

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Ледович Татьяна Сергеевна
Должность: ректор
Дата подписания: 03.07.2026 10:11:51
Уникальный программный ключ:
5bc4499c8c52d1513eb28ea155cce32285775eeb

ИНСТИТУТ ДРУЖБЫ НАРОДОВ КAVKAZA

1996

ИНСТИТУТ ДРУЖБЫ НАРОДОВ КAVKAZA
частное образовательное учреждение
высшего образования

355008 г. Ставрополь, пр-т. Карла Маркса, 7

+7 (8652) 28-25-00

+7 (8652) 28-03-46

idnk@mail.ru | www.idnk.ru

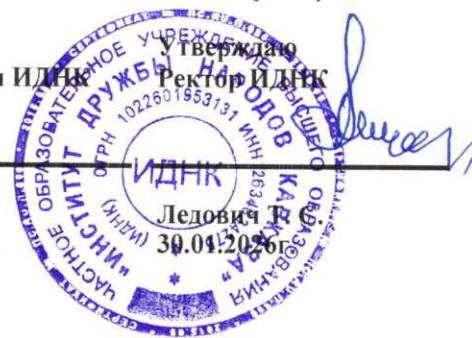
Приложение
к приказу от 30.01.2026г № 1

Одобрено
Ученым советом ИДНК

Протокол №6
от 27 января 2026 г.

Согласовано
Совет обучающихся ИДНК

Протокол №1
от 28 января 2026 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке зачета ЧОУ ВО «ИНСТИТУТ ДРУЖБЫ НАРОДОВ КAVKAZA»
результатов освоения обучающимися дисциплин (модулей), практики,
дополнительных образовательных программ в других организациях,
осуществляющих образовательную деятельность.

1. Общие положения.

1.1. Положение о порядке зачета ЧОУ ВО «ИНСТИТУТ ДРУЖБЫ НАРОДОВ КAVKAZA» результатов освоения обучающимися дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность (далее – Положение) устанавливает правила и процедуру зачета в ЧОУ ВО «ИНСТИТУТ ДРУЖБЫ НАРОДОВ КAVKAZA» (далее- ИДНК, Институт) результатов освоения обучающимися дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ в других образовательных организациях (далее соответственно – зачет, результаты пройденного обучения), в том числе процедуру оценивания фактического достижения обучающимися планируемых результатов части осваиваемой образовательной программы.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012г. № 273-ФЗ (редакция от 29.12.2025г.) «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями, вступающими в силу с 01.01.2026г.);
- Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06.04.2021г. № 245 (редакция от 02.03.2023г.) «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по

образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- приказом Минобрнауки России, Минпросвещения России от 30.07.2020 № 845/369 «Об утверждении Порядка зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность» (зарегистрировано в Минюсте России 28.08.2020 9557);

- уставом ИДНК;

- иными локальными нормативными актами ИДНК,

регламентирующими организацию и обеспечение образовательного процесса по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам магистратуры в Институте.

1.3. Все, что не предусмотрено настоящим Положением, определяется нормами законодательства Российской Федерации, актами уполномоченных органов власти, локальными актами ИДНК. В случае изменения законодательства Российской Федерации, принятия уполномоченными органами власти актов, отменяющих или изменяющих нормы, регулируемые настоящим Положением, изменений устава ИДНК, настоящее Положение действует в части, им не противоречащей.

1.4. Положение не регулирует процедуру зачета в рамках реализации образовательных программ с использованием сетевой формы обучения.

1.5. Зачет осуществляется по заявлению обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося на основании документов, подтверждающих результаты пройденного обучения в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в том числе в иностранных.

Российские организации, осуществляющие образовательную деятельность, должны иметь лицензию.

1.6. Порядок зачета результатов пройденного обучения, подтверждаемых документами об образовании и (или) о квалификации, полученными в иностранном государстве, в том числе которые не соответствуют условиям, предусмотренным частью 3 статьи 107 Федерального закона от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», а также подтверждаемых документами об обучении, выданными иностранными организациями, устанавливается настоящим Положением.

