и исходящей документацией Должностные обязанности и трудовые действия в профессиональной сфере Инструктаж Организация работы по месту практики Приобретение опыта делопроизводства и работы с документами Сбор материалов для составления отчета по практике Выполнение практических заданий. Закрепление навыков самостоятельной работ с законодательством и его применением для разрешения конкретных правовых ситуации Делопроизводство в профессиональной сфере, работы с входящей и исходящей документацией Основные аспекты профессиональной деятельности юриста Систематизация материалов для подготовки отчета по практике Обобщение практического опыта работы со служебными документами и другими источниками информации Оформление отчетных документов по практике, овладение навыками подготовки юридических документов Действующее законодательство, нормативные акты, работа с документацией Самостоятельный анализ итогов работы в ходе практики, написание и оформление отчетных материалов Оформление отчетных документов по практике и их представление на кафедру. Защита итогового отчета по производственной (правоприменительной) практике. Защита отчета по практике Ознакомление со структурой организации Изучение организационных документов органа или организации (базы организации практик) Изучение нормативных правовых актов, составляющих правовую основу деятельности органа и организации (базы практики). Приобретение навыков работы с входящей и исходящей документацией Инструктаж Организация работы по месту практики. Приобретение опыта делопроизводства и работы с документами Сбор материалов для составления отчета по практике Выполнение практических заданий. Закрепление навыков самостоятельной работ с законодательством и его применением для разрешения конкретных правовых ситуации Организация научного исследования Систематизация материалов для подготовки отчета по практике и написания выпускной квалификационной работы.	

	теорией и практикой квалификации и разграничения различные виды преступлений и правонарушений;	Ознакомление со структурой организации Изучение организационных документов органа или организации (базы организации практик) Изучение нормативных правовых актов, составляющих правовую основу деятельности органа и организации (базы практики). Приобретение навыков работы с входящей и исходящей документацией Должностные обязанности и трудовые действия в профессиональной сфере Инструктаж Организация работы по месту практики Приобретение опыта делопроизводства и работы с документами Сбор материалов для составления отчета по практике Выполнение практических заданий. Закрепление навыков самостоятельной работ с законодательством и его применением для разрешения конкретных правовых ситуации Делопроизводство в профессиональной сфере, работы с входящей и исходящей документацией Основные аспекты профессиональной деятельности юриста Систематизация материалов для подготовки отчета по практике Обобщение практического опыта работы со служебными документами и другими источниками информации Оформление отчетных документов по практике, овладение навыками подготовки юридических документов Действующее законодательство, нормативные акты, работа с документацией Самостоятельный анализ итогов работы в ходе практики, написание и оформление отчетных материалов Оформление отчетных документов по практике и их представление на кафедру. Защита итогового отчета по производственной (правоприменительной) практике. Защита отчета по практике Ознакомление со структурой организации Изучение организационных документов органа или организации (базы организации практик) Изучение нормативных правовых актов, составляющих правовую основу деятельности органа и организации (базы практики). Приобретение навыков работы с входящей и исходящей документацией Инструктаж Организация работы по месту практики. Приобретение опыта делопроизводства и работы с документами Сбор материалов для составления отчета по практике Выполнение практических заданий. Закрепление навыков самостоятельной работ с законодательством и его применением для разрешения конкретных правовых ситуации Организация научного исследования Систематизация материалов для подготовки отчета по практике и написания выпускной квалификационной работы.	

		Ознакомление со структурой организации Изучение организационных документов органа или организации (базы организации практик) Изучение нормативных правовых актов, составляющих правовую основу деятельности органа и организации (базы практики). Приобретение навыков работы с входящей и исходящей документацией Должностные обязанности и трудовые действия в профессиональной сфере Инструктаж Организация работы по месту практики Приобретение опыта делопроизводства и работы с документами Сбор материалов для составления отчета по практике Выполнение практических заданий. Закрепление навыков самостоятельной работ с законодательством и его применением для разрешения конкретных правовых ситуации Делопроизводство в профессиональной сфере, работы с входящей и исходящей документацией Основные аспекты профессиональной деятельности юриста Систематизация материалов для подготовки отчета по практике Обобщение практического опыта работы со служебными документами и другими источниками информации Оформление отчетных документов по практике, овладение навыками подготовки юридических документов Действующее законодательство, нормативные акты, работа с документацией Самостоятельный анализ итогов работы в ходе практики, написание и оформление отчетных материалов Оформление отчетных документов по практике и их представление на кафедру. Защита итогового отчета по производственной (правоприменительной) практике. Защита отчета по практике Ознакомление со структурой организации Изучение организационных документов органа или организации (базы организации практик) Изучение нормативных правовых актов, составляющих правовую основу деятельности органа и организации (базы практики). Приобретение навыков работы с входящей и исходящей документацией Инструктаж Организация работы по месту практики. Приобретение опыта делопроизводства и работы с документами Сбор материалов для составления отчета по практике Выполнение практических заданий. Закрепление навыков самостоятельной работ с законодательством и его применением для разрешения конкретных правовых ситуации Организация научного исследования Систематизация материалов для подготовки отчета по практике и написания выпускной квалификационной работы.	

		Ознакомление со структурой организации Изучение организационных документов органа или организации (базы организации практик) Изучение нормативных правовых актов, составляющих правовую основу деятельности органа и организации (базы практики). Приобретение навыков работы с входящей и исходящей документацией Должностные обязанности и трудовые действия в профессиональной сфере Инструктаж Организация работы по месту практики Приобретение опыта делопроизводства и работы с документами Сбор материалов для составления отчета по практике Выполнение практических заданий. Закрепление навыков самостоятельной работ с законодательством и его применением для разрешения конкретных правовых ситуации Делопроизводство в профессиональной сфере, работы с входящей и исходящей документацией Основные аспекты профессиональной деятельности юриста Систематизация материалов для подготовки отчета по практике Обобщение практического опыта работы со служебными документами и другими источниками информации Оформление отчетных документов по практике, овладение навыками подготовки юридических документов Действующее законодательство, нормативные акты, работа с документацией Самостоятельный анализ итогов работы в ходе практики, написание и оформление отчетных материалов Оформление отчетных документов по практике и их представление на кафедру. Защита итогового отчета по производственной (правоприменительной) практике. Защита отчета по практике Ознакомление со структурой организации Изучение организационных документов органа или организации (базы организации практик) Изучение нормативных правовых актов, составляющих правовую основу деятельности органа и организации (базы практики). Приобретение навыков работы с входящей и исходящей документацией Инструктаж Организация работы по месту практики. Приобретение опыта делопроизводства и работы с документами Сбор материалов для составления отчета по практике Выполнение практических заданий. Закрепление навыков самостоятельной работ с законодательством и его применением для разрешения конкретных правовых ситуации Организация научного исследования Систематизация материалов для подготовки отчета по практике и написания выпускной квалификационной работы.	

	различные правоохранительные органы по раскрытию и расследованию преступлений и иных правонарушений;	Ознакомление со структурой организации Изучение организационных документов органа или организации (базы организации практик) Изучение нормативных правовых актов, составляющих правовую основу деятельности органа и организации (базы практики). Приобретение навыков работы с входящей и исходящей документацией Должностные обязанности и трудовые действия в профессиональной сфере Инструктаж Организация работы по месту практики Приобретение опыта делопроизводства и работы с документами Сбор материалов для составления отчета по практике Выполнение практических заданий. Закрепление навыков самостоятельной работ с законодательством и его применением для разрешения конкретных правовых ситуации Делопроизводство в профессиональной сфере, работы с входящей и исходящей документацией Основные аспекты профессиональной деятельности юриста Систематизация материалов для подготовки отчета по практике Обобщение практического опыта работы со служебными документами и другими источниками информации Оформление отчетных документов по практике, овладение навыками подготовки юридических документов Действующее законодательство, нормативные акты, работа с документацией Самостоятельный анализ итогов работы в ходе практики, написание и оформление отчетных материалов Оформление отчетных документов по практике и их представление на кафедру. Защита итогового отчета по производственной (правоприменительной) практике. Защита отчета по практике Ознакомление со структурой организации Изучение организационных документов органа или организации (базы организации практик) Изучение нормативных правовых актов, составляющих правовую основу деятельности органа и организации (базы практики). Приобретение навыков работы с входящей и исходящей документацией Инструктаж Организация работы по месту практики. Приобретение опыта делопроизводства и работы с документами Сбор материалов для составления отчета по практике Выполнение практических заданий. Закрепление навыков самостоятельной работ с законодательством и его применением для разрешения конкретных правовых ситуации Организация научного исследования Систематизация материалов для подготовки отчета по практике и написания выпускной квалификационной работы.	

		Ознакомление со структурой организации Изучение организационных документов органа или организации (базы организации практик) Изучение нормативных правовых актов, составляющих правовую основу деятельности органа и организации (базы практики). Приобретение навыков работы с входящей и исходящей документацией Должностные обязанности и трудовые действия в профессиональной сфере Инструктаж Организация работы по месту практики Приобретение опыта делопроизводства и работы с документами Сбор материалов для составления отчета по практике Выполнение практических заданий. Закрепление навыков самостоятельной работ с законодательством и его применением для разрешения конкретных правовых ситуации Делопроизводство в профессиональной сфере, работы с входящей и исходящей документацией Основные аспекты профессиональной деятельности юриста Систематизация материалов для подготовки отчета по практике Обобщение практического опыта работы со служебными документами и другими источниками информации Оформление отчетных документов по практике, овладение навыками подготовки юридических документов Действующее законодательство, нормативные акты, работа с документацией Самостоятельный анализ итогов работы в ходе практики, написание и оформление отчетных материалов Оформление отчетных документов по практике и их представление на кафедру. Защита итогового отчета по производственной (правоприменительной) практике. Защита отчета по практике Ознакомление со структурой организации Изучение организационных документов органа или организации (базы организации практик) Изучение нормативных правовых актов, составляющих правовую основу деятельности органа и организации (базы практики). Приобретение навыков работы с входящей и исходящей документацией Инструктаж Организация работы по месту практики. Приобретение опыта делопроизводства и работы с документами Сбор материалов для составления отчета по практике Выполнение практических заданий. Закрепление навыков самостоятельной работ с законодательством и его применением для разрешения конкретных правовых ситуации Организация научного исследования Систематизация материалов для подготовки отчета по практике и написания выпускной квалификационной работы.	

		Ознакомление со структурой организации Изучение организационных документов органа или организации (базы организации практик) Изучение нормативных правовых актов, составляющих правовую основу деятельности органа и организации (базы практики). Приобретение навыков работы с входящей и исходящей документацией Должностные обязанности и трудовые действия в профессиональной сфере Инструктаж Организация работы по месту практики Приобретение опыта делопроизводства и работы с документами Сбор материалов для составления отчета по практике Выполнение практических заданий. Закрепление навыков самостоятельной работ с законодательством и его применением для разрешения конкретных правовых ситуации Делопроизводство в профессиональной сфере, работы с входящей и исходящей документацией Основные аспекты профессиональной деятельности юриста Систематизация материалов для подготовки отчета по практике Обобщение практического опыта работы со служебными документами и другими источниками информации Оформление отчетных документов по практике, овладение навыками подготовки юридических документов Действующее законодательство, нормативные акты, работа с документацией Самостоятельный анализ итогов работы в ходе практики, написание и оформление отчетных материалов Оформление отчетных документов по практике и их представление на кафедру. Защита итогового отчета по производственной (правоприменительной) практике. Защита отчета по практике Ознакомление со структурой организации Изучение организационных документов органа или организации (базы организации практик) Изучение нормативных правовых актов, составляющих правовую основу деятельности органа и организации (базы практики). Приобретение навыков работы с входящей и исходящей документацией Инструктаж Организация работы по месту практики. Приобретение опыта делопроизводства и работы с документами Сбор материалов для составления отчета по практике Выполнение практических заданий. Закрепление навыков самостоятельной работ с законодательством и его применением для разрешения конкретных правовых ситуации Организация научного исследования Систематизация материалов для подготовки отчета по практике и написания выпускной квалификационной работы.	

	взаимодействовать с различными правоохранительными органами по раскрытию и расследованию преступлений и иных правонарушений;	Ознакомление со структурой организации Изучение организационных документов органа или организации (базы организации практик) Изучение нормативных правовых актов, составляющих правовую основу деятельности органа и организации (базы практики). Приобретение навыков работы с входящей и исходящей документацией Должностные обязанности и трудовые действия в профессиональной сфере Инструктаж Организация работы по месту практики Приобретение опыта делопроизводства и работы с документами Сбор материалов для составления отчета по практике Выполнение практических заданий. Закрепление навыков самостоятельной работ с законодательством и его применением для разрешения конкретных правовых ситуации Делопроизводство в профессиональной сфере, работы с входящей и исходящей документацией Основные аспекты профессиональной деятельности юриста Систематизация материалов для подготовки отчета по практике Обобщение практического опыта работы со служебными документами и другими источниками информации Оформление отчетных документов по практике, овладение навыками подготовки юридических документов Действующее законодательство, нормативные акты, работа с документацией Самостоятельный анализ итогов работы в ходе практики, написание и оформление отчетных материалов Оформление отчетных документов по практике и их представление на кафедру. Защита итогового отчета по производственной (правоприменительной) практике. Защита отчета по практике Ознакомление со структурой организации Изучение организационных документов органа или организации (базы организации практик) Изучение нормативных правовых актов, составляющих правовую основу деятельности органа и организации (базы практики). Приобретение навыков работы с входящей и исходящей документацией Инструктаж Организация работы по месту практики. Приобретение опыта делопроизводства и работы с документами Сбор материалов для составления отчета по практике Выполнение практических заданий. Закрепление навыков самостоятельной работ с законодательством и его применением для разрешения конкретных правовых ситуации Организация научного исследования Систематизация материалов для подготовки отчета по практике и написания выпускной квалификационной работы.	

		Ознакомление со структурой организации Изучение организационных документов органа или организации (базы организации практик) Изучение нормативных правовых актов, составляющих правовую основу деятельности органа и организации (базы практики). Приобретение навыков работы с входящей и исходящей документацией Должностные обязанности и трудовые действия в профессиональной сфере Инструктаж Организация работы по месту практики Приобретение опыта делопроизводства и работы с документами Сбор материалов для составления отчета по практике Выполнение практических заданий. Закрепление навыков самостоятельной работ с законодательством и его применением для разрешения конкретных правовых ситуации Делопроизводство в профессиональной сфере, работы с входящей и исходящей документацией Основные аспекты профессиональной деятельности юриста Систематизация материалов для подготовки отчета по практике Обобщение практического опыта работы со служебными документами и другими источниками информации Оформление отчетных документов по практике, овладение навыками подготовки юридических документов Действующее законодательство, нормативные акты, работа с документацией Самостоятельный анализ итогов работы в ходе практики, написание и оформление отчетных материалов Оформление отчетных документов по практике и их представление на кафедру. Защита итогового отчета по производственной (правоприменительной) практике. Защита отчета по практике Ознакомление со структурой организации Изучение организационных документов органа или организации (базы организации практик) Изучение нормативных правовых актов, составляющих правовую основу деятельности органа и организации (базы практики). Приобретение навыков работы с входящей и исходящей документацией Инструктаж Организация работы по месту практики. Приобретение опыта делопроизводства и работы с документами Сбор материалов для составления отчета по практике Выполнение практических заданий. Закрепление навыков самостоятельной работ с законодательством и его применением для разрешения конкретных правовых ситуации Организация научного исследования Систематизация материалов для подготовки отчета по практике и написания выпускной квалификационной работы.	

		Ознакомление со структурой организации Изучение организационных документов органа или организации (базы организации практик) Изучение нормативных правовых актов, составляющих правовую основу деятельности органа и организации (базы практики). Приобретение навыков работы с входящей и исходящей документацией Должностные обязанности и трудовые действия в профессиональной сфере Инструктаж Организация работы по месту практики Приобретение опыта делопроизводства и работы с документами Сбор материалов для составления отчета по практике Выполнение практических заданий. Закрепление навыков самостоятельной работ с законодательством и его применением для разрешения конкретных правовых ситуации Делопроизводство в профессиональной сфере, работы с входящей и исходящей документацией Основные аспекты профессиональной деятельности юриста Систематизация материалов для подготовки отчета по практике Обобщение практического опыта работы со служебными документами и другими источниками информации Оформление отчетных документов по практике, овладение навыками подготовки юридических документов Действующее законодательство, нормативные акты, работа с документацией Самостоятельный анализ итогов работы в ходе практики, написание и оформление отчетных материалов Оформление отчетных документов по практике и их представление на кафедру. Защита итогового отчета по производственной (правоприменительной) практике. Защита отчета по практике Ознакомление со структурой организации Изучение организационных документов органа или организации (базы организации практик) Изучение нормативных правовых актов, составляющих правовую основу деятельности органа и организации (базы практики). Приобретение навыков работы с входящей и исходящей документацией Инструктаж Организация работы по месту практики. Приобретение опыта делопроизводства и работы с документами Сбор материалов для составления отчета по практике Выполнение практических заданий. Закрепление навыков самостоятельной работ с законодательством и его применением для разрешения конкретных правовых ситуации Организация научного исследования Систематизация материалов для подготовки отчета по практике и написания выпускной квалификационной работы.	

	способами взаимодействия с различными правоохранительными органами по раскрытию и расследованию преступлений и иных правонарушений.	Ознакомление со структурой организации Изучение организационных документов органа или организации (базы организации практик) Изучение нормативных правовых актов, составляющих правовую основу деятельности органа и организации (базы практики). Приобретение навыков работы с входящей и исходящей документацией Должностные обязанности и трудовые действия в профессиональной сфере Инструктаж Организация работы по месту практики Приобретение опыта делопроизводства и работы с документами Сбор материалов для составления отчета по практике Выполнение практических заданий. Закрепление навыков самостоятельной работ с законодательством и его применением для разрешения конкретных правовых ситуации Делопроизводство в профессиональной сфере, работы с входящей и исходящей документацией Основные аспекты профессиональной деятельности юриста Систематизация материалов для подготовки отчета по практике Обобщение практического опыта работы со служебными документами и другими источниками информации Оформление отчетных документов по практике, овладение навыками подготовки юридических документов Действующее законодательство, нормативные акты, работа с документацией Самостоятельный анализ итогов работы в ходе практики, написание и оформление отчетных материалов Оформление отчетных документов по практике и их представление на кафедру. Защита итогового отчета по производственной (правоприменительной) практике. Защита отчета по практике Ознакомление со структурой организации Изучение организационных документов органа или организации (базы организации практик) Изучение нормативных правовых актов, составляющих правовую основу деятельности органа и организации (базы практики). Приобретение навыков работы с входящей и исходящей документацией Инструктаж Организация работы по месту практики. Приобретение опыта делопроизводства и работы с документами Сбор материалов для составления отчета по практике Выполнение практических заданий. Закрепление навыков самостоятельной работ с законодательством и его применением для разрешения конкретных правовых ситуации Организация научного исследования Систематизация материалов для подготовки отчета по практике и написания выпускной квалификационной работы.	

		Ознакомление со структурой организации Изучение организационных документов органа или организации (базы организации практик) Изучение нормативных правовых актов, составляющих правовую основу деятельности органа и организации (базы практики). Приобретение навыков работы с входящей и исходящей документацией Должностные обязанности и трудовые действия в профессиональной сфере Инструктаж Организация работы по месту практики Приобретение опыта делопроизводства и работы с документами Сбор материалов для составления отчета по практике Выполнение практических заданий. Закрепление навыков самостоятельной работ с законодательством и его применением для разрешения конкретных правовых ситуации Делопроизводство в профессиональной сфере, работы с входящей и исходящей документацией Основные аспекты профессиональной деятельности юриста Систематизация материалов для подготовки отчета по практике Обобщение практического опыта работы со служебными документами и другими источниками информации Оформление отчетных документов по практике, овладение навыками подготовки юридических документов Действующее законодательство, нормативные акты, работа с документацией Самостоятельный анализ итогов работы в ходе практики, написание и оформление отчетных материалов Оформление отчетных документов по практике и их представление на кафедру. Защита итогового отчета по производственной (правоприменительной) практике. Защита отчета по практике Ознакомление со структурой организации Изучение организационных документов органа или организации (базы организации практик) Изучение нормативных правовых актов, составляющих правовую основу деятельности органа и организации (базы практики). Приобретение навыков работы с входящей и исходящей документацией Инструктаж Организация работы по месту практики. Приобретение опыта делопроизводства и работы с документами Сбор материалов для составления отчета по практике Выполнение практических заданий. Закрепление навыков самостоятельной работ с законодательством и его применением для разрешения конкретных правовых ситуации Организация научного исследования Систематизация материалов для подготовки отчета по практике и написания выпускной квалификационной работы.	

		Ознакомление со структурой организации Изучение организационных документов органа или организации (базы организации практик) Изучение нормативных правовых актов, составляющих правовую основу деятельности органа и организации (базы практики). Приобретение навыков работы с входящей и исходящей документацией Должностные обязанности и трудовые действия в профессиональной сфере Инструктаж Организация работы по месту практики Приобретение опыта делопроизводства и работы с документами Сбор материалов для составления отчета по практике Выполнение практических заданий. Закрепление навыков самостоятельной работ с законодательством и его применением для разрешения конкретных правовых ситуации Делопроизводство в профессиональной сфере, работы с входящей и исходящей документацией Основные аспекты профессиональной деятельности юриста Систематизация материалов для подготовки отчета по практике Обобщение практического опыта работы со служебными документами и другими источниками информации Оформление отчетных документов по практике, овладение навыками подготовки юридических документов Действующее законодательство, нормативные акты, работа с документацией Самостоятельный анализ итогов работы в ходе практики, написание и оформление отчетных материалов Оформление отчетных документов по практике и их представление на кафедру. Защита итогового отчета по производственной (правоприменительной) практике. Защита отчета по практике Ознакомление со структурой организации Изучение организационных документов органа или организации (базы организации практик) Изучение нормативных правовых актов, составляющих правовую основу деятельности органа и организации (базы практики). Приобретение навыков работы с входящей и исходящей документацией Инструктаж Организация работы по месту практики. Приобретение опыта делопроизводства и работы с документами Сбор материалов для составления отчета по практике Выполнение практических заданий. Закрепление навыков самостоятельной работ с законодательством и его применением для разрешения конкретных правовых ситуации Организация научного исследования Систематизация материалов для подготовки отчета по практике и написания выпускной квалификационной работы.	

