

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Ледович Татьяна Сергеевна
Должность: ректор
Дата подписания: 22.02.2024 10:40:08
Уникальный программный ключ:
5bc4499c8c52d1513eb28ea155cce32285775eeb

Частное образовательное учреждение высшего образования

«ИНСТИТУТ ДРУЖБЫ НАРОДОВ КAVKAZA»

КАФЕДРА ТЕОРИИ И ИСТОРИИ ГОСУДАРСТВА И ПРАВА

УТВЕРЖДАЮ

Ректор ЧОУ ВО ИДНК

Т.С.Ледович

31 марта 2023 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.Б.08 ТЕОРИЯ ГОСУДАРСТВА И ПРАВА

Направление подготовки:	<u>40.03.01 Юриспруденция</u>
Профиль подготовки:	<u>юриспруденция</u>
Уровень высшего образования:	<u>бакалавриат</u>
Форма обучения:	<u>очная, очно-заочная, заочная</u>
Трудоемкость:	<u>7 з. е.</u>
Год набора	<u>2020</u>

Ставрополь, 2023

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.....	4
2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....	4
3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....	5
4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ, КОНТРОЛЬ И САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ	6
5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ	6
5.1. Структура учебной дисциплины.....	6
5.2. Содержание дисциплины по темам	9
6. СОДЕРЖАНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ.....	12
7. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ.....	18
7.1. Текущий контроль знаний обучающихся.....	19
7.1.1. Формы текущего контроля успеваемости обучающихся.....	19
7.1.2. Типовые и контрольные задания, необходимые для оценки знаний, умений и навыков обучающихся, характеризующих формирование компетенций в процессе освоения дисциплины	20
7.1.2.1. Примерные тестовые задания	20
7.1.2.2. Примерная тематика докладов.....	27
7.1.3. Описание критериев оценивания.....	28
7.2. Промежуточная аттестация.....	30
7.2.1. Формы промежуточной аттестации успеваемости обучающихся	30
7.2.2. Перечень примерных вопросов для промежуточной аттестации обучающихся	31
7.2.2.1. Примерные вопросы к зачету.....	31
7.2.2.2. Примерная тематика курсовых работ	33
7.2.2.3. Примерные вопросы к экзамену	34
7.2.3. Критерии оценки для проведения промежуточной аттестации по дисциплине	36
8. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.....	38
8.1. Основная литература.....	38
8.2. Дополнительная литература	38
8.3. Нормативно-правовые акты.....	38
9. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ БАЗ ДАННЫХ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ ИНФОРМАЦИОННО - ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ. Error! Bookmark not defined.	
10. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ ...	39
10.1. Общие методические указания по изучению курса	39
10.2. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы обучающихся	40
11. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ.....	Error! Bookmark not defined.
12. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ	41
13. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ.....	42
13.1. Стандартные методы обучения.....	42
13.2. Методы обучения с применением интерактивных форм образовательных технологий	42
14. ОСОБЕННОСТИ ВЫПОЛНЕНИЯ ЗАДАНИЙ ОБУЧАЮЩИМИСЯ-ИНВАЛИДАМИ И ЛИЦАМИ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ.....	42

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Целью освоения дисциплины «Теория государства и права» являются:

- изучение общих закономерностей возникновения, функционирования и развития государства и права;
- обоснование и теоретическое закрепление исходных понятий о государстве и праве;
- обеспечение отраслевых юридических наук необходимой общетеоретической базой для выработки ими собственной теории отраслевого понятийного аппарата;
- уяснение соотношения общества, государства и права;
- изучение исторических типов и форм государства и права;
- рассмотрение признаков, форм, типов, механизма и функций государства;
- исследование концепций гражданского общества и правового государства;
- изучение понятия, норм и источников права, общей теории правоотношений;
- анализ системы права и системы законодательства, механизмов и форм правового регулирования и реализации права;
- изучение общих закономерностей правомерного поведения, правонарушения и юридической ответственности, законности и правопорядка, правосознания и правовой культуры.

1.2. Задачи:

- исследование закономерностей формирования и развития аппарата власти и управления, путей повышения его ответственности;
- изучение развития демократии, поиск средств совершенствования представительной системы;
- решение проблемы совершенствования системы права и разработки основ систематизации законодательства, практики его реализации;
- проведение анализа механизмов реализации законности в современном обществе;
- выявление характера регулирования правом государственно-правовых явлений и общественно-правовых явлений и общественных отношений в период научно-технической революции;
- определение пределов воздействия государства и права на общественные отношения.

2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Освоение дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Результаты освоения ОПОП	Результаты изучения дисциплины	Знать, Уметь, Владеть
ОК-1 способность использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции	Знать: - основы философии, формирующие мировоззренческую позицию с целью упрочения принципа законности, справедливости и гуманизма в деятельности юриста;	З-1
	- возможности реализации основ философии, формирующих мировоззренческую позицию с целью упрочения принципов законности, справедливости и гуманизма в деятельности юриста. Уметь:	З-2

	- претворять в практической деятельности основы философии, формирующие мировоззренческую позицию с целью упрочения принципа законности, справедливости и гуманизма в деятельности юриста;	У-1
	- применять возможности реализации основ философии, формирующих мировоззренческую позицию с целью упрочения принципов законности, справедливости и гуманизма в деятельности юриста.	У-2
	Владеть: - методами претворения в практической деятельности основ философии, формирующих мировоззренческую позицию с целью упрочения принципа законности, справедливости и гуманизма в деятельности юриста;	В-1
	- возможностями применять возможности реализации основ философии, формирующих мировоззренческую позицию с целью упрочения принципов законности, справедливости и гуманизма в деятельности юриста.	В-2
ПК-2 способность осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры	Знать: - принципы, на которых основано развитое правосознание, правовое мышление и правовая культура;	З-3
	- нормативно-правовые акты, регулирующие профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры.	З-4
	Уметь: - в своей профессиональной деятельности осуществлять правосознание, правовое мышление и правовую культуру;	У-3
	- применять методы и способы реализации нормативно-правовых актов, регулирующих профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры.	У-4
	Владеть: - навыками реализации принципов, на которых основано развитое правосознание, правовое мышление и правовая культура;	В-3
	- методами и способами реализации нормативно-правовых актов, регулирующих профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры.	В-4

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина Б1.Б.08 «Теория государства и права» относится к дисциплинам базовой части дисциплин Блока 1 ОПОП направления подготовки 40.03.01 Юриспруденция.

Дисциплина изучается в 7 и 8 семестрах очной формы обучения, в 7и 8 семестрах очно-заочной формы обучения, на 4 и 5 курсах заочной формы обучения.

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ, КОНТРОЛЬ И САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Трудоемкость дисциплины составляет 7 зачетных единиц (252 часа). Промежуточная аттестация по дисциплине «Теория государства и права» осуществляется в форме **зачетов** 1 семестре, защиты **курсовой работы** и **экзамена** во 2 семестре очной формы обучения; в форме **зачетов** 1 семестре, защиты **курсовой работы** и **экзамена** во 2 семестре очно-заочной формы обучения; в форме **зачетов** 1 сессии 1 курса заочной формы обучения, защиты **курсовой работы** и **экзамена** на 2 сессии 1 курса заочной формы обучения.

Наименования видов учебной деятельности	Всего часов		
	Очная форма обучения	Очно-заочная форма обучения	Заочная форма обучения
	Семестр 1	Семестр 1	Курс 1, 1 семестр
Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий (всего), в том числе:	72	34	10
лекции	18	10	4
практические занятия	54	24	6
Самостоятельная работа	36	2	130
Контроль: форма промежуточной аттестации – зачет	-	-	4
	Семестр 2	Семестр 2	Курс 1, 2 семестр
Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий (всего), в том числе:	72	56	4
лекции	36	28	2
практические занятия	36	28	2
Самостоятельная работа в том числе:	36	133	95
курсовая работа	10	10	10
Контроль: форма промежуточной аттестации – экзамен	36	27	9
Общая трудоемкость дисциплины (зачетных единиц/часов)	7/252	7/252	7/252

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

5.1. Структура учебной дисциплины

№ п.п.	Наименование тем дисциплины	Количество часов по плану			Формы текущего контроля
		Очная	Очно-заочная	Заочная	

		Лек	Пр	СР	Лек	Пр	СР	Лек	Пр	СР	успеваемости
	1 семестр				1 семестр			1 семестр			
1.	Тема 1. Предмет и методология теории государства и права	2	6	4	1	2	-	1	1	10	Собеседование Доклады.
2.	Тема 2. Происхождение государства и права	2	6	4	1	2	-	-	1	15	Собеседование Доклады.
3.	Тема 3. Типология государства и права	2	6	4	1	2	1	1	1	15	Собеседование Проведение круглого стола по теме: «Типология государства и права: вопросы научного познания».
4.	Тема 4. Понятие государства. Принципы и функции государства	2	6	4	1	2	-	1	-	15	Собеседование Доклады.
5.	Тема 5. Формы государства	2	6	4	1	2	-	-	1	15	Собеседование Доклады.
6.	Тема 6. Механизм (аппарат) государства	2	6	4	1	4	-	1	-	15	Собеседование Доклады.
7.	Тема 7. Государство в политической системе общества	2	6	4	1	2	-	-	1	15	Собеседование Доклады.
8.	Тема 8. Государство и личность	2	6	4	1	4	-	-	-	15	Собеседование Доклады.
9.	Тема 9. Правовое государство и гражданское общество	2	6	4	2	4	1	-	1	15	Собеседование Проведение круглого стола «Правовое государство и гражданское общество».
Контроль		-			-			4			Зачет
Всего		18	54	36	10	24	2	4	6	130	
	2 семестр				2 семестр			2 семестр			
10.	Тема 10. Понятие, сущность, принципы и функции права	2	2	2	2	2	7	1	-	5	Собеседование Доклады.
11.	Тема 11. Право в системе социально-нормативного регулирования	2	2	2	2	2	7	-	-	5	Собеседование Доклады.
12.	Тема 12. Правовое регулирование, механизм правового регулирования	2	2	2	2	2	7	-	-	5	Собеседование Доклады.
13.	Тема 13. Правовые системы современного	2	2	2	2	2	7	-	-	5	Собеседование Доклады.