В случае если документ об образовании был получен в образовательной организации иностранного государства, обучающийся должен представить свидетельство об эквивалентности этого документа об образовании российскому документу государственного образца и его официальный перевод на русский

язык. Институт может запросить у обучающегося образовательные программы, по которым проводилось обучение.

1.7. Для осуществления зачета приказом ректора ИДНК создаются аттестационные и, при необходимости, предметные комиссии кафедр.

1.8. Обучающийся, которому произведен зачет, переводится на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе на ускоренное обучение, в установленном в Институте порядке.

1.9. Не допускается взимание платы с обучающихся за установление соответствия и зачет.

2. Прием заявления о зачете результатов пройденного обучения

2.1. Зачет осуществляется по заявлению обучающегося на основании документов, подтверждающих результаты пройденного обучения:

□ документа об образовании и (или) о квалификации, в том числе об образовании и (или) о квалификации, полученных в иностранном государстве;

□ документа об обучении, в том числе справки об обучении или о периоде обучения, документа, выданного иностранными организациями (справки, академической справки и иного документа).

2.2. Заявление о зачете результатов пройденного обучения (далее – заявление) может быть подано лично в письменной форме или в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по форме в Приложении 1.

2.3. При подаче заявления в электронной форме прилагаемые к нему документы представляются (направляются) в институт в форме их электронных образов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов).

2.4. При представлении документа о предшествующем образовании, полученном в иностранном государстве (документы должны быть в установленном порядке легализованы и переведены на русский язык, включая перевод печатей, если иное не предусмотрено международными договорами Российской Федерации), обучающийся также представляет свидетельство о признании иностранного образования. Представление указанного свидетельства не требуется в следующих случаях:

- при представлении документа иностранного государства об образовании, которое соответствует части 3 статьи 107 Закона № 273-ФЗ;
- если принимающая организация вправе самостоятельно осуществлять признание иностранного образования и (или) иностранной квалификации, которые не соответствуют условиям, предусмотренным частью 3 статьи 107 Закон № 273-ФЗ;

- при представлении документа об образовании, соответствующего статье 6 Федерального закона от 05.05.2014 № 84-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сфере образования в связи с принятием в Российскую Федерацию Республики Крым и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов – Республики Крым и города федерального значения Севастополя и о внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации».

2.5. Проверка иностранного образования и (или) иностранной квалификации, подтверждаемых соответствующими документами, проводится в случае отсутствия свидетельства о признании иностранного образования и осуществляется в установленном Институтом порядке.

2.6. Если представленные документы не соответствуют требованиям, они возвращаются заявителю путем устного или письменного уведомления.

3. Общий порядок зачета результатов освоения обучающимся дисциплин (модулей) и практики

3.1. Зачет производится аттестационной комиссией, созданной выпускающей кафедрой, в составе которой не менее трех человек.

3.2. Зачет осуществляется посредством сопоставления планируемых результатов по соответствующей части (дисциплине (модулю), практике) образовательной программы, которую осваивает обучающийся (далее – часть осваиваемой образовательной программы), и результатов пройденного ранее обучения, определенных освоенной ранее обучающимся образовательной программой или ее частью (далее – сопоставление результатов).

3.3. Зачету не подлежат результаты итоговой (государственной итоговой) аттестации.

3.4. ИДНК производит зачет при установлении соответствия результатов пройденного обучения по ранее освоенной обучающимся образовательной программе (ее части) планируемым результатам обучения по соответствующей части осваиваемой образовательной программы (далее – установление соответствия).

3.5. С целью установления соответствия аттестационная комиссия кафедры проводит сопоставление результатов при одновременном выполнении следующих условий:

- совпадение наименования дисциплин (модулей), практики и (или) содержания их предметной области знаний, результаты освоения которых подлежат зачету, с соответствующей частью осваиваемой образовательной программы;
- полное или частичное (в сторону превышения) соответствие трудоемкости зачитываемых дисциплин (модулей), практики

соответствующей части осваиваемой образовательной программы;

- соответствие форм промежуточной аттестации дисциплин (модулей), практики или, при их несовпадении, выполняется следующее условие: экзаменационная оценка по дисциплине (модулю), практике по освоенной ранее обучающимся образовательной программе может быть принята в качестве оценки «зачтено», если это предусмотрено в соответствующей части осваиваемой образовательной программы.

