

**ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО
ОБРАЗОВАНИЯ**

«ИНСТИТУТ ДРУЖБЫ НАРОДОВ КAVKAZA»



УТВЕРЖДАЮ:

Ректор ЧОУ ВО ИДНК
Т.С. Ледович

«26» августа 2019 г.

ПРОГРАММА

**государственной итоговой аттестации по направлению подготовки
42.03.02 Журналистика**

Уровень высшего образования: бакалавриат

Направленность (профиль):

Форма обучения:

Периодическая печать

очная

Ставрополь, 2019

Программа предназначена для государственной итоговой аттестации студентов частного образовательного учреждения высшего образования «ИНСТИТУТ ДРУЖБЫ НАРОДОВ КАВКАЗА», обучающихся по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика.

Настоящая программа разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 42.03.01 Реклама и связи с общественностью (уровень бакалавриата) утвержденный Министерством образования и науки РФ от «11» августа 2016 года № 997.

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры от 19 декабря 2013 года № 1367.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры Рекламы и связей с общественностью от «26» августа 2016 г. Протокол № 1 .

1. Общие положения

Целью государственной итоговой аттестации является установление уровня подготовки выпускника к выполнению профессиональных задач и соответствия его подготовки требованиям Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) и образовательной программы высшего образования (ОП ВО), разработанной в Институте.

1.1 Государственная итоговая аттестации по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика.

включает:

а) междисциплинарный комплексный экзамен;

б) защиту выпускной квалификационной работы

(Указываются предусмотренные ФГОС ВО и ОП ВО виды государственных испытаний)

1.2 Виды профессиональной деятельности выпускников и соответствующие им задачи профессиональной деятельности:

Бакалавр по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика готовится к следующим видам профессиональной деятельности:

журналистская авторская;

редакторская;

проектно-аналитическая;

организационно-управленческая;

социально-организаторская;

производственно-технологическая.

Задачи профессиональной деятельности выпускника Бакалавр по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика должен решать следующие профессиональные задачи в соответствии с видами профессиональной деятельности:

журналистская авторская деятельность:

– создание материалов для различных типов, видов СМИ и других медиа с учетом их специфики;

редакторская деятельность:

– приведение предназначенных для размещения в газете, журнале, на информационной ленте, в теле-, радиоэфире, интернет-СМИ, материалов в соответствие с языковыми нормами, профессиональными стандартами, форматами, стилями, технологическими требованиями, принятыми в СМИ разных типов;

проектно-аналитическая деятельность:

– участие в разработке и коррекции концепции медиапроекта, определении его формата, в различных видах программирования, планирования;

организационно-управленческая деятельность:

– участие в соответствии с должностным статусом в организации работы медиапредприятий, их подразделений, творческих коллективов;

социально-организаторская деятельность:

– привлечение к сотрудничеству со СМИ и другими медиа представителей различных сегментов общества, организаций, учреждений и взаимодействие с ними;

производственно-технологическая деятельность:

– участие в производственном процессе выпуска издания, теле-, радиопрограммы, интернет-СМИ и других медиа на базе современных технологий.

1.2.3 Требования к результатам освоения основной образовательной программы¹.

Обучающийся, освоивший основную образовательную программу бакалавриата по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика, профиль подготовки «Периодическая печать» в соответствии с видами профессиональной деятельности должен овладеть следующими компетенциями:

Общекультурные компетенции (ОК):

ОК-6: способностью анализировать основные тенденции формирования социальной структуры современного общества, ориентироваться в различных сферах жизни общества, которые являются объектом освещения в СМИ

Общепрофессиональные компетенции (ОПК):

ОПК-1: способностью осуществлять общественную миссию журналистики, эффективно реализовывать функции СМИ, понимать смысл свободы и социальной ответственности журналистики и журналиста и следовать этому в профессиональной деятельности

ОПК-2: способностью ориентироваться в мировых тенденциях развития медиаотрасли, знать базовые принципы формирования медиасистем, специфику различных видов СМИ, особенности национальных медиамodelей и реалии функционирования российских СМИ, быть осведомленным в области важнейших инновационных практик в сфере массмедиа

ОПК-3: способностью понимать сущность журналистской профессии как социальной, информационной, творческой, знать ее базовые характеристики, смысл социальных ролей журналиста, качеств личности, необходимых для ответственного выполнения профессиональных функций

ОПК-6: способностью анализировать основные тенденции формирования социальной структуры современного общества, ориентироваться в различных сферах жизни общества, которые являются объектом освещения в СМИ

ОПК-7: способностью руководствоваться в профессиональной деятельности правовыми нормами, регулирующими функционирование СМИ

ОПК-8: способностью следовать в профессиональной деятельности основным российским и международным документам по журналистской этике

ОПК-9: способностью базироваться на современном представлении о роли аудитории в потреблении и производстве массовой информации, знать методы изучения аудитории, понимать социальный смысл общественного участия в функционировании СМИ, природу и роль общественного мнения, знать основные методы его изучения, использовать эффективные формы взаимодействия с ним

ОПК-10: способностью учитывать в профессиональной деятельности психологические и социально-психологические составляющие функционирования СМИ, особенности работы журналиста в данном аспекте

ОПК-12: способностью понимать сущность журналистской деятельности как многоаспектной, включающей подготовку собственных публикаций и работу с другими

¹ Приводится полный перечень требований в формате компетенций, указанных в ОП ВПО. Этот перечень разделяется на два массива. Один из них является объектом оценки на итоговых экзаменах (массив Э), другой – объектом оценки в ходе подготовки, выполнения и защиты выпускником квалификационной работы (массив ВКР). При этом допускается наличие в обоих массивах одинаковых элементов-требований, что означает возможность оценки соответствия выпускника этим требованиям на каждом виде итоговых аттестационных испытаний. При этом некоторые из сформулированных требований, включая содержащиеся в ФГОС ВО, могут не войти ни в массив Э, ни в массив ВКР, поскольку соответствие этим требованиям не подлежит оценке в форме экзаменационных испытаний.

участниками медиапроизводства; индивидуальную и коллективную деятельность; текстовую и внетекстовую работу

ОПК-13: способностью следовать принципам работы журналиста с источниками информации, знать методы ее сбора, селекции, проверки и анализа, возможности электронных баз данных и методы работы с ними

ОПК-14: способностью базироваться на знании особенностей массовой информации, содержательной и структурно-композиционной специфики журналистских публикаций, технологии их создания, готовность применять инновационные подходы при создании медиатекстов

ОПК-19: способностью понимать специфику работы в условиях мультимедийной среды, владеть методами и технологиями подготовки медиапродукта в разных знаковых системах

ОПК-21: способностью применять знание основ публич рилейшнз и рекламы в профессиональной деятельности

Профессиональные компетенции (ПК):

ПК-1: способностью выбирать актуальные темы, проблемы для публикаций, владеть методами сбора информации, ее проверки и анализа

ПК-2: способностью в рамках отведенного бюджета времени создавать материалы для массмедиа в определенных жанрах, форматах с использованием различных знаковых систем (вербальной, фото-, аудио-, видео-, графической) в зависимости от типа СМИ для размещения на различных мультимедийных платформах

ПК-3: способностью анализировать, оценивать и редактировать медиатексты, приводить их в соответствие с нормами, стандартами, форматами, стилями, технологическими требованиями, принятыми в СМИ разных типов

ПК-4: способностью разрабатывать локальный авторский медиапроект, участвовать в разработке, анализе и коррекции концепции

2. Требования к выпускнику, проверяемые в ходе междисциплинарного комплексного экзамена

В рамках проведения междисциплинарного комплексного экзамена проверятся степень освоения выпускником следующих компетенций:

Коды компетенций	Название компетенции
1	2
ОК	ОБЩЕКУЛЬТУРНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА:
ОК-6	способностью анализировать основные тенденции формирования социальной структуры современного общества, ориентироваться в различных сферах жизни общества, которые являются объектом освещения в СМИ
ОПК	ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА
ОПК-2	способность ориентироваться в мировых тенденциях развития медиаотрасли, знать базовые принципы формирования медиасистем, специфику различных видов СМИ, особенности национальных медиамodelей и реалии функционирования российских СМИ, быть осведомленным в области важнейших инновационных практик в сфере массмедиа
ОПК-7	способностью руководствоваться в профессиональной деятельности правовыми нормами, регулирующими функционирование СМИ
ОПК-8	способностью следовать в профессиональной деятельности основным российским и международным документам по журналистской этике
ОПК-9	способностью базироваться на современном представлении о роли аудитории в потреблении и производстве массовой информации, знать методы изучения аудитории, понимать социальный смысл общественного участия в функционировании СМИ, природу и роль общественного мнения, знать основные методы его изучения, использовать эффективные формы взаимодействия с ним

ОПК-10	способностью учитывать в профессиональной деятельности психологические и социально-психологические составляющие функционирования СМИ, особенности работы журналиста в данном аспекте
ОПК-13	способностью следовать принципам работы журналиста с источниками информации, знать методы ее сбора, селекции, проверки и анализа, возможности электронных баз данных и методы работы с ними
ОПК-14	способностью базироваться на знании особенностей массовой информации, содержательной и структурно-композиционной специфики журналистских публикаций, технологии их создания, готовность применять инновационные подходы при создании медиатекстов
ОПК-19	способностью понимать специфику работы в условиях мультимедийной среды, владеть методами и технологиями подготовки медиапродукта в разных знаковых системах
ОПК-21	способностью применять знание основ паблик рилейшнз и рекламы в профессиональной деятельности
ПК	ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ
ПК-2	способностью в рамках отведенного бюджета времени создавать материалы для массмедиа в определенных жанрах, форматах с использованием различных знаковых систем (вербальной, фото-, аудио-, видео-, графической) в зависимости от типа СМИ для размещения на различных мультимедийных платформах