	формы организации расследования преступлений и иных правонарушений;	Ознакомление со структурой организации Изучение организационных документов органа или организации (базы организации практик) Изучение нормативных правовых актов, составляющих правовую основу деятельности органа и организации (базы практики). Приобретение навыков работы с входящей и исходящей документацией Должностные обязанности и трудовые действия в профессиональной сфере Инструктаж Организация работы по месту практики Приобретение опыта делопроизводства и работы с документами Сбор материалов для составления отчета по практике Выполнение практических заданий. Закрепление навыков самостоятельной работ с законодательством и его применением для разрешения конкретных правовых ситуации Делопроизводство в профессиональной сфере, работы с входящей и исходящей документацией Основные аспекты профессиональной деятельности юриста Систематизация материалов для подготовки отчета по практике Обобщение практического опыта работы со служебными документами и другими источниками информации Оформление отчетных документов по практике, овладение навыками подготовки юридических документов Действующее законодательство, нормативные акты, работа с документацией Самостоятельный анализ итогов работы в ходе практики, написание и оформление отчетных материалов Оформление отчетных документов по практике и их представление на кафедру. Защита итогового отчета по производственной (правоприменительной) практике. Защита отчета по практике Ознакомление со структурой организации Изучение организационных документов органа или организации (базы организации практик) Изучение нормативных правовых актов, составляющих правовую основу деятельности органа и организации (базы практики). Приобретение навыков работы с входящей и исходящей документацией Инструктаж Организация работы по месту практики. Приобретение опыта делопроизводства и работы с документами Сбор материалов для составления отчета по практике Выполнение практических заданий. Закрепление навыков самостоятельной работ с законодательством и его применением для разрешения конкретных правовых ситуации Организация научного исследования Систематизация материалов для подготовки отчета по практике и написания выпускной квалификационной работы.	

		Ознакомление со структурой организации Изучение организационных документов органа или организации (базы организации практик) Изучение нормативных правовых актов, составляющих правовую основу деятельности органа и организации (базы практики). Приобретение навыков работы с входящей и исходящей документацией Должностные обязанности и трудовые действия в профессиональной сфере Инструктаж Организация работы по месту практики Приобретение опыта делопроизводства и работы с документами Сбор материалов для составления отчета по практике Выполнение практических заданий. Закрепление навыков самостоятельной работ с законодательством и его применением для разрешения конкретных правовых ситуации Делопроизводство в профессиональной сфере, работы с входящей и исходящей документацией Основные аспекты профессиональной деятельности юриста Систематизация материалов для подготовки отчета по практике Обобщение практического опыта работы со служебными документами и другими источниками информации Оформление отчетных документов по практике, овладение навыками подготовки юридических документов Действующее законодательство, нормативные акты, работа с документацией Самостоятельный анализ итогов работы в ходе практики, написание и оформление отчетных материалов Оформление отчетных документов по практике и их представление на кафедру. Защита итогового отчета по производственной (правоприменительной) практике. Защита отчета по практике Ознакомление со структурой организации Изучение организационных документов органа или организации (базы организации практик) Изучение нормативных правовых актов, составляющих правовую основу деятельности органа и организации (базы практики). Приобретение навыков работы с входящей и исходящей документацией Инструктаж Организация работы по месту практики. Приобретение опыта делопроизводства и работы с документами Сбор материалов для составления отчета по практике Выполнение практических заданий. Закрепление навыков самостоятельной работ с законодательством и его применением для разрешения конкретных правовых ситуации Организация научного исследования Систематизация материалов для подготовки отчета по практике и написания выпускной квалификационной работы.	

		Ознакомление со структурой организации Изучение организационных документов органа или организации (базы организации практик) Изучение нормативных правовых актов, составляющих правовую основу деятельности органа и организации (базы практики). Приобретение навыков работы с входящей и исходящей документацией Должностные обязанности и трудовые действия в профессиональной сфере Инструктаж Организация работы по месту практики Приобретение опыта делопроизводства и работы с документами Сбор материалов для составления отчета по практике Выполнение практических заданий. Закрепление навыков самостоятельной работ с законодательством и его применением для разрешения конкретных правовых ситуации Делопроизводство в профессиональной сфере, работы с входящей и исходящей документацией Основные аспекты профессиональной деятельности юриста Систематизация материалов для подготовки отчета по практике Обобщение практического опыта работы со служебными документами и другими источниками информации Оформление отчетных документов по практике, овладение навыками подготовки юридических документов Действующее законодательство, нормативные акты, работа с документацией Самостоятельный анализ итогов работы в ходе практики, написание и оформление отчетных материалов Оформление отчетных документов по практике и их представление на кафедру. Защита итогового отчета по производственной (правоприменительной) практике. Защита отчета по практике Ознакомление со структурой организации Изучение организационных документов органа или организации (базы организации практик) Изучение нормативных правовых актов, составляющих правовую основу деятельности органа и организации (базы практики). Приобретение навыков работы с входящей и исходящей документацией Инструктаж Организация работы по месту практики. Приобретение опыта делопроизводства и работы с документами Сбор материалов для составления отчета по практике Выполнение практических заданий. Закрепление навыков самостоятельной работ с законодательством и его применением для разрешения конкретных правовых ситуации Организация научного исследования Систематизация материалов для подготовки отчета по практике и написания выпускной квалификационной работы.	

	организовывать расследование преступлений и иных правонарушений;	Ознакомление со структурой организации Изучение организационных документов органа или организации (базы организации практик) Изучение нормативных правовых актов, составляющих правовую основу деятельности органа и организации (базы практики). Приобретение навыков работы с входящей и исходящей документацией Должностные обязанности и трудовые действия в профессиональной сфере Инструктаж Организация работы по месту практики Приобретение опыта делопроизводства и работы с документами Сбор материалов для составления отчета по практике Выполнение практических заданий. Закрепление навыков самостоятельной работ с законодательством и его применением для разрешения конкретных правовых ситуации Делопроизводство в профессиональной сфере, работы с входящей и исходящей документацией Основные аспекты профессиональной деятельности юриста Систематизация материалов для подготовки отчета по практике Обобщение практического опыта работы со служебными документами и другими источниками информации Оформление отчетных документов по практике, овладение навыками подготовки юридических документов Действующее законодательство, нормативные акты, работа с документацией Самостоятельный анализ итогов работы в ходе практики, написание и оформление отчетных материалов Оформление отчетных документов по практике и их представление на кафедру. Защита итогового отчета по производственной (правоприменительной) практике. Защита отчета по практике Ознакомление со структурой организации Изучение организационных документов органа или организации (базы организации практик) Изучение нормативных правовых актов, составляющих правовую основу деятельности органа и организации (базы практики). Приобретение навыков работы с входящей и исходящей документацией Инструктаж Организация работы по месту практики. Приобретение опыта делопроизводства и работы с документами Сбор материалов для составления отчета по практике Выполнение практических заданий. Закрепление навыков самостоятельной работ с законодательством и его применением для разрешения конкретных правовых ситуации Организация научного исследования Систематизация материалов для подготовки отчета по практике и написания выпускной квалификационной работы.	

		Ознакомление со структурой организации Изучение организационных документов органа или организации (базы организации практик) Изучение нормативных правовых актов, составляющих правовую основу деятельности органа и организации (базы практики). Приобретение навыков работы с входящей и исходящей документацией Должностные обязанности и трудовые действия в профессиональной сфере Инструктаж Организация работы по месту практики Приобретение опыта делопроизводства и работы с документами Сбор материалов для составления отчета по практике Выполнение практических заданий. Закрепление навыков самостоятельной работ с законодательством и его применением для разрешения конкретных правовых ситуации Делопроизводство в профессиональной сфере, работы с входящей и исходящей документацией Основные аспекты профессиональной деятельности юриста Систематизация материалов для подготовки отчета по практике Обобщение практического опыта работы со служебными документами и другими источниками информации Оформление отчетных документов по практике, овладение навыками подготовки юридических документов Действующее законодательство, нормативные акты, работа с документацией Самостоятельный анализ итогов работы в ходе практики, написание и оформление отчетных материалов Оформление отчетных документов по практике и их представление на кафедру. Защита итогового отчета по производственной (правоприменительной) практике. Защита отчета по практике Ознакомление со структурой организации Изучение организационных документов органа или организации (базы организации практик) Изучение нормативных правовых актов, составляющих правовую основу деятельности органа и организации (базы практики). Приобретение навыков работы с входящей и исходящей документацией Инструктаж Организация работы по месту практики. Приобретение опыта делопроизводства и работы с документами Сбор материалов для составления отчета по практике Выполнение практических заданий. Закрепление навыков самостоятельной работ с законодательством и его применением для разрешения конкретных правовых ситуации Организация научного исследования Систематизация материалов для подготовки отчета по практике и написания выпускной квалификационной работы.	

		Ознакомление со структурой организации Изучение организационных документов органа или организации (базы организации практик) Изучение нормативных правовых актов, составляющих правовую основу деятельности органа и организации (базы практики). Приобретение навыков работы с входящей и исходящей документацией Должностные обязанности и трудовые действия в профессиональной сфере Инструктаж Организация работы по месту практики Приобретение опыта делопроизводства и работы с документами Сбор материалов для составления отчета по практике Выполнение практических заданий. Закрепление навыков самостоятельной работ с законодательством и его применением для разрешения конкретных правовых ситуации Делопроизводство в профессиональной сфере, работы с входящей и исходящей документацией Основные аспекты профессиональной деятельности юриста Систематизация материалов для подготовки отчета по практике Обобщение практического опыта работы со служебными документами и другими источниками информации Оформление отчетных документов по практике, овладение навыками подготовки юридических документов Действующее законодательство, нормативные акты, работа с документацией Самостоятельный анализ итогов работы в ходе практики, написание и оформление отчетных материалов Оформление отчетных документов по практике и их представление на кафедру. Защита итогового отчета по производственной (правоприменительной) практике. Защита отчета по практике Ознакомление со структурой организации Изучение организационных документов органа или организации (базы организации практик) Изучение нормативных правовых актов, составляющих правовую основу деятельности органа и организации (базы практики). Приобретение навыков работы с входящей и исходящей документацией Инструктаж Организация работы по месту практики. Приобретение опыта делопроизводства и работы с документами Сбор материалов для составления отчета по практике Выполнение практических заданий. Закрепление навыков самостоятельной работ с законодательством и его применением для разрешения конкретных правовых ситуации Организация научного исследования Систематизация материалов для подготовки отчета по практике и написания выпускной квалификационной работы.	

	способами использования форм организации расследования преступлений и иных правонарушений;	Ознакомление со структурой организации Изучение организационных документов органа или организации (базы организации практик) Изучение нормативных правовых актов, составляющих правовую основу деятельности органа и организации (базы практики). Приобретение навыков работы с входящей и исходящей документацией Должностные обязанности и трудовые действия в профессиональной сфере Инструктаж Организация работы по месту практики Приобретение опыта делопроизводства и работы с документами Сбор материалов для составления отчета по практике Выполнение практических заданий. Закрепление навыков самостоятельной работ с законодательством и его применением для разрешения конкретных правовых ситуации Делопроизводство в профессиональной сфере, работы с входящей и исходящей документацией Основные аспекты профессиональной деятельности юриста Систематизация материалов для подготовки отчета по практике Обобщение практического опыта работы со служебными документами и другими источниками информации Оформление отчетных документов по практике, овладение навыками подготовки юридических документов Действующее законодательство, нормативные акты, работа с документацией Самостоятельный анализ итогов работы в ходе практики, написание и оформление отчетных материалов Оформление отчетных документов по практике и их представление на кафедру. Защита итогового отчета по производственной (правоприменительной) практике. Защита отчета по практике Ознакомление со структурой организации Изучение организационных документов органа или организации (базы организации практик) Изучение нормативных правовых актов, составляющих правовую основу деятельности органа и организации (базы практики). Приобретение навыков работы с входящей и исходящей документацией Инструктаж Организация работы по месту практики. Приобретение опыта делопроизводства и работы с документами Сбор материалов для составления отчета по практике Выполнение практических заданий. Закрепление навыков самостоятельной работ с законодательством и его применением для разрешения конкретных правовых ситуации Организация научного исследования Систематизация материалов для подготовки отчета по практике и написания выпускной квалификационной работы.	

		Ознакомление со структурой организации Изучение организационных документов органа или организации (базы организации практик) Изучение нормативных правовых актов, составляющих правовую основу деятельности органа и организации (базы практики). Приобретение навыков работы с входящей и исходящей документацией Должностные обязанности и трудовые действия в профессиональной сфере Инструктаж Организация работы по месту практики Приобретение опыта делопроизводства и работы с документами Сбор материалов для составления отчета по практике Выполнение практических заданий. Закрепление навыков самостоятельной работ с законодательством и его применением для разрешения конкретных правовых ситуации Делопроизводство в профессиональной сфере, работы с входящей и исходящей документацией Основные аспекты профессиональной деятельности юриста Систематизация материалов для подготовки отчета по практике Обобщение практического опыта работы со служебными документами и другими источниками информации Оформление отчетных документов по практике, овладение навыками подготовки юридических документов Действующее законодательство, нормативные акты, работа с документацией Самостоятельный анализ итогов работы в ходе практики, написание и оформление отчетных материалов Оформление отчетных документов по практике и их представление на кафедру. Защита итогового отчета по производственной (правоприменительной) практике. Защита отчета по практике Ознакомление со структурой организации Изучение организационных документов органа или организации (базы организации практик) Изучение нормативных правовых актов, составляющих правовую основу деятельности органа и организации (базы практики). Приобретение навыков работы с входящей и исходящей документацией Инструктаж Организация работы по месту практики. Приобретение опыта делопроизводства и работы с документами Сбор материалов для составления отчета по практике Выполнение практических заданий. Закрепление навыков самостоятельной работ с законодательством и его применением для разрешения конкретных правовых ситуации Организация научного исследования Систематизация материалов для подготовки отчета по практике и написания выпускной квалификационной работы.	

		Ознакомление со структурой организации Изучение организационных документов органа или организации (базы организации практик) Изучение нормативных правовых актов, составляющих правовую основу деятельности органа и организации (базы практики). Приобретение навыков работы с входящей и исходящей документацией Должностные обязанности и трудовые действия в профессиональной сфере Инструктаж Организация работы по месту практики Приобретение опыта делопроизводства и работы с документами Сбор материалов для составления отчета по практике Выполнение практических заданий. Закрепление навыков самостоятельной работ с законодательством и его применением для разрешения конкретных правовых ситуации Делопроизводство в профессиональной сфере, работы с входящей и исходящей документацией Основные аспекты профессиональной деятельности юриста Систематизация материалов для подготовки отчета по практике Обобщение практического опыта работы со служебными документами и другими источниками информации Оформление отчетных документов по практике, овладение навыками подготовки юридических документов Действующее законодательство, нормативные акты, работа с документацией Самостоятельный анализ итогов работы в ходе практики, написание и оформление отчетных материалов Оформление отчетных документов по практике и их представление на кафедру. Защита итогового отчета по производственной (правоприменительной) практике. Защита отчета по практике Ознакомление со структурой организации Изучение организационных документов органа или организации (базы организации практик) Изучение нормативных правовых актов, составляющих правовую основу деятельности органа и организации (базы практики). Приобретение навыков работы с входящей и исходящей документацией Инструктаж Организация работы по месту практики. Приобретение опыта делопроизводства и работы с документами Сбор материалов для составления отчета по практике Выполнение практических заданий. Закрепление навыков самостоятельной работ с законодательством и его применением для разрешения конкретных правовых ситуации Организация научного исследования Систематизация материалов для подготовки отчета по практике и написания выпускной квалификационной работы.	

	криминологические методы предупреждения преступлений и иных правонарушений;	Ознакомление со структурой организации Изучение организационных документов органа или организации (базы организации практик) Изучение нормативных правовых актов, составляющих правовую основу деятельности органа и организации (базы практики). Приобретение навыков работы с входящей и исходящей документацией Должностные обязанности и трудовые действия в профессиональной сфере Инструктаж Организация работы по месту практики Приобретение опыта делопроизводства и работы с документами Сбор материалов для составления отчета по практике Выполнение практических заданий. Закрепление навыков самостоятельной работ с законодательством и его применением для разрешения конкретных правовых ситуации Делопроизводство в профессиональной сфере, работы с входящей и исходящей документацией Основные аспекты профессиональной деятельности юриста Систематизация материалов для подготовки отчета по практике Обобщение практического опыта работы со служебными документами и другими источниками информации Оформление отчетных документов по практике, овладение навыками подготовки юридических документов Действующее законодательство, нормативные акты, работа с документацией Самостоятельный анализ итогов работы в ходе практики, написание и оформление отчетных материалов Оформление отчетных документов по практике и их представление на кафедру. Защита итогового отчета по производственной (правоприменительной) практике. Защита отчета по практике Ознакомление со структурой организации Изучение организационных документов органа или организации (базы организации практик) Изучение нормативных правовых актов, составляющих правовую основу деятельности органа и организации (базы практики). Приобретение навыков работы с входящей и исходящей документацией Инструктаж Организация работы по месту практики. Приобретение опыта делопроизводства и работы с документами Сбор материалов для составления отчета по практике Выполнение практических заданий. Закрепление навыков самостоятельной работ с законодательством и его применением для разрешения конкретных правовых ситуации Организация научного исследования Систематизация материалов для подготовки отчета по практике и написания выпускной квалификационной работы.	

		Ознакомление со структурой организации Изучение организационных документов органа или организации (базы организации практик) Изучение нормативных правовых актов, составляющих правовую основу деятельности органа и организации (базы практики). Приобретение навыков работы с входящей и исходящей документацией Должностные обязанности и трудовые действия в профессиональной сфере Инструктаж Организация работы по месту практики Приобретение опыта делопроизводства и работы с документами Сбор материалов для составления отчета по практике Выполнение практических заданий. Закрепление навыков самостоятельной работ с законодательством и его применением для разрешения конкретных правовых ситуации Делопроизводство в профессиональной сфере, работы с входящей и исходящей документацией Основные аспекты профессиональной деятельности юриста Систематизация материалов для подготовки отчета по практике Обобщение практического опыта работы со служебными документами и другими источниками информации Оформление отчетных документов по практике, овладение навыками подготовки юридических документов Действующее законодательство, нормативные акты, работа с документацией Самостоятельный анализ итогов работы в ходе практики, написание и оформление отчетных материалов Оформление отчетных документов по практике и их представление на кафедру. Защита итогового отчета по производственной (правоприменительной) практике. Защита отчета по практике Ознакомление со структурой организации Изучение организационных документов органа или организации (базы организации практик) Изучение нормативных правовых актов, составляющих правовую основу деятельности органа и организации (базы практики). Приобретение навыков работы с входящей и исходящей документацией Инструктаж Организация работы по месту практики. Приобретение опыта делопроизводства и работы с документами Сбор материалов для составления отчета по практике Выполнение практических заданий. Закрепление навыков самостоятельной работ с законодательством и его применением для разрешения конкретных правовых ситуации Организация научного исследования Систематизация материалов для подготовки отчета по практике и написания выпускной квалификационной работы.	

		Ознакомление со структурой организации Изучение организационных документов органа или организации (базы организации практик) Изучение нормативных правовых актов, составляющих правовую основу деятельности органа и организации (базы практики). Приобретение навыков работы с входящей и исходящей документацией Должностные обязанности и трудовые действия в профессиональной сфере Инструктаж Организация работы по месту практики Приобретение опыта делопроизводства и работы с документами Сбор материалов для составления отчета по практике Выполнение практических заданий. Закрепление навыков самостоятельной работ с законодательством и его применением для разрешения конкретных правовых ситуации Делопроизводство в профессиональной сфере, работы с входящей и исходящей документацией Основные аспекты профессиональной деятельности юриста Систематизация материалов для подготовки отчета по практике Обобщение практического опыта работы со служебными документами и другими источниками информации Оформление отчетных документов по практике, овладение навыками подготовки юридических документов Действующее законодательство, нормативные акты, работа с документацией Самостоятельный анализ итогов работы в ходе практики, написание и оформление отчетных материалов Оформление отчетных документов по практике и их представление на кафедру. Защита итогового отчета по производственной (правоприменительной) практике. Защита отчета по практике Ознакомление со структурой организации Изучение организационных документов органа или организации (базы организации практик) Изучение нормативных правовых актов, составляющих правовую основу деятельности органа и организации (базы практики). Приобретение навыков работы с входящей и исходящей документацией Инструктаж Организация работы по месту практики. Приобретение опыта делопроизводства и работы с документами Сбор материалов для составления отчета по практике Выполнение практических заданий. Закрепление навыков самостоятельной работ с законодательством и его применением для разрешения конкретных правовых ситуации Организация научного исследования Систематизация материалов для подготовки отчета по практике и написания выпускной квалификационной работы.	

	использовать криминологические методы предупреждения преступлений и иных правонарушений;	Ознакомление со структурой организации Изучение организационных документов органа или организации (базы организации практик) Изучение нормативных правовых актов, составляющих правовую основу деятельности органа и организации (базы практики). Приобретение навыков работы с входящей и исходящей документацией Должностные обязанности и трудовые действия в профессиональной сфере Инструктаж Организация работы по месту практики Приобретение опыта делопроизводства и работы с документами Сбор материалов для составления отчета по практике Выполнение практических заданий. Закрепление навыков самостоятельной работ с законодательством и его применением для разрешения конкретных правовых ситуации Делопроизводство в профессиональной сфере, работы с входящей и исходящей документацией Основные аспекты профессиональной деятельности юриста Систематизация материалов для подготовки отчета по практике Обобщение практического опыта работы со служебными документами и другими источниками информации Оформление отчетных документов по практике, овладение навыками подготовки юридических документов Действующее законодательство, нормативные акты, работа с документацией Самостоятельный анализ итогов работы в ходе практики, написание и оформление отчетных материалов Оформление отчетных документов по практике и их представление на кафедру. Защита итогового отчета по производственной (правоприменительной) практике. Защита отчета по практике Ознакомление со структурой организации Изучение организационных документов органа или организации (базы организации практик) Изучение нормативных правовых актов, составляющих правовую основу деятельности органа и организации (базы практики). Приобретение навыков работы с входящей и исходящей документацией Инструктаж Организация работы по месту практики. Приобретение опыта делопроизводства и работы с документами Сбор материалов для составления отчета по практике Выполнение практических заданий. Закрепление навыков самостоятельной работ с законодательством и его применением для разрешения конкретных правовых ситуации Организация научного исследования Систематизация материалов для подготовки отчета по практике и написания выпускной квалификационной работы.	

		Ознакомление со структурой организации Изучение организационных документов органа или организации (базы организации практик) Изучение нормативных правовых актов, составляющих правовую основу деятельности органа и организации (базы практики). Приобретение навыков работы с входящей и исходящей документацией Должностные обязанности и трудовые действия в профессиональной сфере Инструктаж Организация работы по месту практики Приобретение опыта делопроизводства и работы с документами Сбор материалов для составления отчета по практике Выполнение практических заданий. Закрепление навыков самостоятельной работ с законодательством и его применением для разрешения конкретных правовых ситуации Делопроизводство в профессиональной сфере, работы с входящей и исходящей документацией Основные аспекты профессиональной деятельности юриста Систематизация материалов для подготовки отчета по практике Обобщение практического опыта работы со служебными документами и другими источниками информации Оформление отчетных документов по практике, овладение навыками подготовки юридических документов Действующее законодательство, нормативные акты, работа с документацией Самостоятельный анализ итогов работы в ходе практики, написание и оформление отчетных материалов Оформление отчетных документов по практике и их представление на кафедру. Защита итогового отчета по производственной (правоприменительной) практике. Защита отчета по практике Ознакомление со структурой организации Изучение организационных документов органа или организации (базы организации практик) Изучение нормативных правовых актов, составляющих правовую основу деятельности органа и организации (базы практики). Приобретение навыков работы с входящей и исходящей документацией Инструктаж Организация работы по месту практики. Приобретение опыта делопроизводства и работы с документами Сбор материалов для составления отчета по практике Выполнение практических заданий. Закрепление навыков самостоятельной работ с законодательством и его применением для разрешения конкретных правовых ситуации Организация научного исследования Систематизация материалов для подготовки отчета по практике и написания выпускной квалификационной работы.	