3.6. В случае, когда произвести установление соответствия (пункт 3.5 настоящего Положения) результатов пройденного обучения по ранее освоенной обучающимся образовательной программе затруднительно или невозможно, может производиться оценивание фактического достижения обучающимся планируемых результатов части осваиваемой образовательной программы (далее – оценивание).

3.7. Процедура оценивания проводится в следующих случаях (при условии совпадения наименования дисциплин (модулей), практик и (или) содержания их предметной области знаний):

- объем (часов, зачетных единиц, недель) дисциплин (модулей), практик пройденного обучения, определенного освоенной ранее обучающимся образовательной программой или ее частью, составляет не менее 80% объема (часов, зачетных единиц, недель) соответствующей части осваиваемой образовательной программы;

- соответствующая часть осваиваемой образовательной программы предусматривает экзаменационную оценку, когда выставлена оценка «зачтено» по дисциплине (модулю), практике пройденного обучения, определенного освоенной ранее обучающимся образовательной программой или ее частью.

3.8. Зачет результатов промежуточной аттестации не производится в случае, если по ранее освоенным обучающимся дисциплинам (модулям) форма аттестации «зачет», а по планируемым – «экзамен».

3.9. Процедура оценивания осуществляется предметной комиссией кафедры, которая утверждается приказом ректора ИДНК в составе не менее трех членов, являющихся педагогическими работниками Института и имеющих опыт преподавания данной дисциплины (модуля), практики или аналогичных дисциплин (модулей), практик, под председательством заведующего кафедрой, отвечающей за реализацию дисциплины (модуля), практики в соответствии с учебным планом по осваиваемой обучающимся образовательной программе.

3.10. При оценивании предметная комиссия кафедры руководствуется определенной рабочей программой дисциплины (модуля), практики и соответствующим фондом оценочных средств.

3.11. Зачтенные результаты пройденного обучения учитываются в качестве результатов промежуточной аттестации по соответствующей части осваиваемой образовательной программы.

3.12. При установлении несоответствия результатов пройденного обучения по освоенной ранее обучающимся образовательной программе (ее части) требованиям к планируемым результатам обучения по соответствующей части осваиваемой образовательной программы Институт отказывает обучающемуся в зачете. Решение об отказе в письменной форме или в форме электронного документа с обоснованием причин отказа в течение трех рабочих дней направляется обучающемуся или родителям несовершеннолетнего обучающегося.

4. Порядок работы аттестационной комиссии кафедры

4.1. Для выполнения процедуры установления соответствия результатов пройденного обучения по ранее освоенной обучающимся образовательной программе (ее части) планируемым результатам обучения по соответствующей части осваиваемой образовательной программы приказом ректора ИДНК создаются постоянно действующие аттестационные комиссии кафедр.

4.2. Председателем аттестационной комиссии кафедры является заведующий кафедрой. В состав аттестационной комиссии кафедры могут входить заведующие кафедрами, высококвалифицированные педагогические работники.

4.3. Аттестационная комиссия кафедры в своей деятельности руководствуется настоящим Положением.

4.4. Заседание аттестационной комиссии проводится в течение десяти рабочих дней после получения от обучающегося заявления о зачете результатов ранее пройденного обучения.

4.5. Решение аттестационной комиссии кафедры принимается путем открытого голосования большинством голосов и оформляется протоколом (Приложение 2).

4.6. Протокол аттестационной комиссии в письменной форме или в форме электронного документа в течение трех рабочих дней направляется обучающемуся.

4.7. На основании протокола аттестационной комиссии могут быть изданы следующие приказы:

- о зачете результатов пройденного обучения в другой образовательной организации;

- о создании предметных комиссий кафедр для осуществления процедуры оценивания фактического достижения обучающимся планируемых результатов части осваиваемой образовательной программы.