В рамках подготовки к выпускной квалификационной работе (бакалаврская работа) проверятся степень освоения выпускником следующих компетенций:

Коды компетенций	Название компетенции
1	2
ОК	ОБЩЕКУЛЬТУРНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА:
ОК-6	способностью анализировать основные тенденции формирования социальной структуры современного общества, ориентироваться в различных сферах жизни общества, которые являются объектом освещения в СМИ
ОПК	ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА
ОПК-1	способностью осуществлять общественную миссию журналистики, эффективно реализовывать функции СМИ, понимать смысл свободы и социальной ответственности журналистики и журналиста и следовать этому в профессиональной деятельности
ОПК-2	способность ориентироваться в мировых тенденциях развития медиаотрасли, знать базовые принципы формирования медиасистем, специфику различных видов СМИ, особенности национальных медиамodelей и реалии функционирования российских СМИ, быть осведомленным в области важнейших инновационных практик в сфере массмедиа
ОПК-3	способностью понимать сущность журналистской профессии как социальной, информационной, творческой, знать ее базовые характеристики, смысл социальных ролей журналиста, качеств личности, необходимых для ответственного выполнения профессиональных функций
ОПК-6	способностью анализировать основные тенденции формирования социальной структуры современного общества, ориентироваться в различных сферах жизни общества, которые являются объектом освещения в СМИ
ОПК-12	способностью понимать сущность журналистской деятельности как многоаспектной, включающей подготовку собственных публикаций и работу с другими участниками медиапроизводства; индивидуальную и коллективную деятельность; текстовую и внетекстовую работу
ОПК-13	способностью следовать принципам работы журналиста с источниками информации, знать методы ее сбора, селекции, проверки и анализа, возможности электронных баз данных и методы работы с ними

ПК	ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ
ПК-1	способностью выбирать актуальные темы, проблемы для публикаций, владеть методами сбора информации, ее проверки и анализа
ПК-3	способностью анализировать, оценивать и редактировать медиатексты, приводить их в соответствие с нормами, стандартами, форматами, стилями, технологическими требованиями, принятыми в СМИ разных типов
ПК-4	способностью разрабатывать локальный авторский медиапроект, участвовать в разработке, анализе и коррекции концепции

2.1 Перечень основных учебных модулей (дисциплин) образовательной программы или их разделов, тем, вопросов и практических заданий, выносимых на междисциплинарный комплексный экзамен².

Программа государственного экзамена охватывает тематику дисциплин теоретической и практической подготовки по направлению подготовки 42.03.02 «Журналистика».

В программу включены вопросы по следующим дисциплинам базовой части:

- Система СМИ
- Основы теории журналистики
- Современные информационные технологии
- Основы теории журналистики
- Введение в специальность
- Фотодело
- Техника и технология СМИ
- Компьютерный дизайн
- Стилистика и литературное редактирование
- Основы рекламы и паблик рилейшнз в СМИ

Дисциплины вариативной части профессионального цикла

- Риторика
- Международная журналистика
- Международное право
- Виды современной журналистики
- Правовые основы журналистики
- Профессиональная этика журналиста
- Психология журналистики
- Новостная журналистика
- Технология интервью
- Социология журналистики

В соответствии с требованиями к результатам освоения этих дисциплин и необходимостью оценивания компетенций

Общекультурные компетенции (ОК):

ОК-6: способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия

² Приводится перечень основных учебных модулей (дисциплин) образовательной программы или их разделов и вопросов, выносимых для проверки на государственном экзамене, обеспечивающих формирование соответствующих компетенций выпускника, проверяемых в процессе государственного экзамена. В связи с необходимостью объективной оценки степени сформированности как универсальных, так и профессиональных компетенций выпускника, тематика экзаменационных вопросов и заданий должна быть комплексной и соответствовать избранному разделам из различных учебных циклов, формирующих конкретные компетенции. Например, в экзаменационное задание (вопрос) могут входить элементы нескольких дисциплин (модулей) гуманитарного, естественнонаучного и профессионального циклов. Один из вопросов (заданий) рекомендуется делать комплексным, ситуационным или представляющим задание практического характера.

Общепрофессиональные компетенции (ОПК):

ОПК-1: способностью осуществлять общественную миссию журналистики, эффективно реализовывать функции СМИ, понимать смысл свободы и социальной ответственности журналистики и журналиста и следовать этому в профессиональной деятельности

ОПК-2: способность ориентироваться в мировых тенденциях развития медиаотрасли, знать базовые принципы формирования медиасистем, специфику различных видов СМИ, особенности национальных медиамodelей и реалии функционирования российских СМИ, быть осведомленным в области важнейших инновационных практик в сфере массмедиа

ОПК-3: способностью понимать сущность журналистской профессии как социальной, информационной, творческой, знать ее базовые характеристики, смысл социальных ролей журналиста, качеств личности, необходимых для ответственного выполнения профессиональных функций

ОПК-6: способностью анализировать основные тенденции формирования социальной структуры современного общества, ориентироваться в различных сферах жизни общества, которые являются объектом освещения в СМИ

ОПК-7: способностью руководствоваться в профессиональной деятельности правовыми нормами, регулирующими функционирование СМИ

ОПК-8: способностью следовать в профессиональной деятельности основным российским и международным документам по журналистской этике

ОПК-9: способностью базироваться на современном представлении о роли аудиторрии в потреблении и производстве массовой информации, знать методы изучения аудиторрии, понимать социальный смысл общественного участия в функционировании СМИ, природу и роль общественного мнения, знать основные методы его изучения, использовать эффективные формы взаимодействия с ним

ОПК-10: способностью учитывать в профессиональной деятельности психологические и социально-психологические составляющие функционирования СМИ, особенности работы журналиста в данном аспекте

ОПК-12: способностью понимать сущность журналистской деятельности как многоаспектной, включающей подготовку собственных публикаций и работу с другими участниками медиапроизводства; индивидуальную и коллективную деятельность; текстовую и внетекстовую работу

ОПК-13: способностью следовать принципам работы журналиста с источниками информации, знать методы ее сбора, селекции, проверки и анализа, возможности электронных баз данных и методы работы с ними

ОПК-14: способностью базироваться на знании особенностей массовой информации, содержательной и структурно-композиционной специфики журналистских публикаций, технологии их создания, готовность применять инновационные подходы при создании медиатекстов

ОПК-19: способностью понимать специфику работы в условиях мультимедийной среды, владеть методами и технологиями подготовки медиапродукта в разных знаковых системах

ОПК-21: способностью применять знание основ публичных рилейшнз и рекламы в профессиональной деятельности

Профессиональные компетенции (ПК):

ПК-1: способностью выбирать актуальные темы, проблемы для публикаций, владеть методами сбора информации, ее проверки и анализа

ПК-2: способностью в рамках отведенного бюджета времени создавать материалы для массмедиа в определенных жанрах, форматах с использованием различных знаковых систем (вербальной, фото-, аудио-, видео-, графической) в зависимости от типа СМИ для размещения на различных мультимедийных платформах

ПК-3: способностью анализировать, оценивать и редактировать медиатексты, приводить их в соответствие с нормами, стандартами, форматами, стилями, технологическими требованиями, принятыми в СМИ разных типов

ПК-4: способностью разрабатывать локальный авторский медиапроект, участвовать в разработке, анализе и коррекции концепции.

Выпускник по направлению подготовки 42.03.02 «Журналистика» и профилю подготовки «Периодическая печать» в соответствии с целями основной образовательной программы и задачами профессиональной деятельности должен знать:

основы гуманитарных, социально-экономических, математических и естественнонаучных дисциплин для решения профессиональных, социальных, научных и педагогических задач;

законодательные и нормативные акты, регламентирующие предпринимательскую, коммерческую и рекламную деятельность, систему налогообложения;

законодательство, регламентирующие предпринимательскую, коммерческую и рекламную деятельность, систему налогообложения;

порядок заключения, исполнения и прекращения договоров в сфере рекламной деятельности и связей с общественностью;

основы рыночной экономики, предпринимательства и ведения бизнеса, основы делового администрирования; базовые принципы, структуры и основные модели функционирования экономики интегрированных коммуникаций

теорию и практику менеджмента, структуру управления фирмой, предприятием, учреждением и организацией, механизм инновационной и инвестиционной деятельности, основы организации делопроизводства, мотивации труда, основы законодательства о труде, правила и нормы охраны труда;

теорию и практику маркетинга, конъюнктуру рынка, порядок ценообразования, системы управления качеством товара и сбытом;

основы социологии, общую и специальную психологию, этику делового общения;

современные средства сбора и обработки информации, средства электронно-вычислительной техники, коммуникаций и связи;

организацию рекламного дела, средства и носители рекламы, формы и методы разработки и ведения рекламных кампаний. Порядок разработки договоров и контрактов на организацию и проведение рекламных кампаний, основы технологии производства рекламы, формы и методы работы с персоналом и клиентами, передовой и зарубежный опыт ведения рекламного дела.