		Ознакомление со структурой организации Изучение организационных документов органа или организации (базы организации практик) Изучение нормативных правовых актов, составляющих правовую основу деятельности органа и организации (базы практики). Приобретение навыков работы с входящей и исходящей документацией Должностные обязанности и трудовые действия в профессиональной сфере Инструктаж Организация работы по месту практики Приобретение опыта делопроизводства и работы с документами Сбор материалов для составления отчета по практике Выполнение практических заданий. Закрепление навыков самостоятельной работ с законодательством и его применением для разрешения конкретных правовых ситуации Делопроизводство в профессиональной сфере, работы с входящей и исходящей документацией Основные аспекты профессиональной деятельности юриста Систематизация материалов для подготовки отчета по практике Обобщение практического опыта работы со служебными документами и другими источниками информации Оформление отчетных документов по практике, овладение навыками подготовки юридических документов Действующее законодательство, нормативные акты, работа с документацией Самостоятельный анализ итогов работы в ходе практики, написание и оформление отчетных материалов Оформление отчетных документов по практике и их представление на кафедру. Защита итогового отчета по производственной (правоприменительной) практике. Защита отчета по практике Ознакомление со структурой организации Изучение организационных документов органа или организации (базы организации практик) Изучение нормативных правовых актов, составляющих правовую основу деятельности органа и организации (базы практики). Приобретение навыков работы с входящей и исходящей документацией Инструктаж Организация работы по месту практики. Приобретение опыта делопроизводства и работы с документами Сбор материалов для составления отчета по практике Выполнение практических заданий. Закрепление навыков самостоятельной работ с законодательством и его применением для разрешения конкретных правовых ситуации Организация научного исследования Систематизация материалов для подготовки отчета по практике и написания выпускной квалификационной работы.	

	навыками использования криминологических методов предупреждения преступлений и иных правонарушений;	Ознакомление со структурой организации Изучение организационных документов органа или организации (базы организации практик) Изучение нормативных правовых актов, составляющих правовую основу деятельности органа и организации (базы практики). Приобретение навыков работы с входящей и исходящей документацией Должностные обязанности и трудовые действия в профессиональной сфере Инструктаж Организация работы по месту практики Приобретение опыта делопроизводства и работы с документами Сбор материалов для составления отчета по практике Выполнение практических заданий. Закрепление навыков самостоятельной работ с законодательством и его применением для разрешения конкретных правовых ситуации Делопроизводство в профессиональной сфере, работы с входящей и исходящей документацией Основные аспекты профессиональной деятельности юриста Систематизация материалов для подготовки отчета по практике Обобщение практического опыта работы со служебными документами и другими источниками информации Оформление отчетных документов по практике, овладение навыками подготовки юридических документов Действующее законодательство, нормативные акты, работа с документацией Самостоятельный анализ итогов работы в ходе практики, написание и оформление отчетных материалов Оформление отчетных документов по практике и их представление на кафедру. Защита итогового отчета по производственной (правоприменительной) практике. Защита отчета по практике Ознакомление со структурой организации Изучение организационных документов органа или организации (базы организации практик) Изучение нормативных правовых актов, составляющих правовую основу деятельности органа и организации (базы практики). Приобретение навыков работы с входящей и исходящей документацией Инструктаж Организация работы по месту практики. Приобретение опыта делопроизводства и работы с документами Сбор материалов для составления отчета по практике Выполнение практических заданий. Закрепление навыков самостоятельной работ с законодательством и его применением для разрешения конкретных правовых ситуации Организация научного исследования Систематизация материалов для подготовки отчета по практике и написания выпускной квалификационной работы.	

		Ознакомление со структурой организации Изучение организационных документов органа или организации (базы организации практик) Изучение нормативных правовых актов, составляющих правовую основу деятельности органа и организации (базы практики). Приобретение навыков работы с входящей и исходящей документацией Должностные обязанности и трудовые действия в профессиональной сфере Инструктаж Организация работы по месту практики Приобретение опыта делопроизводства и работы с документами Сбор материалов для составления отчета по практике Выполнение практических заданий. Закрепление навыков самостоятельной работ с законодательством и его применением для разрешения конкретных правовых ситуации Делопроизводство в профессиональной сфере, работы с входящей и исходящей документацией Основные аспекты профессиональной деятельности юриста Систематизация материалов для подготовки отчета по практике Обобщение практического опыта работы со служебными документами и другими источниками информации Оформление отчетных документов по практике, овладение навыками подготовки юридических документов Действующее законодательство, нормативные акты, работа с документацией Самостоятельный анализ итогов работы в ходе практики, написание и оформление отчетных материалов Оформление отчетных документов по практике и их представление на кафедру. Защита итогового отчета по производственной (правоприменительной) практике. Защита отчета по практике Ознакомление со структурой организации Изучение организационных документов органа или организации (базы организации практик) Изучение нормативных правовых актов, составляющих правовую основу деятельности органа и организации (базы практики). Приобретение навыков работы с входящей и исходящей документацией Инструктаж Организация работы по месту практики. Приобретение опыта делопроизводства и работы с документами Сбор материалов для составления отчета по практике Выполнение практических заданий. Закрепление навыков самостоятельной работ с законодательством и его применением для разрешения конкретных правовых ситуации Организация научного исследования Систематизация материалов для подготовки отчета по практике и написания выпускной квалификационной работы.	

		Ознакомление со структурой организации Изучение организационных документов органа или организации (базы организации практик) Изучение нормативных правовых актов, составляющих правовую основу деятельности органа и организации (базы практики). Приобретение навыков работы с входящей и исходящей документацией Должностные обязанности и трудовые действия в профессиональной сфере Инструктаж Организация работы по месту практики Приобретение опыта делопроизводства и работы с документами Сбор материалов для составления отчета по практике Выполнение практических заданий. Закрепление навыков самостоятельной работ с законодательством и его применением для разрешения конкретных правовых ситуации Делопроизводство в профессиональной сфере, работы с входящей и исходящей документацией Основные аспекты профессиональной деятельности юриста Систематизация материалов для подготовки отчета по практике Обобщение практического опыта работы со служебными документами и другими источниками информации Оформление отчетных документов по практике, овладение навыками подготовки юридических документов Действующее законодательство, нормативные акты, работа с документацией Самостоятельный анализ итогов работы в ходе практики, написание и оформление отчетных материалов Оформление отчетных документов по практике и их представление на кафедру. Защита итогового отчета по производственной (правоприменительной) практике. Защита отчета по практике Ознакомление со структурой организации Изучение организационных документов органа или организации (базы организации практик) Изучение нормативных правовых актов, составляющих правовую основу деятельности органа и организации (базы практики). Приобретение навыков работы с входящей и исходящей документацией Инструктаж Организация работы по месту практики. Приобретение опыта делопроизводства и работы с документами Сбор материалов для составления отчета по практике Выполнение практических заданий. Закрепление навыков самостоятельной работ с законодательством и его применением для разрешения конкретных правовых ситуации Организация научного исследования Систематизация материалов для подготовки отчета по практике и написания выпускной квалификационной работы.	

	стадии подготовки преступлений и иных правонарушений;	Ознакомление со структурой организации Изучение организационных документов органа или организации (базы организации практик) Изучение нормативных правовых актов, составляющих правовую основу деятельности органа и организации (базы практики). Приобретение навыков работы с входящей и исходящей документацией Должностные обязанности и трудовые действия в профессиональной сфере Инструктаж Организация работы по месту практики Приобретение опыта делопроизводства и работы с документами Сбор материалов для составления отчета по практике Выполнение практических заданий. Закрепление навыков самостоятельной работ с законодательством и его применением для разрешения конкретных правовых ситуации Делопроизводство в профессиональной сфере, работы с входящей и исходящей документацией Основные аспекты профессиональной деятельности юриста Систематизация материалов для подготовки отчета по практике Обобщение практического опыта работы со служебными документами и другими источниками информации Оформление отчетных документов по практике, овладение навыками подготовки юридических документов Действующее законодательство, нормативные акты, работа с документацией Самостоятельный анализ итогов работы в ходе практики, написание и оформление отчетных материалов Оформление отчетных документов по практике и их представление на кафедру. Защита итогового отчета по производственной (правоприменительной) практике. Защита отчета по практике Ознакомление со структурой организации Изучение организационных документов органа или организации (базы организации практик) Изучение нормативных правовых актов, составляющих правовую основу деятельности органа и организации (базы практики). Приобретение навыков работы с входящей и исходящей документацией Инструктаж Организация работы по месту практики. Приобретение опыта делопроизводства и работы с документами Сбор материалов для составления отчета по практике Выполнение практических заданий. Закрепление навыков самостоятельной работ с законодательством и его применением для разрешения конкретных правовых ситуации Организация научного исследования Систематизация материалов для подготовки отчета по практике и написания выпускной квалификационной работы.	

		Ознакомление со структурой организации Изучение организационных документов органа или организации (базы организации практик) Изучение нормативных правовых актов, составляющих правовую основу деятельности органа и организации (базы практики). Приобретение навыков работы с входящей и исходящей документацией Должностные обязанности и трудовые действия в профессиональной сфере Инструктаж Организация работы по месту практики Приобретение опыта делопроизводства и работы с документами Сбор материалов для составления отчета по практике Выполнение практических заданий. Закрепление навыков самостоятельной работ с законодательством и его применением для разрешения конкретных правовых ситуации Делопроизводство в профессиональной сфере, работы с входящей и исходящей документацией Основные аспекты профессиональной деятельности юриста Систематизация материалов для подготовки отчета по практике Обобщение практического опыта работы со служебными документами и другими источниками информации Оформление отчетных документов по практике, овладение навыками подготовки юридических документов Действующее законодательство, нормативные акты, работа с документацией Самостоятельный анализ итогов работы в ходе практики, написание и оформление отчетных материалов Оформление отчетных документов по практике и их представление на кафедру. Защита итогового отчета по производственной (правоприменительной) практике. Защита отчета по практике Ознакомление со структурой организации Изучение организационных документов органа или организации (базы организации практик) Изучение нормативных правовых актов, составляющих правовую основу деятельности органа и организации (базы практики). Приобретение навыков работы с входящей и исходящей документацией Инструктаж Организация работы по месту практики. Приобретение опыта делопроизводства и работы с документами Сбор материалов для составления отчета по практике Выполнение практических заданий. Закрепление навыков самостоятельной работ с законодательством и его применением для разрешения конкретных правовых ситуации Организация научного исследования Систематизация материалов для подготовки отчета по практике и написания выпускной квалификационной работы.	

		Ознакомление со структурой организации Изучение организационных документов органа или организации (базы организации практик) Изучение нормативных правовых актов, составляющих правовую основу деятельности органа и организации (базы практики). Приобретение навыков работы с входящей и исходящей документацией Должностные обязанности и трудовые действия в профессиональной сфере Инструктаж Организация работы по месту практики Приобретение опыта делопроизводства и работы с документами Сбор материалов для составления отчета по практике Выполнение практических заданий. Закрепление навыков самостоятельной работ с законодательством и его применением для разрешения конкретных правовых ситуации Делопроизводство в профессиональной сфере, работы с входящей и исходящей документацией Основные аспекты профессиональной деятельности юриста Систематизация материалов для подготовки отчета по практике Обобщение практического опыта работы со служебными документами и другими источниками информации Оформление отчетных документов по практике, овладение навыками подготовки юридических документов Действующее законодательство, нормативные акты, работа с документацией Самостоятельный анализ итогов работы в ходе практики, написание и оформление отчетных материалов Оформление отчетных документов по практике и их представление на кафедру. Защита итогового отчета по производственной (правоприменительной) практике. Защита отчета по практике Ознакомление со структурой организации Изучение организационных документов органа или организации (базы организации практик) Изучение нормативных правовых актов, составляющих правовую основу деятельности органа и организации (базы практики). Приобретение навыков работы с входящей и исходящей документацией Инструктаж Организация работы по месту практики. Приобретение опыта делопроизводства и работы с документами Сбор материалов для составления отчета по практике Выполнение практических заданий. Закрепление навыков самостоятельной работ с законодательством и его применением для разрешения конкретных правовых ситуации Организация научного исследования Систематизация материалов для подготовки отчета по практике и написания выпускной квалификационной работы.	

	предотвращать подготавливаемые преступления и иные правонарушения;	Ознакомление со структурой организации Изучение организационных документов органа или организации (базы организации практик) Изучение нормативных правовых актов, составляющих правовую основу деятельности органа и организации (базы практики). Приобретение навыков работы с входящей и исходящей документацией Должностные обязанности и трудовые действия в профессиональной сфере Инструктаж Организация работы по месту практики Приобретение опыта делопроизводства и работы с документами Сбор материалов для составления отчета по практике Выполнение практических заданий. Закрепление навыков самостоятельной работ с законодательством и его применением для разрешения конкретных правовых ситуации Делопроизводство в профессиональной сфере, работы с входящей и исходящей документацией Основные аспекты профессиональной деятельности юриста Систематизация материалов для подготовки отчета по практике Обобщение практического опыта работы со служебными документами и другими источниками информации Оформление отчетных документов по практике, овладение навыками подготовки юридических документов Действующее законодательство, нормативные акты, работа с документацией Самостоятельный анализ итогов работы в ходе практики, написание и оформление отчетных материалов Оформление отчетных документов по практике и их представление на кафедру. Защита итогового отчета по производственной (правоприменительной) практике. Защита отчета по практике Ознакомление со структурой организации Изучение организационных документов органа или организации (базы организации практик) Изучение нормативных правовых актов, составляющих правовую основу деятельности органа и организации (базы практики). Приобретение навыков работы с входящей и исходящей документацией Инструктаж Организация работы по месту практики. Приобретение опыта делопроизводства и работы с документами Сбор материалов для составления отчета по практике Выполнение практических заданий. Закрепление навыков самостоятельной работ с законодательством и его применением для разрешения конкретных правовых ситуации Организация научного исследования Систематизация материалов для подготовки отчета по практике и написания выпускной квалификационной работы.	

		Ознакомление со структурой организации Изучение организационных документов органа или организации (базы организации практик) Изучение нормативных правовых актов, составляющих правовую основу деятельности органа и организации (базы практики). Приобретение навыков работы с входящей и исходящей документацией Должностные обязанности и трудовые действия в профессиональной сфере Инструктаж Организация работы по месту практики Приобретение опыта делопроизводства и работы с документами Сбор материалов для составления отчета по практике Выполнение практических заданий. Закрепление навыков самостоятельной работ с законодательством и его применением для разрешения конкретных правовых ситуации Делопроизводство в профессиональной сфере, работы с входящей и исходящей документацией Основные аспекты профессиональной деятельности юриста Систематизация материалов для подготовки отчета по практике Обобщение практического опыта работы со служебными документами и другими источниками информации Оформление отчетных документов по практике, овладение навыками подготовки юридических документов Действующее законодательство, нормативные акты, работа с документацией Самостоятельный анализ итогов работы в ходе практики, написание и оформление отчетных материалов Оформление отчетных документов по практике и их представление на кафедру. Защита итогового отчета по производственной (правоприменительной) практике. Защита отчета по практике Ознакомление со структурой организации Изучение организационных документов органа или организации (базы организации практик) Изучение нормативных правовых актов, составляющих правовую основу деятельности органа и организации (базы практики). Приобретение навыков работы с входящей и исходящей документацией Инструктаж Организация работы по месту практики. Приобретение опыта делопроизводства и работы с документами Сбор материалов для составления отчета по практике Выполнение практических заданий. Закрепление навыков самостоятельной работ с законодательством и его применением для разрешения конкретных правовых ситуации Организация научного исследования Систематизация материалов для подготовки отчета по практике и написания выпускной квалификационной работы.	

		Ознакомление со структурой организации Изучение организационных документов органа или организации (базы организации практик) Изучение нормативных правовых актов, составляющих правовую основу деятельности органа и организации (базы практики). Приобретение навыков работы с входящей и исходящей документацией Должностные обязанности и трудовые действия в профессиональной сфере Инструктаж Организация работы по месту практики Приобретение опыта делопроизводства и работы с документами Сбор материалов для составления отчета по практике Выполнение практических заданий. Закрепление навыков самостоятельной работ с законодательством и его применением для разрешения конкретных правовых ситуации Делопроизводство в профессиональной сфере, работы с входящей и исходящей документацией Основные аспекты профессиональной деятельности юриста Систематизация материалов для подготовки отчета по практике Обобщение практического опыта работы со служебными документами и другими источниками информации Оформление отчетных документов по практике, овладение навыками подготовки юридических документов Действующее законодательство, нормативные акты, работа с документацией Самостоятельный анализ итогов работы в ходе практики, написание и оформление отчетных материалов Оформление отчетных документов по практике и их представление на кафедру. Защита итогового отчета по производственной (правоприменительной) практике. Защита отчета по практике Ознакомление со структурой организации Изучение организационных документов органа или организации (базы организации практик) Изучение нормативных правовых актов, составляющих правовую основу деятельности органа и организации (базы практики). Приобретение навыков работы с входящей и исходящей документацией Инструктаж Организация работы по месту практики. Приобретение опыта делопроизводства и работы с документами Сбор материалов для составления отчета по практике Выполнение практических заданий. Закрепление навыков самостоятельной работ с законодательством и его применением для разрешения конкретных правовых ситуации Организация научного исследования Систематизация материалов для подготовки отчета по практике и написания выпускной квалификационной работы.	

	методами предотвращения подготавливаемых преступлений и иных правонарушений;	Ознакомление со структурой организации Изучение организационных документов органа или организации (базы организации практик) Изучение нормативных правовых актов, составляющих правовую основу деятельности органа и организации (базы практики). Приобретение навыков работы с входящей и исходящей документацией Должностные обязанности и трудовые действия в профессиональной сфере Инструктаж Организация работы по месту практики Приобретение опыта делопроизводства и работы с документами Сбор материалов для составления отчета по практике Выполнение практических заданий. Закрепление навыков самостоятельной работ с законодательством и его применением для разрешения конкретных правовых ситуации Делопроизводство в профессиональной сфере, работы с входящей и исходящей документацией Основные аспекты профессиональной деятельности юриста Систематизация материалов для подготовки отчета по практике Обобщение практического опыта работы со служебными документами и другими источниками информации Оформление отчетных документов по практике, овладение навыками подготовки юридических документов Действующее законодательство, нормативные акты, работа с документацией Самостоятельный анализ итогов работы в ходе практики, написание и оформление отчетных материалов Оформление отчетных документов по практике и их представление на кафедру. Защита итогового отчета по производственной (правоприменительной) практике. Защита отчета по практике Ознакомление со структурой организации Изучение организационных документов органа или организации (базы организации практик) Изучение нормативных правовых актов, составляющих правовую основу деятельности органа и организации (базы практики). Приобретение навыков работы с входящей и исходящей документацией Инструктаж Организация работы по месту практики. Приобретение опыта делопроизводства и работы с документами Сбор материалов для составления отчета по практике Выполнение практических заданий. Закрепление навыков самостоятельной работ с законодательством и его применением для разрешения конкретных правовых ситуации Организация научного исследования Систематизация материалов для подготовки отчета по практике и написания выпускной квалификационной работы.	

		Ознакомление со структурой организации Изучение организационных документов органа или организации (базы организации практик) Изучение нормативных правовых актов, составляющих правовую основу деятельности органа и организации (базы практики). Приобретение навыков работы с входящей и исходящей документацией Должностные обязанности и трудовые действия в профессиональной сфере Инструктаж Организация работы по месту практики Приобретение опыта делопроизводства и работы с документами Сбор материалов для составления отчета по практике Выполнение практических заданий. Закрепление навыков самостоятельной работ с законодательством и его применением для разрешения конкретных правовых ситуации Делопроизводство в профессиональной сфере, работы с входящей и исходящей документацией Основные аспекты профессиональной деятельности юриста Систематизация материалов для подготовки отчета по практике Обобщение практического опыта работы со служебными документами и другими источниками информации Оформление отчетных документов по практике, овладение навыками подготовки юридических документов Действующее законодательство, нормативные акты, работа с документацией Самостоятельный анализ итогов работы в ходе практики, написание и оформление отчетных материалов Оформление отчетных документов по практике и их представление на кафедру. Защита итогового отчета по производственной (правоприменительной) практике. Защита отчета по практике Ознакомление со структурой организации Изучение организационных документов органа или организации (базы организации практик) Изучение нормативных правовых актов, составляющих правовую основу деятельности органа и организации (базы практики). Приобретение навыков работы с входящей и исходящей документацией Инструктаж Организация работы по месту практики. Приобретение опыта делопроизводства и работы с документами Сбор материалов для составления отчета по практике Выполнение практических заданий. Закрепление навыков самостоятельной работ с законодательством и его применением для разрешения конкретных правовых ситуации Организация научного исследования Систематизация материалов для подготовки отчета по практике и написания выпускной квалификационной работы.	

		Ознакомление со структурой организации Изучение организационных документов органа или организации (базы организации практик) Изучение нормативных правовых актов, составляющих правовую основу деятельности органа и организации (базы практики). Приобретение навыков работы с входящей и исходящей документацией Должностные обязанности и трудовые действия в профессиональной сфере Инструктаж Организация работы по месту практики Приобретение опыта делопроизводства и работы с документами Сбор материалов для составления отчета по практике Выполнение практических заданий. Закрепление навыков самостоятельной работ с законодательством и его применением для разрешения конкретных правовых ситуации Делопроизводство в профессиональной сфере, работы с входящей и исходящей документацией Основные аспекты профессиональной деятельности юриста Систематизация материалов для подготовки отчета по практике Обобщение практического опыта работы со служебными документами и другими источниками информации Оформление отчетных документов по практике, овладение навыками подготовки юридических документов Действующее законодательство, нормативные акты, работа с документацией Самостоятельный анализ итогов работы в ходе практики, написание и оформление отчетных материалов Оформление отчетных документов по практике и их представление на кафедру. Защита итогового отчета по производственной (правоприменительной) практике. Защита отчета по практике Ознакомление со структурой организации Изучение организационных документов органа или организации (базы организации практик) Изучение нормативных правовых актов, составляющих правовую основу деятельности органа и организации (базы практики). Приобретение навыков работы с входящей и исходящей документацией Инструктаж Организация работы по месту практики. Приобретение опыта делопроизводства и работы с документами Сбор материалов для составления отчета по практике Выполнение практических заданий. Закрепление навыков самостоятельной работ с законодательством и его применением для разрешения конкретных правовых ситуации Организация научного исследования Систематизация материалов для подготовки отчета по практике и написания выпускной квалификационной работы.	