№ п.п.	Наименование тем дисциплины	Количество часов по плану									Формы текущего контроля успеваемости
		Очная			Очно-заочная			Заочная			
		Лек	Пр	СР	Лек	Пр	СР	Лек	Пр	СР	
	мира										
14.	Тема 14. Формы (источники) права	2	2	2	2	2	7	1	-	5	Собеседование Доклады.
15.	Тема 15. Право и государство. Право и другие социальные институты	2	2	2	2	2	8	-	-	6	Собеседование Доклады.
16.	Тема 16. Правотворчество. Систематизация права	2	2	2	2	2	7	-	-	5	Собеседование Доклады.
17.	Тема 17. Норма права	2	2	2	2	2	8	-	-	6	Собеседование Доклады.
18.	Тема 18. Система права и система законодательства	2	2	2	2	2	7	-	-	5	Собеседование Доклады.
19.	Тема 19. Правовые отношения	2	2	2	2	2	8	-	1	6	Собеседование Доклады.
20.	Тема 20. Юридическая техника	2	2	2	1	1	8	-	-	5	Собеседование Проверкасоставлен ных по казусам подготовленных юрисдикционных документов. Доклады
21.	Тема 21. Реализация права. Пробелы и коллизии в праве	2	2	2	1	1	7	-	-	5	Собеседование Доклады.
22.	Тема 22. Толкование права	2	2	2	1	1	7	-	-	6	Собеседование Доклады.
23.	Тема 23. Правовое сознание и правовая культура	2	2	2	1	1	8	-	-	5	Собеседование Доклады.
24.	Тема 24. Правомерное поведение. Правонарушения	2	2	2	1	1	7	-	-	6	Собеседование Доклады.
25.	Тема 25. Юридическая ответственность	2	2	2	1	1	8	-	-	5	Собеседование Доклады.
26.	Тема 26. Законность и правопорядок	2	2	2	1	1	7	-	-	5	Собеседование Доклады.
27.	Тема 27. Права человека	2	2	2	1	1	8	-	1	5	Собеседование Доклады.
Всего:		36	36	36	28	28	133	2	2	95	
В т.ч. курсовая работа				10			10			10	
Контроль		36			27			9			Экзамен
ИТОГО: 252		54	90	72	38	52	135	6	8	225	

5.2. Содержание дисциплины по темам

№ п/п	Наименование тем дисциплины	Содержание темы дисциплины	Знания Умения Владения
1.	Тема 1. Предмет и методология теории государства и права	Понятие теории государства и права Объект и предмет теории государства и права Место в системе социальных и юридических дисциплин Понятие методологии теории государства и права Методологические основы научного понимания государства и права, государственно-правовых явлений; взаимосвязь государства, права и иных сфер жизни общества и человека; эволюция и соотношение современных государственных и правовых систем	3-1, 3-2, У-1, У-2, В-1, В-2, 3-3, 3-4, У-3, У-4, В-3, В-4
2.	Тема 2. Происхождение государства и права	Закономерности исторического движения и функционирования государства и права Институты власти и нормативные регуляторы ранних и переходных обществ Исторические формы возникновения и существования права Исторические формы возникновения государства Западная (европейская) и восточная (азиатская) модели государственности	3-1, 3-2, У-2, В-1, 3-3, 3-4, У-3, В-4
3.	Тема 3. Типология государства и права	Теоретические основы и значение типологии государства и права Понятие типологии государства и права Подходы в типологии государства и права Формационный подход Цивилизационный подход	3-2, У-1, В-2, 3-3, 3-4, У-3, В-3
4.	Тема 4. Понятие государства. Принципы и функции государства	Понятие и основные признаки государства. Отличие государственной организации от организации власти в первобытном обществе Сущностная характеристика государства. Различные подходы к пониманию сущности и социального назначения государства Понятие функций государства	3-1, У-2, В-1, 3-3, 3-4, У-3, У-4, В-4
5.	Тема 5. Формы государства	Понятие и элементы формы государства. Формы правления: понятие, признаки, виды. Форма государственного правления России, особенности и её развитие в современных условиях. Форма государственного устройства: понятие, виды, признаки. Особенности федеративного устройства Российского государства, тенденции развития. Политический (государственный) режим: понятие, виды, признаки. Особенности политического (государственного) режима современной России. Связь формы правления	3-1, 3-2, У-2, В-1, 3-3, 3-4, У-3, В-4

		и политического режима	
6.	Тема 6. Механизм (аппарат) государства	Понятие, назначение, признаки государственного аппарата. Государственный строй и государственный механизм их соотношение. Принципы организации и деятельности государственного аппарата. Структура государственного аппарата Понятие, назначение и признаки государственного органа Классификация органов государства. Система органов государственной власти и разделение властей. Правовой статус представительных, исполнительных и судебных органов. Правительственные органы власти. Аппарат исполнительной организации. Органы судебной власти, принципы организации и функционирования судебной власти Взаимодействие органов государства. Государственный аппарат Российского государства: современные проблемы, закономерности развития	З-1, З-2, У-1, У-2, В-1, В-2, З-3, З-4, У-3, У-4, В-3, В-4
7.	Тема 7. Государство в политической системе общества	Политическая система: подходы в науке, структура и функции Типы политических систем Многопартийность и политический плюрализм как признаки современной политической системы Государство в современной политической системе российского общества	З-1, З-2, У-2, В-1, З-3, З-4, У-3, В-4
8.	Тема 8. Государство и личность	Права человека как принципы и нормы взаимоотношения личности и государством и обществом Права человека: понятие и классификация Гарантии прав и свобод человека и гражданина: социальные, экономические, политические, юридические, нормативные, институциональные	З-2, У-1, В-2, З-3, З-4, У-3, В-3
9.	Тема 9. Правовое государство и гражданское общество	Понятие, сущность и признаки правового государства Предпосылки формирования правового государства Гражданское общество: понятие структура, признаки	З-1, У-2, В-1, З-3, З-4, У-3, У-4, В-4
10.	Тема 10. Понятие, сущность, принципы и функции права	Понятие, сущность, признаки и принципы права Содержание и формы права Естественное и позитивное право: понятие, признаки, соотношение, роль в раскрытии понятия права Функции права: понятие, виды	З-1, З-2, У-1, У-2, В-1, В-2, З-3, З-4, У-3, У-4, В-3, В-4
11.	Тема 11. Право в системе социально-нормативного регулирования	Понятие социально-нормативного регулирования Социальные нормы, правовые нормы Право и социальные нормы	З-1, З-2, У-2, В-1, З-3, З-4, У-3, В-4

		Право и обычаи Право и мораль	
12.	Тема 12. Правовое регулирование, механизм правового регулирования	Правовое регулирование: понятие, предмет, методы, способы, типы и стадии Средства правового регулирования: понятие, признаки, виды Структура и элементы механизма правового регулирования	3-2, У-1, В-2, 3-3, 3-4, У-3, В-3
13.	Тема 13. Правовые системы современного мира	Правовая система общества: понятие, основные черты и подходы к определению Классификация национальных (внутригосударственных) правовых систем и её значимость Основная классификация современных правовых систем Структура и элементы правовой системы	3-1, 3-2, У-2, В-1, 3-3, 3-4, У-3, В-4
14.	Тема 14. Формы (источники) права	Понятие источника права Классификация источников права Нормативные правовые акты как источники права Система нормативных правовых актов	3-1, 3-2, У-2, В-1, 3-3, 3-4, У-3, В-4
15.	Тема 15. Право и государство. Право и другие социальные институты	Право и социальные институты Ценность права и правовые ценности	3-1, У-2, В-1, 3-3, 3-4, У-3, У-4, В-4
16.	Тема 16. Правотворчество. Систематизация права	Понятие правотворчества Виды правотворчества: законотворчество и подзаконное нормотворчество Правотворческий процесс: понятие и стадии Систематизация нормативных правовых актов	3-1, 3-2, У-1, У-2, В-1, В-2, 3-3, 3-4, У-3, У-4, В-3, В-4
17.	Тема 17. Норма права	Понятие, признаки и структура (элементы) нормы права Норма права и нормативный акт Способы изложения норм права в нормативных правовых актах	3-1, У-2, В-1, 3-3, 3-4, У-3, У-4, В-4
18.	Тема 18. Система права и система законодательства	Понятие и структура системы права Основания построения системы права: предмет и метод правового регулирования Система права и система законодательства: структурные и функциональные связи	3-1, У-2, В-1, 3-3, 3-4, У-3, У-4, В-4
19.	Тема 19. Правовые отношения	Понятие, структура и классификация правоотношений Субъекты правоотношений Содержание правоотношений Объекты правоотношений Понятие и классификация юридических фактов	3-1, 3-2, У-2, В-1, 3-3, 3-4, У-3, В-4
20.	Тема 20. Юридическая техника	Понятие юридической техники Элементы (инструменты) юридической техники Виды юридической техники	3-2, У-2, В-2, 3-3, У-3, У-4, В-3, В-4
21.	Тема 21. Реализация	Понятие, принципы и формы реализации	3-2, У-1,

	права. Пробелы и коллизии в праве	права Злоупотребление правом Применение права Понятие и виды пробелов в праве Способы восполнения и преодоления пробелов в праве Понятие и виды юридических коллизий	В-2, 3-3, 3-4, У-3, В-3
22.	Тема 22. Толкование права	Понятие, способы и виды толкования права Акты толкования права: понятие, виды, юридическая сила Принципы толкования права	3-1, 3-2, У-2, В-1, 3-3, 3-4, У-3, В-4
23.	Тема 23. Правовое сознание и правовая культура	Правовое сознание и правовая культура: общее и особенное Понятие, функции и структура правосознания	3-1, У-2, В-1, 3-3, 3-4, У-3, У-4, В-4
24.	Тема 24. Правомерное поведение. Правонарушения	Понятие правомерного поведения Понятие правонарушения Виды правонарушений	3-2, У-1, В-2, 3-3, 3-4, У-3, В-3
25.	Тема 25. Юридическая ответственность	Понятие и виды юридической ответственности Меры юридической ответственности Реализация юридической ответственности Основания освобождения от юридической ответственности	3-1, 3-2, У-1, У-2, В-1, В-2, 3-3, 3-4, У-3, У-4, В-3, В-4
26.	Тема 26. Законность и правопорядок	Понятие, принципы и гарантии законности Понятие и виды правопорядка	3-1, У-2, В-1, 3-3, 3-4, У-3, У-4, В-4
27.	Тема 27. Права человека	Понятие прав человека Система права человека и гражданина Соотношение прав и обязанностей	3-1, 3-2, У-1, У-2, В-1, В-2, 3-3, 3-4, У-3, У-4, В-3, В-4

6. СОДЕРЖАНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Тема	Содержание заданий, выносимых на СР	Количество часов			Виды самостоятельной работы
		очная форма	очно - заочная форма	заочная форма	
1.	1. Науки гуманитарные (общественные) и естественные (технические) 2. Система юридических наук с указанием места и роли теории государства и права в данной системе 3. Функции теории государства и права 4. Предмет теории государства и права 5. Методология теории государства и	2	4	8	Составление конспектов Работа с первоисточниками Подготовка к собеседованию на практическом занятии.