работу в пресс-центрах, пресс-службах, в отделах печати, СМИ, отделах по связям с общественностью, центрах общественных связей, отделах рекламы, в рекламных агентствах, маркетинговом отделе, в коммуникационных агентствах

основные подходы, процедуры и методологию управления проектами;

теорию и практику массовой информации, ее место и роль в жизни современного общества и социальном управлении; системные характеристики современных российских и зарубежных СМИ, основные модели и теории коммуникации, структуру коммуникативного акта и коммуникативных событий в различных сферах и видах коммуникации, связи теории коммуникации с другими науками, способностью понимать основы коммуникативного взаимодействия

системы планирования, ценообразования, продвижения и распространения идей, товаров и услуг для удовлетворения нужд, потребностей и желаний отдельных лиц и организаций;

историю и теорию менеджмента, основные управленческие функции (планирование, организация, координация, учет, контроль, принятие решений, лидерство, мотивация, адаптация) и методы их реализации; основы бизнес-процессов;

Выпускник по направлению подготовки 42.03.02 «Журналистика» и профилю подготовки «Периодическая печать» в соответствии с целями основной образовательной программы и задачами профессиональной деятельности должен иметь навыки и уметь:

принимать решения, в том числе в кризисных ситуациях;

принимать участие в управлении и организации работы отделов СМИ, осуществлять оперативное планирование и оперативный контроль за журналистской деятельностью, проведению мероприятий по повышению имиджа организации, продвижению товаров и услуг фирмы на рынок, оценивать эффективность интегрированных коммуникационных кампаний;

организовывать и планировать свою деятельности и деятельности фирмы и организации;

формировать эффективных внутренних коммуникаций, готовностью к созданию и поддержанию благоприятного психологического климата в коллективе, мотивацию сотрудников на активную деятельность и развитие организации;

осуществлять организацию и проведение маркетинговых исследований с целью составления прогноза развития рынка, его емкости и динамики спроса и предпочтений потребителей и разработки мер по повышению ее конкурентной позиции;

использовать методики и техники проведения опросов общественного мнения и фокус-групп в рыночных исследованиях, разрабатывать меры по повышению имиджа фирмы, организации;

проводить исследования в конкретной предметной области, понимать результаты экспериментальных и наблюдательных способов проверки научных теорий;

использовать методику и технику проведения маркетинговых кабинетных и внекабинетных исследований рынка, организации опросов потребителей с целью выявления их лояльности к товару и фирме, с целью выявления конкурентных преимуществ и недостатков фирмы и организации;

организовать и проводить рыночное наблюдение, опросы, анкетирование, эксперимент с целью повышения имиджа и конкурентной позиции организации и фирмы на рынке; осуществить сбор, обработку и анализ полученных данных;

собирать и систематизировать научно-практическую информацию по теме исследований в области связей с общественностью и рекламы;

осуществлять обработку и подготовку данных для анализа, владением навыками написания аналитических справок, обзоров и прогнозов, а также составления и оформления материалов для экспертных заключений и отчетов.

создавать эффективную коммуникационную инфраструктуру организации, обеспечивать внутреннюю и внешнюю коммуникации, в том числе с государственными учреждениями, общественными организациями, коммерческими структурами, средствами массовой информации; участвовать в формировании и поддержании корпоративной культуры

планировать, подготавливать, и проводить коммуникационные кампании и мероприятий в соответствии с поставленными целями и задачами организации на основе результатов исследований

организовывать работу по рекламированию производимой продукции или выполняемых услуг с целью их продвижения на рынки сбыта, информируя потребителей о качестве и отличительных свойствах рекламируемых товаров и услуг;

осуществлять руководство, планирование и координацию работ по проведению рекламных кампаний, разрабатывать планы рекламных мероприятий по одному виду или группе товаров (услуг) и определять затраты на их проведение, составлять медиаплан;

формировать рекламные стратегии с учетом изменений предпринимательской среды и мотиваций потребителей, а также перспективных направлений дальнейшего организационного развития, инновационной и инвестиционной деятельности фирмы;

осуществлять выбор форм и методов рекламы в средствах массовой информации, их текстового, цветового и музыкального оформления, определять конкретные носители рекламы и их оптимальное сочетание;

осуществлять маркетинговые исследования, изучать рынок сбыта, покупательский спрос и покупательские предпочтения с целью определения оптимального времени и места размещения рекламы, масштабов и сроков проведения рекламных кампаний, круга лиц (целевые аудитории), на которые должна быть направлена реклама, ориентируя ее на целевые группы-сегменты по покупательской способности, профессии, возрасту, полу и др.;

анализировать мотивации спроса на соответствующие товары и услуги, организовывать изучение потребностей и предпочтений потребителей и покупателей, определять основные направления проведения рекламных мероприятий;

организовывать разработку рекламных текстов, плакатов, проспектов, каталогов, буклетов, контролировать их качество, обеспечивать наглядность, доступность и адресность рекламы, соблюдение норм общественной морали и этики, не нарушая правил конкурентной борьбы;

организовать связи с деловыми партнерами, систему сбора необходимой информации, расширение внешних контактов в целях совершенствования рекламной деятельности;

□ поддерживать необходимые связи с другими структурными подразделениями фирмы, предприятия, учреждения или организации в процессе разработки и проведения рекламных мероприятий, привлекать к решению поставленных задач консультантов и экспертов;

□ руководить сотрудниками рекламных служб, определять задачи их деятельности и должностные обязанности.

Методические рекомендации по подготовке к экзамену

Итоговый междисциплинарный экзамен может проводиться в виде итогового междисциплинарного экзамена по направлению подготовки бакалавриата.

Программа предназначена для подготовки студентов к итоговому междисциплинарному экзамену. В основу программы положены требования Федерального Государственного образовательного стандарта, требования к результатам освоения основных образовательных программ бакалавриата.

В программу включены следующие основные дисциплины профессионального цикла основной образовательной программы по направлению подготовки 42.03.02 «Журналистика» и профилю подготовки «Периодическая печать».

Программа представляет собой нормативный документ, содержание которого носит более укрупненный характер по сравнению с программами учебных курсов, изучавшихся выпускниками в предшествующий итоговому экзамену период. Программа позволяет выделить основные темы учебных дисциплин, важнейшую проблематику этих курсов, которые студенты должны знать в первую очередь. Следовательно, настоящая программа не подменяет программы по учебным дисциплинам, а является средством, способствующим подготовке студентов по важнейшим вопросам, которые будут включены в экзаменационные билеты для итогового междисциплинарного экзамена.

Программа построена с учетом разделения материала по разделам, каждый из которых соответствует определенной учебной дисциплине. Аналогичную структуру будет иметь и экзаменационный билет, который содержит 4 вопроса: 3 - по дисциплинам базовой части профессионального цикла и по дисциплинам вариативной части профессионального цикла и 1 практическое задание по одной из дисциплин профессионального цикла.

Рекомендуется при подготовке к экзамену в этой же последовательности повторить материал изучавшихся ранее дисциплин. В первую очередь следует повторить вопросы, отраженные в настоящей программе. После повторения основной части программы итогового междисциплинарного экзамена, полезно просмотреть программы профильных спецкурсов, конспекты лекций и выборочно дополнительную литературу, рекомендованную в программах спецкурсов. При подготовке рекомендуется пользоваться преимущественно основной литературой, список которой приводится в конце данной программы.

При подготовке к экзамену студентам необходимо выписать четко сформулированные вопросы, по которым им не удалось найти удовлетворительные ответы в конспекте и литературе. Эти вопросы следует задать и обсудить на обзорной лекции и предэкзаменационной консультации. Преподаватели и студенты должны помнить, что только четкая и корректная формулировка вопроса позволит дать на него исчерпывающий ответ.

Для лучшего усвоения материала и подготовки к экзамену рекомендуется повторно проанализировать те примеры, ситуации и тесты, которые разбирались ранее на семинарских и практических занятиях. При сдаче экзаменов студенты должны использовать знания, полученные при подготовке плановых письменных работ, и увязывать содержание вопросов экзаменационного билета, прежде всего, с тематикой выполненных курсовых работ по профилирующим дисциплинам.

Большое значение при ответе на вопросы экзаменационного билета имеет также использование опыта, приобретенного на учебной и производственной практиках. Если в процессе обучения студентом был подготовлен реферат (доклад) на тему близкую к вопросу экзаменационного билета или студент принимал участие в работе студенческого научного кружка по данной тематике, рекомендуется рассказать о проделанной работе и ее основных результатах. Ответы на вопросы экзаменационного билета позволяют оценить не только общий уровень знаний студента, но и получить представление об уровне сформированности общекультурных и профессиональных компетенций выпускника. Таким образом, для успешной сдачи экзамена студент должен знать основное содержание указанных выше учебных

дисциплин, уметь применять эти знания на практике и быть готовым не только к ответу на вопросы экзаменационного билета, но и к активной беседе в направлении, заданном вопросами данного экзаменационного билета. Поэтому следует иметь в виду, что содержание экзаменационного билета требует от студента полного ответа.

ВОПРОСЫ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ К ИТОВОМУ МЕЖДИСЦИПЛИНАРНОМУ ЭКЗАМЕНУ

РАЗДЕЛ 1. ДИСЦИПЛИНЫ БАЗОВОЙ ЧАСТИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ЦИКЛА

1. Возникновение и развитие российской журналистики в первой половине XVIII в.
2. Российская журнальная периодика XVIII в.
3. Отечественная журналистика эпохи реформ (1860-х гг.).
4. Российская журналистика 1870-80-х гг. Развитие газетного дела.
5. Журналистика после Октябрьской революции и первого советского десятилетия.
6. Средства массовой информации в годы Великой Отечественной войны.
7. Советская журналистика 1950-х – начала 60-х гг. Роль журналистики в экономических и социально-политических преобразованиях страны.
8. Роль и место отечественной журналистики в условиях демократизации и гласности конца 1980-х – начала 90-х гг.
9. Журналистика русского зарубежья (1920-1940 гг.).
10. Отечественные СМИ на современном этапе реформирования и развития российского общества.
11. Предыстория журналистики в античном мире и средневековой истории. Образцы античной публицистики.
12. Газетное дело после изобретения книгопечатания и первые периодические издания.
13. Развитие средств информации в странах Западной Европы и США в XVIII в.
14. Развитие средств информации в странах Западной Европы и США в XIX в.
15. Средства массовой информации стран Европы и США в XX в. Развитие техники СМИ. Появление новых каналов информации.
16. Глобализация и новые технологии в сфере массовой коммуникации.
17. Современные зарубежные теории СМИ.
18. Основные модели зарубежной прессы и теле-, радиовещания.
19. СМИ Америки, Азии и Африки.
20. СМИ Европы.
21. Система функциональных стилей современного русского языка.
22. Психологические и логические основы редактирования. Принципы работы над фактическим материалом. Работа над языком и стилем авторского материала.
23. Виды текста как композиционно-речевые категории
24. Журналистика в системе социальных институтов общества
25. Свобода журналистики как базовая основа функционирования средств массовой информации. Функции журналистики
26. Журналистика как массово-информационная деятельность.
27. Журналист как профессиональный субъект массово-информационной деятельности. Система профессиональных обязанностей журналиста.
28. Журналистика как область творческой деятельности. Журналистское произведение как особый информационный продукт
29. Структура системы средств массовой информации как отображение многообразия интересов и потребностей различных социальных групп общества
30. Типология СМИ. Основные типформирующие факторы изданий, теле- и радиоканалов.