	причины и условия, способствующие совершению преступлений;	Ознакомление со структурой организации Изучение организационных документов органа или организации (базы организации практик) Изучение нормативных правовых актов, составляющих правовую основу деятельности органа и организации (базы практики). Приобретение навыков работы с входящей и исходящей документацией Должностные обязанности и трудовые действия в профессиональной сфере Инструктаж Организация работы по месту практики Приобретение опыта делопроизводства и работы с документами Сбор материалов для составления отчета по практике Выполнение практических заданий. Закрепление навыков самостоятельной работ с законодательством и его применением для разрешения конкретных правовых ситуации Делопроизводство в профессиональной сфере, работы с входящей и исходящей документацией Основные аспекты профессиональной деятельности юриста Систематизация материалов для подготовки отчета по практике Обобщение практического опыта работы со служебными документами и другими источниками информации Оформление отчетных документов по практике, овладение навыками подготовки юридических документов Действующее законодательство, нормативные акты, работа с документацией Самостоятельный анализ итогов работы в ходе практики, написание и оформление отчетных материалов Оформление отчетных документов по практике и их представление на кафедру. Защита итогового отчета по производственной (правоприменительной) практике. Защита отчета по практике Ознакомление со структурой организации Изучение организационных документов органа или организации (базы организации практик) Изучение нормативных правовых актов, составляющих правовую основу деятельности органа и организации (базы практики). Приобретение навыков работы с входящей и исходящей документацией Инструктаж Организация работы по месту практики. Приобретение опыта делопроизводства и работы с документами Сбор материалов для составления отчета по практике Выполнение практических заданий. Закрепление навыков самостоятельной работ с законодательством и его применением для разрешения конкретных правовых ситуации Организация научного исследования Систематизация материалов для подготовки отчета по практике и написания выпускной квалификационной работы.	

	меры по устранению причин и условий, способствующих совершению преступления;	Ознакомление со структурой организации Изучение организационных документов органа или организации (базы организации практик) Изучение нормативных правовых актов, составляющих правовую основу деятельности органа и организации (базы практики). Приобретение навыков работы с входящей и исходящей документацией Должностные обязанности и трудовые действия в профессиональной сфере Инструктаж Организация работы по месту практики Приобретение опыта делопроизводства и работы с документами Сбор материалов для составления отчета по практике Выполнение практических заданий. Закрепление навыков самостоятельной работ с законодательством и его применением для разрешения конкретных правовых ситуации Делопроизводство в профессиональной сфере, работы с входящей и исходящей документацией Основные аспекты профессиональной деятельности юриста Систематизация материалов для подготовки отчета по практике Обобщение практического опыта работы со служебными документами и другими источниками информации Оформление отчетных документов по практике, овладение навыками подготовки юридических документов Действующее законодательство, нормативные акты, работа с документацией Самостоятельный анализ итогов работы в ходе практики, написание и оформление отчетных материалов Оформление отчетных документов по практике и их представление на кафедру. Защита итогового отчета по производственной (правоприменительной) практике. Защита отчета по практике Ознакомление со структурой организации Изучение организационных документов органа или организации (базы организации практик) Изучение нормативных правовых актов, составляющих правовую основу деятельности органа и организации (базы практики). Приобретение навыков работы с входящей и исходящей документацией Инструктаж Организация работы по месту практики. Приобретение опыта делопроизводства и работы с документами Сбор материалов для составления отчета по практике Выполнение практических заданий. Закрепление навыков самостоятельной работ с законодательством и его применением для разрешения конкретных правовых ситуации Организация научного исследования Систематизация материалов для подготовки отчета по практике и написания выпускной квалификационной работы.	

		Ознакомление со структурой организации Изучение организационных документов органа или организации (базы организации практик) Изучение нормативных правовых актов, составляющих правовую основу деятельности органа и организации (базы практики). Приобретение навыков работы с входящей и исходящей документацией Должностные обязанности и трудовые действия в профессиональной сфере Инструктаж Организация работы по месту практики Приобретение опыта делопроизводства и работы с документами Сбор материалов для составления отчета по практике Выполнение практических заданий. Закрепление навыков самостоятельной работ с законодательством и его применением для разрешения конкретных правовых ситуации Делопроизводство в профессиональной сфере, работы с входящей и исходящей документацией Основные аспекты профессиональной деятельности юриста Систематизация материалов для подготовки отчета по практике Обобщение практического опыта работы со служебными документами и другими источниками информации Оформление отчетных документов по практике, овладение навыками подготовки юридических документов Действующее законодательство, нормативные акты, работа с документацией Самостоятельный анализ итогов работы в ходе практики, написание и оформление отчетных материалов Оформление отчетных документов по практике и их представление на кафедру. Защита итогового отчета по производственной (правоприменительной) практике. Защита отчета по практике Ознакомление со структурой организации Изучение организационных документов органа или организации (базы организации практик) Изучение нормативных правовых актов, составляющих правовую основу деятельности органа и организации (базы практики). Приобретение навыков работы с входящей и исходящей документацией Инструктаж Организация работы по месту практики. Приобретение опыта делопроизводства и работы с документами Сбор материалов для составления отчета по практике Выполнение практических заданий. Закрепление навыков самостоятельной работ с законодательством и его применением для разрешения конкретных правовых ситуации Организация научного исследования Систематизация материалов для подготовки отчета по практике и написания выпускной квалификационной работы.	

	выявлять и анализировать причины и условия, способствующие совершению преступлений, принимать меры по их устранению;	Ознакомление со структурой организации Изучение организационных документов органа или организации (базы организации практик) Изучение нормативных правовых актов, составляющих правовую основу деятельности органа и организации (базы практики). Приобретение навыков работы с входящей и исходящей документацией Должностные обязанности и трудовые действия в профессиональной сфере Инструктаж Организация работы по месту практики Приобретение опыта делопроизводства и работы с документами Сбор материалов для составления отчета по практике Выполнение практических заданий. Закрепление навыков самостоятельной работ с законодательством и его применением для разрешения конкретных правовых ситуации Делопроизводство в профессиональной сфере, работы с входящей и исходящей документацией Основные аспекты профессиональной деятельности юриста Систематизация материалов для подготовки отчета по практике Обобщение практического опыта работы со служебными документами и другими источниками информации Оформление отчетных документов по практике, овладение навыками подготовки юридических документов Действующее законодательство, нормативные акты, работа с документацией Самостоятельный анализ итогов работы в ходе практики, написание и оформление отчетных материалов Оформление отчетных документов по практике и их представление на кафедру. Защита итогового отчета по производственной (правоприменительной) практике. Защита отчета по практике Ознакомление со структурой организации Изучение организационных документов органа или организации (базы организации практик) Изучение нормативных правовых актов, составляющих правовую основу деятельности органа и организации (базы практики). Приобретение навыков работы с входящей и исходящей документацией Инструктаж Организация работы по месту практики. Приобретение опыта делопроизводства и работы с документами Сбор материалов для составления отчета по практике Выполнение практических заданий. Закрепление навыков самостоятельной работ с законодательством и его применением для разрешения конкретных правовых ситуации Организация научного исследования Систематизация материалов для подготовки отчета по практике и написания выпускной квалификационной работы.	

	принимает меры по устранению причин и условий, способствующих совершению преступлению;	Ознакомление со структурой организации Изучение организационных документов органа или организации (базы организации практик) Изучение нормативных правовых актов, составляющих правовую основу деятельности органа и организации (базы практики). Приобретение навыков работы с входящей и исходящей документацией Должностные обязанности и трудовые действия в профессиональной сфере Инструктаж Организация работы по месту практики Приобретение опыта делопроизводства и работы с документами Сбор материалов для составления отчета по практике Выполнение практических заданий. Закрепление навыков самостоятельной работ с законодательством и его применением для разрешения конкретных правовых ситуации Делопроизводство в профессиональной сфере, работы с входящей и исходящей документацией Основные аспекты профессиональной деятельности юриста Систематизация материалов для подготовки отчета по практике Обобщение практического опыта работы со служебными документами и другими источниками информации Оформление отчетных документов по практике, овладение навыками подготовки юридических документов Действующее законодательство, нормативные акты, работа с документацией Самостоятельный анализ итогов работы в ходе практики, написание и оформление отчетных материалов Оформление отчетных документов по практике и их представление на кафедру. Защита итогового отчета по производственной (правоприменительной) практике. Защита отчета по практике Ознакомление со структурой организации Изучение организационных документов органа или организации (базы организации практик) Изучение нормативных правовых актов, составляющих правовую основу деятельности органа и организации (базы практики). Приобретение навыков работы с входящей и исходящей документацией Инструктаж Организация работы по месту практики. Приобретение опыта делопроизводства и работы с документами Сбор материалов для составления отчета по практике Выполнение практических заданий. Закрепление навыков самостоятельной работ с законодательством и его применением для разрешения конкретных правовых ситуации Организация научного исследования Систематизация материалов для подготовки отчета по практике и написания выпускной квалификационной работы.	

		Ознакомление со структурой организации Изучение организационных документов органа или организации (базы организации практик) Изучение нормативных правовых актов, составляющих правовую основу деятельности органа и организации (базы практики). Приобретение навыков работы с входящей и исходящей документацией Должностные обязанности и трудовые действия в профессиональной сфере Инструктаж Организация работы по месту практики Приобретение опыта делопроизводства и работы с документами Сбор материалов для составления отчета по практике Выполнение практических заданий. Закрепление навыков самостоятельной работ с законодательством и его применением для разрешения конкретных правовых ситуации Делопроизводство в профессиональной сфере, работы с входящей и исходящей документацией Основные аспекты профессиональной деятельности юриста Систематизация материалов для подготовки отчета по практике Обобщение практического опыта работы со служебными документами и другими источниками информации Оформление отчетных документов по практике, овладение навыками подготовки юридических документов Действующее законодательство, нормативные акты, работа с документацией Самостоятельный анализ итогов работы в ходе практики, написание и оформление отчетных материалов Оформление отчетных документов по практике и их представление на кафедру. Защита итогового отчета по производственной (правоприменительной) практике. Защита отчета по практике Ознакомление со структурой организации Изучение организационных документов органа или организации (базы организации практик) Изучение нормативных правовых актов, составляющих правовую основу деятельности органа и организации (базы практики). Приобретение навыков работы с входящей и исходящей документацией Инструктаж Организация работы по месту практики. Приобретение опыта делопроизводства и работы с документами Сбор материалов для составления отчета по практике Выполнение практических заданий. Закрепление навыков самостоятельной работ с законодательством и его применением для разрешения конкретных правовых ситуации Организация научного исследования Систематизация материалов для подготовки отчета по практике и написания выпускной квалификационной работы.	

	методами выявления и анализа причин и условий, способствующих совершению преступлений, способами применения мер по их устранению;	Ознакомление со структурой организации Изучение организационных документов органа или организации (базы организации практик) Изучение нормативных правовых актов, составляющих правовую основу деятельности органа и организации (базы практики). Приобретение навыков работы с входящей и исходящей документацией Должностные обязанности и трудовые действия в профессиональной сфере Инструктаж Организация работы по месту практики Приобретение опыта делопроизводства и работы с документами Сбор материалов для составления отчета по практике Выполнение практических заданий. Закрепление навыков самостоятельной работ с законодательством и его применением для разрешения конкретных правовых ситуации Делопроизводство в профессиональной сфере, работы с входящей и исходящей документацией Основные аспекты профессиональной деятельности юриста Систематизация материалов для подготовки отчета по практике Обобщение практического опыта работы со служебными документами и другими источниками информации Оформление отчетных документов по практике, овладение навыками подготовки юридических документов Действующее законодательство, нормативные акты, работа с документацией Самостоятельный анализ итогов работы в ходе практики, написание и оформление отчетных материалов Оформление отчетных документов по практике и их представление на кафедру. Защита итогового отчета по производственной (правоприменительной) практике. Защита отчета по практике Ознакомление со структурой организации Изучение организационных документов органа или организации (базы организации практик) Изучение нормативных правовых актов, составляющих правовую основу деятельности органа и организации (базы практики). Приобретение навыков работы с входящей и исходящей документацией Инструктаж Организация работы по месту практики. Приобретение опыта делопроизводства и работы с документами Сбор материалов для составления отчета по практике Выполнение практических заданий. Закрепление навыков самостоятельной работ с законодательством и его применением для разрешения конкретных правовых ситуации Организация научного исследования Систематизация материалов для подготовки отчета по практике и написания выпускной квалификационной работы.	

	способами применения мер по устранению причин и условий, способствующих совершению преступления;	Ознакомление со структурой организации Изучение организационных документов органа или организации (базы организации практик) Изучение нормативных правовых актов, составляющих правовую основу деятельности органа и организации (базы практики). Приобретение навыков работы с входящей и исходящей документацией Должностные обязанности и трудовые действия в профессиональной сфере Инструктаж Организация работы по месту практики Приобретение опыта делопроизводства и работы с документами Сбор материалов для составления отчета по практике Выполнение практических заданий. Закрепление навыков самостоятельной работ с законодательством и его применением для разрешения конкретных правовых ситуации Делопроизводство в профессиональной сфере, работы с входящей и исходящей документацией Основные аспекты профессиональной деятельности юриста Систематизация материалов для подготовки отчета по практике Обобщение практического опыта работы со служебными документами и другими источниками информации Оформление отчетных документов по практике, овладение навыками подготовки юридических документов Действующее законодательство, нормативные акты, работа с документацией Самостоятельный анализ итогов работы в ходе практики, написание и оформление отчетных материалов Оформление отчетных документов по практике и их представление на кафедру. Защита итогового отчета по производственной (правоприменительной) практике. Защита отчета по практике Ознакомление со структурой организации Изучение организационных документов органа или организации (базы организации практик) Изучение нормативных правовых актов, составляющих правовую основу деятельности органа и организации (базы практики). Приобретение навыков работы с входящей и исходящей документацией Инструктаж Организация работы по месту практики. Приобретение опыта делопроизводства и работы с документами Сбор материалов для составления отчета по практике Выполнение практических заданий. Закрепление навыков самостоятельной работ с законодательством и его применением для разрешения конкретных правовых ситуации Организация научного исследования Систематизация материалов для подготовки отчета по практике и написания выпускной квалификационной работы.	

		Ознакомление со структурой организации Изучение организационных документов органа или организации (базы организации практик) Изучение нормативных правовых актов, составляющих правовую основу деятельности органа и организации (базы практики). Приобретение навыков работы с входящей и исходящей документацией Должностные обязанности и трудовые действия в профессиональной сфере Инструктаж Организация работы по месту практики Приобретение опыта делопроизводства и работы с документами Сбор материалов для составления отчета по практике Выполнение практических заданий. Закрепление навыков самостоятельной работ с законодательством и его применением для разрешения конкретных правовых ситуации Делопроизводство в профессиональной сфере, работы с входящей и исходящей документацией Основные аспекты профессиональной деятельности юриста Систематизация материалов для подготовки отчета по практике Обобщение практического опыта работы со служебными документами и другими источниками информации Оформление отчетных документов по практике, овладение навыками подготовки юридических документов Действующее законодательство, нормативные акты, работа с документацией Самостоятельный анализ итогов работы в ходе практики, написание и оформление отчетных материалов Оформление отчетных документов по практике и их представление на кафедру. Защита итогового отчета по производственной (правоприменительной) практике. Защита отчета по практике Ознакомление со структурой организации Изучение организационных документов органа или организации (базы организации практик) Изучение нормативных правовых актов, составляющих правовую основу деятельности органа и организации (базы практики). Приобретение навыков работы с входящей и исходящей документацией Инструктаж Организация работы по месту практики. Приобретение опыта делопроизводства и работы с документами Сбор материалов для составления отчета по практике Выполнение практических заданий. Закрепление навыков самостоятельной работ с законодательством и его применением для разрешения конкретных правовых ситуации Организация научного исследования Систематизация материалов для подготовки отчета по практике и написания выпускной квалификационной работы.	

	понятие криминогенной обстановки;	Ознакомление со структурой организации Изучение организационных документов органа или организации (базы организации практик) Изучение нормативных правовых актов, составляющих правовую основу деятельности органа и организации (базы практики). Приобретение навыков работы с входящей и исходящей документацией Должностные обязанности и трудовые действия в профессиональной сфере Инструктаж Организация работы по месту практики Приобретение опыта делопроизводства и работы с документами Сбор материалов для составления отчета по практике Выполнение практических заданий. Закрепление навыков самостоятельной работ с законодательством и его применением для разрешения конкретных правовых ситуации Делопроизводство в профессиональной сфере, работы с входящей и исходящей документацией Основные аспекты профессиональной деятельности юриста Систематизация материалов для подготовки отчета по практике Обобщение практического опыта работы со служебными документами и другими источниками информации Оформление отчетных документов по практике, овладение навыками подготовки юридических документов Действующее законодательство, нормативные акты, работа с документацией Самостоятельный анализ итогов работы в ходе практики, написание и оформление отчетных материалов Оформление отчетных документов по практике и их представление на кафедру. Защита итогового отчета по производственной (правоприменительной) практике. Защита отчета по практике Ознакомление со структурой организации Изучение организационных документов органа или организации (базы организации практик) Изучение нормативных правовых актов, составляющих правовую основу деятельности органа и организации (базы практики). Приобретение навыков работы с входящей и исходящей документацией Инструктаж Организация работы по месту практики. Приобретение опыта делопроизводства и работы с документами Сбор материалов для составления отчета по практике Выполнение практических заданий. Закрепление навыков самостоятельной работ с законодательством и его применением для разрешения конкретных правовых ситуации Организация научного исследования Систематизация материалов для подготовки отчета по практике и написания выпускной квалификационной работы.	

		Ознакомление со структурой организации Изучение организационных документов органа или организации (базы организации практик) Изучение нормативных правовых актов, составляющих правовую основу деятельности органа и организации (базы практики). Приобретение навыков работы с входящей и исходящей документацией Должностные обязанности и трудовые действия в профессиональной сфере Инструктаж Организация работы по месту практики Приобретение опыта делопроизводства и работы с документами Сбор материалов для составления отчета по практике Выполнение практических заданий. Закрепление навыков самостоятельной работ с законодательством и его применением для разрешения конкретных правовых ситуации Делопроизводство в профессиональной сфере, работы с входящей и исходящей документацией Основные аспекты профессиональной деятельности юриста Систематизация материалов для подготовки отчета по практике Обобщение практического опыта работы со служебными документами и другими источниками информации Оформление отчетных документов по практике, овладение навыками подготовки юридических документов Действующее законодательство, нормативные акты, работа с документацией Самостоятельный анализ итогов работы в ходе практики, написание и оформление отчетных материалов Оформление отчетных документов по практике и их представление на кафедру. Защита итогового отчета по производственной (правоприменительной) практике. Защита отчета по практике Ознакомление со структурой организации Изучение организационных документов органа или организации (базы организации практик) Изучение нормативных правовых актов, составляющих правовую основу деятельности органа и организации (базы практики). Приобретение навыков работы с входящей и исходящей документацией Инструктаж Организация работы по месту практики. Приобретение опыта делопроизводства и работы с документами Сбор материалов для составления отчета по практике Выполнение практических заданий. Закрепление навыков самостоятельной работ с законодательством и его применением для разрешения конкретных правовых ситуации Организация научного исследования Систематизация материалов для подготовки отчета по практике и написания выпускной квалификационной работы.	

		Ознакомление со структурой организации Изучение организационных документов органа или организации (базы организации практик) Изучение нормативных правовых актов, составляющих правовую основу деятельности органа и организации (базы практики). Приобретение навыков работы с входящей и исходящей документацией Должностные обязанности и трудовые действия в профессиональной сфере Инструктаж Организация работы по месту практики Приобретение опыта делопроизводства и работы с документами Сбор материалов для составления отчета по практике Выполнение практических заданий. Закрепление навыков самостоятельной работ с законодательством и его применением для разрешения конкретных правовых ситуации Делопроизводство в профессиональной сфере, работы с входящей и исходящей документацией Основные аспекты профессиональной деятельности юриста Систематизация материалов для подготовки отчета по практике Обобщение практического опыта работы со служебными документами и другими источниками информации Оформление отчетных документов по практике, овладение навыками подготовки юридических документов Действующее законодательство, нормативные акты, работа с документацией Самостоятельный анализ итогов работы в ходе практики, написание и оформление отчетных материалов Оформление отчетных документов по практике и их представление на кафедру. Защита итогового отчета по производственной (правоприменительной) практике. Защита отчета по практике Ознакомление со структурой организации Изучение организационных документов органа или организации (базы организации практик) Изучение нормативных правовых актов, составляющих правовую основу деятельности органа и организации (базы практики). Приобретение навыков работы с входящей и исходящей документацией Инструктаж Организация работы по месту практики. Приобретение опыта делопроизводства и работы с документами Сбор материалов для составления отчета по практике Выполнение практических заданий. Закрепление навыков самостоятельной работ с законодательством и его применением для разрешения конкретных правовых ситуации Организация научного исследования Систематизация материалов для подготовки отчета по практике и написания выпускной квалификационной работы.	

	прогнозировать криминогенную обстановку;	Ознакомление со структурой организации Изучение организационных документов органа или организации (базы организации практик) Изучение нормативных правовых актов, составляющих правовую основу деятельности органа и организации (базы практики). Приобретение навыков работы с входящей и исходящей документацией Должностные обязанности и трудовые действия в профессиональной сфере Инструктаж Организация работы по месту практики Приобретение опыта делопроизводства и работы с документами Сбор материалов для составления отчета по практике Выполнение практических заданий. Закрепление навыков самостоятельной работ с законодательством и его применением для разрешения конкретных правовых ситуации Делопроизводство в профессиональной сфере, работы с входящей и исходящей документацией Основные аспекты профессиональной деятельности юриста Систематизация материалов для подготовки отчета по практике Обобщение практического опыта работы со служебными документами и другими источниками информации Оформление отчетных документов по практике, овладение навыками подготовки юридических документов Действующее законодательство, нормативные акты, работа с документацией Самостоятельный анализ итогов работы в ходе практики, написание и оформление отчетных материалов Оформление отчетных документов по практике и их представление на кафедру. Защита итогового отчета по производственной (правоприменительной) практике. Защита отчета по практике Ознакомление со структурой организации Изучение организационных документов органа или организации (базы организации практик) Изучение нормативных правовых актов, составляющих правовую основу деятельности органа и организации (базы практики). Приобретение навыков работы с входящей и исходящей документацией Инструктаж Организация работы по месту практики. Приобретение опыта делопроизводства и работы с документами Сбор материалов для составления отчета по практике Выполнение практических заданий. Закрепление навыков самостоятельной работ с законодательством и его применением для разрешения конкретных правовых ситуации Организация научного исследования Систематизация материалов для подготовки отчета по практике и написания выпускной квалификационной работы.	