	права 6. Подготовка рефератов по теме занятий				Подготовка докладов.
2	1. Общество, государство и право как социальные институты 2. Структурные компоненты общества их взаимосвязь 3. Государственная власть (социальная власть) 4. Система социального регулирования в догосударственном обществе 5. Экономические причины происхождения государства 6. Социальные причины происхождения государства 7. Формы возникновения государства 8. Теории происхождения государства 9. Подготовка рефератов по теме занятий	4	4	8	Составление конспектов Работа с первоисточниками Подготовка к собеседованию на практическом занятии. Подготовка докладов..
3.	1. Понятие типологии государства 2. Подходы к типологии государства 3. Понятие типологии права 4. Подходы к типологии права	2	4	8	Составление конспектов Работа с первоисточниками Подготовка к собеседованию на практическом занятии. Подготовка докладов.
4.	1. Типология государств: понятие и подходы в науке 2. Формационная типология государства: критерии типологии, достоинства и недостатки 3. Цивилизационная типология государств: критерии типологии, достоинства и недостатки 4. Типология права: критерии и подходы в науке 5. Составление таблицы с выделением исторических типов права на основании социального назначения и роли права 6. Подготовка рефератов по теме занятий	4	6	8	Составление конспектов Работа с первоисточниками Подготовка к собеседованию на практическом занятии. Подготовка докладов.
5.	1. Форма государства 2. Форма правления (классические) 3. Формы государственного устройства 4. Политический (государственный) режим 5. Признаки демократического политического режима 6. Признаки антидемократического политического режима 7. Разновидности государственного режима 8. Подготовка рефератов по теме занятий	2	6	8	Составление конспектов Работа с первоисточниками Подготовка к собеседованию на практическом занятии. Подготовка докладов.
6.	1. Механизм государства (основные структурные компоненты)	4	6	8	Составление конспектов

	2. Государственный аппарат (федеральный уровень) 3. Принципы организации деятельности государственного аппарата 4. Государственный орган: понятие, признаки 5. Классификация государственных органов 6. Подготовка рефератов по теме занятий				Работа с первоисточниками Подготовка к собеседованию на практическом занятии. Подготовка докладов.
7.	1. Политическая система: понятие, структура 2. Подсистемы политической системы 3. Функции политической системы 4. Государство в современной политической системе общества 5. Функции политических партий 6. Взаимосвязь государства и общественных организаций 7. Государство в современной политической системе российского общества 8. Подготовка рефератов по теме занятий	4	6	8	Составление конспектов Работа с первоисточниками Подготовка к собеседованию на практическом занятии. Подготовка докладов.
8.	1. Политико-правовое состояние личности 2. Международно-правовое состояние личности 3. Конституция РФ, права человека и гражданина 4. Гарантии правового статуса личности 5. Личные права и свободы (ст. 20-29 конституции РФ) 6. Политические права и свободы 7. Экономические, социальные и культурные права 8. Обязанности человека и гражданина 9. Подготовка рефератов по теме занятий	4	6	8	Составление конспектов Работа с первоисточниками Подготовка к собеседованию на практическом занятии. Подготовка докладов.
9.	1. Понятие правового государства 2. Признаки правового государства 3. Понятие гражданского общества 4. Признаки гражданского общества	2	6	8	Составление конспектов Работа с первоисточниками Подготовка к собеседованию на практическом занятии.
10.	1. Определение понятия прав 2. Функции права 3. Признаки права 4. Национальное и международное право: понятие, принципы, соотношение 5. Подготовка рефератов по теме занятий	2	6	8	Составление конспектов Работа с первоисточниками Подготовка к собеседованию на практическом занятии. Подготовка докладов.

11.	1. Система нормативного регулирования 2. Классификация социальных норм 3. Обычай: понятие, основные признаки 4. Общие черты права и морали 5. Отличительные черты права и морали 6. Общие и отличительные черты нормы права и корпоративных норм 7. Подготовка рефератов по теме занятий	2	6	8	Составление конспектов Работа с первоисточниками Подготовка к собеседованию на практическом занятии. Подготовка докладов.
12.	1. Правовое воздействие, понятие, особенности 2. Механизм правового регулирования: понятие и основные элементы 3. Стадии правового регулирования 4. Метод правового регулирования 5. Способы правового регулирования 6. Тип правового регулирования 7. Подготовка рефератов по теме занятий	2	6	8	Составление конспектов Работа с первоисточниками Подготовка к собеседованию на практическом занятии. Подготовка докладов.
13.	1. Правовая система: понятие, основные компоненты 2. Классификация правовых систем 3. Романо-германская правовая семья: понятие, исторические особенности формирования, источники и структура права 4. Англо-саксонская правовая семья (семья общего права): понятие, исторические особенности, источники и структура права 5. Американское право: история, источники и структура права 6. Религиозная правовая семья: история, источники и структура права 7. Семья традиционного права: история, источники и структура права 8. Правовая система социалистических стран: история, источники права, структура права 9. Подготовка рефератов по теме занятий	2	6	8	Составление конспектов Работа с первоисточниками Подготовка к собеседованию на практическом занятии. Подготовка докладов.
14.	1. Соотношение понятий «источника» и «формы» права 2. Источники права 3. Формы права 4. Виды источников (форм) права 5. Виды нормативно-правовых актов в России 6. Классификация законов 7. Действие нормативно-правовых актов (во времени, в пространстве и по кругу лиц) 8. Подготовка рефератов по теме занятий	2	4	8	Составление конспектов Работа с первоисточниками Подготовка к собеседованию на практическом занятии. Подготовка докладов.
15.	1. Правовое государство: понятие,	2	4	8	Составление

	основные принципы 2. Признаки правового государства 3. Гражданское общество: понятие, признаки, структура 4. Государство и гражданское общество 5. Подготовка рефератов по теме занятий				конспектов Работа с первоисточниками Подготовка к собеседованию на практическом занятии. Подготовка докладов.
16.	1. Правообразование, правотворчество, законотворчество, соотношение понятий 2. Принципы правотворчества 3. Виды правотворчества по субъекту деятельности, по способу придания юридической силы нормативно-правовому акту 4. Субъекты законодательной инициативы 5. Законодательный процесс в РФ 6. Принятие федерального закона 7. Принятие федерального конституционного закона 8. Систематизация нормативно-правовых актов: понятие, виды, особенности 9. Подготовка рефератов по теме занятий	4	6	10	Составление конспектов Работа с первоисточниками Подготовка к собеседованию на практическом занятии. Подготовка докладов.
17.	1. Понятие и признаки нормы права 2. Структура типичной правовой нормы (логическая, юридическая и социологическая структура) 3. Способы изложения норм права в нормативных актах (прямой, отсылочный, бланкетный) 4. Классификация норм права 5. Признаки свойственные гипотезе, диспозиции, санкции 6. Подготовка рефератов по теме занятий	4	6	10	Составление конспектов Работа с первоисточниками Подготовка к собеседованию на практическом занятии. Подготовка докладов.
18.	1. Понятие и структурные элементы системы права 2. Классификация отраслей национального права 3. Соотношение системы права и системы законодательства 4. Специальные отрасли 5. Комплексные отрасли 6. Профилирующие отрасли (материальные и процессуальные отрасли) 7. Подготовка рефератов по теме занятий	4	6	10	Составление конспектов Работа с первоисточниками Подготовка к собеседованию на практическом занятии. Подготовка докладов.
19.	1. Юридические предпосылки возникновения правоотношений 2. Социальные предпосылки возникновения правоотношений 3. Правовые отношения: понятия, признаки 4. Состав правоотношения	4	5	11	Составление конспектов Работа с первоисточниками Подготовка к собеседованию на практическом

	5. Субъекты правоотношений 6. Правосубъектность и её элементы 7. Юридическое содержание правоотношений 8. Юридические лица: понятие, признаки 9. Объекты правоотношений: понятие, плюралистическая и монистическая теории 10. Юридические факты: понятие, классификация 11. Квази-факты как основания возникновения правоотношений 12. Виды правоотношений 13. Подготовка рефератов по теме занятий				занятии. Подготовка докладов.
20.	1. Понятие юридической техники 2. Элементы (инструменты) юридической техники 3. Виды юридической техники 4. Подготовка к составлению юрисдикционных документов по предложенным казусам 5. Подготовка рефератов по теме занятий	2	4	8	Составление конспектов Работа с первоисточниками Подготовка к собеседованию на практическом занятии. Подготовка докладов.
21.	1. Понятие «реализации права» и его формы 2. Применение права как особая форма реализации: понятие, признаки, основные стадии 3. Обстоятельства, вызывающие необходимость применения права 4. Акты применения права: понятие, структура 5. Подготовка рефератов по теме занятий	2	4	8	Подготовка к устному опросу на практическом занятии. Подготовка к защите рефератов.
22.	1. Признаки актов применения права отличающих их от нормативно-правовых актов 2. Классификация актов применения права 3. Формы восполнения пробелов в праве 4. Толкование права: понятие, структура 5. Классификация толкования права 6. Способы толкования права 7. Акты толкования права: понятие, признаки, виды 8. Подготовка рефератов по теме занятий	2	4	10	Составление конспектов Работа с первоисточниками Подготовка к собеседованию на практическом занятии. Подготовка докладов.
23.	1. Правосознание: понятие, структура 2. Функции правосознания 3. Виды правосознания (уровни) 4. Типы правосознания 5. Правовая культура: понятие, функции 6. Виды правовой культуры 7. Правовая культура личности 8. Содержание, субъективный состав и уровни правовой культуры	2	4	8	Составление конспектов Работа с первоисточниками Подготовка к собеседованию на практическом занятии. Подготовка

	9. Подготовка рефератов по теме занятий				докладов.
24.	1. Правомерное поведение: понятие и признаки 2. Формы и структура правомерного поведения 3. Виды правомерного поведения 4. Правонарушение: понятие, признаки, виды 5. Состав правонарушения 6. Причины правонарушения 7. Подготовка рефератов по теме занятий	2	4	8	Составление конспектов Работа с первоисточниками Подготовка к собеседованию на практическом занятии. Подготовка докладов.
25.	1. Юридическая ответственность: понятие, признаки 2. Принципы юридической ответственности 3. Основания возникновения юридической ответственности 4. Виды юридической ответственности 5. Основания освобождения от уголовной ответственности 6. Презумпция невиновности 7. Подготовка рефератов по теме занятий	2	4	8	Составление конспектов Работа с первоисточниками Подготовка к собеседованию на практическом занятии. Подготовка докладов.
26.	1. Законность: понятие и основные принципы 2. Функции законности 3. Гарантии законности: понятие, виды 4. Понятие правопорядка, соотношение с законами и законностью 5. Структура правопорядка 6. Социальное значение законности и правопорядка 7. Подготовка рефератов по теме занятий	2	4	8	Составление конспектов Работа с первоисточниками Подготовка к собеседованию на практическом занятии. Подготовка докладов.
27.	1. Права человека: понятие и принципы 2. Гарантии прав человека 3. Соотношение прав человека и прав гражданина	2	4	6	Составление конспектов Работа с первоисточниками Подготовка к собеседованию на практическом занятии. Подготовка докладов.
В т.ч.: курсовая работа		10	10	10	Подготовка курсовой работы
	ИТОГО:	72	135	225	

7. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Оценка знаний обучающихся проводится в форме текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

7.1. Текущий контроль знаний обучающихся

7.1.1. Формы текущего контроля успеваемости обучающихся

Текущий контроль – это непрерывно осуществляемое наблюдение за уровнем усвоения знаний и формированием умений и навыков в процессе изучения дисциплины. Он осуществляется в ходе учебных (аудиторных) занятий, проводимых по расписанию. Формами текущего контроля являются опросы или задания, выполняемые обучающимися к практическим занятиям (СР).