РАЗДЕЛ 2. ОБЯЗАТЕЛЬНЫЕ ДИСЦИПЛИНЫ ВАРИАТИВНОЙ ЧАСТИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ЦИКЛА

1. Периодическая печать в системе средств массовой информации. Техника и организация производства периодических изданий.
2. Телевидение в системе средств массовой информации. Техника и организация телевизионного вещания .

3. Радиовещание в системе средств массовой информации. Техника и организация радиовещания.
4. Новые электронные СМИ: техника и технология
5. Инфраструктура СМИ.
6. Система жанров журналистики и тенденции их развития.
7. Профессиональное общение журналиста. Психологические аспекты журналистской деятельности
8. Типы журналистики (новостная, корпоративная, расследовательская, экономическая, экологическая, этническая и др.)
9. Освещение в СМИ вооруженных конфликтов и вопросов гуманитарного характера. Работа журналиста в зоне вооруженного конфликта.
10. Система современного российского законодательства о СМИ. Закон РФ «О средствах массовой информации» как базовый нормативный акт.
11. Правовое положение редакции, главного редактора, журналиста
12. Правовое регулирование деятельности СМИ в период избирательных кампаний.
13. Организации СМИ, журналисты как субъекты авторского права
14. Этические проблемы журналистской практики. Кодекс профессиональной этики российского журналиста.
15. Социология журналистики и потребности практики средств массовой информации.
16. Аудитория средств массовой информации как объект социологии журналистики.
17. Общественное мнение и его роль в процессе функционирования СМИ
18. Редакция и журналист как объекты социологии журналистики
19. Психология личности журналиста
20. Массовая информация как товар на информационном рынке. Формирование и развитие рынка массовой информации в России
21. Формы собственности и особенности концентрации капитала в сфере СМИ. Редакционно-издательский маркетинг
22. Финансовая политика редакции
23. Основы редакционного менеджмента
24. Задачи журналистики в осознании актуальных глобальных проблем современного общества.
25. Актуальные проблемы современной науки и журналистика.
26. История СМИ.
27. Средства массовой информации на современном этапе.
28. Тематика и проблематика СМИ
29. Персоналии современной отечественной журналистики.
30. Рекламная коммуникация (реклама в системе массовых коммуникаций, функции рекламы, рекламный процесс)

2.2 Критерии выставления оценок на государственном экзамене

Оценка “отлично” ставится, если студент:

1) Показывает глубокое и полное знание и понимание всего объёма программного материала; полное понимание сущности рассматриваемых понятий, явлений и закономерностей, теорий, взаимосвязей;

2) Умеет составить полный и правильный ответ на основе изученного материала; выделять главные положения, самостоятельно подтверждать ответ конкретными примерами, фактами; самостоятельно и аргументировано делать анализ, обобщения, выводы. Устанавливать межпредметные (на основе ранее приобретенных знаний) и внутрипредметные связи, творчески применять полученные знания в незнакомой ситуации. Последовательно, чётко, связно, обоснованно и безошибочно излагать учебный материал; давать ответ в логической последовательности с использованием принятой терминологии; делать собственные выводы; формулировать точное определение и истолкование основных понятий, законов, теорий; при ответе не повторять дословно текст учебника; излагать материал литературным языком; правильно и обстоятельно отвечать на дополнительные вопросы преподавателя. Самостоятельно и рационально использовать наглядные пособия, справочные материалы,

учебник, дополнительную литературу, первоисточники; применять систему условных обозначений при ведении записей, сопровождающих ответ; использование для доказательства выводов из наблюдений и опытов;

3) Самостоятельно, уверенно и безошибочно применяет полученные знания в решении проблем на творческом уровне; допускает не более одного недочёта, который легко исправляет по требованию преподавателя; имеет необходимые навыки работы с приборами, чертежами, схемами и графиками, сопутствующими ответу; записи, сопровождающие ответ, соответствуют требованиям.

Оценка “хорошо” ставится, если студент:

1) Показывает знания всего изученного программного материала. Дает полный и правильный ответ на основе изученных теорий; незначительные ошибки и недочёты при воспроизведении изученного материала, определения понятий дал неполные, небольшие неточности при использовании научных терминов или в выводах и обобщениях из наблюдений и опытов; материал излагает в определенной логической последовательности, при этом допускает одну негрубую ошибку или не более двух недочетов и может их исправить самостоятельно при требовании или при небольшой помощи преподавателя; в основном усвоил учебный материал; подтверждает ответ конкретными примерами; правильно отвечает на дополнительные вопросы преподавателя.

2) Умеет самостоятельно выделять главные положения в изученном материале; на основании фактов и примеров обобщать, делать выводы, устанавливать внутрипредметные связи. Применять полученные знания на практике в видоизменённой ситуации, соблюдать основные правила культуры устной речи и сопровождающей письменной, использовать научные термины;

3) Не обладает достаточным навыком работы со справочной литературой, учебником, первоисточниками (правильно ориентируется, но работает медленно). Допускает негрубые нарушения правил оформления письменных работ.

Оценка “удовлетворительно” ставится, если студент:

1) усвоил основное содержание учебного материала, имеет пробелы в усвоении материала, не препятствующие дальнейшему усвоению программного материала;

2) материал излагает несистематизированно, фрагментарно, не всегда последовательно;

3) показывает недостаточную сформированность отдельных знаний и умений; выводы и обобщения аргументирует слабо, допускает в них ошибки;

4) допустил ошибки и неточности в использовании научной терминологии, определения понятий дал недостаточно четкие;

5) не использовал в качестве доказательства выводы и обобщения из наблюдений, фактов, опытов или допустил ошибки при их изложении;

6) испытывает затруднения в применении знаний, необходимых для решения задач различных типов, при объяснении конкретных явлений на основе теорий и законов, или в подтверждении конкретных примеров практического применения теорий;

7) отвечает неполно на вопросы преподавателя (упуская и основное), или воспроизводит содержание текста учебника, но недостаточно понимает отдельные положения, имеющие важное значение в этом тексте;

8) обнаруживает недостаточное понимание отдельных положений при воспроизведении текста учебника (записей, первоисточников) или отвечает неполно на вопросы преподавателя, допуская одну-две грубые ошибки.

Оценка “неудовлетворительно” ставится, если студент:

1) не усвоил и не раскрыл основное содержание материала;

2) не делает выводов и обобщений.

3) не знает и не понимает значительную или основную часть программного материала в пределах поставленных вопросов;

4) или имеет слабо сформированные и неполные знания и не умеет применять их к решению конкретных вопросов и задач по образцу;

5) или при ответе (на один вопрос) допускает более двух грубых ошибок, которые не может исправить даже при помощи преподавателя.

2.3 Порядок и форма проведения экзамена³

Экзамен проводится в устной форме. На экзамене студент получает билет. На экзамене студент имеет право пользоваться программой государственной итоговой аттестации. В составе каждого экзаменационного билета предусмотрено наличие трех вопросов, относящихся к различным разделам программы ГИА. Междисциплинарный комплексный экзамен проводит утвержденная ректором ЮРГИ Государственная экзаменационная комиссия. На подготовку к устному ответу на билет студенту предоставляется 1 час. Уровень знаний экзаменуемых оценивается по бальной системе: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Положительная оценка ставится, если студент продемонстрировал наличие прочных знаний в пределах данной программы. Результаты экзамена оглашаются комиссией в этот же день в течение 15 минут после экзамена.

В случае несогласия с оценкой студент имеет право обжаловать её перед комиссией, ответив в устной форме на возникшие у комиссии вопросы. Студенты, получившие оценку «неудовлетворительно», имеют право на одну повторную сдачу экзамена в сроки, установленные в Положении о государственной итоговой аттестации выпускников.

В основу критериев оценки учебной деятельности выпускников положены объективность и единый подход. При 5 – бальной оценке для всех установлены общеобразовательные критерии.

³ Приводятся сведения о форме проведения государственного экзамена (письменная, устная или сочетание этих форм), длительность экзамена, перечень наглядных пособий, материалов справочного характера, нормативных документов и образцов техники, разрешенных к использованию на экзамене, возможность пользования электронно-вычислительной техникой, перечень рекомендуемой литературы.

Примерная форма оценки ответа студента экзаменатором

Критерии оценки	ОТЛИЧНО	ХОРОШО	УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО	НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО
Уровень усвоения материала, предусмотренного программой				
Умение выполнять задания, предусмотренные программой				
Уровень знакомства с основной литературой, предусмотренной программой				
Уровень знакомства с дополнительной литературой				
Уровень раскрытия причинно-следственных связей				
Уровень раскрытия междисциплинарных связей				
Педагогическая ориентация (культура речи, манера общения, умение использовать наглядные пособия, способность заинтересовать аудиторию)				
Качество ответа (его общая композиция, логичность, убежденность, общая эрудиция)				
Ответы на вопросы: полнота, аргументированность, убежденность, умение использовать ответы на вопросы для более полного раскрытия содержания вопроса				
Деловые и волевые качества докладчика: ответственное отношение к работе, стремление к достижению высоких результатов, готовность к дискуссии, контактность				
ИТОГОВАЯ ОЦЕНКА				

2.4 Список литературы для подготовки к экзамену**Основная литература:**

1. Ворошилов, В.В. Журналистика: учебник для вузов / В.В. Ворошилов.– М.: КноРус, 2009. – 496 с.
2. Прохоров Е.П. Введение в теорию журналистики: Учебник для студентов вузов.- 8-е изд., испр.- М.: Аспект Пресс, 2012.- 351с.