		Ознакомление со структурой организации Изучение организационных документов органа или организации (базы организации практик) Изучение нормативных правовых актов, составляющих правовую основу деятельности органа и организации (базы практики). Приобретение навыков работы с входящей и исходящей документацией Должностные обязанности и трудовые действия в профессиональной сфере Инструктаж Организация работы по месту практики Приобретение опыта делопроизводства и работы с документами Сбор материалов для составления отчета по практике Выполнение практических заданий. Закрепление навыков самостоятельной работ с законодательством и его применением для разрешения конкретных правовых ситуации Делопроизводство в профессиональной сфере, работы с входящей и исходящей документацией Основные аспекты профессиональной деятельности юриста Систематизация материалов для подготовки отчета по практике Обобщение практического опыта работы со служебными документами и другими источниками информации Оформление отчетных документов по практике, овладение навыками подготовки юридических документов Действующее законодательство, нормативные акты, работа с документацией Самостоятельный анализ итогов работы в ходе практики, написание и оформление отчетных материалов Оформление отчетных документов по практике и их представление на кафедру. Защита итогового отчета по производственной (правоприменительной) практике. Защита отчета по практике Ознакомление со структурой организации Изучение организационных документов органа или организации (базы организации практик) Изучение нормативных правовых актов, составляющих правовую основу деятельности органа и организации (базы практики). Приобретение навыков работы с входящей и исходящей документацией Инструктаж Организация работы по месту практики. Приобретение опыта делопроизводства и работы с документами Сбор материалов для составления отчета по практике Выполнение практических заданий. Закрепление навыков самостоятельной работ с законодательством и его применением для разрешения конкретных правовых ситуации Организация научного исследования Систематизация материалов для подготовки отчета по практике и написания выпускной квалификационной работы.	

		Ознакомление со структурой организации Изучение организационных документов органа или организации (базы организации практик) Изучение нормативных правовых актов, составляющих правовую основу деятельности органа и организации (базы практики). Приобретение навыков работы с входящей и исходящей документацией Должностные обязанности и трудовые действия в профессиональной сфере Инструктаж Организация работы по месту практики Приобретение опыта делопроизводства и работы с документами Сбор материалов для составления отчета по практике Выполнение практических заданий. Закрепление навыков самостоятельной работ с законодательством и его применением для разрешения конкретных правовых ситуации Делопроизводство в профессиональной сфере, работы с входящей и исходящей документацией Основные аспекты профессиональной деятельности юриста Систематизация материалов для подготовки отчета по практике Обобщение практического опыта работы со служебными документами и другими источниками информации Оформление отчетных документов по практике, овладение навыками подготовки юридических документов Действующее законодательство, нормативные акты, работа с документацией Самостоятельный анализ итогов работы в ходе практики, написание и оформление отчетных материалов Оформление отчетных документов по практике и их представление на кафедру. Защита итогового отчета по производственной (правоприменительной) практике. Защита отчета по практике Ознакомление со структурой организации Изучение организационных документов органа или организации (базы организации практик) Изучение нормативных правовых актов, составляющих правовую основу деятельности органа и организации (базы практики). Приобретение навыков работы с входящей и исходящей документацией Инструктаж Организация работы по месту практики. Приобретение опыта делопроизводства и работы с документами Сбор материалов для составления отчета по практике Выполнение практических заданий. Закрепление навыков самостоятельной работ с законодательством и его применением для разрешения конкретных правовых ситуации Организация научного исследования Систематизация материалов для подготовки отчета по практике и написания выпускной квалификационной работы.	

	видами прогнозирования криминогенной обстановки;	Ознакомление со структурой организации Изучение организационных документов органа или организации (базы организации практик) Изучение нормативных правовых актов, составляющих правовую основу деятельности органа и организации (базы практики). Приобретение навыков работы с входящей и исходящей документацией Должностные обязанности и трудовые действия в профессиональной сфере Инструктаж Организация работы по месту практики Приобретение опыта делопроизводства и работы с документами Сбор материалов для составления отчета по практике Выполнение практических заданий. Закрепление навыков самостоятельной работ с законодательством и его применением для разрешения конкретных правовых ситуации Делопроизводство в профессиональной сфере, работы с входящей и исходящей документацией Основные аспекты профессиональной деятельности юриста Систематизация материалов для подготовки отчета по практике Обобщение практического опыта работы со служебными документами и другими источниками информации Оформление отчетных документов по практике, овладение навыками подготовки юридических документов Действующее законодательство, нормативные акты, работа с документацией Самостоятельный анализ итогов работы в ходе практики, написание и оформление отчетных материалов Оформление отчетных документов по практике и их представление на кафедру. Защита итогового отчета по производственной (правоприменительной) практике. Защита отчета по практике Ознакомление со структурой организации Изучение организационных документов органа или организации (базы организации практик) Изучение нормативных правовых актов, составляющих правовую основу деятельности органа и организации (базы практики). Приобретение навыков работы с входящей и исходящей документацией Инструктаж Организация работы по месту практики. Приобретение опыта делопроизводства и работы с документами Сбор материалов для составления отчета по практике Выполнение практических заданий. Закрепление навыков самостоятельной работ с законодательством и его применением для разрешения конкретных правовых ситуации Организация научного исследования Систематизация материалов для подготовки отчета по практике и написания выпускной квалификационной работы.	

		Ознакомление со структурой организации Изучение организационных документов органа или организации (базы организации практик) Изучение нормативных правовых актов, составляющих правовую основу деятельности органа и организации (базы практики). Приобретение навыков работы с входящей и исходящей документацией Должностные обязанности и трудовые действия в профессиональной сфере Инструктаж Организация работы по месту практики Приобретение опыта делопроизводства и работы с документами Сбор материалов для составления отчета по практике Выполнение практических заданий. Закрепление навыков самостоятельной работ с законодательством и его применением для разрешения конкретных правовых ситуации Делопроизводство в профессиональной сфере, работы с входящей и исходящей документацией Основные аспекты профессиональной деятельности юриста Систематизация материалов для подготовки отчета по практике Обобщение практического опыта работы со служебными документами и другими источниками информации Оформление отчетных документов по практике, овладение навыками подготовки юридических документов Действующее законодательство, нормативные акты, работа с документацией Самостоятельный анализ итогов работы в ходе практики, написание и оформление отчетных материалов Оформление отчетных документов по практике и их представление на кафедру. Защита итогового отчета по производственной (правоприменительной) практике. Защита отчета по практике Ознакомление со структурой организации Изучение организационных документов органа или организации (базы организации практик) Изучение нормативных правовых актов, составляющих правовую основу деятельности органа и организации (базы практики). Приобретение навыков работы с входящей и исходящей документацией Инструктаж Организация работы по месту практики. Приобретение опыта делопроизводства и работы с документами Сбор материалов для составления отчета по практике Выполнение практических заданий. Закрепление навыков самостоятельной работ с законодательством и его применением для разрешения конкретных правовых ситуации Организация научного исследования Систематизация материалов для подготовки отчета по практике и написания выпускной квалификационной работы.	

		Ознакомление со структурой организации Изучение организационных документов органа или организации (базы организации практик) Изучение нормативных правовых актов, составляющих правовую основу деятельности органа и организации (базы практики). Приобретение навыков работы с входящей и исходящей документацией Должностные обязанности и трудовые действия в профессиональной сфере Инструктаж Организация работы по месту практики Приобретение опыта делопроизводства и работы с документами Сбор материалов для составления отчета по практике Выполнение практических заданий. Закрепление навыков самостоятельной работ с законодательством и его применением для разрешения конкретных правовых ситуации Делопроизводство в профессиональной сфере, работы с входящей и исходящей документацией Основные аспекты профессиональной деятельности юриста Систематизация материалов для подготовки отчета по практике Обобщение практического опыта работы со служебными документами и другими источниками информации Оформление отчетных документов по практике, овладение навыками подготовки юридических документов Действующее законодательство, нормативные акты, работа с документацией Самостоятельный анализ итогов работы в ходе практики, написание и оформление отчетных материалов Оформление отчетных документов по практике и их представление на кафедру. Защита итогового отчета по производственной (правоприменительной) практике. Защита отчета по практике Ознакомление со структурой организации Изучение организационных документов органа или организации (базы организации практик) Изучение нормативных правовых актов, составляющих правовую основу деятельности органа и организации (базы практики). Приобретение навыков работы с входящей и исходящей документацией Инструктаж Организация работы по месту практики. Приобретение опыта делопроизводства и работы с документами Сбор материалов для составления отчета по практике Выполнение практических заданий. Закрепление навыков самостоятельной работ с законодательством и его применением для разрешения конкретных правовых ситуации Организация научного исследования Систематизация материалов для подготовки отчета по практике и написания выпускной квалификационной работы.	

	основные антикоррупционные правовые акты;	Ознакомление со структурой организации Изучение организационных документов органа или организации (базы организации практик) Изучение нормативных правовых актов, составляющих правовую основу деятельности органа и организации (базы практики). Приобретение навыков работы с входящей и исходящей документацией Должностные обязанности и трудовые действия в профессиональной сфере Инструктаж Организация работы по месту практики Приобретение опыта делопроизводства и работы с документами Сбор материалов для составления отчета по практике Выполнение практических заданий. Закрепление навыков самостоятельной работ с законодательством и его применением для разрешения конкретных правовых ситуации Делопроизводство в профессиональной сфере, работы с входящей и исходящей документацией Основные аспекты профессиональной деятельности юриста Систематизация материалов для подготовки отчета по практике Обобщение практического опыта работы со служебными документами и другими источниками информации Оформление отчетных документов по практике, овладение навыками подготовки юридических документов Действующее законодательство, нормативные акты, работа с документацией Самостоятельный анализ итогов работы в ходе практики, написание и оформление отчетных материалов Оформление отчетных документов по практике и их представление на кафедру. Защита итогового отчета по производственной (правоприменительной) практике. Защита отчета по практике Ознакомление со структурой организации Изучение организационных документов органа или организации (базы организации практик) Изучение нормативных правовых актов, составляющих правовую основу деятельности органа и организации (базы практики). Приобретение навыков работы с входящей и исходящей документацией Инструктаж Организация работы по месту практики. Приобретение опыта делопроизводства и работы с документами Сбор материалов для составления отчета по практике Выполнение практических заданий. Закрепление навыков самостоятельной работ с законодательством и его применением для разрешения конкретных правовых ситуации Организация научного исследования Систематизация материалов для подготовки отчета по практике и написания выпускной квалификационной работы.	

		Ознакомление со структурой организации Изучение организационных документов органа или организации (базы организации практик) Изучение нормативных правовых актов, составляющих правовую основу деятельности органа и организации (базы практики). Приобретение навыков работы с входящей и исходящей документацией Должностные обязанности и трудовые действия в профессиональной сфере Инструктаж Организация работы по месту практики Приобретение опыта делопроизводства и работы с документами Сбор материалов для составления отчета по практике Выполнение практических заданий. Закрепление навыков самостоятельной работ с законодательством и его применением для разрешения конкретных правовых ситуации Делопроизводство в профессиональной сфере, работы с входящей и исходящей документацией Основные аспекты профессиональной деятельности юриста Систематизация материалов для подготовки отчета по практике Обобщение практического опыта работы со служебными документами и другими источниками информации Оформление отчетных документов по практике, овладение навыками подготовки юридических документов Действующее законодательство, нормативные акты, работа с документацией Самостоятельный анализ итогов работы в ходе практики, написание и оформление отчетных материалов Оформление отчетных документов по практике и их представление на кафедру. Защита итогового отчета по производственной (правоприменительной) практике. Защита отчета по практике Ознакомление со структурой организации Изучение организационных документов органа или организации (базы организации практик) Изучение нормативных правовых актов, составляющих правовую основу деятельности органа и организации (базы практики). Приобретение навыков работы с входящей и исходящей документацией Инструктаж Организация работы по месту практики. Приобретение опыта делопроизводства и работы с документами Сбор материалов для составления отчета по практике Выполнение практических заданий. Закрепление навыков самостоятельной работ с законодательством и его применением для разрешения конкретных правовых ситуации Организация научного исследования Систематизация материалов для подготовки отчета по практике и написания выпускной квалификационной работы.	

		Ознакомление со структурой организации Изучение организационных документов органа или организации (базы организации практик) Изучение нормативных правовых актов, составляющих правовую основу деятельности органа и организации (базы практики). Приобретение навыков работы с входящей и исходящей документацией Должностные обязанности и трудовые действия в профессиональной сфере Инструктаж Организация работы по месту практики Приобретение опыта делопроизводства и работы с документами Сбор материалов для составления отчета по практике Выполнение практических заданий. Закрепление навыков самостоятельной работ с законодательством и его применением для разрешения конкретных правовых ситуации Делопроизводство в профессиональной сфере, работы с входящей и исходящей документацией Основные аспекты профессиональной деятельности юриста Систематизация материалов для подготовки отчета по практике Обобщение практического опыта работы со служебными документами и другими источниками информации Оформление отчетных документов по практике, овладение навыками подготовки юридических документов Действующее законодательство, нормативные акты, работа с документацией Самостоятельный анализ итогов работы в ходе практики, написание и оформление отчетных материалов Оформление отчетных документов по практике и их представление на кафедру. Защита итогового отчета по производственной (правоприменительной) практике. Защита отчета по практике Ознакомление со структурой организации Изучение организационных документов органа или организации (базы организации практик) Изучение нормативных правовых актов, составляющих правовую основу деятельности органа и организации (базы практики). Приобретение навыков работы с входящей и исходящей документацией Инструктаж Организация работы по месту практики. Приобретение опыта делопроизводства и работы с документами Сбор материалов для составления отчета по практике Выполнение практических заданий. Закрепление навыков самостоятельной работ с законодательством и его применением для разрешения конкретных правовых ситуации Организация научного исследования Систематизация материалов для подготовки отчета по практике и написания выпускной квалификационной работы.	

	выполнять антикоррупционные правовые акты;	Ознакомление со структурой организации Изучение организационных документов органа или организации (базы организации практик) Изучение нормативных правовых актов, составляющих правовую основу деятельности органа и организации (базы практики). Приобретение навыков работы с входящей и исходящей документацией Должностные обязанности и трудовые действия в профессиональной сфере Инструктаж Организация работы по месту практики Приобретение опыта делопроизводства и работы с документами Сбор материалов для составления отчета по практике Выполнение практических заданий. Закрепление навыков самостоятельной работ с законодательством и его применением для разрешения конкретных правовых ситуации Делопроизводство в профессиональной сфере, работы с входящей и исходящей документацией Основные аспекты профессиональной деятельности юриста Систематизация материалов для подготовки отчета по практике Обобщение практического опыта работы со служебными документами и другими источниками информации Оформление отчетных документов по практике, овладение навыками подготовки юридических документов Действующее законодательство, нормативные акты, работа с документацией Самостоятельный анализ итогов работы в ходе практики, написание и оформление отчетных материалов Оформление отчетных документов по практике и их представление на кафедру. Защита итогового отчета по производственной (правоприменительной) практике. Защита отчета по практике Ознакомление со структурой организации Изучение организационных документов органа или организации (базы организации практик) Изучение нормативных правовых актов, составляющих правовую основу деятельности органа и организации (базы практики). Приобретение навыков работы с входящей и исходящей документацией Инструктаж Организация работы по месту практики. Приобретение опыта делопроизводства и работы с документами Сбор материалов для составления отчета по практике Выполнение практических заданий. Закрепление навыков самостоятельной работ с законодательством и его применением для разрешения конкретных правовых ситуации Организация научного исследования Систематизация материалов для подготовки отчета по практике и написания выпускной квалификационной работы.	

		Ознакомление со структурой организации Изучение организационных документов органа или организации (базы организации практик) Изучение нормативных правовых актов, составляющих правовую основу деятельности органа и организации (базы практики). Приобретение навыков работы с входящей и исходящей документацией Должностные обязанности и трудовые действия в профессиональной сфере Инструктаж Организация работы по месту практики Приобретение опыта делопроизводства и работы с документами Сбор материалов для составления отчета по практике Выполнение практических заданий. Закрепление навыков самостоятельной работ с законодательством и его применением для разрешения конкретных правовых ситуации Делопроизводство в профессиональной сфере, работы с входящей и исходящей документацией Основные аспекты профессиональной деятельности юриста Систематизация материалов для подготовки отчета по практике Обобщение практического опыта работы со служебными документами и другими источниками информации Оформление отчетных документов по практике, овладение навыками подготовки юридических документов Действующее законодательство, нормативные акты, работа с документацией Самостоятельный анализ итогов работы в ходе практики, написание и оформление отчетных материалов Оформление отчетных документов по практике и их представление на кафедру. Защита итогового отчета по производственной (правоприменительной) практике. Защита отчета по практике Ознакомление со структурой организации Изучение организационных документов органа или организации (базы организации практик) Изучение нормативных правовых актов, составляющих правовую основу деятельности органа и организации (базы практики). Приобретение навыков работы с входящей и исходящей документацией Инструктаж Организация работы по месту практики. Приобретение опыта делопроизводства и работы с документами Сбор материалов для составления отчета по практике Выполнение практических заданий. Закрепление навыков самостоятельной работ с законодательством и его применением для разрешения конкретных правовых ситуации Организация научного исследования Систематизация материалов для подготовки отчета по практике и написания выпускной квалификационной работы.	

		Ознакомление со структурой организации Изучение организационных документов органа или организации (базы организации практик) Изучение нормативных правовых актов, составляющих правовую основу деятельности органа и организации (базы практики). Приобретение навыков работы с входящей и исходящей документацией Должностные обязанности и трудовые действия в профессиональной сфере Инструктаж Организация работы по месту практики Приобретение опыта делопроизводства и работы с документами Сбор материалов для составления отчета по практике Выполнение практических заданий. Закрепление навыков самостоятельной работ с законодательством и его применением для разрешения конкретных правовых ситуации Делопроизводство в профессиональной сфере, работы с входящей и исходящей документацией Основные аспекты профессиональной деятельности юриста Систематизация материалов для подготовки отчета по практике Обобщение практического опыта работы со служебными документами и другими источниками информации Оформление отчетных документов по практике, овладение навыками подготовки юридических документов Действующее законодательство, нормативные акты, работа с документацией Самостоятельный анализ итогов работы в ходе практики, написание и оформление отчетных материалов Оформление отчетных документов по практике и их представление на кафедру. Защита итогового отчета по производственной (правоприменительной) практике. Защита отчета по практике Ознакомление со структурой организации Изучение организационных документов органа или организации (базы организации практик) Изучение нормативных правовых актов, составляющих правовую основу деятельности органа и организации (базы практики). Приобретение навыков работы с входящей и исходящей документацией Инструктаж Организация работы по месту практики. Приобретение опыта делопроизводства и работы с документами Сбор материалов для составления отчета по практике Выполнение практических заданий. Закрепление навыков самостоятельной работ с законодательством и его применением для разрешения конкретных правовых ситуации Организация научного исследования Систематизация материалов для подготовки отчета по практике и написания выпускной квалификационной работы.	

	навыками соблюдения требований антикоррупционных правовых актов в профессиональной деятельности;	Ознакомление со структурой организации Изучение организационных документов органа или организации (базы организации практик) Изучение нормативных правовых актов, составляющих правовую основу деятельности органа и организации (базы практики). Приобретение навыков работы с входящей и исходящей документацией Должностные обязанности и трудовые действия в профессиональной сфере Инструктаж Организация работы по месту практики Приобретение опыта делопроизводства и работы с документами Сбор материалов для составления отчета по практике Выполнение практических заданий. Закрепление навыков самостоятельной работ с законодательством и его применением для разрешения конкретных правовых ситуации Делопроизводство в профессиональной сфере, работы с входящей и исходящей документацией Основные аспекты профессиональной деятельности юриста Систематизация материалов для подготовки отчета по практике Обобщение практического опыта работы со служебными документами и другими источниками информации Оформление отчетных документов по практике, овладение навыками подготовки юридических документов Действующее законодательство, нормативные акты, работа с документацией Самостоятельный анализ итогов работы в ходе практики, написание и оформление отчетных материалов Оформление отчетных документов по практике и их представление на кафедру. Защита итогового отчета по производственной (правоприменительной) практике. Защита отчета по практике Ознакомление со структурой организации Изучение организационных документов органа или организации (базы организации практик) Изучение нормативных правовых актов, составляющих правовую основу деятельности органа и организации (базы практики). Приобретение навыков работы с входящей и исходящей документацией Инструктаж Организация работы по месту практики. Приобретение опыта делопроизводства и работы с документами Сбор материалов для составления отчета по практике Выполнение практических заданий. Закрепление навыков самостоятельной работ с законодательством и его применением для разрешения конкретных правовых ситуации Организация научного исследования Систематизация материалов для подготовки отчета по практике и написания выпускной квалификационной работы.	

		Ознакомление со структурой организации Изучение организационных документов органа или организации (базы организации практик) Изучение нормативных правовых актов, составляющих правовую основу деятельности органа и организации (базы практики). Приобретение навыков работы с входящей и исходящей документацией Должностные обязанности и трудовые действия в профессиональной сфере Инструктаж Организация работы по месту практики Приобретение опыта делопроизводства и работы с документами Сбор материалов для составления отчета по практике Выполнение практических заданий. Закрепление навыков самостоятельной работ с законодательством и его применением для разрешения конкретных правовых ситуации Делопроизводство в профессиональной сфере, работы с входящей и исходящей документацией Основные аспекты профессиональной деятельности юриста Систематизация материалов для подготовки отчета по практике Обобщение практического опыта работы со служебными документами и другими источниками информации Оформление отчетных документов по практике, овладение навыками подготовки юридических документов Действующее законодательство, нормативные акты, работа с документацией Самостоятельный анализ итогов работы в ходе практики, написание и оформление отчетных материалов Оформление отчетных документов по практике и их представление на кафедру. Защита итогового отчета по производственной (правоприменительной) практике. Защита отчета по практике Ознакомление со структурой организации Изучение организационных документов органа или организации (базы организации практик) Изучение нормативных правовых актов, составляющих правовую основу деятельности органа и организации (базы практики). Приобретение навыков работы с входящей и исходящей документацией Инструктаж Организация работы по месту практики. Приобретение опыта делопроизводства и работы с документами Сбор материалов для составления отчета по практике Выполнение практических заданий. Закрепление навыков самостоятельной работ с законодательством и его применением для разрешения конкретных правовых ситуации Организация научного исследования Систематизация материалов для подготовки отчета по практике и написания выпускной квалификационной работы.	