Текущий контроль предназначен для проверки качества усвоения материала по изученной теме, стимулирования своевременной учебной работы обучающихся и получения обратной связи для планирования и осуществления корректирующих и предупреждающих действий, а также, при необходимости, и коррекции методики проведения занятий.

Оценивание знаний, умений и навыков по учебной дисциплине осуществляется посредством использования следующих видов оценочных средств:

- собеседование
- выполнение заданий в тестовой форме
- доклады.

Собеседование проводится во время практических занятий и возможно при проведении зачета в качестве дополнительного испытания при недостаточности результатов тестирования и решения задач. Вопросы к собеседованию не должны выходить за рамки объявленной для данного занятия темы. Собеседование необходимо строить так, чтобы вовлечь в тему обсуждения максимальное количество обучающихся в группе, проводить параллели с уже пройденным учебным материалом данной дисциплины и смежными курсами, находить удачные примеры из современной действительности, что увеличивает эффективность усвоения материала на ассоциациях.

Основные вопросы для собеседования доводятся до сведения обучающихся на предыдущем практическом занятии.

Собеседование позволяет проверить уровень подготовки к практическому занятию всех обучающихся в группе, при этом оставляя достаточно учебного времени для иных форм педагогической деятельности в рамках данного занятия. Вопросы для собеседования готовятся заранее, формулируются узко, чтобы обучающийся имел объективную возможность полноценно его осветить за отведенное время (10-15 мин.).

При оценке результатов собеседования анализу подлежит точность формулировок, связность изложения материала, обоснованность суждений, опора на действующее законодательство.

Выполнение заданий в тестовой форме проводится по окончании изучения дисциплины.

Не менее, чем за 1 неделю до тестирования, преподаватель должен определить обучающимся исходные данные для подготовки к тестированию: назвать разделы (темы, вопросы), по которым будут задания в тестовой форме, нормативные правовые акты и теоретические источники (с точным указанием разделов, тем, статей) для подготовки.

Каждому обучающемуся отводится на тестирование 40 минут, по 2 минуты на каждое задание.

При прохождении тестирования пользоваться конспектами лекций, учебниками, кодексами и иными нормативными актами не разрешено.

Доклад – это развернутое устное сообщение на какую-либо тему, сделанное публично. Он является разновидностью самостоятельной научной работы обучающегося, часто применяется на семинарах.

Тему для доклада обучающиеся обычно выбирают из списка, составленного преподавателем. Однако докладчики могут предложить и свою тему, если она не выходит за рамки учебного курса и дополняет материал предыдущей лекции.

Материал по теме часто собирается из нескольких достоверных источников (учебники, научная литература). Обучающийся должен проанализировать его, выделить наиболее важные факты, обобщить и написать текст доклада, выдержанный в научном стиле.

На выступление каждому докладчику выделяется не более 15 минут. Доклад должен состоять из вступления (название темы, перечисление источников, связь с предыдущими докладами), основной части и заключения (выводы, значение рассмотренного вопроса). Во время доклада обучающийся может использовать наглядный материал (таблицы, графики, иллюстрации и т.д.). По окончании доклада присутствующие на семинаре могут задать докладчику вопросы, обсудить некоторые моменты сообщения.

Работая над докладом, обучающийся закрепляет полученный на лекциях материал, приобретает научно-исследовательские умения, а также приобретает опыт публичного выступления.

Выступление с докладом обучающегося заслушивается в аудитории в присутствии всех обучающихся и подлежит соответствующей оценке по четырехбалльной системе.

7.1.2. Типовые и контрольные задания, необходимые для оценки знаний, умений и навыков обучающихся, характеризующих формирование компетенций в процессе освоения дисциплины

7.1.2.1. Примерные тестовые задания

Задание	Коды знаний умений и навыков
Задание 1	3-1,3-2, В-1,В-2
1. Предмет теории государства и права – это: 1) совокупность общественных отношений; 2) имущественные правовые отношения, их развитие; 3) закономерности возникновения, функционирования и развития государства и права; 4) система органов государственной власти Российской Федерации; 5) основные способы и типы познания государственно-правовой действительности.	

Задание	Коды знаний умений и навыков
Задание 2	3-2, У-2, В-1
Кто из указанных мыслителей является автором теологической теории происхождения государства: 1) Ф. Аквинский; 2) Дж. Локк; 3) Ф. Энгельс; 4) Л. Петражицкий.	

Задание	Коды знаний умений и навыков
Задание 3	3-1, 3-2, У-1, У-2
Какой тип государственности пропущен в данном перечне: рабовладельческое, ... капиталистическое, социалистическое? 1) авторитарное; 2) феодальное; 3) переходное; 4) средневековое.	

Задание	Коды знаний умений и навыков
----------------	-------------------------------------

Задание 4	З-4, У-4, В-3, В-4
Что обозначается как «правило поведения, сложившееся вследствие фактического его применения в течение длительного времени»? 1) право; 2) обычай; 3) приказ; 4) мораль.	

Задание	Коды знаний умений и навыков
Задание 5	З-1, З-2, В-1, В-2
Что из перечисленного не относится к законам: 1) Федеральный закон; 2) Федеральный конституционный закон; 3) Конституция; 4) Конституционное соглашение.	

Задание	Коды знаний умений и навыков
Задание 6	З-3, У-3, З-4, У-4, В-3
Назовите элемент правовой нормы, закрепляющий правило поведения путем предоставления права и возложения юридической обязанности. 1) гипотеза; 2) презумпция; 3) диспозиция; 4) санкция.	

Задание	Коды знаний умений и навыков
Задание 7	З-1, З-3
Что служит основанием (критерием) для деления права на отрасли и институты? 1) институт права собственности; 2) предмет правового регулирования; 3) метод правового регулирования; 4) соотношение частного и публичного права.	

Задание	Коды знаний умений и навыков
Задание 8	У-3, У-4, В-3, В-4
Какая форма реализации права носит государственно-властный характер: 1) соблюдение; 2) исполнение; 3) использование; 4) применение.	

Задание	Коды знаний умений и навыков
Задание 9	З-3, З-4, В-3, В-4
Что не является видом правового поведения? 1) правонарушение; 2) правомерное поведение;	

- 3) злоупотребление правом;
- 4) любовь и дружба.

Задание	Коды знаний умений и навыков
Задание 10	3-3, 3-4, У-3, У-4, В-3, В-4
На какие виды делятся правонарушения по критерию общественной вредности: 1) противоправные и правомерные; 2) законные и незаконные; 3) нарушения и деликты; 4) преступления и проступки.	

Задание	Коды знаний умений и навыков
Задание 11	3-1, 3-2, В-1, В-2
Какое место занимает теория государства и права в системе юридических наук: 1) выступает как обобщающая международно-правовая наука; 2) является отраслевой наукой; 3) это теоретико-правовая наука; 4) это историко-правовая наука.	

Задание	Коды знаний умений и навыков
Задание 12	3-1, 3-2, В-1, В-2, 3-3, 3-4, У-1, У-2
Право – это: 1) система норм основанных на представлениях людей о добре и зле и обеспечиваемая обществом; 2) совокупность правил регулирующих политическую систему общества; 3) система формально-определённых общеобязательных правовых норм, гарантируемых государством; 4) правила поведения человека внутри социальных организаций.	

Задание	Коды знаний умений и навыков
Задание 13	3-3, У-3, В-3
«Законодательные функции, исполнительные функции, судебные функции» - по какому основанию осуществлена классификация функций государства? 1) по сферам государственной деятельности; 2) по ветвям государственной власти; 3) по назначению в механизме правового регулирования; 4) по иерархичности.	

Задание	Коды знаний умений и навыков
Задание 14	3-4, У-4, В-4
Что из ниже перечисленного можно отнести к формам правления? 1) демократия; 2) федерация; 3) республика; 4) тоталитаризм.	

Задание	Коды знаний умений и навыков
Задание 15	3-4, У-4, В-4
Что из названного является признаками государственного органа? 1) формируется по воле государства и от его имени осуществляет свои функции и состоит из государственных служащих; 2) выполняет строго определенные, установленные в законодательном порядке виды деятельности; 3) наделяется определенными материальными средствами (зданиями, сооружениями, транспортом, оргтехникой и т.п.); 4) все ответы правильные.	

Задание	Коды знаний умений и навыков
Задание 16	3-3, У-3, В-3
Воспроизведите логическую структуру нормы права: 1) диспозиция, наказание, гипотеза; 2) гипотеза, диспозиция, санкция; 3) санкция, диспозиция, следствие; 4) гипотеза, диспозиция, меры ответственности.	

Задание	Коды знаний умений и навыков
Задание 17	3-4, У-4, В-4
Что входит в содержание правоотношения: 1) материальные и духовные блага; 2) субъективные права и юридические обязанности; 3) юридические факты; 4) всё перечисленное.	

Задание	Коды знаний умений и навыков
Задание 18	3-3, 3-4, У-3, У-4, В-3, В-4
Какой способ толкования требует устанавливать смысл норм права с учетом их связей с другими нормами: 1) логический; 2) систематический; 3) грамматический; 4) телеологический.	

Задание	Коды знаний умений и навыков
Задание 19	3-3, У-3, В-4
Что не входит в состав правонарушения: 1) субъект правонарушения и объект правонарушения; 2) объективная сторона; 3) субъективная сторона; 4) субъективное право и юридическая обязанность.	

Задание	Коды знаний умений и навыков
Задание 20	3-3, 3-4, У-4, В-3, В-4

К принципам законности относят:

- 1) верховенство закона;
- 2) всеобщность закона;
- 3) единство законности;
- 4) все ответы правильные.

Задание	Коды знаний умений и навыков
Задание 21	3-1,3-2, В-1, В-2
Кто из перечисленных мыслителей является автором патриархальной теории происхождения государства: 1) Аристотель; 2) Т. Гоббс; 3) Ж.-Ж. Руссо; 4) К. Маркс.	

Задание	Коды знаний умений и навыков
Задание 22	3-1, У-2, У-3, В-2, В-4
В чём состоит различие понятий «правопорядок» и «общественный порядок»? 1) общественный порядок является составной частью правового порядка; 2) правопорядок и общественный порядок – тождественные понятия; 3) правопорядок является составной частью общественного порядка; 4) все ответы неверные.	

Задание	Коды знаний умений и навыков
Задание 23	3-3,3-4, У-1,У-3, В-3
К функциям теории государства и права не относится следующая функция: 1) онтологическая; 2) гносеологическая; 3) прикладная; 4) прогностическая.	

Задание	Коды знаний умений и навыков
Задание 24	3-3,3-4, У-1,У-3, В-4
Регулятивные нормы права подразделяются на: 1) обеспечительные, учредительные, охранительные; 2) управомочивающие, обеспечительные, коллизионные; 3) запрещающие, управомочивающие, обязывающие; 4) запрещающие, дефинитивные, коллизионные.	