Дополнительная литература:

1. Лазутина Г.В. Профессиональная этика журналиста: учебник. Гриф УМО. – М.: Аспект-Пресс, 2013. – 224 с.
2. Прохоров Е.П. Правовые и этические нормы в журналистике. – М.:АСПЕКТ-ПРЕСС, 2012. – 256 с.
3. Киселев А.Г. Теория и практика массовой информации. Подготовка и создание медиатекста: учебник для вузов. – СПб.: ПИТЕР, 2011. – 400 с.
4. Киселев А.Г. Теория и практика массовой информации: учебник для вузов. – М.: Кнорус, 2012. – 432 с.
5. Лебедева Т.В. Жанры радиожурналистики: Учеб. Пособие.- М.: Аспект Пресс, 2012.- 224с.
6. Лазутина Г.В. Жанры журналистского творчества: Учеб. пособие.- М.: Аспект Пресс, 2012.- 320с.

Интернет-ресурсы:

1. Электронно – библиотечная система [http:// www.bibliorossica.com](http://www.bibliorossica.com).
2. Информационно-правовая система «Консультант +».
3. <http://www.edu.ru/> - Федеральный портал «Российское образование» www.elibrary.ru – научная электронная библиотека – полнотекстовые журналы на русском и иностранных языках.

Выпускная квалификационная работа выполняется в виде⁴ ...
бакалаврской работы

3.1. Вид выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы)

Выпускная квалификационная работа выполняется в письменном виде и должна соответствовать профилю «Реклама и связи с общественностью в государственных структурах».

Выпускная квалификационная работа, подготовленная студентом-выпускником по направлению 42.03.01 Реклама и связи с общественностью ИДНК, заключительное самостоятельное творческое исследование одной из научно-практических проблем правового регулирования, на основе которого государственная экзаменационная комиссия ИДНК решает вопрос о присуждении студенту-выпускнику квалификации бакалавр.

В соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами высшего профессионального образования написание и защита выпускной квалификационной работы является завершающим этапом обучения студентов.

Целью выпускной квалификационной работы студента является систематизация, обобщение и проверка специальных теоретических знаний и практических навыков студентов факультета рекламы и связей с общественностью, завершающих обучение по образовательной программе высшего образования.

Выпускная квалификационная работа бакалавра (бакалаврская работа) представляет собой теоретическое или экспериментальное исследование одной из актуальных тем в области рекламы и связей с общественностью в государственных структурах, в которой выпускник ИДНК демонстрирует уровень овладения необходимыми теоретическими знаниями и практическими умениями и навыками, позволяющими ему самостоятельно решать профессиональные задачи. Данный вид выпускной квалификационной работы выполняется на базе теоретических знаний и практических навыков, полученных выпускником ИДНК в период обучения по программе подготовки бакалавров. Она должна быть преимущественно ориентирована на знания, полученные в процессе изучения дисциплин профессионального цикла.

Выпускная квалификационная работа бакалавра отражает итог теоретического обучения студента и подтверждает его способность к самостоятельному исследованию по общетеоретическим проблемам рекламы и связей с общественностью в государственных структурах, показывает уровень освоения выпускником методов научного анализа сложных социальных явлений, умение делать теоретические обобщения и практические выводы, обоснованные предложения и рекомендации по совершенствованию рекламного регулирования общественных отношений в изучаемой области.

Выпускная квалификационная работа бакалавра может основываться на обобщении выполненных выпускником курсовых работ и подготавливаться к защите в завершающий период теоретического обучения или представлять собой специально выполненную работу. Впоследствии она может стать частью выпускной квалификационной работы магистра.

3.2 Структура выпускной квалификационной работы и требования к ее содержанию

Структура выпускной квалификационной работы должна включать:

- титульный лист;
- оглавление;
- введение;
- основные разделы работы (главы, параграфы);
- заключение;
- список использованных источников;
- приложения (если есть).

На титульном листе должны быть указаны:

⁴ Указывается в соответствии с ФГОС ВПО

- полное название ИДНК, факультета и кафедры, обеспечивающей научное руководство работой (вверху, в центре);
- название темы (посередине, в центре);
- фамилия, имя, отчество и личная подпись студента (полностью, ниже названия, справа);
- фамилия, имя, отчество, ученая степень, должность и личная подпись научного руководителя;
- информация о допуске работы к защите с подписью заведующего кафедрой, обеспечивающей научное руководство;
- город, год написания работы (внизу, в центре).

Оглавление включает названия всех разделов работы с указанием страниц начала каждого раздела.

Во введении автор обосновывает тему исследования, ее актуальность, кратко характеризуя современное состояние научной проблемы (вопроса), которой посвящена работа, определяет цель, объект и предмет исследования. Исходя из исследовательских целей и предмета выдвигаются задачи исследования, определяются методы их решения. Рекомендуется указать актуальность работы, обосновать необходимость ее проведения, определить возможности и формы использования полученного материала. В этой части желательно кратко раскрыть содержательную структуру выпускной работы, т. е. прокомментировать обозначенные в оглавлении разделы.

Основные разделы выпускной квалификационной работы - главы и параграфы. В них излагается решение поставленных задач, рассматриваются методологические, теоретические и аналитические аспекты изучаемой проблемы, отмечается степень разработанности отдельных вопросов, дается правовая характеристика изучаемого объекта, анализируется его настоящее состояние, формулируются рекомендации с обоснованием эффективности отдельных предложений. В конце каждой главы делаются выводы.

Заключение представляет собой краткое последовательное, логически стройное изложение полученных и описанных в основной части результатов, выводов исследования, построенных на анализе соотношения полученных результатов с общей целью и конкретными задачами исследования. Число выводов не должно быть большим, обычно оно определяется количеством поставленных задач, т. к. каждая задача должна быть определенным образом отражена в выводах. Заключительная часть предполагает также наличие обобщенной итоговой оценки проделанной работы. При этом важно указать, в чем заключался главный смысл работы, какие новые научные задачи встают в связи с проведенным исследованием и его результатами, обозначить перспективы дальнейшей работы. В заключение уместно включить практические предложения и рекомендации, которые выходят за рамки основного текста.

После заключения принято помещать перечень использованных источников нормативной и научной информации. Он является составной частью ВКР и показывает степень изученности проблемы, включает источники, которыми пользовался автор при изучении темы и написании работы и оформляется в соответствии с требованиями действующего ГОСТа.

Рекомендуется представлять единый список к работе в целом. В этом случае каждый источник упоминается в списке один раз вне зависимости от того, как часто на него делается ссылка в тексте работы.

Список использованных источников должен иметь следующую упорядоченную структуру:

- 1) учебники, учебные пособия, научные сборники, научные статьи и другие публикации периодических изданий;
- 2) энциклопедии, словари;
- 3) диссертации, монографии, авторефераты.

При наличии в списке источников на иностранных языках образуется дополнительный алфавитный список. При этом библиографические записи на иностранных языках объединяются в один список и располагаются после русскоязычных. Затем все библиографические записи в списке последовательно нумеруются, представляя единую числовую последовательность русскоязычных и иностранных источников.

В Приложения выносятся материалы, которые облегчают восприятие основной части, не перегружая ее. Приложения способствуют более широкому освещению темы, вместе с тем,

основной текст исследования следует создавать таким образом, чтобы он был самодостаточным и содержал небольшое количество приложений.

По содержанию и форме приложения могут быть самые разные: копии документов, выдержки из отчетных материалов, фотографии, письма, таблицы, графики, диаграммы и т.п. В основном тексте работы должны содержаться ссылки на все приводимые приложения.

3.3 Примерная тематика и порядок утверждения тем выпускных квалификационных работ

Тематика ВКР должна отвечать профилю направления, соответствовать современному состоянию и перспективам развития науки и практики, а также учитывать потребности практических организаций и учреждений.

Тематика ВКР должна регулярно пересматриваться, обновляться на заседании кафедры, утверждаться ректором и доводиться до сведения студентов в сроки, установленные локальными актами института.

Основным критерием выбора выпускником темы ВКР должен служить исследовательский интерес студента, а также заинтересованность администрации предприятия (учреждения, организации), на примере которого проводится исследование.

Если студент четко представляет по какой теме он может найти наиболее полный и содержательный материал, то при прочих равных условиях именно это обстоятельство может определить выбор темы.

Пользуясь правом выбора, студент может предложить «свою» тему ВКР при условии обоснования целесообразности ее разработки.

При выборе темы должны соблюдаться следующие условия:

- тема должна быть согласована с научным руководителем, обсуждена на заседании кафедры, после чего ее формулировка с указанием научного руководителя и консультанта (если он необходим) утверждена заведующим кафедрой;

- если студенты предполагают писать ВКР по совпадающим (но не одинаковым) темам, то в их наименования должны быть внесены соответствующие уточнения;

- не рекомендуется выбор одинаковых тем двумя и более студентами одной учебной группы;

- в названиях выпускных квалификационных работ недопустимы сокращения слов, за исключением общепринятых аббревиатур.

За выпускником, не воспользовавшимся правом выбора, тема ВКР закрепляется по предложению научного руководителя или заведующего кафедрой.

Закрепление за студентами тем ВКР оформляется на основании личного заявления.

По прибытии студента на преддипломную практику тема работы может быть уточнена в соответствии с интересами организации (предприятия). Все изменения тем выпускных квалификационных работ оформляются приказом ректора.