5. Заключительные положения

5.1 Настоящее Положение вступает в силу после утверждения его ректором ИДНК на основании решения Ученого совета Института.

5.2 Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся в соответствии с федеральными нормативными актами, регламентирующими порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам магистратуры, нормативными актами органов исполнительной власти Российской Федерации, локальными нормативными актами Института.

5.3 Все изменения и дополнения вносятся в настоящее Положение по решению Ученого совета Института и утверждаются ректором ИДНК.

5.4 Электронный вариант настоящего Положения размещается на официальном сайте Института в сети Интернет.

**Форма заявления обучающегося о зачете результатов ранее
пройденного обучения**

Ректору
ЧОУ ВО «ИНСТИТУТ ДРУЖБЫ НАРОДОВ
КАВКАЗА»

_____ (наименование образовательной организации)

_____ (И.О. Фамилия ректора)

обучающегося по _____

_____ (наименование направления подготовки) на _____ курсе в _____ группе

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии))

_____ (контактный телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу рассмотреть возможность зачета в качестве результатов обучения по соответствующей части осваиваемой образовательной программы

_____ (наименование образовательной программы)

следующих дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ, изученных мной в _____

_____ (наименование образовательной организации, город, государство)

в период с «_____» _____ 20____ г. по «_____» _____ 20____ г. :

№ п/п	Полное наименование дисциплины(модуля), практики, дополнительных образовательных программ по документу об образовании	Объем (часов, зачетных единиц, недель)	Форма промежуточной аттестации	Оценка

К заявлению прилагаю:

(копия документа об образовании и (или) квалификации, его нотариально заверенный перевод на русский язык (при необходимости),
свидетельство о признании иностранного образования (при необходимости, за исключением случаев, указанных в пункте 2.4 настоящего
Положения)

_____/_____/«____»____20____г.
(подпись) (И.О.Фамилия)

(наименование образовательной организации)

ПРОТОКОЛ заседания аттестационной комиссии

(наименование кафедры)

« » 20 Г.

No

(дата проведения заседания)

(номер протокола)

О зачете результатов освоения обучающимся

(Фамилия, Имя, Отчества (при наличии))

дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ в

(наименование образовательной организации)

в период с «___» _____ 20___ г. по «___» _____ 20___ г.
в качестве результатов обучения по соответствующей части осваиваемой образовательной программы

(наименование образовательной программы)

В аттестационную комиссию представлены документы:

1. Заявление обучающегося
2. Копия документа об образовании и (или) квалификации
- 3.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Произвести зачет на основании установленного соответствия результатов пройденного обучения по ранее освоенной обучающимся образовательной программе (ее части) планируемым результатам обучения по соответствующей части осваиваемой образовательной программы:

№ п/п	Название дисциплины (модуля), практики	Объем (часов, зачетных единиц, недель)	Форма промежуточной аттестации	Оценка

2. Произвести оценивание фактического достижения обучающимся планируемых результатов части осваиваемой образовательной программы на предметных комиссиях в срок до «___» 20___ г.:

№ п/п	Название дисциплины (модуля), практики	Объем (часов, зачетных единиц, недель)	Форма промежуточной аттестации	Примечание

3. Отказать в зачете в связи с установлением несоответствия результатов пройденного обучения по освоенной ранее обучающимся образовательной программе (ее части) требованиям к планируемым результатам обучения по соответствующей части осваиваемой образовательной программы:

№ п/п	Полное наименование дисциплины(модуля), практики, дополнительных образовательных программ по документу об образовании	Объем (часов, зачетных единиц, недель)	Форма промежуточной аттестации	Примечание

Председатель аттестационной комиссии:

(фамилия, имя, отчество председателя аттестационной комиссии)

(подпись)

Члены аттестационной комиссии:

(фамилия, имя, отчество члена аттестационной комиссии)

(подпись)

(фамилия, имя, отчество члена аттестационной комиссии)

(подпись)