Задание	Коды знаний умений и навыков
Задание 25	3-1,3-2, У-1, У-2, В-1, В-2
Какие из перечисленных методов познания можно отнести к общенаучным методам теории государства и права: 1) системный; 2) сравнительное правоведение; 3) государственное моделирование; 4) государственный контроль.	

Задание	Коды знаний умений и навыков
Задание 26	3-3,3-4, У-3, У-4, В-3, В-4
В каких случаях прекращается действие нормативных актов во времени: 1) с истечением срока, на который был принят нормативный акт; 2) с отменой данного акта; 3) при замене данного акта другим, регулирующим фактически те же вопросы; 4) все ответы правильные.	

Задание	Коды знаний умений и навыков
Задание 27	3-1,3-2, В-1, В-2
Какими социальными нормами регулировались общественные отношения в период первобытнообщинного строя? 1) нормами права; 2) обычаями; 3) организационными нормами; 4) нормами религии.	

Задание	Коды знаний умений и навыков
Задание 28	3-3,3-4, У-3, У-4, В-3, В-4
Что из перечисленного можно отнести к юридической ответственности: 1) взыскание алиментов на содержание ребенка; 2) запрет въезжать в зону карантина; 3) штраф за нарушения правил дорожного движения; 4) задержание гражданина сотрудником полиции с целью выяснения личности.	

Задание	Коды знаний умений и навыков
Задание 29	3-1,3-2, У-1, У-2, В-1, В-2
Какие из перечисленных правомочий не входят в содержание субъективного права: 1) право заключения договора; 2) право на собственные действия; 3) право требования к обязанному лицу; 4) право на обращение в суд для защиты нарушенного субъективного права.	

Задание	Коды знаний умений и навыков
Задание 30	В-1, В-2, В-3, В-4
Законы вступают в силу по истечении определенного времени после официального опубликования, если при принятии акта не установлен другой срок введения его в действие, а именно: 1) по истечении 7 дней; 2) по истечении 10 дней; 3) по истечении 14 дней; 4) по истечении 30 дней.	

Задание	Коды знаний умений и навыков
----------------	-------------------------------------

Задание 31	3-1,3-2, У-1, У-2, В-1, В-2
К элементам правового статуса личности можно отнести: 1) субъективные права личности, юридические обязанности; 2) правовые нормы, правовое сознание; 3) правовое сознание, юридические обязанности; 4) правовая культура, юридические обязанности.	

Задание	Коды знаний умений и навыков
Задание 32	3-3, 3-4, В-1, В-2, В-3, В-4
Укажите, в чем состоит смысл ограничительного толкования: 1) в том, что ограничивается круг субъектов толкования; 2) в том, что ограничивается круг норм, подлежащих толкованию; 3) в том, что смысл норм права понимается более узко, чем их словесное выражение; 4) в том, что ограничивается распространение нормы права.	

Задание	Коды знаний умений и навыков
Задание 33	3-3,3-4, В-3, В-4
В каких отраслях права не допускается применение права по аналогии: 1) во всех отраслях права; 2) в конституционном праве; 3) в гражданском праве и гражданском процессе; 4) в уголовном праве.	

Задание	Коды знаний умений и навыков
Задание 34	3-1,3-2, В-1, В-2
Как называется право, принадлежащее конкретному лицу? 1) субъективное право; 2) объективное право; 3) естественное право; 4) позитивное право.	

Задание	Коды знаний умений и навыков
Задание 35	3-1,3-2, В-1, В-2
В чем смысл аналогии права? 1) при аналогии права решения принимаются в соответствии с установленным правом и законодательством; 2) при аналогии права решения принимаются в соответствии с общими принципами и смыслом законодательства; 3) при аналогии права решения принимаются на основе доктринального права; 4) при аналогии права решения принимаются на основе выработанных международным правом учитывающих общечеловеческие ценности.	

Задание	Коды знаний умений и навыков
Задание 36	3-1,3-2, У-1, У-2, В-1, В-2
Как назывались единые нерасчлененные нормы первобытного общества, являющиеся социальным регулятором в первобытном обществе?	

- 1) обычаи;
- 2) религиозные нормы;
- 3) моонормы;
- 4) табу.

Задание	Коды знаний умений и навыков
Задание 37	3-3,3-4, В-3, В-4
Как соотносится законность и правопорядок? 1) законность – составная часть правопорядка; 2) правопорядок лежит в основе законности; 3) правопорядок – результат реализации законности; 4) правопорядок и законность – тождественны.	

Задание	Коды знаний умений и навыков
Задание 38	3-1,3-2, У-1, У-2, В-1, В-2
Какое слово пропущено? «... - это социально полезное (безвредное) поведение, соответствующее правовым предписаниям» 1) правоотношение; 2) правомерное поведение; 3) конформизм; 4) деликт.	

Задание	Коды знаний умений и навыков
Задание 39	3-1,3-2, У-1, У-2, В-1, В-2
Какие признаки не принадлежат праву: 1) общеобязательность; 2) связь с государством; 3) системность и социальная направленность; 4) принуждение.	

Задание	Коды знаний умений и навыков
Задание 40	3-1,3-2, У-1, У-2, В-1, В-2
Какие из перечисленных наук не являются отраслевыми юридическими науками 1) конституционное право; 2) административное право; 3) уголовное право; 4) криминология.	

7.1.2.2. Примерная тематика докладов

№ п/п	Перечень примерных тем	Знания Умения Владения
1.	Понятие теории государства и права	В-3
2.	Теория государства и права как наука	У-1, У-2
3.	Функции теории государства и права	В-3, В-4

4.	Теория государства и права в системе общественных и юридических наук	3-3, 3-4
5.	Теория государства и права как учебная дисциплина. Структура курса теории государства и права	В-1, В-2, У-3, У-4
6.	Методы теории государства и права. Классификация методов теории государства и права	У-2, В-1
7.	Понятие и структура общества	3-1, 3-2
8.	Социальная власть и социальное регулирование в первобытном обществе	3-3, 3-4
9.	Причины и условия возникновения государства и права	3-1, 3-2, 3-3, 3-4
10.	Происхождение государства. Характеристика основных теорий происхождения государства	3-1, 3-2
11.	Понятие государства	В-2, 3-3
12.	Характеристика основных признаков государства	3-4, У-3
13.	Государственная власть	3-2, У-1
14.	Сущность государства. Роль государства в жизни общества.	3-1, У-2
15.	Механизм государства: понятие, признаки	В-1, 3-3
16.	Принципы деятельности механизма государства	3-4, У-3
17.	Принцип разделения властей	У-4, В-4
18.	Понятие государственного органа	3-1, 3-2
19.	Классификация государственных органов	У-2, В-1
20.	Понятие и признаки функций государства	3-3, 3-4
21.	Классификация функций государства	У-3, В-4
22.	Характеристика основных функций государства	У-4, В-4
23.	Формы и методы осуществления функций государства	3-4, У-3
24.	Форма государства	3-3, 3-4
25.	Форма правления: понятие, виды	3-1, 3-2
26.	Психологическая теория происхождения государства	У-1, У-2
27.	Теория насилия по вопросу происхождения государства	В-1, В-2, У-1, У-2
28.	Материалистическая (классовая) теория происхождения государства	3-3, 3-4
29.	Государство и церковь	У-3, У-4
30.	«Электронное государство»: теория и практика	У-3, У-4, В-3, В-4

7.1.3. Описание критериев оценивания

Критерии оценки при проведении собеседования по дисциплине

Оценка за ответ	Критерии
Отлично	выставляется обучающийся, если: - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов; - исчерпывающее, последовательно, четко и логически излагает

	теоретический материал; - свободно справляется с решением задач, вопросами и другими видами задач; - использует в ответе дополнительный материал; - все задания, предусмотренные учебной программой выполнены; - анализирует полученные результаты; - проявляет самостоятельность при выполнении практических заданий.
Хорошо	выставляется обучающийся, если: - теоретическое содержание курса освоено полностью; - необходимые практические компетенции в основном сформированы; - все предусмотренные учебной программой обучения практические задания выполнены, но в них имеются ошибки и неточности; - при ответе на поставленный вопрос обучающийся не отвечает аргументировано и полно. - знает твердо лекционный материал, грамотно и по существу отвечает на основные понятия.
Удовлетворительно	выставляет обучающийся, если: - теоретическое содержание курса освоено частично, но проблемы не носят существенного характера; - большинство предусмотренных учебной программой заданий выполнено, но допускаются неточности в определении формулировки; - наблюдается нарушение логической последовательности.
Неудовлетворительно	выставляет обучающемуся, если: - не знает значительной части программного материала; - допускает существенные ошибки; - неуверенно выполняет практические задания; - так же не сформированы практические компетенции; - отказ от ответа или отсутствие ответа.

Критерии оценки образовательных достижений для тестовых материалов

Оценка	Коэффициент К (%)	Критерии оценки
Отлично	Свыше 80% правильных ответов	глубокое познание в освоенном материале
Хорошо	Свыше 70% правильных ответов	материал освоен полностью, без существенных ошибок
Удовлетворительно	Свыше 50% правильных ответов	материал освоен не полностью, имеются значительные пробелы в знаниях
Неудовлетворительно	Менее 50% правильных ответов	материал не освоен, знания обучающийся ниже базового уровня

Критерии оценки написания и представления доклада обучающимся

Оценка за ответ	Критерии
Отлично	оценивается доклад, в котором соблюдены следующие требования: обоснована актуальность избранной темы; полно и четко представлены основные теоретические понятия; проведен глубокий анализ теоретических и практических исследований по проблеме; продемонстрировано знание методологических основ изучаемой проблемы; показана осведомленность о новейших исследованиях в данной отрасли (по материалам научной периодики); уместно и точно использованы различные иллюстративные приемы – примеры,

	схемы, таблицы и т. д.; показано знание межпредметных связей; работа написана с использованием терминов современной науки, хорошим русским языком, соблюдена логическая стройность работы; соблюдены все требования к оформлению доклада.
Хорошо	оценивается доклад, в которой: в целом раскрыта актуальность темы; в основном представлен обзор основной литературы по данной проблеме; недостаточно использованы последние публикации по данному вопросу; выводы сформулированы недостаточно полно; собственная точка зрения отсутствует или недостаточно аргументирована; в изложении преобладает описательный характер
Удовлетворительно	выставляется при условии: изложение носит исключительно описательный, компилятивный характер; библиография ограничена; изложение отличается слабой аргументацией; работа не выстроена логически; недостаточно используется научная терминология; выводы тривиальны; имеются существенные недостатки в оформлении.
Неудовлетворительно	выставляется если большинство изложенных требований к докладу не соблюдено, то он не засчитывается.

7.2. Промежуточная аттестация

7.2.1. Формы промежуточной аттестации успеваемости обучающихся

Промежуточная аттестация по дисциплине «Теория государства и права» осуществляется в форме **зачета** в 1 семестре, защиты **курсовой работы** и **экзамена** во 2 семестре очной формы обучения; в форме **зачета** в 1 семестре, защиты **курсовой работы** и **экзамена** во 2 семестре очно-заочной формы обучения; в форме **зачетана** 1 сессии 1 курса заочной формы обучения, защиты **курсовой работы** и **экзамена** на 2 сессии 1 курса заочной формы обучения.