При выполнении квалификационной работы необходимо избегать тех характерных ошибок, которые чаще всего встречаются.

К ним относятся:

- не определяются во введении задачи и цели исследования;
- несоответствие содержания работы изложенному плану;
- механическое переписывание учебной и популярной литературы без глубокого теоретического анализа;

- неумение обосновать свою позицию практикой;

- неумение правильно оформлять процитированные источники путем текстовых или подстрочных ссылок;

- отсутствие в «Заключении» конкретных выводов и предложений, вытекающих из содержания работы;

- ограниченный список литературы, не включающий даже цитированные в тексте работы – источники;

- небрежное оформление работ;

- допущение ошибок, опечаток, искажение фамилий авторов работ, представление не подшитых, не подписанных и не датированных работ.

К выполнению ВКР необходимо приступить с подбора и изучения учебной литературы и нормативно-правовых актов по изучаемой проблеме, затем обратиться к специальным источникам: монографическим исследованиям, научным статьям в экономических журналах и специальных сборниках, проанализировать сложившуюся практику.

Изучение литературы по избранной теме нужно начинать на основе дедуктивного метода – от общего к частному, чтобы получить представление от общего к частному, чтобы получить представление об общих вопросах, к которым примыкает избранная тема, а затем уже вести поиск конкретного нового материала.

При изучении литературы используется не вся информация, в ней заключенная, а только та, которая имеет непосредственное отношение к теме квалификационной работы и является потому наиболее ценной и полезной.

В процессе работы над литературой рекомендуется выписывать отдельные положения, примеры, статистический материал. Во всех случаях следует отбирать только данные последних 2х-3х лет, выбирать самые авторитетные источники, точно указывать, откуда взяты материалы.

Темы выпускных квалификационных работ по кафедре рекламы и связей с общественностью

1. Трансформация современной газетной прессы.
2. Дизайн телеканала как выражение его содержательно-эстетической концепции.
3. Специфика отображения криминальной темы в региональных СМИ на примере газетной прессы и телевидения.
4. Журналистское расследование на примере регионального СМИ.
5. Гламур (глянцевые проекты журналов «Cosmopolitan» и «Glamour») как феномен современной российской массовой культуры.
6. Литературная критика журнала «Знамя» 1986-2006 гг.
7. Имидж современного российского подростка в контексте деятельности молодежных СМИ.
8. Проблемы массового и элитарного кино в зеркале российской кинокритики.
9. Игровые приемы подачи материала в новостных телепрограммах.
10. Желтая пресса как феномен массовой культуры.
11. Особенности жанра ток-шоу на современном российском телевидении.
12. Формирование профессиональных стратегий журналиста на материале журналов «Смена» и «Журналист» за 2000-2005 г.г.
13. Радиожурналистика и радиоаудитория в России.
14. Телевидение и массовое сознание.
15. Специфика жанра фельетона в газетных публикациях 2 половины 20 – нач.21 века.
16. Интернет-сайт www.artvis-media.ru в контексте деятельности группы компаний «Артвис».
17. Специфика репортажа в городской газете.
18. Современная российская спортивная журналистика.
19. Жанровая специфика современной печатной периодики Швеции.
20. Образ политика в СМИ: технологии построения.
21. Взаимодействие журналистского и художественного начала в творчестве С.Д. Довлатова.
22. Имидж журналиста как выражение творческой концепции: В. Познер.
23. Специфика современной российской фотожурналистики.
24. Метод «маски» в облатном общественно-политическом еженедельнике.
25. Даниловская районная газета в годы Великой Отечественной войны.
26. Влияние рейтинга на формирование программного продукта.
27. Особенности заголовков в современных печатных СМИ.
28. Жанр репортажа в работе службы информации областной телевизионной компании.
29. Феномен блога в современной отечественной журналистике.
30. Эффективность средств массовой информации (на примере печатных СМИ).
31. Проблемы профессиональной этики и источники информации (на примере печатных

СМИ).

32. Авторское начало в документальном телефильме.

33. Проблема трансформации газетных жанров в региональной журналистике.

3.4. Требования к оформлению выпускной квалификационной работы

Текст выпускной квалификационной работы набирается на компьютере и печатается на листах формата А4. Текст на листе должен иметь книжную ориентацию, альбомная ориентация допускается только для таблиц и схем приложений. Поля страницы должны иметь следующие размеры: левое - 30 мм, правое - 10 мм, верхнее - 15 мм, нижнее - 20 мм. Текст печатается через полтора интервала шрифтом Times New Roman, 14 кегль (для сносок - 11 кегль). Номера страниц размещаются в правом нижнем углу.

Применяется сквозная нумерация листов, начиная с титульного листа и включая приложения. Номер на титульном листе не проставляют. Второй лист работы - содержание. Содержание, введение, главы, параграфы, заключение, приложения начинаются с новой страницы. Заголовок выделяется полужирным шрифтом. Таблицы и рисунки могут располагаться как непосредственно в тексте, так и в приложениях. Таблицы и рисунки должны содержать заголовки, достаточно полно отражающие их содержание и специфику.

При использовании в тексте выпускной квалификационной работы положений, цитат, заимствованных из литературы, студент обязан делать ссылки на них в соответствии с установленными правилами. Заимствования текста без ссылки на источник не допускаются. Ссылки оформляются сносками, которые размещаются под чертой в нижней части страницы. Нумерация сносок должна быть отдельной для каждого листа или сквозными для всей работы.

Напечатанная выпускная квалификационная работа должна быть сброшюрована (прошита по левому краю страниц).

Рекомендуемый объем выпускных квалификационных работ бакалавра (бакалаврская работа) составляет - 2-2,5 п. л. (50-60 страниц).

Содержание выпускной квалификационной работы должно отвечать следующим общим требованиям:

- носить творческий характер, базироваться на статистических данных и действующих нормативных правовых актах и практике их применения, а также на научных исследованиях, проведенных в этой области права;
- отвечать требованиям логичного и четкого изложения материала, доказательности и достоверности фактов;
- отражать умение студента пользоваться рациональными приемами поиска, отбора, обработки и систематизации информации, способность работать с нормативными правовыми актами;
- иметь четкую структуру, завершенность, правильное оформление используемых ссылок, списка источников, нормативных правовых актов и судебно-следственной практики, аккуратность исполнения.

В выпускной квалификационной работе должны быть отражены:

- состояние научных исследований по избранной теме;
- уровень теоретического мышления выпускника и его умение применять знания;
- степень владения и знание специальной литературы;
- способность анализировать законодательство и практику его применения, а также обобщать материалы практики;
- умение решать конкретные вопросы, возникающие в науке и практике;
- способность формулировать свою позицию по спорным проблемам и отстаивать ее;
- способность вносить предложения по совершенствованию законодательства и практике его применения.

3.5 Порядок выполнения и представления в государственную экзаменационную комиссию выпускной квалификационной работы

Выполнение студентами юридического факультета ИДНК выпускных квалификационных работ организуют и контролируют:

- заведующий кафедрой, обеспечивающей научное руководство выпускной квалификационной работой;

- научный руководитель выпускной квалификационной работы (далее - руководитель ВКР);

- заведующий выпускающей кафедрой по профилю.

Научное руководство выпускной квалификационной работой обеспечивает кафедра, за которой приказом закреплены учебные дисциплины профилей.

Заведующий кафедрой, обеспечивающей научное руководство выпускной квалификационной работой:

- распределяет между преподавателями кафедры научное руководство сопоставимо с темами выпускных квалификационных работ, выбранных студентами по профилю;

- осуществляет контроль за ходом выполнения выпускной квалификационной работы на кафедре;

- принимает решение о допуске выпускной квалификационной работы к защите;

- проводит предзащиту.

Руководитель ВКР непосредственно организует и контролирует выполнение студентами выпускной квалификационной работы. В его обязанности входят:

- разработка индивидуального плана-задания выполнения выпускной квалификационной работы;

- проведение консультаций по вопросам методики подготовки, написания и защиты выпускной квалификационной работы, а также по вопросам ее структуры и содержания;

- контроль графика выполнения выпускной квалификационной работы и своевременного представления работы на кафедру;

- составление письменного отзыва на выполненную выпускную квалификационную работу.

Руководитель ВКР несет ответственность за обеспечение соответствия подготовленной к защите выпускной квалификационной работы установленным требованиям.

Заведующий выпускающей кафедрой по профилю:

- утверждает перечень актуальных тем выпускных квалификационных работ по закрепленному профилю, разработанных кафедрами, обеспечивающими научное руководство выпускными квалификационными работами;

- осуществляет функции координации, контроля и методического обеспечения деятельности кафедр и преподавателей, осуществляющих научное руководство выпускными квалификационными работами по закрепленному профилю;

- допускает к защите выпускные квалификационные работы, научное руководство которыми осуществляют преподаватели выпускающей кафедры;

- обеспечивает своевременную передачу допущенных к защите выпускных квалификационных работ и прилагаемых к ним материалов в соответствующие государственные экзаменационные комиссии ИДНК.

Выполнение студентом выпускной квалификационной работы, независимо от ее вида, включает следующие основные этапы:

- выбор темы выпускной квалификационной работы;

- составление плана-задания на выполнение выпускной квалификационной работы;

- подбор и изучение учебной и научной юридической литературы, нормативных правовых актов, материалов правоприменительной деятельности;

- посещение консультаций научного руководителя по вопросам методики подготовки и написания выпускной квалификационной работы и ее содержанию;

- формулирование основных теоретических положений и изложение основной части работы;

- подготовка введения;

- подготовка заключения;

- представление завершенной и надлежаще оформленной выпускной квалификационной работы на кафедру, обеспечивающую научное руководство;

- получение отзыва руководителя ВКР на выпускную квалификационную работу;

- предзащита выпускной квалификационной работы на кафедре, обеспечивающей научное руководство.