		Ознакомление со структурой организации Изучение организационных документов органа или организации (базы организации практик) Изучение нормативных правовых актов, составляющих правовую основу деятельности органа и организации (базы практики). Приобретение навыков работы с входящей и исходящей документацией Должностные обязанности и трудовые действия в профессиональной сфере Инструктаж Организация работы по месту практики Приобретение опыта делопроизводства и работы с документами Сбор материалов для составления отчета по практике Выполнение практических заданий. Закрепление навыков самостоятельной работ с законодательством и его применением для разрешения конкретных правовых ситуации Делопроизводство в профессиональной сфере, работы с входящей и исходящей документацией Основные аспекты профессиональной деятельности юриста Систематизация материалов для подготовки отчета по практике Обобщение практического опыта работы со служебными документами и другими источниками информации Оформление отчетных документов по практике, овладение навыками подготовки юридических документов Действующее законодательство, нормативные акты, работа с документацией Самостоятельный анализ итогов работы в ходе практики, написание и оформление отчетных материалов Оформление отчетных документов по практике и их представление на кафедру. Защита итогового отчета по производственной (правоприменительной) практике. Защита отчета по практике Ознакомление со структурой организации Изучение организационных документов органа или организации (базы организации практик) Изучение нормативных правовых актов, составляющих правовую основу деятельности органа и организации (базы практики). Приобретение навыков работы с входящей и исходящей документацией Инструктаж Организация работы по месту практики. Приобретение опыта делопроизводства и работы с документами Сбор материалов для составления отчета по практике Выполнение практических заданий. Закрепление навыков самостоятельной работ с законодательством и его применением для разрешения конкретных правовых ситуации Организация научного исследования Систематизация материалов для подготовки отчета по практике и написания выпускной квалификационной работы.	

	виды коррупционного поведения;	Ознакомление со структурой организации Изучение организационных документов органа или организации (базы организации практик) Изучение нормативных правовых актов, составляющих правовую основу деятельности органа и организации (базы практики). Приобретение навыков работы с входящей и исходящей документацией Должностные обязанности и трудовые действия в профессиональной сфере Инструктаж Организация работы по месту практики Приобретение опыта делопроизводства и работы с документами Сбор материалов для составления отчета по практике Выполнение практических заданий. Закрепление навыков самостоятельной работ с законодательством и его применением для разрешения конкретных правовых ситуации Делопроизводство в профессиональной сфере, работы с входящей и исходящей документацией Основные аспекты профессиональной деятельности юриста Систематизация материалов для подготовки отчета по практике Обобщение практического опыта работы со служебными документами и другими источниками информации Оформление отчетных документов по практике, овладение навыками подготовки юридических документов Действующее законодательство, нормативные акты, работа с документацией Самостоятельный анализ итогов работы в ходе практики, написание и оформление отчетных материалов Оформление отчетных документов по практике и их представление на кафедру. Защита итогового отчета по производственной (правоприменительной) практике. Защита отчета по практике Ознакомление со структурой организации Изучение организационных документов органа или организации (базы организации практик) Изучение нормативных правовых актов, составляющих правовую основу деятельности органа и организации (базы практики). Приобретение навыков работы с входящей и исходящей документацией Инструктаж Организация работы по месту практики. Приобретение опыта делопроизводства и работы с документами Сбор материалов для составления отчета по практике Выполнение практических заданий. Закрепление навыков самостоятельной работ с законодательством и его применением для разрешения конкретных правовых ситуации Организация научного исследования Систематизация материалов для подготовки отчета по практике и написания выпускной квалификационной работы.	

		Ознакомление со структурой организации Изучение организационных документов органа или организации (базы организации практик) Изучение нормативных правовых актов, составляющих правовую основу деятельности органа и организации (базы практики). Приобретение навыков работы с входящей и исходящей документацией Должностные обязанности и трудовые действия в профессиональной сфере Инструктаж Организация работы по месту практики Приобретение опыта делопроизводства и работы с документами Сбор материалов для составления отчета по практике Выполнение практических заданий. Закрепление навыков самостоятельной работ с законодательством и его применением для разрешения конкретных правовых ситуации Делопроизводство в профессиональной сфере, работы с входящей и исходящей документацией Основные аспекты профессиональной деятельности юриста Систематизация материалов для подготовки отчета по практике Обобщение практического опыта работы со служебными документами и другими источниками информации Оформление отчетных документов по практике, овладение навыками подготовки юридических документов Действующее законодательство, нормативные акты, работа с документацией Самостоятельный анализ итогов работы в ходе практики, написание и оформление отчетных материалов Оформление отчетных документов по практике и их представление на кафедру. Защита итогового отчета по производственной (правоприменительной) практике. Защита отчета по практике Ознакомление со структурой организации Изучение организационных документов органа или организации (базы организации практик) Изучение нормативных правовых актов, составляющих правовую основу деятельности органа и организации (базы практики). Приобретение навыков работы с входящей и исходящей документацией Инструктаж Организация работы по месту практики. Приобретение опыта делопроизводства и работы с документами Сбор материалов для составления отчета по практике Выполнение практических заданий. Закрепление навыков самостоятельной работ с законодательством и его применением для разрешения конкретных правовых ситуации Организация научного исследования Систематизация материалов для подготовки отчета по практике и написания выпускной квалификационной работы.	

		Ознакомление со структурой организации Изучение организационных документов органа или организации (базы организации практик) Изучение нормативных правовых актов, составляющих правовую основу деятельности органа и организации (базы практики). Приобретение навыков работы с входящей и исходящей документацией Должностные обязанности и трудовые действия в профессиональной сфере Инструктаж Организация работы по месту практики Приобретение опыта делопроизводства и работы с документами Сбор материалов для составления отчета по практике Выполнение практических заданий. Закрепление навыков самостоятельной работ с законодательством и его применением для разрешения конкретных правовых ситуации Делопроизводство в профессиональной сфере, работы с входящей и исходящей документацией Основные аспекты профессиональной деятельности юриста Систематизация материалов для подготовки отчета по практике Обобщение практического опыта работы со служебными документами и другими источниками информации Оформление отчетных документов по практике, овладение навыками подготовки юридических документов Действующее законодательство, нормативные акты, работа с документацией Самостоятельный анализ итогов работы в ходе практики, написание и оформление отчетных материалов Оформление отчетных документов по практике и их представление на кафедру. Защита итогового отчета по производственной (правоприменительной) практике. Защита отчета по практике Ознакомление со структурой организации Изучение организационных документов органа или организации (базы организации практик) Изучение нормативных правовых актов, составляющих правовую основу деятельности органа и организации (базы практики). Приобретение навыков работы с входящей и исходящей документацией Инструктаж Организация работы по месту практики. Приобретение опыта делопроизводства и работы с документами Сбор материалов для составления отчета по практике Выполнение практических заданий. Закрепление навыков самостоятельной работ с законодательством и его применением для разрешения конкретных правовых ситуации Организация научного исследования Систематизация материалов для подготовки отчета по практике и написания выпускной квалификационной работы.	

	квалифицировать и разграничивать различные виды коррупционного поведения;	Ознакомление со структурой организации Изучение организационных документов органа или организации (базы организации практик) Изучение нормативных правовых актов, составляющих правовую основу деятельности органа и организации (базы практики). Приобретение навыков работы с входящей и исходящей документацией Должностные обязанности и трудовые действия в профессиональной сфере Инструктаж Организация работы по месту практики Приобретение опыта делопроизводства и работы с документами Сбор материалов для составления отчета по практике Выполнение практических заданий. Закрепление навыков самостоятельной работ с законодательством и его применением для разрешения конкретных правовых ситуации Делопроизводство в профессиональной сфере, работы с входящей и исходящей документацией Основные аспекты профессиональной деятельности юриста Систематизация материалов для подготовки отчета по практике Обобщение практического опыта работы со служебными документами и другими источниками информации Оформление отчетных документов по практике, овладение навыками подготовки юридических документов Действующее законодательство, нормативные акты, работа с документацией Самостоятельный анализ итогов работы в ходе практики, написание и оформление отчетных материалов Оформление отчетных документов по практике и их представление на кафедру. Защита итогового отчета по производственной (правоприменительной) практике. Защита отчета по практике Ознакомление со структурой организации Изучение организационных документов органа или организации (базы организации практик) Изучение нормативных правовых актов, составляющих правовую основу деятельности органа и организации (базы практики). Приобретение навыков работы с входящей и исходящей документацией Инструктаж Организация работы по месту практики. Приобретение опыта делопроизводства и работы с документами Сбор материалов для составления отчета по практике Выполнение практических заданий. Закрепление навыков самостоятельной работ с законодательством и его применением для разрешения конкретных правовых ситуации Организация научного исследования Систематизация материалов для подготовки отчета по практике и написания выпускной квалификационной работы.	

		Ознакомление со структурой организации Изучение организационных документов органа или организации (базы организации практик) Изучение нормативных правовых актов, составляющих правовую основу деятельности органа и организации (базы практики). Приобретение навыков работы с входящей и исходящей документацией Должностные обязанности и трудовые действия в профессиональной сфере Инструктаж Организация работы по месту практики Приобретение опыта делопроизводства и работы с документами Сбор материалов для составления отчета по практике Выполнение практических заданий. Закрепление навыков самостоятельной работ с законодательством и его применением для разрешения конкретных правовых ситуации Делопроизводство в профессиональной сфере, работы с входящей и исходящей документацией Основные аспекты профессиональной деятельности юриста Систематизация материалов для подготовки отчета по практике Обобщение практического опыта работы со служебными документами и другими источниками информации Оформление отчетных документов по практике, овладение навыками подготовки юридических документов Действующее законодательство, нормативные акты, работа с документацией Самостоятельный анализ итогов работы в ходе практики, написание и оформление отчетных материалов Оформление отчетных документов по практике и их представление на кафедру. Защита итогового отчета по производственной (правоприменительной) практике. Защита отчета по практике Ознакомление со структурой организации Изучение организационных документов органа или организации (базы организации практик) Изучение нормативных правовых актов, составляющих правовую основу деятельности органа и организации (базы практики). Приобретение навыков работы с входящей и исходящей документацией Инструктаж Организация работы по месту практики. Приобретение опыта делопроизводства и работы с документами Сбор материалов для составления отчета по практике Выполнение практических заданий. Закрепление навыков самостоятельной работ с законодательством и его применением для разрешения конкретных правовых ситуации Организация научного исследования Систематизация материалов для подготовки отчета по практике и написания выпускной квалификационной работы.	

		Ознакомление со структурой организации Изучение организационных документов органа или организации (базы организации практик) Изучение нормативных правовых актов, составляющих правовую основу деятельности органа и организации (базы практики). Приобретение навыков работы с входящей и исходящей документацией Должностные обязанности и трудовые действия в профессиональной сфере Инструктаж Организация работы по месту практики Приобретение опыта делопроизводства и работы с документами Сбор материалов для составления отчета по практике Выполнение практических заданий. Закрепление навыков самостоятельной работ с законодательством и его применением для разрешения конкретных правовых ситуации Делопроизводство в профессиональной сфере, работы с входящей и исходящей документацией Основные аспекты профессиональной деятельности юриста Систематизация материалов для подготовки отчета по практике Обобщение практического опыта работы со служебными документами и другими источниками информации Оформление отчетных документов по практике, овладение навыками подготовки юридических документов Действующее законодательство, нормативные акты, работа с документацией Самостоятельный анализ итогов работы в ходе практики, написание и оформление отчетных материалов Оформление отчетных документов по практике и их представление на кафедру. Защита итогового отчета по производственной (правоприменительной) практике. Защита отчета по практике Ознакомление со структурой организации Изучение организационных документов органа или организации (базы организации практик) Изучение нормативных правовых актов, составляющих правовую основу деятельности органа и организации (базы практики). Приобретение навыков работы с входящей и исходящей документацией Инструктаж Организация работы по месту практики. Приобретение опыта делопроизводства и работы с документами Сбор материалов для составления отчета по практике Выполнение практических заданий. Закрепление навыков самостоятельной работ с законодательством и его применением для разрешения конкретных правовых ситуации Организация научного исследования Систематизация материалов для подготовки отчета по практике и написания выпускной квалификационной работы.	

	навыками выполнения коррупционного поведения в профессиональной деятельности;	Ознакомление со структурой организации Изучение организационных документов органа или организации (базы организации практик) Изучение нормативных правовых актов, составляющих правовую основу деятельности органа и организации (базы практики). Приобретение навыков работы с входящей и исходящей документацией Должностные обязанности и трудовые действия в профессиональной сфере Инструктаж Организация работы по месту практики Приобретение опыта делопроизводства и работы с документами Сбор материалов для составления отчета по практике Выполнение практических заданий. Закрепление навыков самостоятельной работ с законодательством и его применением для разрешения конкретных правовых ситуации Делопроизводство в профессиональной сфере, работы с входящей и исходящей документацией Основные аспекты профессиональной деятельности юриста Систематизация материалов для подготовки отчета по практике Обобщение практического опыта работы со служебными документами и другими источниками информации Оформление отчетных документов по практике, овладение навыками подготовки юридических документов Действующее законодательство, нормативные акты, работа с документацией Самостоятельный анализ итогов работы в ходе практики, написание и оформление отчетных материалов Оформление отчетных документов по практике и их представление на кафедру. Защита итогового отчета по производственной (правоприменительной) практике. Защита отчета по практике Ознакомление со структурой организации Изучение организационных документов органа или организации (базы организации практик) Изучение нормативных правовых актов, составляющих правовую основу деятельности органа и организации (базы практики). Приобретение навыков работы с входящей и исходящей документацией Инструктаж Организация работы по месту практики. Приобретение опыта делопроизводства и работы с документами Сбор материалов для составления отчета по практике Выполнение практических заданий. Закрепление навыков самостоятельной работ с законодательством и его применением для разрешения конкретных правовых ситуации Организация научного исследования Систематизация материалов для подготовки отчета по практике и написания выпускной квалификационной работы.	

		Ознакомление со структурой организации Изучение организационных документов органа или организации (базы организации практик) Изучение нормативных правовых актов, составляющих правовую основу деятельности органа и организации (базы практики). Приобретение навыков работы с входящей и исходящей документацией Должностные обязанности и трудовые действия в профессиональной сфере Инструктаж Организация работы по месту практики Приобретение опыта делопроизводства и работы с документами Сбор материалов для составления отчета по практике Выполнение практических заданий. Закрепление навыков самостоятельной работ с законодательством и его применением для разрешения конкретных правовых ситуации Делопроизводство в профессиональной сфере, работы с входящей и исходящей документацией Основные аспекты профессиональной деятельности юриста Систематизация материалов для подготовки отчета по практике Обобщение практического опыта работы со служебными документами и другими источниками информации Оформление отчетных документов по практике, овладение навыками подготовки юридических документов Действующее законодательство, нормативные акты, работа с документацией Самостоятельный анализ итогов работы в ходе практики, написание и оформление отчетных материалов Оформление отчетных документов по практике и их представление на кафедру. Защита итогового отчета по производственной (правоприменительной) практике. Защита отчета по практике Ознакомление со структурой организации Изучение организационных документов органа или организации (базы организации практик) Изучение нормативных правовых актов, составляющих правовую основу деятельности органа и организации (базы практики). Приобретение навыков работы с входящей и исходящей документацией Инструктаж Организация работы по месту практики. Приобретение опыта делопроизводства и работы с документами Сбор материалов для составления отчета по практике Выполнение практических заданий. Закрепление навыков самостоятельной работ с законодательством и его применением для разрешения конкретных правовых ситуации Организация научного исследования Систематизация материалов для подготовки отчета по практике и написания выпускной квалификационной работы.	

		Ознакомление со структурой организации Изучение организационных документов органа или организации (базы организации практик) Изучение нормативных правовых актов, составляющих правовую основу деятельности органа и организации (базы практики). Приобретение навыков работы с входящей и исходящей документацией Должностные обязанности и трудовые действия в профессиональной сфере Инструктаж Организация работы по месту практики Приобретение опыта делопроизводства и работы с документами Сбор материалов для составления отчета по практике Выполнение практических заданий. Закрепление навыков самостоятельной работ с законодательством и его применением для разрешения конкретных правовых ситуации Делопроизводство в профессиональной сфере, работы с входящей и исходящей документацией Основные аспекты профессиональной деятельности юриста Систематизация материалов для подготовки отчета по практике Обобщение практического опыта работы со служебными документами и другими источниками информации Оформление отчетных документов по практике, овладение навыками подготовки юридических документов Действующее законодательство, нормативные акты, работа с документацией Самостоятельный анализ итогов работы в ходе практики, написание и оформление отчетных материалов Оформление отчетных документов по практике и их представление на кафедру. Защита итогового отчета по производственной (правоприменительной) практике. Защита отчета по практике Ознакомление со структурой организации Изучение организационных документов органа или организации (базы организации практик) Изучение нормативных правовых актов, составляющих правовую основу деятельности органа и организации (базы практики). Приобретение навыков работы с входящей и исходящей документацией Инструктаж Организация работы по месту практики. Приобретение опыта делопроизводства и работы с документами Сбор материалов для составления отчета по практике Выполнение практических заданий. Закрепление навыков самостоятельной работ с законодательством и его применением для разрешения конкретных правовых ситуации Организация научного исследования Систематизация материалов для подготовки отчета по практике и написания выпускной квалификационной работы.	

	мероприятия по борьбе с коррупцией;	Ознакомление со структурой организации Изучение организационных документов органа или организации (базы организации практик) Изучение нормативных правовых актов, составляющих правовую основу деятельности органа и организации (базы практики). Приобретение навыков работы с входящей и исходящей документацией Должностные обязанности и трудовые действия в профессиональной сфере Инструктаж Организация работы по месту практики Приобретение опыта делопроизводства и работы с документами Сбор материалов для составления отчета по практике Выполнение практических заданий. Закрепление навыков самостоятельной работ с законодательством и его применением для разрешения конкретных правовых ситуации Делопроизводство в профессиональной сфере, работы с входящей и исходящей документацией Основные аспекты профессиональной деятельности юриста Систематизация материалов для подготовки отчета по практике Обобщение практического опыта работы со служебными документами и другими источниками информации Оформление отчетных документов по практике, овладение навыками подготовки юридических документов Действующее законодательство, нормативные акты, работа с документацией Самостоятельный анализ итогов работы в ходе практики, написание и оформление отчетных материалов Оформление отчетных документов по практике и их представление на кафедру. Защита итогового отчета по производственной (правоприменительной) практике. Защита отчета по практике Ознакомление со структурой организации Изучение организационных документов органа или организации (базы организации практик) Изучение нормативных правовых актов, составляющих правовую основу деятельности органа и организации (базы практики). Приобретение навыков работы с входящей и исходящей документацией Инструктаж Организация работы по месту практики. Приобретение опыта делопроизводства и работы с документами Сбор материалов для составления отчета по практике Выполнение практических заданий. Закрепление навыков самостоятельной работ с законодательством и его применением для разрешения конкретных правовых ситуации Организация научного исследования Систематизация материалов для подготовки отчета по практике и написания выпускной квалификационной работы.	

	специфику предупреждения коррупционного поведения;	Ознакомление со структурой организации Изучение организационных документов органа или организации (базы организации практик) Изучение нормативных правовых актов, составляющих правовую основу деятельности органа и организации (базы практики). Приобретение навыков работы с входящей и исходящей документацией Должностные обязанности и трудовые действия в профессиональной сфере Инструктаж Организация работы по месту практики Приобретение опыта делопроизводства и работы с документами Сбор материалов для составления отчета по практике Выполнение практических заданий. Закрепление навыков самостоятельной работ с законодательством и его применением для разрешения конкретных правовых ситуации Делопроизводство в профессиональной сфере, работы с входящей и исходящей документацией Основные аспекты профессиональной деятельности юриста Систематизация материалов для подготовки отчета по практике Обобщение практического опыта работы со служебными документами и другими источниками информации Оформление отчетных документов по практике, овладение навыками подготовки юридических документов Действующее законодательство, нормативные акты, работа с документацией Самостоятельный анализ итогов работы в ходе практики, написание и оформление отчетных материалов Оформление отчетных документов по практике и их представление на кафедру. Защита итогового отчета по производственной (правоприменительной) практике. Защита отчета по практике Ознакомление со структурой организации Изучение организационных документов органа или организации (базы организации практик) Изучение нормативных правовых актов, составляющих правовую основу деятельности органа и организации (базы практики). Приобретение навыков работы с входящей и исходящей документацией Инструктаж Организация работы по месту практики. Приобретение опыта делопроизводства и работы с документами Сбор материалов для составления отчета по практике Выполнение практических заданий. Закрепление навыков самостоятельной работ с законодательством и его применением для разрешения конкретных правовых ситуации Организация научного исследования Систематизация материалов для подготовки отчета по практике и написания выпускной квалификационной работы.	

		Ознакомление со структурой организации Изучение организационных документов органа или организации (базы организации практик) Изучение нормативных правовых актов, составляющих правовую основу деятельности органа и организации (базы практики). Приобретение навыков работы с входящей и исходящей документацией Должностные обязанности и трудовые действия в профессиональной сфере Инструктаж Организация работы по месту практики Приобретение опыта делопроизводства и работы с документами Сбор материалов для составления отчета по практике Выполнение практических заданий. Закрепление навыков самостоятельной работ с законодательством и его применением для разрешения конкретных правовых ситуации Делопроизводство в профессиональной сфере, работы с входящей и исходящей документацией Основные аспекты профессиональной деятельности юриста Систематизация материалов для подготовки отчета по практике Обобщение практического опыта работы со служебными документами и другими источниками информации Оформление отчетных документов по практике, овладение навыками подготовки юридических документов Действующее законодательство, нормативные акты, работа с документацией Самостоятельный анализ итогов работы в ходе практики, написание и оформление отчетных материалов Оформление отчетных документов по практике и их представление на кафедру. Защита итогового отчета по производственной (правоприменительной) практике. Защита отчета по практике Ознакомление со структурой организации Изучение организационных документов органа или организации (базы организации практик) Изучение нормативных правовых актов, составляющих правовую основу деятельности органа и организации (базы практики). Приобретение навыков работы с входящей и исходящей документацией Инструктаж Организация работы по месту практики. Приобретение опыта делопроизводства и работы с документами Сбор материалов для составления отчета по практике Выполнение практических заданий. Закрепление навыков самостоятельной работ с законодательством и его применением для разрешения конкретных правовых ситуации Организация научного исследования Систематизация материалов для подготовки отчета по практике и написания выпускной квалификационной работы.	

	выполнять мероприятия по борьбе с коррупцией;	Ознакомление со структурой организации Изучение организационных документов органа или организации (базы организации практик) Изучение нормативных правовых актов, составляющих правовую основу деятельности органа и организации (базы практики). Приобретение навыков работы с входящей и исходящей документацией Должностные обязанности и трудовые действия в профессиональной сфере Инструктаж Организация работы по месту практики Приобретение опыта делопроизводства и работы с документами Сбор материалов для составления отчета по практике Выполнение практических заданий. Закрепление навыков самостоятельной работ с законодательством и его применением для разрешения конкретных правовых ситуации Делопроизводство в профессиональной сфере, работы с входящей и исходящей документацией Основные аспекты профессиональной деятельности юриста Систематизация материалов для подготовки отчета по практике Обобщение практического опыта работы со служебными документами и другими источниками информации Оформление отчетных документов по практике, овладение навыками подготовки юридических документов Действующее законодательство, нормативные акты, работа с документацией Самостоятельный анализ итогов работы в ходе практики, написание и оформление отчетных материалов Оформление отчетных документов по практике и их представление на кафедру. Защита итогового отчета по производственной (правоприменительной) практике. Защита отчета по практике Ознакомление со структурой организации Изучение организационных документов органа или организации (базы организации практик) Изучение нормативных правовых актов, составляющих правовую основу деятельности органа и организации (базы практики). Приобретение навыков работы с входящей и исходящей документацией Инструктаж Организация работы по месту практики. Приобретение опыта делопроизводства и работы с документами Сбор материалов для составления отчета по практике Выполнение практических заданий. Закрепление навыков самостоятельной работ с законодательством и его применением для разрешения конкретных правовых ситуации Организация научного исследования Систематизация материалов для подготовки отчета по практике и написания выпускной квалификационной работы.	