Курсовая работа – вид самостоятельной учебной работы обучающегося, выполняемый им самостоятельно под руководством преподавателя. Курсовая работа направлена на решение обучающимся частной задачи или проведение исследования по одному из вопросов, изучаемых в рамках одной или нескольких дисциплин, носит дисциплинарный или междисциплинарный характер. Курсовая работа выполняется на завершающем этапе изучения дисциплины.

Порядок выполнения курсовой работы, как правило, включает в себя следующие этапы:

- выбор темы и составление плана работы – 2 часа;
- поиск и обработка источников информации – 4 часа;
- подготовка и оформление текста – 2 часа;
- представление работы руководителю и защита курсовой работы – 2 часа.

В целом, на выполнение и защиту курсовой работы отводится 10 часов.

В рамках подготовки курсовой работы в обязанности обучающегося входит:

- уделять указанное количество времени подготовке работы, рационально планируя и распределяя иную самостоятельную учебную нагрузку, связанную с обучением по программе;

- разработать, согласовать с руководителем и впоследствии соблюдать план подготовки курсовой работы;

- заблаговременно согласовывать даты и время встреч с руководителем;

- занимать активную позицию при подготовке курсовой работы, в том числе своевременно информировать руководителя и обращаться за советом в случае возникновения содержательных затруднений или иных обстоятельств (например, продолжительное заболевание), препятствующих качественному выполнению курсовой работы;

- представлять руководителю выполненные письменно главы или промежуточные варианты курсовой работы для комментариев и обсуждения в рамках сроков, установленных в утвержденном плане подготовки;
- заблаговременно (не позднее, чем за 2 недели до окончательной сдачи) представить руководителю завершенную курсовую работу;
- соблюдать правила профессиональной этики как при выполнении исследовательской работы, так и при оформлении текста курсовой работы;
- уважать права интеллектуальной собственности всех людей, принимавших участие или оказывавших помощь в подготовке курсовой работы;
- соблюдать сроки сдачи курсовой работы.

Требования к написанию, оформлению и защите курсовых работ содержатся в «Положении о курсовой работе (проекте) обучающихся всех форм обучения в ЧОУ ВО «Институт Дружбы народов Кавказа» (Приказ №1 от 31.08.2019 г.).

Зачет. Зачет проводится после завершения теоретического или практического изучения материала по изучаемой дисциплине. Целью зачета является: оценка профессиональной подготовленности обучающегося к самостоятельной работе; инициативность в работе, наблюдательность, умение использовать теоретические знания в профессиональной деятельности; умение квалифицированно выполнять этапы учебного процесса.

При систематической работе обучающегося в течение всего семестра (посещение всех обязательных аудиторных занятий, регулярное изучение лекционного материала, успешное выполнение в установленные сроки аудиторных и домашних заданий, самостоятельных и контрольных работ, активное участие в семинарах и т.д.) преподавателю предоставляется право выставять отметку о зачете без опроса обучающегося.

Зачет проводится в устной форме. Преподаватель выбирает из списка вопросов по два вопроса и объявляет обучающемуся их номера. Обучающемуся дается 10-15 минут на подготовку, после чего он приступает к ответу. Обучающиеся, имеющие неудовлетворительные оценки по отдельным занятиям, отвечают, кроме основных вопросов, еще по дополнительному вопросу по данному разделу.

Экзамен (от лат. ехамен- испытание) - форма заключительной проверки знаний, умений, навыков, степени развития обучающихся. Экзамен проводится согласно расписанию зачетно-экзаменационной сессии. Экзамен может быть выставлен автоматически, по результатам текущих контролей и достижений, продемонстрированных обучающимся на практических занятиях. Фамилии обучающихся, получивших экзамен автоматически, объявляются в день проведения экзамена, до начала промежуточного испытания.

Проведение экзамена может состоять из ответов на вопросы, указанные в билете. Состав испытания определяется преподавателем самостоятельно исходя из уровня подготовки обучающегося, продемонстрированного на текущей аттестации и практических занятиях.

Оценивание проводится по шкале, описанной ниже. В случае неудовлетворительного результата экзаменационного испытания назначается день и время повторной сдачи экзамена по дисциплине.

7.2.2. Перечень примерных вопросов для промежуточной аттестации обучающихся

7.2.2.1. Примерные вопросы к зачету

№ п/п	Перечень примерных вопросов к зачету	Знания Умения Владения
31.	Понятие теории государства и права	З-1, З-2
32.	Объект и предмет теории государства и права	У-1, У-2
33.	Место в системе социальных и юридических дисциплин	В-3, В-4

34.	Понятие методологии теории государства и права	3-3, 3-4
35.	Методологические основы научного понимания государства и права, государственно-правовых явлений; взаимосвязь государства, права и иных сфер жизни общества и человека; эволюция и соотношение современных государственных и правовых систем	В-1, В-2, У-3, У-4
36.	Закономерности исторического движения и функционирования государства и права	У-2, В-1
37.	Институты власти и нормативные регуляторы ранних и переходных обществ	3-1, 3-2
38.	Исторические формы возникновения и существования права	3-3, 3-4
39.	Западная (европейская) и восточная (азиатская) модели государственности	3-1, 3-2, 3-3, 3-4
40.	Понятие типологии государства и права	3-2, У-1
41.	Подходы в типологии государства и права	В-2, 3-3
42.	Формационный подход типологии государства и права	3-4, У-3
43.	Цивилизационный подход типологии государства и права	В-3
44.	Понятие и основные признаки государства	3-1, У-2
45.	Отличие государственной организации от организации власти в первобытном обществе	В-1, 3-3
46.	Сущностная характеристика государства	3-4, У-3
47.	Понятие функций государства	У-4, В-4
48.	Понятие и элементы формы государства	3-1, 3-2
49.	Формы правления: понятие, признаки, виды	У-2, В-1
50.	Форма государственного устройства: понятие, виды, признаки	3-3, 3-4
51.	Политический (государственный) режим: понятие, виды, признаки	У-3, В-4
52.	Понятие, назначение, признаки государственного аппарата	У-4, В-4
53.	Государственный строй и государственный механизм их соотношение	3-4, У-3
54.	Принципы организации и деятельности государственного аппарата	3-3, 3-4
55.	Понятие, назначение и признаки государственного органа	3-1, 3-2
56.	Классификация органов государства	У-1, У-2
57.	Система органов государственной власти и разделение властей	В-1, В-2, У-1, У-2
58.	Правовой статус представительных, исполнительных и судебных органов	3-3, 3-4
59.	Правительственные органы власти	У-3, У-4
60.	Органы судебной власти, принципы организации и функционирования судебной власти	У-3, У-4, В-3, В-4
61.	Политическая система: подходы в науке, структура и функции; типы политических систем	У-2, В-1
62.	Многопартийность и политический плюрализм как признаки современной политической системы	У-3, В-4
63.	Государство в современной политической системе российского общества	В-2, 3-3
64.	Права человека: понятие и классификация	3-1, У-2, В-1, 3-3
65.	Понятие, сущность и признаки правового государства	3-4, У-3
66.	Гражданское общество: понятие структура, признаки	У-4, В-4

7.2.2.2. Примерная тематика курсовых работ

№ п/п	Перечень примерных тем	Знания Умения Владения
67.	Политическая власть: формирование и функционирование в современной России	З-2, У-1
68.	Правовое сознание в условиях обновления российского общества	У-1, У-2
69.	Механизм правового регулирования и правовое воздействие	В-3, В-4
70.	Принципы законности и их реализация в условиях формирования правового государства	З-3, З-4
71.	Правовая культура должностных лиц и пути ее формирования	В-1, В-2, У-3, У-4
72.	Взаимодействие норм права и нравственности	У-2, В-1
73.	Основные понятия о государстве	З-1, З-2
74.	Правовое государство и личность: состояние и развитие прав человека	З-3, З-4
75.	Политический режим и государственный режим: соотношение понятий	З-1, З-2, З-3, З-4
76.	Школы правопонимания	З-1, З-2
77.	Правовое государство в современных условиях глобализации	В-2, З-3
78.	Понятие юридической нормы	З-4, У-3
79.	Соотношение права и экономики	В-3
80.	Юридическая ответственность в условиях формирования правового государства	З-1, У-2
81.	Личность в политической системе российского общества	В-1, З-3
82.	Государство в политической системе общества	З-4, У-3
83.	Государство как политическая, структурная и территориальная организация общества	У-4, В-4
84.	Теория правоотношения	З-1, З-2
85.	Государство и общество: соотношение понятий	У-2, В-1
86.	Нормативные правовые акты: понятие, структура, виды, требования	З-3, З-4
87.	Механизм современного постиндустриального государства	У-3, В-4
88.	Формы реализации права	У-4, В-4
89.	Функции государства: теоретические аспекты	З-4, У-3
90.	Современные научные подходы к определению понятия права	З-3, З-4
91.	Понятие и классификация принципов права	З-1, З-2
92.	Источники права: виды и особенности	У-1, У-2
93.	Нормы права: понятие и виды	В-1, В-2, У-1, У-2
94.	Нормы права в системе социальных норм	З-3, З-4

95.	Система права и система законодательства: понятие и соотношение	У-3, У-4
96.	Формы реализации права	У-3, У-4, В-3, В-4
97.	Теория толкования норм права	У-2, В-1
98.	Теория правоотношения	У-3, В-4
99.	Правовой нигилизм и правовой идеализм	В-2, 3-3
100.	Правомерное поведение и правонарушение	3-1, У-2, В-1, 3-3
101.	Негативная и позитивная юридическая ответственность: понятие и соотношение	3-4, У-3
102.	Личность, право, государство: соотношение и взаимодействие	У-4, В-4
103.	Законность и правопорядок: соотношение понятий	3-4, У-3
104.	Правовая культура: понятие, структура, виды.	3-3, 3-4
105.	Правовое сознание и правовое воспитание: понятие, структура, виды	3-1, 3-2
106.	Механизм правового регулирования и правовое воздействие: понятие и соотношение	У-1, У-2

7.1.2.3. Примерные вопросы к экзамену

№ п/п	Перечень примерных вопросов к экзамену	Знания Умения Владения
1.	Понятие, объект и предмет теории государства и права	3-1, 3-2, У-1, У-2
2.	Понятие методологии теории государства и права	В-1, В-2, У-3, У-4
3.	Закономерности исторического движения и функционирования государства и права	У-2, В-1
4.	Институты власти и нормативные регуляторы ранних и переходных обществ	3-1, 3-2
5.	Теоретические основы и значение типологии государства и права	3-1, 3-2, В-1, В-2
6.	Формационный подход типологии государства и права	3-4, У-3
7.	Цивилизационный подход типологии государства и права	3-4, У-3, В-3
8.	Понятие и основные признаки государства	3-1, У-2
9.	Отличие государственной организации от организации власти в первобытном обществе	В-1, 3-3
10.	Понятие функций государства	У-4, В-4
11.	Понятие и элементы формы государства	3-1, 3-2
12.	Формы правления: понятие, признаки, виды	У-2, В-1
13.	Форма государственного устройства: понятие, виды, признаки	3-3, 3-4
14.	Политический (государственный) режим: понятие, виды, признаки	У-3, В-4
15.	Понятие, назначение, признаки государственного аппарата	У-4, В-4
16.	Государственный строй и государственный механизм их соотношение	3-4, У-3
17.	Принципы организации и деятельности государственного аппарата	3-3, 3-4
18.	Понятие, назначение и признаки государственного органа	3-1, 3-2
19.	Классификация органов государства	У-1, У-2
20.	Система органов государственной власти и разделение властей	В-1, В-2, У-1, У-2
21.	Правовой статус представительных, исполнительных и судебных	3-3, 3-4