Примерный перечень тем выпускных квалификационных работ студентов юридического факультета ежегодно, не позднее чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой

аттестации, разрабатывается и утверждаются на заседаниях кафедр, обеспечивающих научное руководство выпускными квалификационными работами, на основании тщательного анализа результатов государственной итоговой аттестации студентов-выпускников факультета.

Тематика выпускных квалификационных работ должна своевременно обновляться, быть актуальной, соответствовать выбранному направлению подготовки, а также отражать современное состояние и перспективу развития юридической науки и практики.

Количество предлагаемых студентам тем выпускных квалификационных работ должно составлять не менее 150 % от числа студентов данного года обучения.

Утвержденные темы выпускных квалификационных работ предлагаются студентам-выпускникам юридического факультета на выбор кафедрой, обеспечивающей научное руководство. Студент-выпускник имеет право выбрать одну из предложенных кафедрой тем или предложить собственную с обоснованием выбора. При выборе темы выпускной квалификационной работы студент-выпускник вправе предлагать такую тему, которая углубляет и разворачивает какую-либо из тем подготовленных им курсовых работ.

В зависимости от выбранной темы выпускной квалификационной работы заведующий кафедрой, обеспечивающей научное руководство, определяет руководителя ВКР.

Руководителями ВКР могут быть доктора юридических наук, профессора кафедр, кандидаты юридических наук, доценты кафедр, ведущие дисциплины профиля. При отсутствии в ИДНК необходимых специалистов руководителями ВКР могут быть другие высококвалифицированные специалисты кафедр факультета, работники других учебных и научно-исследовательских учреждений и организаций в области юриспруденции.

За одним руководителем ВКР может быть закреплено не более двадцати пяти студентов-выпускников ИДНК.

По предложению руководителя ВКР кафедра, обеспечивающая научное руководство, вправе приглашать консультантов по отдельным разделам выпускной квалификационной работы. В качестве консультантов могут приглашаться доктора наук, профессора, кандидаты наук, доценты, а также наиболее опытные старшие преподаватели (преподаватели), имеющие ученую степень и работающие на смежных кафедрах, высококвалифицированные специалисты, научные работники других учреждений и организаций (при отсутствии в ИДНК соответствующих специалистов). Консультации проводятся за счет времени, отведенного на руководство выпускной квалификационной работой.

Тема выпускной квалификационной работы, выбранная студентом, и руководитель ВКР, предложенный заведующим кафедрой, обеспечивающей научное руководство, утверждаются приказом ректора ИДНК на основании личного заявления студента, согласованного с заведующим кафедрой, обеспечивающей научное руководство, а также с заведующим выпускающей кафедрой по профилю.

Приказ ИДНК об утверждении тем и руководителей выпускных квалификационных работ должен быть издан не позднее чем за месяц до начала государственной итоговой аттестации.

В исключительных случаях приказом ИДНК у студента-выпускника может быть заменен руководитель ВКР или скорректирована тема выпускной квалификационной работы на основании представления заведующего выпускающей кафедрой по профилю, согласованного с проректором по учебной работе.

На основании приказа ИДНК об утверждении тем и руководителей ВКР студент получает на кафедре, обеспечивающей научное руководство, план-задание руководителя ВКР на выполнение выпускной квалификационной работы и приступает к исследованию. Один экземпляр надлежаще оформленного плана-задания остается на кафедре и приобщается к личному заявлению студента о выборе темы и руководителя ВКР.

Завершенная выпускная квалификационная работа представляется студентом в установленный срок на кафедру, обеспечивающую научное руководство, для подготовки отзыва научного руководителя.

Руководитель ВКР в течение пяти рабочих дней со дня ее получения обязан проверить работу, в том числе на наличие заимствований и плагиата, подготовить письменный отзыв.

При проверке ВКР на наличие заимствований и плагиата руководителю ВКР следует ориентироваться на следующие показатели:

- в выпускной квалификационной работе бакалавра доля оригинальности должна

составлять не менее 40-50 % от текста работы.

В своем отзыве руководитель ВКР дает характеристику выполненной выпускной квалификационной работы, оценивает содержание предложенной темы, ее актуальность, объем и глубину проработки. В отзыве руководителя ВКР должны быть также охарактеризованы цели и задачи, которые ставились перед выпускником при выполнении выпускной квалификационной работы; указано, в каком объеме они решены; оценена логическая последовательность изложения материала, объем и уровень теоретической и экспериментальной работы студента; определен уровень общей подготовки выпускника, способность его к самостоятельной деятельности, практическая и теоретическая ценность выполненной работы, качество выполнения работы.

Отзыв руководителя ВКР должен быть подписан им не позднее чем за две недели до начала государственной итоговой аттестации с полным указанием фамилии, имени, отчества, ученого звания и ученой степени, места работы и занимаемой должности.

Руководителей ВКР подбирает заведующий кафедрой, обеспечивающей научное руководство выпускной квалификационной работой.

Кафедра, обеспечивающая научное руководство ВКР, обеспечивает ознакомление обучающегося с отзывом не позднее чем за 5 календарных дней до дня защиты ВКР.

3.6. Порядок защиты выпускной квалификационной работы

Надлежаще оформленная выпускная квалификационная работа с прилагаемым заявлением студента о выборе темы и руководителя ВКР, отзывом руководителя ВКР не позднее чем за одну неделю до государственной итоговой аттестации должна пройти предварительное обсуждение на кафедре, обеспечивающей научное руководство (предзащита). По результатам предзащиты заведующий кафедрой, обеспечивающей научное руководство выпускной квалификационной работой, принимает решение о допуске работы к защите и о принятом решении делает отметку на титульном листе выпускной квалификационной работы.

Выпускная квалификационная работа, признанная заведующим кафедрой или руководителем ВКР не соответствующей установленным требованиям, возвращается для доработки студенту с отметкой в журнале учета выпускных квалификационных работ. Рекомендации по устранению недостатков в работе, а также сроки доработки выпускной квалификационной работы определяются руководителем ВКР по согласованию с заведующим кафедрой, обеспечивающей научное руководство.

Представленные к защите выпускные квалификационные работы вместе с прилагаемыми материалами передаются в государственную экзаменационную комиссию не позднее чем за 2 календарных дня до дня защиты выпускной квалификационной работы. Выпускная квалификационная работа в прошитом виде предоставляется вместе со следующими документами:

- сведениями о выполнении студентом-выпускником учебного плана и полученных им оценках по теоретическим дисциплинам, курсовым работам, учебной и производственной практикам;
- отзывом научного руководителя на выпускную квалификационную работу;
- отметкой о прохождении экспертизы на заимствования;
- текстом работы на электронном носителе.

Защита выпускных квалификационных работ выпускников по направлению 42.03.01 Реклама и связи с общественностью осуществляется в порядке, установленном Положением о государственной итоговой аттестации студентов-выпускников, обучающихся по образовательным программам высшего образования бакалавриата в частном образовательном учреждении высшего образования «ИНСТИТУТ ДРУЖБЫ НАРОДОВ КAVKAZA».

3.7 Критерии выставления оценок (соответствия уровня подготовки выпускника требованиям ФГОС ВО) на основе выполнения и защиты квалификационной работы

При определении окончательной оценки по защите ВКР, членами комиссии учитываются:

- доклад выпускника по каждому разделу ВКР,
- ответы на вопросы,
- отзыв руководителя.

Студенту могут быть заданы вопросы не только членами комиссии, но и присутствующими, поскольку члены комиссии оценивают не только квалификационную работу, но и способности к публичной ее защите, к убедительности аргументации, его общую эрудицию и знания. Результаты защиты работы определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день, о чем делается запись в ведомость и зачетную книжку студента.

Оценка **«отлично»** выставляется за выпускную квалификационную работу, которая носит исследовательский характер, имеет грамотно изложенную теоретическую главу, в ней представлено глубокое освещение избранной темы в тесной взаимосвязи с практикой, а ее автор показал умение работать с литературой и нормативными документами, проводить исследования, делать теоретические и практические выводы. Работа имеет положительные отзывы научного руководителя. При защите ВКР студент-выпускник показывает глубокое знание вопросов темы, свободно оперирует данными исследования, вносит обоснованные предложения, а во время доклада использует наглядные пособия (таблицы, схемы, графики, раздаточный материал и т.п.) легко отвечает на поставленные вопросы.

Оценка **«хорошо»** выставляется за выпускную квалификационную работу, которая носит исследовательский характер, имеет грамотно изложенную теоретическую главу, в ней представлены достаточно подробный анализ и критический разбор практической деятельности, последовательное изложение материала с соответствующими выводами, однако с не вполне обоснованными предложениями. Она имеет положительный отзыв научного руководителя. При защите ВКР студент-выпускник показывает хорошее знание вопросов темы, оперирует данными исследования, вносит предложения по теме исследования, во время доклада использует наглядные пособия (таблицы, схемы, графики и т.п.) или раздаточный материал, без особых затруднений отвечает на поставленные вопросы, но не на все из них дает исчерпывающие и аргументированные ответы.

Оценка **«удовлетворительно»** выставляется за квалификационную работу, которая носит исследовательский характер, имеет теоретическую главу, базируется на практическом материале, но имеет поверхностный анализ и недостаточно критический разбор, в ней просматривается непоследовательность изложения материала, представлены необоснованные предложения. В отзыве имеются замечания по содержанию работы и методике исследования. При защите ВКР студент-выпускник проявляет неуверенность, показывает слабое знание вопросов темы, допускает существенные недочеты, не всегда дает исчерпывающие аргументированные ответы на заданные вопросы.