	анализировать причины коррупционного поведения;	Ознакомление со структурой организации Изучение организационных документов органа или организации (базы организации практик) Изучение нормативных правовых актов, составляющих правовую основу деятельности органа и организации (базы практики). Приобретение навыков работы с входящей и исходящей документацией Должностные обязанности и трудовые действия в профессиональной сфере Инструктаж Организация работы по месту практики Приобретение опыта делопроизводства и работы с документами Сбор материалов для составления отчета по практике Выполнение практических заданий. Закрепление навыков самостоятельной работ с законодательством и его применением для разрешения конкретных правовых ситуации Делопроизводство в профессиональной сфере, работы с входящей и исходящей документацией Основные аспекты профессиональной деятельности юриста Систематизация материалов для подготовки отчета по практике Обобщение практического опыта работы со служебными документами и другими источниками информации Оформление отчетных документов по практике, овладение навыками подготовки юридических документов Действующее законодательство, нормативные акты, работа с документацией Самостоятельный анализ итогов работы в ходе практики, написание и оформление отчетных материалов Оформление отчетных документов по практике и их представление на кафедру. Защита итогового отчета по производственной (правоприменительной) практике. Защита отчета по практике Ознакомление со структурой организации Изучение организационных документов органа или организации (базы организации практик) Изучение нормативных правовых актов, составляющих правовую основу деятельности органа и организации (базы практики). Приобретение навыков работы с входящей и исходящей документацией Инструктаж Организация работы по месту практики. Приобретение опыта делопроизводства и работы с документами Сбор материалов для составления отчета по практике Выполнение практических заданий. Закрепление навыков самостоятельной работ с законодательством и его применением для разрешения конкретных правовых ситуации Организация научного исследования Систематизация материалов для подготовки отчета по практике и написания выпускной квалификационной работы.	

		Ознакомление со структурой организации Изучение организационных документов органа или организации (базы организации практик) Изучение нормативных правовых актов, составляющих правовую основу деятельности органа и организации (базы практики). Приобретение навыков работы с входящей и исходящей документацией Должностные обязанности и трудовые действия в профессиональной сфере Инструктаж Организация работы по месту практики Приобретение опыта делопроизводства и работы с документами Сбор материалов для составления отчета по практике Выполнение практических заданий. Закрепление навыков самостоятельной работ с законодательством и его применением для разрешения конкретных правовых ситуации Делопроизводство в профессиональной сфере, работы с входящей и исходящей документацией Основные аспекты профессиональной деятельности юриста Систематизация материалов для подготовки отчета по практике Обобщение практического опыта работы со служебными документами и другими источниками информации Оформление отчетных документов по практике, овладение навыками подготовки юридических документов Действующее законодательство, нормативные акты, работа с документацией Самостоятельный анализ итогов работы в ходе практики, написание и оформление отчетных материалов Оформление отчетных документов по практике и их представление на кафедру. Защита итогового отчета по производственной (правоприменительной) практике. Защита отчета по практике Ознакомление со структурой организации Изучение организационных документов органа или организации (базы организации практик) Изучение нормативных правовых актов, составляющих правовую основу деятельности органа и организации (базы практики). Приобретение навыков работы с входящей и исходящей документацией Инструктаж Организация работы по месту практики. Приобретение опыта делопроизводства и работы с документами Сбор материалов для составления отчета по практике Выполнение практических заданий. Закрепление навыков самостоятельной работ с законодательством и его применением для разрешения конкретных правовых ситуации Организация научного исследования Систематизация материалов для подготовки отчета по практике и написания выпускной квалификационной работы.	

	навыками предупреждения коррупционного поведения в профессиональной среде;	Ознакомление со структурой организации Изучение организационных документов органа или организации (базы организации практик) Изучение нормативных правовых актов, составляющих правовую основу деятельности органа и организации (базы практики). Приобретение навыков работы с входящей и исходящей документацией Должностные обязанности и трудовые действия в профессиональной сфере Инструктаж Организация работы по месту практики Приобретение опыта делопроизводства и работы с документами Сбор материалов для составления отчета по практике Выполнение практических заданий. Закрепление навыков самостоятельной работ с законодательством и его применением для разрешения конкретных правовых ситуации Делопроизводство в профессиональной сфере, работы с входящей и исходящей документацией Основные аспекты профессиональной деятельности юриста Систематизация материалов для подготовки отчета по практике Обобщение практического опыта работы со служебными документами и другими источниками информации Оформление отчетных документов по практике, овладение навыками подготовки юридических документов Действующее законодательство, нормативные акты, работа с документацией Самостоятельный анализ итогов работы в ходе практики, написание и оформление отчетных материалов Оформление отчетных документов по практике и их представление на кафедру. Защита итогового отчета по производственной (правоприменительной) практике. Защита отчета по практике Ознакомление со структурой организации Изучение организационных документов органа или организации (базы организации практик) Изучение нормативных правовых актов, составляющих правовую основу деятельности органа и организации (базы практики). Приобретение навыков работы с входящей и исходящей документацией Инструктаж Организация работы по месту практики. Приобретение опыта делопроизводства и работы с документами Сбор материалов для составления отчета по практике Выполнение практических заданий. Закрепление навыков самостоятельной работ с законодательством и его применением для разрешения конкретных правовых ситуации Организация научного исследования Систематизация материалов для подготовки отчета по практике и написания выпускной квалификационной работы.	

	навыками анализа причин коррупционного поведения;	Ознакомление со структурой организации Изучение организационных документов органа или организации (базы организации практик) Изучение нормативных правовых актов, составляющих правовую основу деятельности органа и организации (базы практики). Приобретение навыков работы с входящей и исходящей документацией Должностные обязанности и трудовые действия в профессиональной сфере Инструктаж Организация работы по месту практики Приобретение опыта делопроизводства и работы с документами Сбор материалов для составления отчета по практике Выполнение практических заданий. Закрепление навыков самостоятельной работ с законодательством и его применением для разрешения конкретных правовых ситуации Делопроизводство в профессиональной сфере, работы с входящей и исходящей документацией Основные аспекты профессиональной деятельности юриста Систематизация материалов для подготовки отчета по практике Обобщение практического опыта работы со служебными документами и другими источниками информации Оформление отчетных документов по практике, овладение навыками подготовки юридических документов Действующее законодательство, нормативные акты, работа с документацией Самостоятельный анализ итогов работы в ходе практики, написание и оформление отчетных материалов Оформление отчетных документов по практике и их представление на кафедру. Защита итогового отчета по производственной (правоприменительной) практике. Защита отчета по практике Ознакомление со структурой организации Изучение организационных документов органа или организации (базы организации практик) Изучение нормативных правовых актов, составляющих правовую основу деятельности органа и организации (базы практики). Приобретение навыков работы с входящей и исходящей документацией Инструктаж Организация работы по месту практики. Приобретение опыта делопроизводства и работы с документами Сбор материалов для составления отчета по практике Выполнение практических заданий. Закрепление навыков самостоятельной работ с законодательством и его применением для разрешения конкретных правовых ситуации Организация научного исследования Систематизация материалов для подготовки отчета по практике и написания выпускной квалификационной работы.	

		Ознакомление со структурой организации Изучение организационных документов органа или организации (базы организации практик) Изучение нормативных правовых актов, составляющих правовую основу деятельности органа и организации (базы практики). Приобретение навыков работы с входящей и исходящей документацией Должностные обязанности и трудовые действия в профессиональной сфере Инструктаж Организация работы по месту практики Приобретение опыта делопроизводства и работы с документами Сбор материалов для составления отчета по практике Выполнение практических заданий. Закрепление навыков самостоятельной работ с законодательством и его применением для разрешения конкретных правовых ситуации Делопроизводство в профессиональной сфере, работы с входящей и исходящей документацией Основные аспекты профессиональной деятельности юриста Систематизация материалов для подготовки отчета по практике Обобщение практического опыта работы со служебными документами и другими источниками информации Оформление отчетных документов по практике, овладение навыками подготовки юридических документов Действующее законодательство, нормативные акты, работа с документацией Самостоятельный анализ итогов работы в ходе практики, написание и оформление отчетных материалов Оформление отчетных документов по практике и их представление на кафедру. Защита итогового отчета по производственной (правоприменительной) практике. Защита отчета по практике Ознакомление со структурой организации Изучение организационных документов органа или организации (базы организации практик) Изучение нормативных правовых актов, составляющих правовую основу деятельности органа и организации (базы практики). Приобретение навыков работы с входящей и исходящей документацией Инструктаж Организация работы по месту практики. Приобретение опыта делопроизводства и работы с документами Сбор материалов для составления отчета по практике Выполнение практических заданий. Закрепление навыков самостоятельной работ с законодательством и его применением для разрешения конкретных правовых ситуации Организация научного исследования Систематизация материалов для подготовки отчета по практике и написания выпускной квалификационной работы.	

	коррупционные риски в профессиональной деятельности;	Ознакомление со структурой организации Изучение организационных документов органа или организации (базы организации практик) Изучение нормативных правовых актов, составляющих правовую основу деятельности органа и организации (базы практики). Приобретение навыков работы с входящей и исходящей документацией Должностные обязанности и трудовые действия в профессиональной сфере Инструктаж Организация работы по месту практики Приобретение опыта делопроизводства и работы с документами Сбор материалов для составления отчета по практике Выполнение практических заданий. Закрепление навыков самостоятельной работ с законодательством и его применением для разрешения конкретных правовых ситуации Делопроизводство в профессиональной сфере, работы с входящей и исходящей документацией Основные аспекты профессиональной деятельности юриста Систематизация материалов для подготовки отчета по практике Обобщение практического опыта работы со служебными документами и другими источниками информации Оформление отчетных документов по практике, овладение навыками подготовки юридических документов Действующее законодательство, нормативные акты, работа с документацией Самостоятельный анализ итогов работы в ходе практики, написание и оформление отчетных материалов Оформление отчетных документов по практике и их представление на кафедру. Защита итогового отчета по производственной (правоприменительной) практике. Защита отчета по практике Ознакомление со структурой организации Изучение организационных документов органа или организации (базы организации практик) Изучение нормативных правовых актов, составляющих правовую основу деятельности органа и организации (базы практики). Приобретение навыков работы с входящей и исходящей документацией Инструктаж Организация работы по месту практики. Приобретение опыта делопроизводства и работы с документами Сбор материалов для составления отчета по практике Выполнение практических заданий. Закрепление навыков самостоятельной работ с законодательством и его применением для разрешения конкретных правовых ситуации Организация научного исследования Систематизация материалов для подготовки отчета по практике и написания выпускной квалификационной работы.	

		Ознакомление со структурой организации Изучение организационных документов органа или организации (базы организации практик) Изучение нормативных правовых актов, составляющих правовую основу деятельности органа и организации (базы практики). Приобретение навыков работы с входящей и исходящей документацией Должностные обязанности и трудовые действия в профессиональной сфере Инструктаж Организация работы по месту практики Приобретение опыта делопроизводства и работы с документами Сбор материалов для составления отчета по практике Выполнение практических заданий. Закрепление навыков самостоятельной работ с законодательством и его применением для разрешения конкретных правовых ситуации Делопроизводство в профессиональной сфере, работы с входящей и исходящей документацией Основные аспекты профессиональной деятельности юриста Систематизация материалов для подготовки отчета по практике Обобщение практического опыта работы со служебными документами и другими источниками информации Оформление отчетных документов по практике, овладение навыками подготовки юридических документов Действующее законодательство, нормативные акты, работа с документацией Самостоятельный анализ итогов работы в ходе практики, написание и оформление отчетных материалов Оформление отчетных документов по практике и их представление на кафедру. Защита итогового отчета по производственной (правоприменительной) практике. Защита отчета по практике Ознакомление со структурой организации Изучение организационных документов органа или организации (базы организации практик) Изучение нормативных правовых актов, составляющих правовую основу деятельности органа и организации (базы практики). Приобретение навыков работы с входящей и исходящей документацией Инструктаж Организация работы по месту практики. Приобретение опыта делопроизводства и работы с документами Сбор материалов для составления отчета по практике Выполнение практических заданий. Закрепление навыков самостоятельной работ с законодательством и его применением для разрешения конкретных правовых ситуации Организация научного исследования Систематизация материалов для подготовки отчета по практике и написания выпускной квалификационной работы.	

		Ознакомление со структурой организации Изучение организационных документов органа или организации (базы организации практик) Изучение нормативных правовых актов, составляющих правовую основу деятельности органа и организации (базы практики). Приобретение навыков работы с входящей и исходящей документацией Должностные обязанности и трудовые действия в профессиональной сфере Инструктаж Организация работы по месту практики Приобретение опыта делопроизводства и работы с документами Сбор материалов для составления отчета по практике Выполнение практических заданий. Закрепление навыков самостоятельной работ с законодательством и его применением для разрешения конкретных правовых ситуации Делопроизводство в профессиональной сфере, работы с входящей и исходящей документацией Основные аспекты профессиональной деятельности юриста Систематизация материалов для подготовки отчета по практике Обобщение практического опыта работы со служебными документами и другими источниками информации Оформление отчетных документов по практике, овладение навыками подготовки юридических документов Действующее законодательство, нормативные акты, работа с документацией Самостоятельный анализ итогов работы в ходе практики, написание и оформление отчетных материалов Оформление отчетных документов по практике и их представление на кафедру. Защита итогового отчета по производственной (правоприменительной) практике. Защита отчета по практике Ознакомление со структурой организации Изучение организационных документов органа или организации (базы организации практик) Изучение нормативных правовых актов, составляющих правовую основу деятельности органа и организации (базы практики). Приобретение навыков работы с входящей и исходящей документацией Инструктаж Организация работы по месту практики. Приобретение опыта делопроизводства и работы с документами Сбор материалов для составления отчета по практике Выполнение практических заданий. Закрепление навыков самостоятельной работ с законодательством и его применением для разрешения конкретных правовых ситуации Организация научного исследования Систематизация материалов для подготовки отчета по практике и написания выпускной квалификационной работы.	

	проводить оценку коррупционных рисков в профессиональной деятельности;	Ознакомление со структурой организации Изучение организационных документов органа или организации (базы организации практик) Изучение нормативных правовых актов, составляющих правовую основу деятельности органа и организации (базы практики). Приобретение навыков работы с входящей и исходящей документацией Должностные обязанности и трудовые действия в профессиональной сфере Инструктаж Организация работы по месту практики Приобретение опыта делопроизводства и работы с документами Сбор материалов для составления отчета по практике Выполнение практических заданий. Закрепление навыков самостоятельной работ с законодательством и его применением для разрешения конкретных правовых ситуации Делопроизводство в профессиональной сфере, работы с входящей и исходящей документацией Основные аспекты профессиональной деятельности юриста Систематизация материалов для подготовки отчета по практике Обобщение практического опыта работы со служебными документами и другими источниками информации Оформление отчетных документов по практике, овладение навыками подготовки юридических документов Действующее законодательство, нормативные акты, работа с документацией Самостоятельный анализ итогов работы в ходе практики, написание и оформление отчетных материалов Оформление отчетных документов по практике и их представление на кафедру. Защита итогового отчета по производственной (правоприменительной) практике. Защита отчета по практике Ознакомление со структурой организации Изучение организационных документов органа или организации (базы организации практик) Изучение нормативных правовых актов, составляющих правовую основу деятельности органа и организации (базы практики). Приобретение навыков работы с входящей и исходящей документацией Инструктаж Организация работы по месту практики. Приобретение опыта делопроизводства и работы с документами Сбор материалов для составления отчета по практике Выполнение практических заданий. Закрепление навыков самостоятельной работ с законодательством и его применением для разрешения конкретных правовых ситуации Организация научного исследования Систематизация материалов для подготовки отчета по практике и написания выпускной квалификационной работы.	

		Ознакомление со структурой организации Изучение организационных документов органа или организации (базы организации практик) Изучение нормативных правовых актов, составляющих правовую основу деятельности органа и организации (базы практики). Приобретение навыков работы с входящей и исходящей документацией Должностные обязанности и трудовые действия в профессиональной сфере Инструктаж Организация работы по месту практики Приобретение опыта делопроизводства и работы с документами Сбор материалов для составления отчета по практике Выполнение практических заданий. Закрепление навыков самостоятельной работ с законодательством и его применением для разрешения конкретных правовых ситуации Делопроизводство в профессиональной сфере, работы с входящей и исходящей документацией Основные аспекты профессиональной деятельности юриста Систематизация материалов для подготовки отчета по практике Обобщение практического опыта работы со служебными документами и другими источниками информации Оформление отчетных документов по практике, овладение навыками подготовки юридических документов Действующее законодательство, нормативные акты, работа с документацией Самостоятельный анализ итогов работы в ходе практики, написание и оформление отчетных материалов Оформление отчетных документов по практике и их представление на кафедру. Защита итогового отчета по производственной (правоприменительной) практике. Защита отчета по практике Ознакомление со структурой организации Изучение организационных документов органа или организации (базы организации практик) Изучение нормативных правовых актов, составляющих правовую основу деятельности органа и организации (базы практики). Приобретение навыков работы с входящей и исходящей документацией Инструктаж Организация работы по месту практики. Приобретение опыта делопроизводства и работы с документами Сбор материалов для составления отчета по практике Выполнение практических заданий. Закрепление навыков самостоятельной работ с законодательством и его применением для разрешения конкретных правовых ситуации Организация научного исследования Систематизация материалов для подготовки отчета по практике и написания выпускной квалификационной работы.	

		Ознакомление со структурой организации Изучение организационных документов органа или организации (базы организации практик) Изучение нормативных правовых актов, составляющих правовую основу деятельности органа и организации (базы практики). Приобретение навыков работы с входящей и исходящей документацией Должностные обязанности и трудовые действия в профессиональной сфере Инструктаж Организация работы по месту практики Приобретение опыта делопроизводства и работы с документами Сбор материалов для составления отчета по практике Выполнение практических заданий. Закрепление навыков самостоятельной работ с законодательством и его применением для разрешения конкретных правовых ситуации Делопроизводство в профессиональной сфере, работы с входящей и исходящей документацией Основные аспекты профессиональной деятельности юриста Систематизация материалов для подготовки отчета по практике Обобщение практического опыта работы со служебными документами и другими источниками информации Оформление отчетных документов по практике, овладение навыками подготовки юридических документов Действующее законодательство, нормативные акты, работа с документацией Самостоятельный анализ итогов работы в ходе практики, написание и оформление отчетных материалов Оформление отчетных документов по практике и их представление на кафедру. Защита итогового отчета по производственной (правоприменительной) практике. Защита отчета по практике Ознакомление со структурой организации Изучение организационных документов органа или организации (базы организации практик) Изучение нормативных правовых актов, составляющих правовую основу деятельности органа и организации (базы практики). Приобретение навыков работы с входящей и исходящей документацией Инструктаж Организация работы по месту практики. Приобретение опыта делопроизводства и работы с документами Сбор материалов для составления отчета по практике Выполнение практических заданий. Закрепление навыков самостоятельной работ с законодательством и его применением для разрешения конкретных правовых ситуации Организация научного исследования Систематизация материалов для подготовки отчета по практике и написания выпускной квалификационной работы.	

	навыками оценки коррупционных рисков в профессиональной деятельности;	Ознакомление со структурой организации Изучение организационных документов органа или организации (базы организации практик) Изучение нормативных правовых актов, составляющих правовую основу деятельности органа и организации (базы практики). Приобретение навыков работы с входящей и исходящей документацией Должностные обязанности и трудовые действия в профессиональной сфере Инструктаж Организация работы по месту практики Приобретение опыта делопроизводства и работы с документами Сбор материалов для составления отчета по практике Выполнение практических заданий. Закрепление навыков самостоятельной работ с законодательством и его применением для разрешения конкретных правовых ситуации Делопроизводство в профессиональной сфере, работы с входящей и исходящей документацией Основные аспекты профессиональной деятельности юриста Систематизация материалов для подготовки отчета по практике Обобщение практического опыта работы со служебными документами и другими источниками информации Оформление отчетных документов по практике, овладение навыками подготовки юридических документов Действующее законодательство, нормативные акты, работа с документацией Самостоятельный анализ итогов работы в ходе практики, написание и оформление отчетных материалов Оформление отчетных документов по практике и их представление на кафедру. Защита итогового отчета по производственной (правоприменительной) практике. Защита отчета по практике Ознакомление со структурой организации Изучение организационных документов органа или организации (базы организации практик) Изучение нормативных правовых актов, составляющих правовую основу деятельности органа и организации (базы практики). Приобретение навыков работы с входящей и исходящей документацией Инструктаж Организация работы по месту практики. Приобретение опыта делопроизводства и работы с документами Сбор материалов для составления отчета по практике Выполнение практических заданий. Закрепление навыков самостоятельной работ с законодательством и его применением для разрешения конкретных правовых ситуации Организация научного исследования Систематизация материалов для подготовки отчета по практике и написания выпускной квалификационной работы.	

	навыками проведения самоанализа коррупционных рисков в профессиональной деятельности;	Ознакомление со структурой организации Изучение организационных документов органа или организации (базы организации практик) Изучение нормативных правовых актов, составляющих правовую основу деятельности органа и организации (базы практики). Приобретение навыков работы с входящей и исходящей документацией Должностные обязанности и трудовые действия в профессиональной сфере Инструктаж Организация работы по месту практики Приобретение опыта делопроизводства и работы с документами Сбор материалов для составления отчета по практике Выполнение практических заданий. Закрепление навыков самостоятельной работ с законодательством и его применением для разрешения конкретных правовых ситуации Делопроизводство в профессиональной сфере, работы с входящей и исходящей документацией Основные аспекты профессиональной деятельности юриста Систематизация материалов для подготовки отчета по практике Обобщение практического опыта работы со служебными документами и другими источниками информации Оформление отчетных документов по практике, овладение навыками подготовки юридических документов Действующее законодательство, нормативные акты, работа с документацией Самостоятельный анализ итогов работы в ходе практики, написание и оформление отчетных материалов Оформление отчетных документов по практике и их представление на кафедру. Защита итогового отчета по производственной (правоприменительной) практике. Защита отчета по практике Ознакомление со структурой организации Изучение организационных документов органа или организации (базы организации практик) Изучение нормативных правовых актов, составляющих правовую основу деятельности органа и организации (базы практики). Приобретение навыков работы с входящей и исходящей документацией Инструктаж Организация работы по месту практики. Приобретение опыта делопроизводства и работы с документами Сбор материалов для составления отчета по практике Выполнение практических заданий. Закрепление навыков самостоятельной работ с законодательством и его применением для разрешения конкретных правовых ситуации Организация научного исследования Систематизация материалов для подготовки отчета по практике и написания выпускной квалификационной работы.	