	органов	
22.	Правительственные органы власти	У-3, У-4
23.	Органы судебной власти, принципы организации и функционирования судебной власти	У-3, У-4, В-3, В-4
24.	Политическая система: подходы в науке, структура и функции; типы политических систем	У-2, В-1
25.	Многopатийность и политический плюрализм как признаки современной политической системы	У-3, В-4
26.	Государство в современной политической системе российского общества	В-2, 3-3
27.	Права человека: понятие и классификация	3-1, У-2, В-1, 3-3
28.	Понятие, сущность и признаки правового государства	3-4, У-3
29.	Гражданское общество: понятие структура, признаки	У-4, В-4
30.	Понятие, сущность, принципы и функции права	3-1, 3-2, В-1, В-2, 3-3, 3-4, В-3, В-4
31.	Понятие социально-нормативного регулирования	3-1, 3-2
32.	Социальные и правовые нормы: понятие, виды, соотношение	3-3, 3-4, У-3, В-4
33.	Правовое регулирование: понятие, предмет, методы, способы, типы и стадии	3-2, У-1
34.	Средства правового регулирования: понятие, признаки, виды	В-2, 3-3
35.	Структура и элементы механизма правового регулирования	3-4, У-3, В-3
36.	Правовая система общества: понятие, основные черты и подходы к определению	3-1, 3-2
37.	Классификация национальных (внутригосударственных) правовых систем и её значимость	У-2, В-1
38.	Основная классификация современных правовых систем	3-3, 3-4
39.	Структура и элементы правовой системы	У-3, В-4
40.	Понятие и классификация источников права	3-1, 3-2, У-2, В-1
41.	Право и государство	3-1, У-2, В-1, 3-3
42.	Право и другие социальные институты	3-4, У-3, У-4, В-4
43.	Понятие и виды правотворчества: законотворчество и подзаконное нормотворчество	3-1, 3-2, У-1, У-2, В-1, В-2
44.	Правотворческий процесс: понятие и стадии	3-3, 3-4
45.	Систематизация нормативных правовых актов	У-3, У-4, В-3, В-4
46.	Понятие, признаки и структура (элементы) нормы права	3-1, У-2, В-1, 3-3
47.	Понятие и структура системы права	3-1, У-2, В-1, 3-3
48.	Система права и система законодательства: структурные и функциональные связи	3-4, У-3, У-4, В-4
49.	Понятие, структура и классификация правоотношений	3-1, 3-2, У-2, В-1
50.	Субъекты, объекты и содержание правоотношений	3-3, 3-4
51.	Понятие и классификация юридических фактов	У-3, В-4
52.	Понятие, элементы (инструменты) и виды юридической техники	3-2, У-2, В-2
53.	Понятие, принципы и формы реализации права	3-2, У-1, В-2, 3-3
54.	Понятие и виды пробелов в праве. Понятие и виды юридических коллизий	3-4, У-3, В-3
55.	Толкование права	У-2, В-1, У-3, В-4
56.	Правовое сознание и правовая культура	3-1, У-2, В-1
57.	Правомерное поведение	3-2, У-1, В-2, 3-3
58.	Правонарушения. Юридическая ответственность	3-1, 3-2, У-2, В-2, 3-4, У-4, В-4
59.	Понятие, принципы и гарантии законности	3-1, У-2, В-1, 3-3
60.	Понятие и виды правопорядка	3-4, У-3, У-4, В-4

7.2.3. Критерии оценки для проведения промежуточной аттестации по дисциплине

Оценки на **зачете** выставляется в системе «зачтено» - «незачтено»

Оценка за ответ	Характеристика ответа
Зачтено	Оценка «зачет» выставляется обучающемуся, сформулировавшему достаточно полные и правильные ответы на поставленные вопросы. При ответе обучающийся продемонстрировал владение основными юридическими терминами, логически верно и аргументировано выстраивал свой ответ, знал содержание учебной и научной юридической литературы, правильно толковал и использовал нормативные правовые акты. Обучающийся также правильно ответил на уточняющие и дополнительные вопросы. В случае проведения зачёта в форме теста оценка «зачёт» выставляется обучающемуся, ответившему правильно на 65% и более тестовых вопросов.
Не зачтено	Оценка «незачет» выставляется обучающемуся, если он не дал ответа хотя бы по одному вопросу перечня, либо дал неверные, содержащие фактические ошибки ответы на все вопросы, не смог ответить на дополнительные и уточняющие вопросы. Оценка «незачет» ставится обучающемуся, отказавшемуся отвечать на поставленные вопросы или не явившемуся на зачёт. В случае проведения зачёта в форме теста оценка «незачёт» выставляется обучающемуся, не ответившему правильно на 65% тестовых заданий. Если обучающийся во время подготовки к ответу пользовался запрещенными материалами (средства мобильной связи, карманные компьютеры, шпаргалки и т.д.) и данный факт установлен преподавателем, принимающим зачет, то ему также выставляется оценка «незачет».

Критерии оценки выполнения и защиты курсовой работы

Оценка	Критерии оценки
Отлично	выставляется обучающемуся, если: работа выполнена в соответствии с утвержденным планом, полностью раскрыто содержание каждого вопроса, обучающимся сформулированы собственные аргументированные выводы по теме работы. Оформление работы соответствует предъявляемым требованиям. При защите работы обучающийся свободно владеет материалом и отвечает на вопросы.
Хорошо	выставляется обучающемуся, если: работа выполнена в соответствии с утвержденным планом, полностью раскрыто содержание каждого вопроса. Незначительные замечания к оформлению работы. При защите работы обучающийся владеет материалом, но отвечает не на все вопросы.
Удовлетворительно	выставляется обучающемуся, если: работа выполнена в соответствии с утвержденным планом, но не полностью раскрыто содержание каждого вопроса. Обучающимся не сделаны собственные выводы по теме работы. Грубые недостатки в оформлении работы. При защите работы обучающийся слабо владеет материалом, отвечает не на все вопросы.

Неудовлетворительно	выставляется обучающемуся, если: работа выполнена не в соответствии с утвержденным планом, не раскрыто содержание каждого вопроса. Обучающимся не сделаны выводы по теме работы. Грубые недостатки в оформлении работы. При защите работы обучающийся не владеет материалом, не отвечает на вопросы.
---------------------	---

Оценки на экзамене выставляется в пятибалльной системе («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»)

Оценка за ответ	Характеристика ответа
Отлично	выставляется обучающийся, если: – полно раскрыто содержание материала; – материал изложен грамотно, в определенной логической последовательности; – продемонстрировано системное и глубокое знание программного материала; – точно используется терминология; – показано умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами, применять их в новой ситуации; – продемонстрировано усвоение ранее изученных сопутствующих вопросов, сформированность и устойчивость компетенций, умений и навыков; – ответ прозвучал самостоятельно, без наводящих вопросов; – продемонстрирована способность творчески применять знание теории к решению профессиональных задач; – продемонстрировано знание современной учебной и научной литературы; – допущены одна – две неточности при освещении второстепенных вопросов, которые исправляются по замечанию.
Хорошо	выставляется обучающийся, если: – вопросы излагаются систематизировано и последовательно; – продемонстрировано умение анализировать материал, однако не все выводы носят аргументированный и доказательный характер; – продемонстрировано усвоение основной литературы. – ответ удовлетворяет в основном требованиям на оценку «5», но при этом имеет один из недостатков: в изложении допущены небольшие пробелы, не искавшие содержание ответа; допущены один – два недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные по замечанию преподавателя; допущены ошибка или более двух недочетов при освещении второстепенных вопросов, которые легко исправляются по замечанию преподавателя.
Удовлетворительно о	выставляется обучающийся, если: – неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения материала; – усвоены основные категории по рассматриваемому и дополнительным вопросам; – имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий, использовании терминологии, исправленные после нескольких наводящих вопросов; – при неполном знании теоретического материала выявлена недостаточная сформированность компетенций, умений и навыков,

	обучающийся не может применить теорию в новой ситуации; – продемонстрировано усвоение основной литературы.
Неудовлетворительн о	выставляется обучающемуся, если: – не раскрыто основное содержание учебного материала; – обнаружено незнание или непонимание большей или наиболее важной части учебного материала; – допущены ошибки в определении понятий, при использовании терминологии, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов - не сформированы компетенции, умения и навыки, количество - отказ от ответа или отсутствие ответа

8. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

8.1. Основная литература

1. Власова Т.В. Теория государства и права [Электронный ресурс]: учебник / Т.В. Власова, В.М. Дуэль. - Электрон.текстовые данные. - М.: Российский государственный университет правосудия, 2017. - 352 с. - 978-5-93916-626-3. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/74185.html>.

2. Иналкаева К.С. Правовая система общества: вопросы теории и практики [Электронный ресурс]: монография / К.С. Иналкаева. - Электрон.текстовые данные. - Саратов: Вузовское образование, 2018. - 128 с. - 978-5-4487-0232-7. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/75038.html>.

3. Ильин И.А. Теория права и государства [Электронный ресурс] / И.А. Ильин. - Электрон.текстовые данные. - М.: Зерцало, 2017. - 552 с. - 978-5-94373-399-4. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/64371.html>.

4. Малько А.В. Теория государства и права: учеб.пособие. - М.: КНОРУС, 2015. - 240 с.

5. Рассолов М.М. Актуальные проблемы теории государства и права [Электронный ресурс]: учебное пособие для обучающихся вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / М.М. Рассолов, В.П. Малахов, А.А. Иванов. - 2-е изд. - Электрон.текстовые данные. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. - 447 с. - 978-5-238-01782-2. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71766.htm>.

8.2. Дополнительная литература

1. Кулапов В.Л., Малько А.В. Теория государства и права: учебник. - М.: Норма, 2011. – 384 с.

2. Оксамытный В.В. Общая теория государства и права [Электронный ресурс] : учебник для обучающихся вузов, обучающихся по направлению «Юриспруденция» / В.В. Оксамытный. - Электрон.текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 511 с. - 978-5-238-02188-1. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52525.html>

3. Теория государства и права: учебник/коллектив авторов; отв. ред. А.В. Малько. - 4-е изд., стер. - М.: КНОРУС, 2014. - 400 с.