Оценка **«неудовлетворительно»** выставляется за квалификационную работу, которая не носит исследовательского характера, не имеет анализа, не отвечает требованиям, изложенным в методических указаниях кафедры. В работе нет выводов либо они носят декларативный характер. В отзывах научного руководителя имеются серьезные критические замечания. При защите работы студент-выпускник затрудняется отвечать на поставленные вопросы по ее теме, не знает теории вопроса, при ответе допускает существенные ошибки. К защите не подготовлены наглядные пособия или раздаточный материал.

При определении оценки принимается во внимание уровень теоретической и практической подготовки студентов, самостоятельность суждения о полученных результатах, качество оформления работы и ход ее защиты.

**Примерная форма оценки текста
выпускной квалификационной работы (ВКР) членами ГЭК**

Критерии оценки	ОТЛИЧНО	ХОРОШО	УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО	НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО
Актуальность и обоснование выбора темы				
Степень завершенности работы				
Объем и глубина знаний по теме				
Достоверность и обоснованность полученных результатов и выводов				
Наличие материала, подготовленного к практическому использованию				
Применение новых технологий				
Качество доклада (композиция, полнота представления работы, убежденность автора)				
Эрудиция, использование междисциплинарных связей				
Качество оформления ВКР и демонстрационных материалов				
Педагогическая ориентация: культура речи, манера общения, умение использовать наглядные пособия, способность заинтересовать аудиторию				
Ответы на вопросы: полнота, аргументированность, убежденность, умение использовать ответы на вопросы для более полного раскрытия содержания проведенной работы				
Деловые и волевые качества докладчика: ответственное отношение к работе, стремление к достижению высоких результатов, готовность к дискуссии, контактность				
ИТОГОВАЯ ОЦЕНКА				

**Примерная форма оценки устной защиты
выпускной квалификационной работы (ВКР) членами ГЭК**

Дескрипторы	Минимальный ответ	Раскрытый ответ	Полный ответ	Образцовый ответ
Раскрытие проблемы	Проблема не раскрыта. Отсутствуют выводы	Проблема раскрыта не полностью. Выводы не сделаны и или выводы не обоснованы	Проблема раскрыта. Проведен анализ проблемы без привлечения дополнительной литературы. Не все выводы сделаны и или обоснованы	Проблема раскрыта полностью. Проведен анализ проблемы с привлечением дополнительной литературы. Выводы обоснованы
Представление	Представляемая информация	Представляемая информация не	Представляемая информация	Представляемая информация

	логически не связана. Не использованы профессиональны е термины	систематизирован а и или не последовательна. Использован 1-2 профессиональны й термины	систематизирован а и последовательна. Использовано более 2 профессиональны х терминов	систематизирован а, последовательна и логически связана. Использовано более 5 профессиональны х терминов
Ответы на вопросы	Нет ответов на вопросы	Только ответы на элементарные вопросы	Ответы на вопросы полные и или частично полные	Ответы на вопросы полные с приведением примеров и пояснений
Итоговая оценка				

Форма протокола для члена государственной аттестационной комиссии по защите выпускной квалификационной работы

ФИО члена государственной аттестационной комиссии _____

№ п/п	Фамилия, имя, отчество студента	Показатель 1	Показатель 2	Показатель 3	Показатель 4	Показатель 5	Показатель 6	Показатель N	Итоговая оценка

Приложение 2. Заявление на утверждение темы работы

Заведующему кафедрой
рекламы и связей с общественностью _____

Бухтояровой И.Н.
(фамилия, имя, отчество)

студента (ки)

(фамилия, имя, отчество)

(курс, форма обучения: очная, заочная)

(направление подготовки)

З А Я В Л Е Н И Е

Прошу разрешить выполнение выпускной квалификационной работы на кафедре
рекламы и связей с общественностью _____
на тему: _____

закрепить научным руководителем

(должность, фамилия, имя, отчество)

" _____ " _____ 201__ г.

(подпись студента)

С о г л а с о в а н о:
Научный руководитель

(фамилия, имя, отчество)

(подпись)

Приложение 3

Задание на ВКР, заключение кафедры о ВКР
Частное образовательное учреждение высшего образования
«ИНСТИТУТ ДРУЖБЫ НАРОДОВ КAVKAZA»

Направление 42.03.01 Реклама и связи с
общественностью

Кафедра рекламы и связей с общественностью

Профиль «Реклама и связи с
общественностью в государственных
структурах»

УТВЕРЖДАЮ

Заведующая кафедрой
Рекламы и связей с общественностью _____

Бухтоярова И.Н. (фамилия, имя, отчество)

« ____ » _____ 201__ г.

ЗАДАНИЕ НА ВЫПУСКНУЮ КВАЛИФИКАЦИОННУЮ РАБОТУ

студента _____ курса _____ формы обучения направление 42.03.01 Реклама и связи с
общественностью Профиль «Реклама и связи с общественностью в государственных
структурах» ЧОУ ВО ИДНК _____

(ФИО студента)

1. **Тема** _____

(тема ВКР, наименование организации / предприятия)

Утверждена приказом по институту от « ____ » _____ 20__ г.

2. **Срок сдачи студентом законченной работы** _____

3. **Исходные данные:** данные годовой бухгалтерской отчетности за анализируемый период,
материалы периодической печати, положения об учетной политике исследуемой организации,
первичная документация по учету расчетов с покупателями и заказчиками и др.

4. **Содержание расчётно-пояснительной записки (перечень подлежащих разработке
вопросов):**

Введение

1.

1.1

1.2

1.3

2.

2.1

2.2

2.3

3.

3.1

3.2

Заключение

Список использованной литературы

Приложения

5. **Перечень графического материала (с точным указанием рисунков и схем)**

Дата выдачи задания _____

Руководитель _____
подпись

Задание принял к исполнению (дата) _____
подпись студента

Частное образовательное учреждение высшего образования
«ИНСТИТУТ ДРУЖБЫ НАРОДОВ КAVKAZA»

Заведующему кафедрой
Рекламы и связей с общественностью _____

Бухтояровой И.Н.
(фамилия, имя, отчество)

«___» _____ 201__ г.

**ПЛАН И ГРАФИК ВЫПОЛНЕНИЯ ВЫПУСКНОЙ
КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ**

Бакалавра _____
(фамилия, имя, отчество)

_____ курса, _____ формы обучения по направлению Направление 42.03.01 Реклама и связи с общественностью, профиль подготовки «Реклама и связи с общественностью в государственных структурах организации»

(курс, направление, профиль подготовки)

1. Тема _____ (тема ВКР,

наименование организации / предприятия)

Утверждена приказом по институту от "___" _____ 20__ г. № _____

2. План выпускной квалификационной работы:

Введение

1.

1.1

1.2

1.3

2.

2.1

2.2

2.3

3.

3.1

3.2

Заключение

Список использованной литературы

Приложения

График выполнения выпускной квалификационной работы:

№ п/п	ВЫПОЛНЯЕМАЯ РАБОТА	СРОК ВЫПОЛНЕНИЯ
1	Выбор темы и оформление заявления на выполнение выпускной квалификационной работы	
2	Изучение литературных источников, нормативных документов, статистической информации	
3	Написание главы 1 «»	
4	Сбор и обработка практического материала по теме выпускной квалификационной работы	
5	Написание главы 2 «»	
6	Написание главы 3 «»	
7	Предоставление руководителю выпускной квалификационной работы	
8	Доработка выпускной квалификационной работы	
9	Срок сдачи на кафедру.	
10	Защита выпускной квалификационной работы	

Научный руководитель выпускной квалификационной работы

_____ (ученое звание, должность, фамилия, имя, отчество)

_____ (подпись)

Бакалавр _____

(фамилия, имя, отчество)

_____ (подпись)

ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ИНСТИТУТ ДРУЖБЫ НАРОДОВ КAVKAZA»

Кафедра рекламы и связей с общественностью
Направление 42.03.01 Реклама и связи с общественностью

Профиль «Реклама и связи с общественностью в государственных структурах»

ФИО студента

Выпускная квалификационная работа

**На тему: «»
(на примере ООО «», г.)»**

«Допускается к защите»

Заведующий кафедрой:
(ученая степень, звание)

Бухтоярова И.Н.

_____ Подпись

« ___ » _____ 201_ г.

Научный руководитель:
(ученая степень, звание)

_____ Подпись

« ___ » _____ 201_ г.

Дата защиты « ___ » _____ 201_ г.

Автор студент (ка): _____ (подпись)

_____ (курс, форма обучения)

Ставрополь 201_ г.

О Т З Ы В

НАУЧНОГО РУКОВОДИТЕЛЯ НА ВЫПУСКНУЮ КВАЛИФИКАЦИОННУЮ РАБОТУ

На тему: _____

Бакалавра _____ курса, Направление 42.03.01 Реклама и связи с общественностью, профиль «Реклама и связи с общественностью в государственных структурах»

(ФИО студента)

Новизна и актуальность темы, ее практическое значение

1. Характеристика структуры и содержания отдельных глав выпускной квалификационной работы

2. Характеристика работы студента над выбранной темой, его заинтересованность в результатах исследования и отношение к замечаниям руководителя _____

3. Оценка использования научной литературы и других информационных источников при выполнении выпускной квалификационной работы

4.Рекомендации научного руководителя по допуску к защите

Научный руководитель:

(Ф.И.О., подпись)

(ученая степень, звание, должность)

" " _____ 201 г.

РЕЦЕНЗИЯ

На выпускную квалификационную работу на тему

(тема и название организации)

выполненную бакалавром (кой) _____ курс направление
Направление 42.03.01 Реклама и связи с общественностью, профиль подготовки
«Реклама и связи с общественностью в государственных структурах»

_____ (фамилия, имя, отчество)

по кафедре Рекламы и связей с общественностью
под руководством _____

(должность и Ф.И.О. научного руководителя)

ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОТЫ:

Актуальность и новизна темы исследования _____

Оценка структуры работы и краткое содержание каждой главы _____

Оценка достоверности и полноты полученных результатов исследования _____
