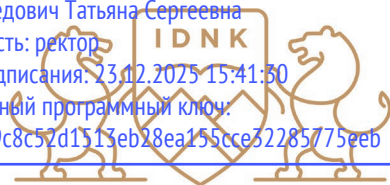


Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Ледович Татьяна Сергеевна  
Должность: ректор  
Дата подписания: 23.12.2025 15:41:50  
Уникальный программный ключ:  
5bc4499c8c52d1513eb28ea155cce32285775eeb



**ИНСТИТУТ ДРУЖБЫ  
НАРОДОВ КАВКАЗА**

**1996**

**ИНСТИТУТ ДРУЖБЫ НАРОДОВ КАВКАЗА**

частное образовательное учреждение  
высшего образования

355008 г. Ставрополь, пр-т. Карла Маркса, 7

+7 (8652) 28-25-00

+7 (8652) 28-03-46

idnk@mail.ru | www.idnk.ru

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ К НАПИСАНИЮ РЕФЕРАТА  
(ДОКЛАДА) ОБУЧАЮЩИМСЯ  
ПО НАПРАВЛЕНИЮ 40.04.01 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ**

Ставрополь, 2024

## **МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ К НАПИСАНИЮ РЕФЕРАТА (ДОКЛАДА)**

Работая с литературными источниками, не следует ограничиваться простым пересказом содержания прочитанного. Необходимо выделить наиболее важные теоретические положения и обосновать их, раскрыть особенности различных точек зрения на один и тот же вопрос, оценить практическое и теоретическое значение результатов реферируемой работы, а также выразить собственное отношение к идеям и выводам автора, подкрепив его определенными аргументами (личным опытом, высказываниями других исследователей и пр.).

Реферируемый источник, списки использованной литературы, а также все ссылки на литературные работы должны быть оформлены по алфавиту с указанием фамилии и инициалов автора, название источника, места и года издания; для журнальных статей необходимо указать фамилию и инициалы автора, название статьи, журнала, год издания и номер.

### **1. Общие положения**

1.1. Реферат (доклад), как вид самостоятельной работы в учебном процессе, способствует формированию навыков исследовательской работы, расширяет познавательные интересы, учит критически мыслить.

1.2. При написании реферата (доклада) по заданной теме обучающийся составляет план, подбирает основные источники.

1.3. В процессе работы с источниками систематизирует полученные сведения, делает выводы и обобщения.

1.4. К реферату (докладу) по крупной теме могут привлекать несколько обучающихся, между которыми распределяются вопросы выступления.

### **2. Выбор темы реферата (доклада)**

2.1. Тематика реферата (доклада) обычно определяется преподавателем, но в определении темы инициативу может проявить и обучающийся.

2.2. Прежде чем выбрать тему реферата (доклада), автору необходимо выявить свой интерес, определить, над какой проблемой он хотел бы поработать, более глубоко ее изучить.

### **3. Этапы работы над рефератом (докладом)**

3.1. Формулирование темы, причем она должна быть не только актуальной по своему значению, но и оригинальной, интересной по содержанию.

3.2. Подбор и изучение основных источников по теме (как правильно, при разработке доклада используется не менее 8-10 различных источников).

3.3. Составление списка использованных источников.

3.4. Обработка и систематизация информации

3.5. Разработка плана доклада.

3.6. Написание доклада.

3.7. Публичное выступление с результатами исследования.

### **4. Структура реферата (доклада):**

- титульный лист
- оглавление (в нем последовательно излагаются названия пунктов доклада, указываются страницы, с которых начинается каждый пункт);
- введение (формулирует суть исследуемой проблемы, обосновывается выбор темы, определяются ее значимость и актуальность, указываются цель и задачи доклада, дается характеристика используемой литературы);
- основная часть (каждый раздел ее, доказательно раскрывая отдельную проблему или одну из ее сторон, логически является продолжением предыдущего; в основной части могут быть представлены таблицы, графики, схемы);
- заключение (подводятся итоги или дается обобщенный вывод по теме доклада, предлагаются рекомендации);
- список использованных источников.

## **5. Структура и содержание реферата (доклада)**

5.1. Введение - это вступительная часть научно-исследовательской работы. Автор должен приложить все усилия, чтобы в этом небольшом по объему разделе показать актуальность темы, раскрыть практическую значимость ее, определить цели и задачи эксперимента или его фрагмента.

5.2. Основная часть. В ней раскрывается содержание реферата (доклада). Как правило, основная часть состоит из теоретического и практического разделов. В теоретическом разделе раскрываются история и теория исследуемой проблемы, дается критический анализ литературы и показываются позиции автора. В практическом разделе излагаются методы, ход, и результаты самостоятельно проведенного анализа действующей нормативно-правовой базы. В основной части могут быть также представлены схемы, диаграммы, таблицы, рисунки и т.д.

5.3. В заключении содержатся итоги работы, выводы, к которым пришел автор, и рекомендации. Заключение должно быть кратким, обязательным и соответствовать поставленным задачам.

5.4. Список использованных источников представляет собой перечень использованных книг, статей, фамилии авторов приводятся в алфавитном порядке, при этом все источники даются под общей нумерацией литературы.

В исходных данных источника указываются фамилия и инициалы автора, название работы, место и год издания.

5.5. Приложение к реферату (докладу) оформляются на отдельных листах, причем каждое должно иметь свой тематический заголовок и номер, который пишется в правом верхнем углу, например: «Приложение 1».

## **6. Требования к оформлению реферата (доклада)**

6.1. Объем реферата (доклада) может колебаться в пределах 5-15 печатных страниц; все приложения к работе не входят в ее объем.

6.2. Реферат (доклад) должен быть выполнен грамотно, с соблюдением культуры изложения.

6.3. Обязательно должны иметься ссылки на используемую литературу.

6.4. Должна быть соблюдена последовательность написания библиографического аппарата.

**Критерии оценки доклада**

- актуальность темы исследования;
- соответствие содержания теме;
- глубина проработки материала; правильность и полнота использования источников;
- соответствие оформления доклада стандартам.

**Оценкой «отлично»** оценивается реферат (доклад), в котором соблюдены следующие требования:

- обоснована актуальность избранной темы;
- полно и четко представлены основные теоретические понятия;
- проведен глубокий анализ теоретических и практических исследований по проблеме;
- продемонстрировано знание методологических основ изучаемой проблемы;
- показана осведомленность о новейших исследованиях в данной отрасли (по материалам научной периодики);
- уместно и точно использованы различные иллюстративные приемы – примеры, схемы, таблицы и т.д.;
- показано знание межпредметных связей;
- работа написана с использованием терминов современной науки, хорошим русским языком, соблюдена логическая стройность работы;
- соблюдены все требования к оформлению реферата (доклада).

**Оценкой «хорошо»** оценивается реферат (доклад), в которой:

- в целом раскрыта актуальность темы;
- в основном представлен обзор основной литературы по данной проблеме;
- недостаточно использованы последние публикации по данному вопросу;
- выводы сформулированы недостаточно полно;
- собственная точка зрения отсутствует или недостаточно аргументирована;
- в изложении преобладает описательный характер

**Оценка «удовлетворительно»** выставляется при условии:

- изложение носит исключительно описательный, компилятивный характер;

- библиография ограничена;
  - изложение отличается слабой аргументацией;
  - работа не выстроена логически;
  - недостаточно используется научная терминология;
  - выводы тривиальны; имеются существенные недостатки в оформлении.
- Если большинство изложенных требований к реферату (докладу) не соблюдено, то он не засчитывается.