4. Теория государства и права: учебник для бакалавров/ В.Д. Перевалов. - 3-е изд. - М.: Юрайт, 2013. – 428 с.

5. Черкашин Е. Ю. Теория государства и права: учеб, пособие / Е. Ю. Черкашин, А. К. Киселев, Е. А. Апольский; НОУ ВПО СКСИ, фил. ФГБОУ ВПО РЭУ им. Г. В. Плеханова. - Ставрополь: Аспект, 2014. - 346 с.

8.3. Нормативно-правовые акты

1. Конституция (Основной закон) Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к

Конституции РФ от 30.12.2008 № 6-ФКЗ, от 30.12.2008 № 7-ФКЗ, от 05.02.2014 № 2-ФКЗ, от 21.07.2014 № 11-ФКЗ) // СПС Консультант Плюс. 2019.

2. Семейный кодекс Российской Федерации от 29.12.1995 г. № 223-ФЗ (ред. от 29.12.2017) // СПС КонсультантПлюс. 2019.

3. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ (ред. от 05.02.2019) // СПС КонсультантПлюс. 2019.

4. Уголовный кодекс Российской Федерации от 13.06.1996 г. № 63-ФЗ (ред. от 19.02.2019) // СПС КонсультантПлюс. 2019.

5. Уголовно-исполнительный кодекс Российской Федерации от 08.01.1997 г. № 1-ФЗ (ред. от 20.12.2017) // СПС КонсультантПлюс. 2019.

9. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ СОВРЕМЕННЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ БАЗ ДАННЫХ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1. Наука и образование против террора <http://scienceport.ru>
2. Национальный центр противодействия терроризму и экстремизму в образовательной среде и сети Интернет <http://ncpti.su>
3. Министерство образования и науки Российской Федерации <http://www.edu.ru>
4. Федеральный портал "Российское образование" <http://www.edu.ru>
5. Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам" <http://school-collection.edu.ru>
6. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов <http://school-collection.edu.ru>
7. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов <http://fcior.edu.ru>
8. Антитеррористическая комиссия Ставропольского края <http://www.atk26.ru>
9. Электронно – библиотечная система «ЭБС IPRbooks» <http://www.iprbooksop.ru>
10. Государственное бюджетное учреждение культуры Ставропольского края «Ставропольская краевая универсальная научная библиотека им. М. Ю. Лермонтова» (ГБУК «СКУНБ им. Лермонтова») <http://www.skunb.ru>
11. Научная электронная библиотека – полнотекстовые журналы на русском и иностранных языках <https://elibrary.ru/>
12. Сайт органов государственной власти Российской Федерации <http://www.gov.ru>
13. Официальный сайт Уполномоченного по правам человека России <http://ombudsmanrf.org>
14. Официальный сайт Совета Безопасности Российской Федерации <http://www.scrf.gov.ru>
15. Официальный сайт Федеральных органов исполнительной власти <http://www.gov.ru/main/ministry/isp-vlast44.html>
16. Официальный сайт Федерального Собрания Российской Федерации <http://www.gov.ru/main/page7.html>
17. Профессиональные справочные системы «Кодекс» <https://kodeks.ru>
18. Информационно-справочная система «Консультант Плюс» - <http://www.consultant.ru>

10. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

10.1. Общие методические указания по изучению курса

При изучении дисциплины обучающиеся знакомятся с темами курса в соответствии с учебно-тематическим планом на лекционных и практических занятиях. Во время проведения занятий используются мультимедийные материалы; на основании пройденного теоретического материала и индивидуального изучения литературы по тематическим планам обучающиеся самостоятельно изучают указанные темы, выполняются практические задания; в качестве научно-исследовательской работы обучающиеся выполняют рефераты (и иные

работы) по утвержденным или рекомендованным темам; завершающим этапом изучения программы курса является повторение и закрепление пройденного материала в виде контроля остаточных знаний, тестирования, подготовки к промежуточной аттестации.

При подготовке к практическим занятиям обучающийся должен начинать подготовку с литературы, отражающей концепцию курса.

Эффективность освоения дисциплины обучающимися самостоятельно связана с изучением основной, специальной литературы и нормативно-правовых актов, а также подготовкой письменных работ.

При работе с литературой и выполнении заданий обучающимися целесообразно пользоваться фондами электронно-библиотечной системы - <http://www.iprbookshop.ru/>, фондами библиотеки вуза, кабинетов кафедры, Интернет-ресурсами.

Работа обучающихся на практических занятиях предполагает достижение учебных и воспитательных целей: помочь обучающимся овладеть необходимыми теоретическими знаниями, в том числе – концепциями и терминологией учебной дисциплины; овладеть необходимыми практическими умениями и навыками; способствовать формированию активной жизненной и гражданской позиции студенчества, их ценностных ориентаций, в том числе, профессиональных.

10.2. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы обучающихся

Организация любой самостоятельной работы обучающихся включает три этапа:

- первый этап – постановка перед обучающимися целей, задач выполнения заданий (упражнений), разъяснения и указания по их выполнению;
- второй этап – непосредственная деятельность обучающимися по выполнению заданий (упражнений), решению задач;
- третий этап – подведение итогов и оценка выполнения самостоятельной работы обучающихся.

В ходе выполнения заданий обучающиеся должны учиться мыслить, анализировать задания, учитывать условия, ставить задачи, решать возникающие проблемы.

В организации творческой деятельности обучающихся преподавателю помогают новые информационные технологии.

При распределении видов заданий СР рекомендуется использовать дифференцированный подход к обучающимся.

Перед выполнением СР преподаватель проводит инструктаж по выполнению задания, который включает цель задания, его содержание, сроки выполнения, ориентировочный объем работы, основные требования к результатам работы, критерии оценки.

В процессе инструктажа преподаватель предупреждает обучающихся о возможных типичных ошибках, встречающихся при выполнении задания. Инструктаж проводится преподавателем за счет времени, отведенного на изучение дисциплины.

Самостоятельная работа может выполняться индивидуально или группами обучающихся, в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений обучающихся.

Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся может осуществляться в пределах времени, отведенного на обязательные учебные занятия по дисциплине и может проходить в письменной или устной форме, с предоставлением продукта творческой деятельности.

Критериями оценки результатов СР являются:

- уровень усвоения учебного материала;
- умение обучающихся использовать теоретические знания при выполнении практических задач;
- наличие общеучебных и профессиональных умений и навыков;
- наличие и четкость изложения ответов;
- оформление материала в соответствии с требованиями.

11. ПЕРЕЧЕНЬ ЛЕЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ

Microsoft Server Open License (лицензия № 43817628 от 18.04.2008 бессрочно).

Microsoft Office 2010 – Academic License № 60199945 от 08.11.2011 (бессрочно).

Консультант плюс - договор № 43559/19 от 04.06.2019 г. (сроком на 1 год).

Radmin 3 - договор № 1546 от 22.10.18 г. (бессрочно).

Radmin 3 - договор № 1719 от 20.11.18 г. (бессрочно).

Система антиплагиат ВКР-ВУЗ - договор № 5116/19 от 21.03.2019 г (сроком на 1 год).

Информационно-аналитическая система SCIENCE INDEX - договор № SIO-932/2019 от 15.11.2019 г. (сроком на 1 год).

Программное обеспечение «Интернет-расширение информационной системы» - лицензионный договор № 4061 на программное обеспечение от 28.03.2017.

12. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

При реализации преподавания дисциплины предусмотрено наличие материально-технической базы, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных учебным планом и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (ауд.305)

Учебная мебель:

стол на 2 посадочных места (20 шт.),

стул (40 шт.),

стол преподавателя (1 шт.),

кафедра для чтения лекций (1 шт.),

стеклянные витрины с демонстрационными материалами (2 шт.),

доска меловая (1 шт.).

Технические средства обучения:

компьютер (ноутбук) с подключением к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду организации,

мультимедийное оборудование (видеопроектор, экран).

Учебная аудитория для проведения практических занятий, выполнения курсовой работы, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (ауд.301)

Учебная мебель:

стол на 2 посадочных места (7шт.),

стул (14 шт.),

стол преподавателя (1шт.),

кафедра для чтения лекций (1шт.),

доска меловая (1шт.),

стеклянная витрина (1шт.).

Технические средства обучения:

компьютер (ноутбук) с подключением к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду организации,

мультимедийное оборудование (видеопроектор, экран).

Помещение для самостоятельной работы обучающихся (ауд. 206)

Учебная мебель:

стол на 2 посадочных места (10 шт.),
стул (20 шт.).

Технические средства обучения:

компьютер с подключением к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду организации (10 шт.)

13. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

В процессе освоения дисциплины используются следующие образовательные технологии:

13.1. Стандартные методы обучения

- практические занятия;
- семинары, вебинары,
- круглые столы и и.п.;
- самостоятельная работа обучающихся, в которую входит освоение теоретического материала, подготовка к практическим/лабораторным занятиям, выполнение указанных выше письменных/устных заданий, работа с литературой.

13.2. Методы обучения с применением интерактивных форм образовательных технологий

- обсуждение подготовленных студентами докладов;
- групповые дискуссии,
- вебинары.

14. ОСОБЕННОСТИ ВЫПОЛНЕНИЯ ЗАДАНИЙ ОБУЧАЮЩИМИСЯ-ИНВАЛИДАМИ И ЛИЦАМИ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Особые условия обучения и направления работы с инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья (далее обучающимися с ограниченными возможностями здоровья) определены на основании:

- Закона РФ от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Закона РФ от 24.11.1995г. № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;
- Приказа Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- методических рекомендаций по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащённости образовательного процесса (утв. Минобрнауки России 08.04.2014 № АК-44/05вн).

Под специальными условиями для получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения, воспитания и развития таких обучающихся, включающие в себя использование адаптированных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания вуза и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

Обучение лиц организовано как инклюзивно, так и в отдельных группах.

Для незрячих и слабовидящих: весь необходимый для изучения материал, согласно учебному плану (в том числе, для обучающихся по индивидуальным учебным планам) предоставляется в электронном виде на диске.

Для слабовидящих обучающихся обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс; при необходимости предоставляется увеличивающее устройство (например, видеоувеличитель электронный ручной, или иное).

Для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи: обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования (система информационная для слабослышащих переносная), при необходимости предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

Перед началом обучения проводятся консультативные занятия, позволяющие обучающимся с ограниченными возможностями адаптироваться к учебному процессу

Для обеспечения доступности образования для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья может применяться адаптированная форма обучения с элементами дистанционного обучения. Целью обучения является предоставление обучающимся возможности освоения образовательных программ непосредственно по месту жительства или временного их пребывания. При обучении, с элементами дистанционного, ведущий преподаватель осуществляет учебно-методическую помощь обучающимся через консультации с использованием средств Интернет-технологий.

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

№п/п	Подразделение	Фамилия	Подпись	Дата
1.	Кафедра	Состин Д.И.		26.08.2019 г.
2.	Библиотека	Бугаева С.В.		26.08.2019 г.
3.	Материально-технический отдел	Фролова В.А.		26.08.2019 г.