		Ознакомление со структурой организации Изучение организационных документов органа или организации (базы организации практик) Изучение нормативных правовых актов, составляющих правовую основу деятельности органа и организации (базы практики). Приобретение навыков работы с входящей и исходящей документацией Должностные обязанности и трудовые действия в профессиональной сфере Инструктаж Организация работы по месту практики Приобретение опыта делопроизводства и работы с документами Сбор материалов для составления отчета по практике Выполнение практических заданий. Закрепление навыков самостоятельной работ с законодательством и его применением для разрешения конкретных правовых ситуации Делопроизводство в профессиональной сфере, работы с входящей и исходящей документацией Основные аспекты профессиональной деятельности юриста Систематизация материалов для подготовки отчета по практике Обобщение практического опыта работы со служебными документами и другими источниками информации Оформление отчетных документов по практике, овладение навыками подготовки юридических документов Действующее законодательство, нормативные акты, работа с документацией Самостоятельный анализ итогов работы в ходе практики, написание и оформление отчетных материалов Оформление отчетных документов по практике и их представление на кафедру. Защита итогового отчета по производственной (правоприменительной) практике. Защита отчета по практике Ознакомление со структурой организации Изучение организационных документов органа или организации (базы организации практик) Изучение нормативных правовых актов, составляющих правовую основу деятельности органа и организации (базы практики). Приобретение навыков работы с входящей и исходящей документацией Инструктаж Организация работы по месту практики. Приобретение опыта делопроизводства и работы с документами Сбор материалов для составления отчета по практике Выполнение практических заданий. Закрепление навыков самостоятельной работ с законодательством и его применением для разрешения конкретных правовых ситуации Организация научного исследования Систематизация материалов для подготовки отчета по практике и написания выпускной квалификационной работы.	

	нормы действующего законодательства, устанавливающего порядок оформления процессуальных и иных действий в документах;	Ознакомление со структурой организации Изучение организационных документов органа или организации (базы организации практик) Изучение нормативных правовых актов, составляющих правовую основу деятельности органа и организации (базы практики). Приобретение навыков работы с входящей и исходящей документацией Должностные обязанности и трудовые действия в профессиональной сфере Инструктаж Организация работы по месту практики Приобретение опыта делопроизводства и работы с документами Сбор материалов для составления отчета по практике Выполнение практических заданий. Закрепление навыков самостоятельной работ с законодательством и его применением для разрешения конкретных правовых ситуации Делопроизводство в профессиональной сфере, работы с входящей и исходящей документацией Основные аспекты профессиональной деятельности юриста Систематизация материалов для подготовки отчета по практике Обобщение практического опыта работы со служебными документами и другими источниками информации Оформление отчетных документов по практике, овладение навыками подготовки юридических документов Действующее законодательство, нормативные акты, работа с документацией Самостоятельный анализ итогов работы в ходе практики, написание и оформление отчетных материалов Оформление отчетных документов по практике и их представление на кафедру. Защита итогового отчета по производственной (правоприменительной) практике. Защита отчета по практике Ознакомление со структурой организации Изучение организационных документов органа или организации (базы организации практик) Изучение нормативных правовых актов, составляющих правовую основу деятельности органа и организации (базы практики). Приобретение навыков работы с входящей и исходящей документацией Инструктаж Организация работы по месту практики. Приобретение опыта делопроизводства и работы с документами Сбор материалов для составления отчета по практике Выполнение практических заданий. Закрепление навыков самостоятельной работ с законодательством и его применением для разрешения конкретных правовых ситуации Организация научного исследования Систематизация материалов для подготовки отчета по практике и написания выпускной квалификационной работы.	

		Ознакомление со структурой организации Изучение организационных документов органа или организации (базы организации практик) Изучение нормативных правовых актов, составляющих правовую основу деятельности органа и организации (базы практики). Приобретение навыков работы с входящей и исходящей документацией Должностные обязанности и трудовые действия в профессиональной сфере Инструктаж Организация работы по месту практики Приобретение опыта делопроизводства и работы с документами Сбор материалов для составления отчета по практике Выполнение практических заданий. Закрепление навыков самостоятельной работ с законодательством и его применением для разрешения конкретных правовых ситуации Делопроизводство в профессиональной сфере, работы с входящей и исходящей документацией Основные аспекты профессиональной деятельности юриста Систематизация материалов для подготовки отчета по практике Обобщение практического опыта работы со служебными документами и другими источниками информации Оформление отчетных документов по практике, овладение навыками подготовки юридических документов Действующее законодательство, нормативные акты, работа с документацией Самостоятельный анализ итогов работы в ходе практики, написание и оформление отчетных материалов Оформление отчетных документов по практике и их представление на кафедру. Защита итогового отчета по производственной (правоприменительной) практике. Защита отчета по практике Ознакомление со структурой организации Изучение организационных документов органа или организации (базы организации практик) Изучение нормативных правовых актов, составляющих правовую основу деятельности органа и организации (базы практики). Приобретение навыков работы с входящей и исходящей документацией Инструктаж Организация работы по месту практики. Приобретение опыта делопроизводства и работы с документами Сбор материалов для составления отчета по практике Выполнение практических заданий. Закрепление навыков самостоятельной работ с законодательством и его применением для разрешения конкретных правовых ситуации Организация научного исследования Систематизация материалов для подготовки отчета по практике и написания выпускной квалификационной работы.	

		Ознакомление со структурой организации Изучение организационных документов органа или организации (базы организации практик) Изучение нормативных правовых актов, составляющих правовую основу деятельности органа и организации (базы практики). Приобретение навыков работы с входящей и исходящей документацией Должностные обязанности и трудовые действия в профессиональной сфере Инструктаж Организация работы по месту практики Приобретение опыта делопроизводства и работы с документами Сбор материалов для составления отчета по практике Выполнение практических заданий. Закрепление навыков самостоятельной работ с законодательством и его применением для разрешения конкретных правовых ситуации Делопроизводство в профессиональной сфере, работы с входящей и исходящей документацией Основные аспекты профессиональной деятельности юриста Систематизация материалов для подготовки отчета по практике Обобщение практического опыта работы со служебными документами и другими источниками информации Оформление отчетных документов по практике, овладение навыками подготовки юридических документов Действующее законодательство, нормативные акты, работа с документацией Самостоятельный анализ итогов работы в ходе практики, написание и оформление отчетных материалов Оформление отчетных документов по практике и их представление на кафедру. Защита итогового отчета по производственной (правоприменительной) практике. Защита отчета по практике Ознакомление со структурой организации Изучение организационных документов органа или организации (базы организации практик) Изучение нормативных правовых актов, составляющих правовую основу деятельности органа и организации (базы практики). Приобретение навыков работы с входящей и исходящей документацией Инструктаж Организация работы по месту практики. Приобретение опыта делопроизводства и работы с документами Сбор материалов для составления отчета по практике Выполнение практических заданий. Закрепление навыков самостоятельной работ с законодательством и его применением для разрешения конкретных правовых ситуации Организация научного исследования Систематизация материалов для подготовки отчета по практике и написания выпускной квалификационной работы.	

	применять нормы действующего законодательства, устанавливающего порядок оформления процессуальных и иных действий в документах;	Ознакомление со структурой организации Изучение организационных документов органа или организации (базы организации практик) Изучение нормативных правовых актов, составляющих правовую основу деятельности органа и организации (базы практики). Приобретение навыков работы с входящей и исходящей документацией Должностные обязанности и трудовые действия в профессиональной сфере Инструктаж Организация работы по месту практики Приобретение опыта делопроизводства и работы с документами Сбор материалов для составления отчета по практике Выполнение практических заданий. Закрепление навыков самостоятельной работ с законодательством и его применением для разрешения конкретных правовых ситуации Делопроизводство в профессиональной сфере, работы с входящей и исходящей документацией Основные аспекты профессиональной деятельности юриста Систематизация материалов для подготовки отчета по практике Обобщение практического опыта работы со служебными документами и другими источниками информации Оформление отчетных документов по практике, овладение навыками подготовки юридических документов Действующее законодательство, нормативные акты, работа с документацией Самостоятельный анализ итогов работы в ходе практики, написание и оформление отчетных материалов Оформление отчетных документов по практике и их представление на кафедру. Защита итогового отчета по производственной (правоприменительной) практике. Защита отчета по практике Ознакомление со структурой организации Изучение организационных документов органа или организации (базы организации практик) Изучение нормативных правовых актов, составляющих правовую основу деятельности органа и организации (базы практики). Приобретение навыков работы с входящей и исходящей документацией Инструктаж Организация работы по месту практики. Приобретение опыта делопроизводства и работы с документами Сбор материалов для составления отчета по практике Выполнение практических заданий. Закрепление навыков самостоятельной работ с законодательством и его применением для разрешения конкретных правовых ситуации Организация научного исследования Систематизация материалов для подготовки отчета по практике и написания выпускной квалификационной работы.	

		Ознакомление со структурой организации Изучение организационных документов органа или организации (базы организации практик) Изучение нормативных правовых актов, составляющих правовую основу деятельности органа и организации (базы практики). Приобретение навыков работы с входящей и исходящей документацией Должностные обязанности и трудовые действия в профессиональной сфере Инструктаж Организация работы по месту практики Приобретение опыта делопроизводства и работы с документами Сбор материалов для составления отчета по практике Выполнение практических заданий. Закрепление навыков самостоятельной работ с законодательством и его применением для разрешения конкретных правовых ситуации Делопроизводство в профессиональной сфере, работы с входящей и исходящей документацией Основные аспекты профессиональной деятельности юриста Систематизация материалов для подготовки отчета по практике Обобщение практического опыта работы со служебными документами и другими источниками информации Оформление отчетных документов по практике, овладение навыками подготовки юридических документов Действующее законодательство, нормативные акты, работа с документацией Самостоятельный анализ итогов работы в ходе практики, написание и оформление отчетных материалов Оформление отчетных документов по практике и их представление на кафедру. Защита итогового отчета по производственной (правоприменительной) практике. Защита отчета по практике Ознакомление со структурой организации Изучение организационных документов органа или организации (базы организации практик) Изучение нормативных правовых актов, составляющих правовую основу деятельности органа и организации (базы практики). Приобретение навыков работы с входящей и исходящей документацией Инструктаж Организация работы по месту практики. Приобретение опыта делопроизводства и работы с документами Сбор материалов для составления отчета по практике Выполнение практических заданий. Закрепление навыков самостоятельной работ с законодательством и его применением для разрешения конкретных правовых ситуации Организация научного исследования Систематизация материалов для подготовки отчета по практике и написания выпускной квалификационной работы.	

		Ознакомление со структурой организации Изучение организационных документов органа или организации (базы организации практик) Изучение нормативных правовых актов, составляющих правовую основу деятельности органа и организации (базы практики). Приобретение навыков работы с входящей и исходящей документацией Должностные обязанности и трудовые действия в профессиональной сфере Инструктаж Организация работы по месту практики Приобретение опыта делопроизводства и работы с документами Сбор материалов для составления отчета по практике Выполнение практических заданий. Закрепление навыков самостоятельной работ с законодательством и его применением для разрешения конкретных правовых ситуации Делопроизводство в профессиональной сфере, работы с входящей и исходящей документацией Основные аспекты профессиональной деятельности юриста Систематизация материалов для подготовки отчета по практике Обобщение практического опыта работы со служебными документами и другими источниками информации Оформление отчетных документов по практике, овладение навыками подготовки юридических документов Действующее законодательство, нормативные акты, работа с документацией Самостоятельный анализ итогов работы в ходе практики, написание и оформление отчетных материалов Оформление отчетных документов по практике и их представление на кафедру. Защита итогового отчета по производственной (правоприменительной) практике. Защита отчета по практике Ознакомление со структурой организации Изучение организационных документов органа или организации (базы организации практик) Изучение нормативных правовых актов, составляющих правовую основу деятельности органа и организации (базы практики). Приобретение навыков работы с входящей и исходящей документацией Инструктаж Организация работы по месту практики. Приобретение опыта делопроизводства и работы с документами Сбор материалов для составления отчета по практике Выполнение практических заданий. Закрепление навыков самостоятельной работ с законодательством и его применением для разрешения конкретных правовых ситуации Организация научного исследования Систематизация материалов для подготовки отчета по практике и написания выпускной квалификационной работы.	

	способами применения норм действующего законодательства, устанавливающего порядок оформления процессуальных и иных действий в документах;	Ознакомление со структурой организации Изучение организационных документов органа или организации (базы организации практик) Изучение нормативных правовых актов, составляющих правовую основу деятельности органа и организации (базы практики). Приобретение навыков работы с входящей и исходящей документацией Должностные обязанности и трудовые действия в профессиональной сфере Инструктаж Организация работы по месту практики Приобретение опыта делопроизводства и работы с документами Сбор материалов для составления отчета по практике Выполнение практических заданий. Закрепление навыков самостоятельной работ с законодательством и его применением для разрешения конкретных правовых ситуации Делопроизводство в профессиональной сфере, работы с входящей и исходящей документацией Основные аспекты профессиональной деятельности юриста Систематизация материалов для подготовки отчета по практике Обобщение практического опыта работы со служебными документами и другими источниками информации Оформление отчетных документов по практике, овладение навыками подготовки юридических документов Действующее законодательство, нормативные акты, работа с документацией Самостоятельный анализ итогов работы в ходе практики, написание и оформление отчетных материалов Оформление отчетных документов по практике и их представление на кафедру. Защита итогового отчета по производственной (правоприменительной) практике. Защита отчета по практике Ознакомление со структурой организации Изучение организационных документов органа или организации (базы организации практик) Изучение нормативных правовых актов, составляющих правовую основу деятельности органа и организации (базы практики). Приобретение навыков работы с входящей и исходящей документацией Инструктаж Организация работы по месту практики. Приобретение опыта делопроизводства и работы с документами Сбор материалов для составления отчета по практике Выполнение практических заданий. Закрепление навыков самостоятельной работ с законодательством и его применением для разрешения конкретных правовых ситуации Организация научного исследования Систематизация материалов для подготовки отчета по практике и написания выпускной квалификационной работы.	

		Ознакомление со структурой организации Изучение организационных документов органа или организации (базы организации практик) Изучение нормативных правовых актов, составляющих правовую основу деятельности органа и организации (базы практики). Приобретение навыков работы с входящей и исходящей документацией Должностные обязанности и трудовые действия в профессиональной сфере Инструктаж Организация работы по месту практики Приобретение опыта делопроизводства и работы с документами Сбор материалов для составления отчета по практике Выполнение практических заданий. Закрепление навыков самостоятельной работ с законодательством и его применением для разрешения конкретных правовых ситуации Делопроизводство в профессиональной сфере, работы с входящей и исходящей документацией Основные аспекты профессиональной деятельности юриста Систематизация материалов для подготовки отчета по практике Обобщение практического опыта работы со служебными документами и другими источниками информации Оформление отчетных документов по практике, овладение навыками подготовки юридических документов Действующее законодательство, нормативные акты, работа с документацией Самостоятельный анализ итогов работы в ходе практики, написание и оформление отчетных материалов Оформление отчетных документов по практике и их представление на кафедру. Защита итогового отчета по производственной (правоприменительной) практике. Защита отчета по практике Ознакомление со структурой организации Изучение организационных документов органа или организации (базы организации практик) Изучение нормативных правовых актов, составляющих правовую основу деятельности органа и организации (базы практики). Приобретение навыков работы с входящей и исходящей документацией Инструктаж Организация работы по месту практики. Приобретение опыта делопроизводства и работы с документами Сбор материалов для составления отчета по практике Выполнение практических заданий. Закрепление навыков самостоятельной работ с законодательством и его применением для разрешения конкретных правовых ситуации Организация научного исследования Систематизация материалов для подготовки отчета по практике и написания выпускной квалификационной работы.	

		Ознакомление со структурой организации Изучение организационных документов органа или организации (базы организации практик) Изучение нормативных правовых актов, составляющих правовую основу деятельности органа и организации (базы практики). Приобретение навыков работы с входящей и исходящей документацией Должностные обязанности и трудовые действия в профессиональной сфере Инструктаж Организация работы по месту практики Приобретение опыта делопроизводства и работы с документами Сбор материалов для составления отчета по практике Выполнение практических заданий. Закрепление навыков самостоятельной работ с законодательством и его применением для разрешения конкретных правовых ситуации Делопроизводство в профессиональной сфере, работы с входящей и исходящей документацией Основные аспекты профессиональной деятельности юриста Систематизация материалов для подготовки отчета по практике Обобщение практического опыта работы со служебными документами и другими источниками информации Оформление отчетных документов по практике, овладение навыками подготовки юридических документов Действующее законодательство, нормативные акты, работа с документацией Самостоятельный анализ итогов работы в ходе практики, написание и оформление отчетных материалов Оформление отчетных документов по практике и их представление на кафедру. Защита итогового отчета по производственной (правоприменительной) практике. Защита отчета по практике Ознакомление со структурой организации Изучение организационных документов органа или организации (базы организации практик) Изучение нормативных правовых актов, составляющих правовую основу деятельности органа и организации (базы практики). Приобретение навыков работы с входящей и исходящей документацией Инструктаж Организация работы по месту практики. Приобретение опыта делопроизводства и работы с документами Сбор материалов для составления отчета по практике Выполнение практических заданий. Закрепление навыков самостоятельной работ с законодательством и его применением для разрешения конкретных правовых ситуации Организация научного исследования Систематизация материалов для подготовки отчета по практике и написания выпускной квалификационной работы.	

	результаты применения криминалистической и специальной техники при производстве следственных и иных процессуальных действий;		
	оформлять результаты применения криминалистической и специальной техники при производстве следственных и иных процессуальных действий;		
	способами оформления результатов применения криминалистической и специальной техники при производстве следственных и иных процессуальных действий;		
	способы обнаружения и фиксации доказательств в процессе проведения следственных и судебных действий;		
	обнаруживать и фиксировать доказательства в процессе проведения следственных и судебных действий;		
	способами обнаружения и фиксации доказательства в процессе проведения следственных и судебных действий;		
	права, обязанности и ответственность лиц, участвующим в производстве следственных и судебных действий;		
	разъяснять лицам, участвующим в производстве следственных и судебных действий, их права, обязанности и ответственность;		
	методами разъяснения лицам, участвующим в производстве следственных и судебных действий, их права, обязанности и ответственность;		

ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

Основная литература

Л1.5	Л. В. Туманова, Н. Д. Эриашвили, А. Н. Кузбагаров [и др.] ; под редакцией Л. В. Тумановой, Н. Д. Амаглобели Гражданский процесс [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению подготовки «Юриспруденция», специальности «Правоохранительная деятельность». - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2019. - 688 – Режим доступа: https://www.iprbookshop.ru/109231.html
Л1.4	Осипов, М. Ю. Противодействие коррупции [Электронный ресурс]:. - Тула : Институт законоведения и управления ВПА, 2019. - 130 – Режим доступа: https://www.iprbookshop.ru/85911.html
Л1.6	Е. Р. Аминов, Н. Г. Валеева, Ю. Н. Васева [и др.] ; под редакцией Б. М. Гонгало. Международное частное право [Электронный ресурс]:учебник. - Москва : Статут, 2020. - 396 – Режим доступа: https://www.iprbookshop.ru/104623.html
Л1.8	Коржиков, О. Н. Криминологические особенности пенитенциарной социологии. Жаргон, татуировки, невербальные коммуникации, латентные способы передачи информации [Электронный ресурс]:учебное пособие . - Астрахань : Астраханский государственный университет, Издательский дом «Астраханский университет», 2019. - 376 – Режим доступа: https://www.iprbookshop.ru/99501.html
Л1.7	Дорофеева, Л. И. Организационное поведение [Электронный ресурс]:учебник . - Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2021. - 529 – Режим доступа: https://www.iprbookshop.ru/110572.html
Л1.3	Майлис, Н. П. Введение в судебную экспертизу [Электронный ресурс]:учебное пособие для студентов вузов. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. - 112 – Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/71191.html
Л1.2	Багмет А.М. Международное право [Электронный ресурс]:учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению подготовки «Юриспруденция» . - М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2018. - 439 – Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/72423.html
Л1.1	В. Абсалямов, Д. Б. Абушенко, К. Л. Брановицкий [и др.] ; под редакцией В. В. Яркова Арбитражный процесс [Электронный ресурс]:учебник. - Москва : Статут, 2021. - 752 – Режим доступа: https://www.iprbookshop.ru/109975.html

Дополнительная литература

Л2.7	Матюшкина, А. В. Практикум по дисциплине «Судебная экспертиза» [Электронный ресурс]:учебное пособие . - Саранск : Средне-Волжский институт (филиал) ВГУЮ (РПА Минюста России), 2020. - 59 – Режим доступа: https://www.iprbookshop.ru/101248.html

Л2.1	М. Ю. Козлова, М. С. Мережкина, Н. А. Долгова, Д. В. Кожемякин Предпринимательское право [Электронный ресурс]:практикум. - Саратов: Вузовское образование, 2017. - 74 – Режим доступа: https://www.iprbookshop.ru/68931.html
Л2.4	Л. В. Бурнышева Налоговое право [Электронный ресурс]:задачник. - Омск : Омская юридическая академия, 2018. - 60 – Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/86173.html
Л2.8	Шевченко, В. М. Юридическая психология [Электронный ресурс]:Учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» . - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. - 287 – Режим доступа: https://www.iprbookshop.ru/81603.html
Л2.2	М. С. Десятов, Д. А. Васильченко, А. С. Малахов, В. А. Шипицин ; под редакцией М. С. Десятов Основы оперативно-розыскной деятельности [Электронный ресурс]:учебное пособие . - Омск: Омская академия МВД России, 2017. - 88 – Режим доступа: https://www.iprbookshop.ru/72860.html
Л2.3	М.А. Кауфман Теория квалификации преступлений [Электронный ресурс]:учебное пособие . - М. : Российский государственный университет правосудия, 2017. - 80 – Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/74186.html
Л2.6	Правовая экспертиза нормативно-правовых актов [Электронный ресурс]:практикум . - Ставрополь : Северо-Кавказский федеральный университет, 2016. - 104 – Режим доступа: https://www.iprbookshop.ru/66089.html
Л2.5	Дзиконская, С. Г. Криминология (общая часть) [Электронный ресурс]:тестовые задания для студентов, обучающихся по программе бакалавриата направления 40.03.01 «Юриспруденция» . - Краснодар, Саратов : Южный институт менеджмента, Ай Пи Эр Медиа, 2018. - 49 – Режим доступа: https://www.iprbookshop.ru/78033.html

МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (ауд.113); Учебная мебель: стол на 2 посадочных места (20 шт.), стул (40шт.), стол преподавателя (1шт.), кафедра для чтения лекций (1шт.), доска меловая (1шт.). Технические средства обучения: компьютеры с подключением к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду организации (5 шт.). Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий. Помещение для самостоятельной работы обучающихся (ауд.206) Учебная мебель: стол на 2 посадочных места (10шт.), стул (20 шт.). Технические средства обучения: компьютер с подключением к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду организации (10 шт.)